

REPUBBLICA ITALIANA

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE MARCHE



SOMMARIO

ATTI REGIONALI

DECRETI DEL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE

Decreti del 23 ottobre 2025

N. 75..... pag. 24272

DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALIDIPARTIMENTO - AVVOCATURA REGIONALE
E ATTIVITA' LEGISLATIVA**Decreto del Dirigente del Dipartimento
Avvocatura Regionale e Attività
Legislativa del 22 ottobre
2025, n. 7**

Aggiornamento elenco Avvocati del libero foro ai quali poter conferire eventuali incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio nonché di sostituzione di udienza e/o domiciliazione in favore della Regione Marche – approvazione delle domande pervenute entro il 30.09.2025..... pag. 24272

**Decreto del Dirigente del Settore
Controllo di Gestione e Sistemi**

Statistici del 22 ottobre 2025, n. 26 pag. 24273

DIREZIONE – BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE**Decreto del Dirigente del Settore
Entrate Tributarie e Riscossioni
Coattive del 21 ottobre 2025, n. 274**

Art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 – Nomina commissione per verifica di conformità dei servizi informatici e amministrativi a supporto della gestione e controllo della tassa automobilistica regionale – CIG 7277753FC0..... pag. 24273

DIREZIONE – RISORSE UMANE
E STRUMENTALI

**Decreto del Dirigente della Direzione
Risorse Umane e Strumentali del 20 ottobre 2025, n. 594... pag. 24274**

**Decreto del Dirigente della Direzione
Risorse Umane e Strumentali del 21 ottobre 2025, n. 595... pag. 24274**

**Decreto del Dirigente del Settore
Provveditorato ed Economato del
17 ottobre 2025, n. 691 pag. 24274**

**Decreto del Dirigente del Settore
Provveditorato ed Economato del
23 ottobre 2025, n. 703 pag. 24274**

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Soggetto Aggregatore del 23 ottobre 2025, n. 152

Procedura aperta per l'affidamento, tramite accordo quadro ex art. 59 D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di carta in risme, prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso ufficio per le amministrazioni della Regione Marche 2^a edizione - Proroga termini della procedura - lotto 2 - CIG B4E27ADCDE..... pag. 24274

DIPARTIMENTO – INFRASTRUTTURE
E TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 17 ottobre 2025, n. 206 pag. 24275

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 17 ottobre 2025, n. 207 pag. 24275

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 17 ottobre 2025, n. 208 pag. 24275

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 23 ottobre 2025, n. 210 pag. 24275

Decreto del Dirigente del Settore Mobilità e TPL del 20 ottobre 2025, n. 596 pag. 24275

Decreto del Dirigente del Settore Gestione del Patrimonio Immobiliare del 22 ottobre 2025, n. 193.. pag. 24275

Decreto del Dirigente del Settore Gestione del Patrimonio Immobiliare del 22 ottobre 2025, n. 194.. pag. 24275

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 22 ottobre 2025, n. 248..... pag. 24276

DIREZIONE – AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 23 ottobre 2025, n. 180..... pag. 24276

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 23 ottobre 2025, n. 181

Rinnovo concessione di derivazione d'acqua ad uso idroelettrico mediante "gora" in sinistra idrografica a servizio dell'opera di presa del Canale Vallato Pallavicino del Fiume Esino nel territorio del comune di Maiolati Spontini (AN), richiesta dalla Società AL VECCHIO ROTONE Srl Via La Chiusa, 3 – Maiolati Spontini (AN). SIAR-DAP 513525 Fasc. 410.50.40/2025/ARI/213 pag. 24276

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 23 ottobre 2025, n. 182

L.R. 5/2006 art. 8 - Rilascio concessione di derivazione d'acqua ad uso idroelettrico sulla condotta principale della derivazione ad uso idropotabile del Consorzio Gorgovivo Azienda Speciale in comune di Senigallia (AN) richiesta dalla società VIVA SERVIZI Spa di Ancona (AN). SIAR-DAP 518236 Fasc. 410.50.40/2025/ARI/214 pag. 24277

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 21 ottobre 2025, n. 333

Art. 12 del D. Lgs. n. 387/2003 - DDPF n. 52 EFR del 05/06/12 - DDPF n. 172 del 26 novembre 2018 - DDPF n. 183 del 13/12/2018 - DDPF n. 39 del 02/03/2021 (Presa d'atto SCIA) - Impianto Biogas 999 kWe in loc. Sarrocciano di Corridonia (MC) – DDS n. 379 del 18/12/2024: Autorizzazione per riconversione impianto biogas a impianto di produzione di 250 Sm³/h di biometano – Voltura autorizzazione Metanodotto a favore della Società Gasdotti Italia S.p.A. (S.G.I. S.p.A.).. pag. 24278

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 21 ottobre 2025, n. 334 pag. 24278

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 17 ottobre 2025, n. 165 pag. 24279

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Am-

bientali del 20 ottobre 2025, n. 166..... pag. 24279

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 ottobre 2025, n. 167..... pag. 24279

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 ottobre 2025, n. 168..... pag. 24279

DIPARTIMENTO – PROTEZIONE CIVILE
E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del 17 ottobre 2025, n. 393 pag. 24279

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 796
R.D. 1775/1933 art. 20 - L.R. 5/2006 art. 23. Record 251/F - SIAR-DAP 518601. Cambio di titolarità della concessione rilasciata al sig. Santini Simoncelli Giancarlo a favore del sig. SANTINI SIMONCELLI MASSIMO per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo dal Torrente Balbano in Comune di Cantiano - località Il Palazzo - Casella. pag. 24279

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 797..... pag. 24280

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 798
Concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso piscicoltura, dalla sponda destra del torrente Rio Freddo tramite il canale che alimentava l'ex Molino Caramici, in cui l'acqua scorre regolarmente per caduta, in Comune di Sassoferrato in località Perticano, variazione della titolarità da Moriconi Benedetta a Galli Roberta. Fascicolo: 420.60.30/2025/GCMN/2359 - D.R.742 - SIAR n. 506 654-518096..... pag. 24281

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 799..... pag. 24282

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 801..... pag. 24282

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 802..... pag. 24282

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 803..... pag. 24282

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 804..... pag. 24282

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 805..... pag. 24282

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 ottobre 2025, n. 806..... pag. 24283

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 ottobre 2025, n. 807..... pag. 24283

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 808..... pag. 24283

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 810
R.D. 523/1904; ART. 31 L.R. 5/2006 - Demanio pubblico - ramo idrico. Nuova concessione idraulica per l'occupazione di terreni appartenenti al demanio idrico con un recapito di acque reflue trattate nel fosso di Selvagrossa nel comune di Tavullia str. Pantano (f.gl 21 adiacente mapp. 83 e 69). Ditta Marche Multiservizi Spa. pag. 24283

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 811
R.D. 523/1904; ART. 30 L.R. 5/2006 - Demanio pubblico - ramo idrico. Rinnovo e voltura della concessione per l'occupazione di un'area demaniale di mq 1044, ad uso orto lungo il torrente Apsa in località Molino Mogi, nel comune di Macerata Feltria (foglio 41 particella 774/p - 666). Ditta: Amadei Barnaba. pag. 24284

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 812

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2083/P. SIAR-DAP 518297 Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato dal pozzo sito in Comune di Pesaro - località Torraccia - via degli Abeti. Ditta: COMIS SRL (P.IVA 02165180411) pag. 24285

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 813..... pag. 24286**Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 814..... pag. 24286****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 815..... pag. 24286****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 ottobre 2025, n. 816..... pag. 24286****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 ottobre 2025, n. 817..... pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 ottobre 2025, n. 818..... pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 ottobre 2025, n. 819..... pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 657 pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 658 pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 659 pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 660 pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 661 pag. 24287****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 20 ottobre 2025, n. 666 pag. 24288****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 ottobre 2025, n. 674 pag. 24288****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 ottobre 2025, n. 675 pag. 24288****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 680 pag. 24288****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 681 pag. 24288****Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 682**

R.D. 1775/1933 e s.m.i.- L.R. 5/2006- D Lgs. 112/1998, art. 86 - Recupero importi canoni anno 2024 e 2025 per derivazione di acque pubbliche da pozzo (Cod.ID: 82703), ubicato in Comune di Montepandone (AP), su area catastalmente identificata al mappale n° 70, Foglio 26, ad uso: irrigazione verde privato - Ditta: Falegnameria Artigianale La 3 C srl (P.I.: 00453100448), con sede legale in via della Barca, 16, Montepandone (AP) - pag. 24288

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 683

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da n. 1 pozzo (cod.ID: 95936) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n. 485, Foglio 9 del Comune di Cupra Marittima (AP), ad uso: irriguo agricolo- Ditta proprietaria: Rivo-secchi Stefania, residente a Bologna (BO), via Col di Lana - Prat. 1173/AP- pag. 24290

DIPARTIMENTO - POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 23 ottobre 2025, n. 331..... pag. 24292

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 16 ottobre 2025, n. 1082 pag. 24292

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 16 ottobre 2025, n. 1083 pag. 24292

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 ottobre 2025, n. 1086

CPI FANO - Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni – (art. 16 L. 56/87 – D.Lgs.165/2001 - DGR 203/2021) - Approvazione Avviso pubblico per l'avviamento a selezione di n. 1 Operatore Tecnico Autista (CCNL Comparto Sanità - Area del personale di supporto), a tempo parziale e determinato mesi sei, da assegnare all' Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino – Direzione Amministrativa Ospedaliera sede di Fossombrone. pag. 24292

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 20 ottobre 2025, n. 1089 pag. 24293

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 20 ottobre 2025, n. 1090 pag. 24293

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 20 ottobre 2025, n. 1091

DDS n. 730/FOAC del 23/07/2025: PR Marche – FSE + 2021/2027, Asse I Occupazione OS. 4.a: Avviso pubblico biennale per la presentazione di progetti di formazione per percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS), con possibilità di atti-

vazione di contratti di apprendistato di 1° livello – Annualità 2025, 2026 e 2027 - € 2.496.000,00. Ammissione a valutazione delle proposte progettuali pervenute e nomina Commissione tecnica. pag. 24293

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 ottobre 2025, n. 1094

DDS n. 709/SIP/2023 – Avviso Pubblico “Tirocini presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche”. DGR n. 1141 del 31/07/2023 – PR Marche FSE+ 2021/2027, Asse Occupazione, OS 4.a (5) – Campo di intervento 134 – Annualità 2023-2024. € 1.000.000,00. Ammissibilità a valutazione delle domande pervenute dal 16 giugno al 12 ottobre 2025. pag. 24302

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 ottobre 2025, n. 1095

Approvazione Graduatoria dei Centralinisti telefonici non vedenti iscritti alla data del 31 dicembre 2024 per l'ambito della Provincia di Pesaro e Urbino – Legge 29 marzo 1985, n. 113 pag. 24302

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 ottobre 2025, n. 1099

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni – (art.16 L. 56/87.-D.lgs.165/2001- DGR 203/2021) Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo determinato e pieno fino al 31/01/2026 di n. 2 Unità afferenti al profilo di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche. pag. 24303

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 22 ottobre 2025, n. 1100

PR MARCHE FSE PLUS 2021/2027, Asse I Occupazione, O.S. 4.a (1), DGR n. 325 del 13/03/2023, DDPF n. 230 del 29/03/2023. Avviso

Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi ad occupazione garantita. Codice bando Siform. FSE_2021/2027_GENERICO, graduatoria di cui al DDS n. 1209/FOAC del 20/12/2024, codice SIFORM2 n. 1107704, "Assistente familiare", CUP B84D24005120009, Ente EF Business school srl. Approvazione determinazione finale della sovvenzione e liquidazione saldo pari a Euro 8.324,49, Capitoli di spesa n. 2150410197 - 2150410198 - 2150410199, Bilancio 2025/ 2027, annualità 2025..... pag. 24304

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 22 ottobre 2025, n. 1101

Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di rotazione FdR - Scheda 30 - Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale - programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale" - DGR n. 1481 del 30/09/2024 - DGR n. 1521 del 07/10/2024 - DGR n. 1585 del 23/10/2024 - DDS n. 101 del 26/02/2025 - Avviso pubblico per la presentazione di progetti relativi ad azioni di formazione continua. Progetto cod. Siform.2 n. 1112641 - Ente gestore: ORLATURA TOMAIE DI SACCHINI MARIA. Registrazione delle economie di spesa per un tot. € 42.240,00 - Capitolo di spesa n. 2150410307, Bilancio 2025/2027, annualità 2025 e 2026..... pag. 24306

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 22 ottobre 2025, n. 1102

DGR n. 531 dell'8/4/2024 - DDS n. 353 del 9/5/2024 - Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di carattere aggiuntivo rispetto alla formazione obbligatoria, in attuazione dell'Accordo Quadro tra Inail e Conferenza delle Regioni e Province autonome - Proroga termine per la presentazione delle domande di finanziamento da parte dei soggetti attuatori al 31/03/2026

e del termine per la conclusione delle attività progettuali al 30/06/2026... pag. 24309

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1109

Percorso GOL n. 5 "Ricollocazione collettiva" - Approvazione Avviso Pubblico a sportello per la raccolta delle Manifestazioni di interesse relative alla presentazione di progetti di politica attiva per la crisi dell'azienda AMACO RETAIL SRL - finanziato PNRR Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1 pag. 24309

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1110

..... pag. 24310

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1111

..... pag. 24310

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1112

DGR n. 1935 del 12/12/2023 - DDS n. 26 del 18/01/2024 - PR MARCHE FSE PLUS 2021/2027 Asse 3 "Inclusione sociale" ob.spec.4h(2) C.I. 153 - Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi a sostegno dell'inserimento occupazionale di soggetti svantaggiati - concessione del finanziamento ed assunzione impegni di spesa - scorrimento graduatoria dei progetti presentati entro il 30/06/2025, pari a € 31.500,00 Bilancio 2025/2027, annualità 2026...pag. 24311

Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport del 21 ottobre 2025, n. 276

L.R. n. 23/2021 -DGR n. 1340/2021 - Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'iscrizione nell'Elenco regionale degli Psicologi esperti in Psicologia scolastica. pag. 24315

DIREZIONE – POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 20 ottobre 2025, n. 187..... pag. 24315

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 ottobre 2025, n. 409..... pag. 24315

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 ottobre 2025, n. 410..... pag. 24315

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 22 ottobre 2025, n. 411..... pag. 24315

DIPARTIMENTO – SALUTE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Salute del 22 ottobre 2025, n. 61..... pag. 24316

DIREZIONE – SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 20 ottobre 2025, n. 277..... pag. 24316

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 20 ottobre 2025, n. 278..... pag. 24316

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 21 ottobre 2025, n. 279..... pag. 24316

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 22 ottobre 2025, n. 280..... pag. 24316

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 23 ottobre 2025, n. 281..... pag. 24316

DIPARTIMENTO – SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 21 ottobre 2025, n. 240..... pag. 24317

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 21 ottobre 2025, n. 243

L.R. 39/1997, DGR 563 del 17/4/2025, Misura 1.5 - Anno 2025 - Contributi a favore delle Associazioni e Federazioni dei marchigiani all'estero con sede in Paesi extra UE per esperienze formativo-conoscitive rivolte a giovani discendenti di emigrati all'estero - Impegno € 10.000,00, Cap 2190110020, bilancio 2025/2027, annualità 2025..... pag. 24317

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 22 ottobre 2025, n. 245

PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 - OS 1.3 - AZIONE 1.3.2 - INTERVENTO 1.3.2.2 “Sostegno a progetti di industrializzazione dei risultati della ricerca” – Modifiche e integrazioni bando approvato con DDD n.181/SVE del 12/08/2025. pag. 24318

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 17 ottobre 2025, n. 357..... pag. 24389

Decreto del Dirigente del Settore Turismo, Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo Sviluppo del 17 ottobre 2025, n. 318 pag. 24389

Decreto del Dirigente del Settore Turismo, Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo Sviluppo del 23 ottobre 2025, n. 327

Decreto Interministeriale 01/08/2024 “Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità di cui all'articolo 1 comma 210 della legge 30 dicembre 2023, n. 213 - Anno 2024”. Approvazione Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per il finanziamento di progetti per il Turismo Accessibile inerenti alla 3ª Linea progettuale, di cui al punto 10 dell'Allegato A alla DGR n. 105/2025, finanziati con ripartizione delle risorse statali come da DGR n. 810 del 04.06.2025..... pag. 24389

DIREZIONE – ATTIVITÀ PRODUTTIVE,
IMPRESE E CULTURA

Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive, Imprese e Cultura del 22 ottobre 2025, n. 130

L.R. n. 20/21 – “Istituzione della Giornata regionale per il diritto al divertimento in sicurezza” – annualità 2025 – Concessione e impegno a favore dell’Associazione Co.Ge.U. – Comitato Genitori Unitario - € 9.000,00 – Capitolo 2010110105 Bilancio 2025/2027, annualità 2025..... pag. 24391

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 21 ottobre 2025, n. 460

L.R. 19/2021. DPR 288/2001 – Riconoscimento appartenenza al settore dellavorazioni artigianali artistiche, tradizionali e dell’abbigliamento su misura- Ditta CAPPELLIFICIO VECCHI DI MAURILIO VECCHI & C. SAS - n. albo 80725 – FERMO..... pag. 24393

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 21 ottobre 2025, n. 462

D.G.R. n. 203 del 22/02/2023 “Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche – Programma Regionale (PR) – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – 2021/2027” – Bando “RETI PER IL RAFFORZAMENTO COMPETITIVO DELLE FILIERE - PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 – OS 1.1 – AZIONE 1.3.1 – Intervento 1.3.1.1” – ANNO 2024 – Dotazione finanziaria € 3.888.168,27 a carico del Programma Operativo Regionale (PR) Marche - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Periodo 2021/2027 – Asse 1, O.S. 1.3, Azione 1.3.1, Intervento 1.3.1.1 – Approvazione variante presentata a valere sul progetto ID 67820 e approvazione codici COR e COVAR..... pag. 24393

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 22 ottobre 2025, n. 466

Art. 76 co. 2 lett. b) del D.lgs. n.

36/2023 – Avvio procedura di affidamento dei servizi funzionali alla partecipazione della Regione Marche all’evento “Artigiano in Fiera”, in programma a Fieramilano Rho Pero dal 6 al 14 dicembre 2025, – base d’asta € 95.500,00 oltre IVA pari ad € 21.010,00, per complessivi 116.510,00– Bilancio reg.le 2025/27 annualità 2025 – capitolo 2140110 356 pag. 24395

Decreto del Dirigente del Settore Commercio, Pesca e Tutela dei Consumatori del 20 ottobre 2025, n. 43

D.L. 189/2016 convertito in Legge 229/2016, art. 20 - Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico del 10 maggio 2018-Decreto n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019 – DDPF n. 20 del 28/02/2020 - DDPF n.91 del 26/06/2020 - DDPF n. 122 del 7/08/2020 – DDPF n.72 del 31/03/2021 – D.Apim n.45 del 07/03/2023 – D. Apim n.277 del 11/12/2023 – D.Apim n.112 del 11/07/2024 – D.Apim n.7 del 20/01/2025 - Scorrimento graduatoria e concessione contributi pari ad € 1.192.611,21 - Importi a valere sulle risorse contabilità speciale n.6044... pag. 24396

Decreto del Dirigente del Settore Commercio, Pesca e Tutela dei Consumatori del 23 ottobre 2025, n. 44

Art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/ 2023 – Avvio della procedura di affidamento tramite GT SUAM del servizio di promozione e valorizzazione delle ricette e dei menù della cucina marchigiana (L.R. n. 6/2024) - € 96.514,20 (Iva inclusa) annualità 2025 Capitolo 2140110340 - Bilancio 2025 – 2027 pag. 24398

DIREZIONE – AGRICOLTURA E
SVILUPPO RURALE

Decreto del Dirigente della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale del 20 ottobre 2025, n. 716

Legge 15.01.1991, n.30 e s.m.i. – D.G.R. 2533/01 – Aggiornamento Elenchi regionali dei Medici Veterinari ed Operatori Pratici che intendono esercitare la pratica della fecondazione artificiale animale..... pag. 24400

Decreto del Dirigente del Settore Forestazione e Politiche Faunistico Venatorie – SDA AP/FM del 23 ottobre 2025, n. 612

LR.7/95 art. 25 comma 3 – DGR n. 142/2022 – integrazione D.D.Set n. 506 del 26/08/2025 – dell’elenco degli operatori faunistici abilitati, addetti al controllo della specie Piccione di città (Columba livia forma domestica)..... pag. 24402

AGENZIA REGIONALE SANITARIA

Decreto del Direttore della Agenzia Regionale Sanitaria del 23 ottobre 2025, n. 155

DGR 464/2025: Indizione procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami per n. 2 posti, Area Contrattuale dei funzionari e dell’Elevata Qualificazione, profilo professionale “Funzionario amministrativo contabile”, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, riservata esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della L.68/99..... pag. 24402

ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI

Comune di Caldarola

Estratto del Decreto di Esproprio n. 01 (R.G. 08) del 20/10/2025 per la realizzazione dell’opera Realizzazione “AREA S.A.E.” avente il titolo decreto di esproprio dei terreni per la realizzazione del nuovo insediamento S.A.E. di Caldarola catastalmente distinti al fg. 1 p.lla 839 siti in v.le Matteotti..... pag. 24415

Comune di Fermo

Estratto Delibera di Giunta del 14/10/2025, n. 389. Variante urbanistica al PRG vigente per il lotto residenziale esistente in via Leti n.97 (art. 65/2 delle nta del prg ambito attuativo 12B 5/37)”, ai sensi della legge regionale 30 novembre 2023, n.19 - ex l.r. 34/92, art.15 comma 5. Approvazione definitiva..... pag. 24416

Comune di Macerata

Deliberazione di Giunta Comunale n. 374 del 01.10.2025: variante al piano di recupero ex CRAS comportante anche variante al PRG relativamente all’area in viale Indipendenza – art.15, 5 comma e 30 della l.r. n.34/1992 e art.33 commi 8 e 12 della l.r. n.19/2023 – approvazione”. pag. 24416

Comune di Montalto delle Marche

Sdemanializzazione e declassificazione di area comunale in via San Paolo della frazione Porchia per cessazione pubblica utilita’ - definizione e valutazione area da cedere pag. 24417

Comune di Montalto delle Marche

Sdemanializzazione e declassificazione di relitto stradale comunale in contrada Cimirano per cessazione pubblica utilita’ finalizzata alla permuta - definizione e valutazione aree da cedere ed acquisire..... pag. 24418

Comune di Monte Cerignone

Ordinanza n° 17 del 22.10.2025: ordinanza di espropriazione definitiva

terreno di cui al foglio 19 mappale 499 per l'esecuzione di opere di pubblica utilità relative ai lavori di realizzazione di un ponte sulla SP n.130 "Valle di Teva" al km 3+600..... pag. 24419

Comune di Pesaro

Decreto di asservimento n. 2 del 17/10/2025 Decreto di imposizione di servitù di pubblico passaggio sull'area necessaria per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione urbana di Galleria Roma..... pag. 24419

Comune di Treia

Deliberazione della Giunta comunale n. 239 del 09/10/2025 "Approvazione definitiva variante al Piano Regolatore Generale e a quello adottato definitivamente, ai sensi della l.r. 25/2017, finalizzata all'attuazione del progetto Cis Aree Sisma "Mobilità Dolce Tre Valli Bike Park" mediante modifica delle destinazioni urbanistiche di n. 2 zone site in località San Lorenzo e n. 1 zona sita in loc. Fontevannazza" pag. 24420

COMUNICAZIONI DI AVVIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

Regione Marche - Direzione Ambiente e Risorse Idriche

L.R. 23 agosto 1982 n. 32 – art. 15. Rinnovo della Concessione mineraria di acqua minerale termale denominata "ROFANELLO" localizzata nel Comune di Tolentino (MC) estesa per 123,00 ettari, intestata a A.S.S.M. – Azienda Specializzata Settore Multiservizi S.p.a. Comunicazione avvio del procedimento ai sensi art. 7 - L. 241/1990 e s. m. ii..... pag. 24421

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 26 del 13/10/2025 R.D. 11/12/ 1933 n. 1775 e ss.mm. ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativo al rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da alluvione valliva del Fiume Musone, tramite n. 1 pozzo ad uso irrigazione aree verdi, ubicato in Comune di Osimo (AN), Via Pangrazi, 2 su area distinta al C.T. Foglio 76, mappale 375. Ditta richiedente: "STROLOGO S.R.L.", con Sede Legale VIA GALLIANO PANCRAZI 2 – Osimo (AN). DR 1955 - Fascicolo 420.60.90/2025/GCMN/2505– SIAR DAP n. 513510. pag. 24421

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 27 del 21/10/2025 R.D. 11/12/ 1933 n. 1775 e ss.mm. ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art.7 relativa alla domanda di rinnovo della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da alluvione valliva del fiume Cesano, tramite n. 1 pozzo ad uso irrigazione agricola, ubicato nel

Comune di Corinaldo (AN) in VIA Madonna del Piano 58, su area distinta al C.T. Foglio 2, mappale 88. Ditta richiedente: MENCARONI MAURIZIO (00837630425) – Sede Legale: VIA MADONNA DEL PIANO 58 Corinaldo (AN) - DR 696 – n. SIAR DAP n. 517784 (già 507092) – Fascicolo 420. 60.90/2025/GCMN/2510 pag. 24423

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11.12.33, n.1775 – D.Lgs. n.152/2006 – L.R. 09.06.06, n. 5 art.16. Istanza di Rinnovo della Concessione di Derivazione di Acque Pubbliche mediante Pozzo da falda, catastalmente individuato al F.39, P.lla N. 104 nel Comune di Fermo pag. 24424

BANDI DI CONCORSO

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Pesaro Urbino

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio..... pag. 24425

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Fermo

GRADUATORIA del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Anestesia e Rianimazione. pag. 24440

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Ascoli Piceno

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico della disciplina di Neuropsichiatria Infantile pag. 24441

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Ascoli Piceno

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo

indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico della disciplina di Gastroenterologia..... pag. 24459

INRCA - Istituto Nazionale di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio / research fellowship – 1° fascia (BSR Junior) a laureati in tecniche di laboratorio biomedico, biotecnologia o scienze biologiche presso il servizio di allevamento e sperimentazione animale e il polo scientifico tecnologico – Progetto Mouse Lifespan pag. 24477

ERAP - Presidio di Ascoli Piceno

Avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti – Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, profilo professionale "Funzionario Tecnico" – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da destinare al presidio di Ascoli Piceno... pag. 24493

AVVISI

Ascoli Servizi Comunali Srl

Avviso di Intervento Perfezionamento Titolo Abilitativo, procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell' Art. 8 del D.Lgs. n. 190/ 2024. pag. 24501

B.O. Marmi Srls

Avviso al Pubblico – Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.) – ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 190/2024, per lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza complessiva di circa 1,3 MW e relative opere di connessione alla rete, da installarsi nel Comune di Acqualagna (PU). La presente pubblicazione ha validità per l'elettrodotto di connessione interrato in media tensione ai sensi della L.R. 19/1988 e s.m.i e per l'impianto foto-

voltaico ai sensi dell'art.8 del D.Lgs
190/2024..... pag. 24501

Elion Srl

*Attestazione di deposito della Proce-
dura Abilitativa Semplificata (PAS) a
dimostrazione della sussistenza del
titolo abilitativo ai sensi del comma
7-bis, art.6 del D.Lgs 3 marzo 2011
n.28 pag. 24502*

ATTI DELLA REGIONE

**DECRETI DEL PRESIDENTE
DELLA GIUNTA REGIONALE****Decreto del Presidente della Giunta Regionale del 23 ottobre 2025, n. 75**

Reg. (UE) 2021/2115 - CSR Marche 2023-2027
- Delega al Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio per la presentazione e realizzazione progetti in risposta a bandi sull' intervento SRD 12 "Investimenti per la prevenzione ed il ripristino danni foreste. Azione 1 – Prevenzione dei danni alle foreste".

IL PRESIDENTE

omissis

DECRETA

- di delegare il Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio all'adozione di tutti gli atti necessari per la presentazione e la realizzazione di progetti in risposta a bandi di cui all'intervento SRD 12 "Investimenti per la prevenzione ed il ripristino danni foreste. Azione 1 – Prevenzione dei danni alle foreste" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) - Reg. (UE) 2021/2115;
- che dal presente atto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico del bilancio regionale;
- di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it ai sensi della DGR n. 573/2016.

Il presente atto viene pubblicato per estremi nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Il Presidente della Giunta
(Francesco Acquaroli)

**DECRETI DEI DIRIGENTI
REGIONALI**

DIPARTIMENTO - AVVOCATURA REGIONALE
E ATTIVITA' LEGISLATIVA

Decreto del Dirigente del Dipartimento Avvocatura Regionale e Attività Legislativa del 22 ottobre 2025, n. 7

Aggiornamento elenco Avvocati del libero foro ai quali poter conferire eventuali incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio nonché di sostituzione di udienza e/o domiciliazione in favore della Regione Marche – approvazione delle domande pervenute entro il 30.09.2025

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di approvare n. 21 nuove domande (all.1 costituente parte integrante e sostanziale del presente atto) ai fini dell'iscrizione nell'elenco di avvocati del libero foro ai quali conferire eventuali incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio (all.2, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto) e/o sostituzione d'udienza e/o domiciliazione (all. 3 costituente parte integrante e sostanziale del presente atto), in favore della Regione Marche;
- 2) di aggiornare ed integrare, conseguentemente, l'elenco degli avvocati del libero foro ai quali conferire eventuali incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio e/o sostituzione d'udienza e/o domiciliazione, in favore della Regione Marche, con le domande pervenute entro il 30 settembre 2025 di cui punto precedente;
- 3) di pubblicare per estratto il presente decreto sul BUR, nonché gli elenchi di cui sopra sul sito internet all'indirizzo: www.regione.marche.it all'interno dell'area "Amministrazione Trasparente", nella sezione "Bandi di gara e contratti", nonché sulla pagina del Dipartimento Avvocatura Regionale e Attività legislativa
(link: <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Enti-Locali-e-Pubblica-Amministrazione/Dipartimento-Avvocatura-Regionale-e-Attivita-Legislativa>)
- 4) Di stabilire fin da ora che, ai sensi dell'art. 6, comma 1, dell'Avviso pubblico di cui al decreto n. 10 del 20.12.2024, ai fini dell'aggiornamento periodico dell'elenco degli avvocati di cui al presente atto, il nuovo decreto di approvazione terrà conto delle

domande pervenute entro le ore 23:59 del 30.09.2026.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Direttore
(*Gabriella De Berardinis*)

ALLEGATI

Allegato 1) Elenco domande pervenute entro il 30.09.2025 (ordine cronologico)

Allegato 2) Elenco avvocati per la sezione rappresentanza e difesa in giudizio

Allegato 3) Elenco avvocati per la sezione sostituzione di udienza e/o domiciliazioni

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

DIPARTIMENTO - PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE
E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente del Settore Controllo di Gestione e Sistemi Statistici del 22 ottobre 2025, n. 26

Affidamento dell'incarico di rilevatore statistico per l'indagine "Monitoraggio della qualità erogata del Trasporto pubblico locale su ferro Anno 2025 – edizione 2" - Impegno somme Capitoli 2100110048 e 2100110049 – Bilancio 2025/2027 - annualità 2025.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

DIREZIONE – BILANCIO, RAGIONERIA
E PARTITE FINANZIARIE

Decreto del Dirigente del Settore Entrate Tributarie e Riscossioni Coattive del 21 ottobre 2025, n. 274

Art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016 – Nomina commissione per verifica di conformità dei servizi informatici e amministrativi a supporto della gestione e controllo della tassa automobilistica regionale – CIG 7277753FC0.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di nominare quali componenti della commissione per la verifica di conformità dei servizi informatici e amministrativi a supporto della gestione e controllo della tassa automobilistica regionale – CIG 7277753FC0 affidati alla ditta Ge.Fi.L. Spa con sede legale in Piazzale del Marinaio n. 4/6 – 19124 La Spezia (SP) c.f./p.i. 01240080117:

Nome e Cognome	Ente di appartenenza	Funzione
Enrica Bonvecchi	Regione Marche – Settore entrate tributarie e riscossioni coattive	Presidente
Federico Guerri	Regione Marche – Dipartimento Programmazione integrata, UE e Risorse finanziarie, umane e strumentali	Componente
Leonardo Guardati	Regione Marche - Settore Transizione digitale e informatica	Componente
Enrica Francoletti	Regione Marche - Dipartimento Programmazione integrata, UE e Risorse finanziarie, umane e strumentali	Segretario

2. di pubblicare il presente atto, per estratto, sul B.U.R. della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il dirigente
(*Enrica Bonvecchi*)

DIREZIONE – RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 20 ottobre 2025, n. 594

Gara europea a procedura aperta avente ad oggetto l'affidamento del servizio di Tesoreria per Regione Marche, enti strumentali ed enti del SSR – II° edizione. Costituzione gruppo di lavoro ai sensi del Regolamento regionale in materia di incentivi per le funzioni tecniche, approvato con DGR n. 460 del 31 marzo 2025.

Decreto del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali del 21 ottobre 2025, n. 595

Programma formativo rivolto al personale dipendente - Affidamento diretto di "Servizi formativi in materia di gestione del personale" ex art. 36, D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii. Capitoli vari - Bilancio 2025/2027 annualità 2025 – 2026 - 2027 Spesa prevista Euro 16.783,24 (IVA inclusa) CIG B878CB7136

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Provveditorato ed Economato del 17 ottobre 2025, n. 691

Procedura telematica aperta sottosoglia per l'affidamento servizio assicurativo relativo al cyber risk della Regione Marche CUI S80008630420202500023, per un periodo di 12 mesi - CIG B77DBBA4C4 – Pagamento del premio di polizza periodo 31/08/2025 – 31/12/2025

Decreto del Dirigente del Settore Provveditorato ed Economato del 23 ottobre 2025, n. 703

Affidamento diretto per la fornitura di urne elettorali neutre bianche per elezioni regionali - STILEF SRL, Codice Fiscale 02643800408, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 - CIG B7663EOB27- Liquidazione fatture elettroniche

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Soggetto Aggregatore del 23 ottobre 2025, n. 152

Procedura aperta per l'affidamento, tramite accordo quadro ex art. 59 D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di carta in risme, prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso ufficio per le amministrazioni della Regione Marche 2^ edizione - Proroga termini della procedura - lotto 2 - CIG B4E27ADCDE.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- I. Di disporre, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 17, comma 3, del Codice, ai sensi del comma 5 dell'Allegato I.3 del Codice, per i motivi espressi nel documento istruttorio, la proroga al 31/01/2026 dei termini della procedura aperta per l'affidamento, tramite accordo quadro ex art. 59 D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di carta in risme, prodotti di cancelleria tradizionale ed ecologica ad uso ufficio per le amministrazioni della Regione Marche 2^ edizione – Lotto 2 - CIG B4E27ADCDE;
- II. Di chiedere ai concorrenti del Lotto 2 della procedura di che trattasi di confermare le offerte presentate e di prorogare le garanzie provvisorie, prestate ai fini della partecipazione, fino al 31/01/2026.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(*Luca Santoni*)

DIPARTIMENTO – INFRASTRUTTURE E TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 17 ottobre 2025, n. 206

Art. 2 della L.R. n. 12/2012 e s.m.i., art. 59 comma 4 lett. b) e comma 5 e art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. - Procedura di gara per la riapertura del confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'“Accordo Quadro ICT - Numero gara SIMOG: 9222902 - LOTTO 3: CIG 9965486334” per l'affidamento dei servizi di manutenzione, assistenza e supporto tecnico del Sistema Informativo Amministrativo Contabile (SIACI) - CIG DERIVATO: B805DB-DEE6 - Decreto nomina Commissione Giudicatrice.

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 17 ottobre 2025, n. 207

(Bando PL 37/2023 – PNRR) Procedura telematica negoziata ex art. 1, co.2 lett. b) del D.L.76/2020 convertito con modificazioni in L. 11/09/2020, n.120, per l'affidamento dei lavori aventi ad oggetto la “Demolizione e ricostruzione della palestra scolastica con annessa autorimessa comunale (al piano inferiore), con diverso sedime, all'interno del polo scolastico di Via XX Settembre – Via E. Berlinguer – LOTTO 1” nel comune di Montecarotto (AN) - finanziato con fondi Next Generation EU – Missione

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 17 ottobre 2025, n. 208

Art. 17 del D.lgs. n. 36/2023 - Artt. 2 e 4 della L.R. n. 12/2012 – Procedura telematica negoziata, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. d) del D. Lgs. 36/2023, suddivisa in n. 2 lotti, condotta dal Settore SUAM Lavori, servizi e forniture della Regione Marche, per l'affidamento degli interventi di “Mitigazione del rischio idrogeologico rupe Fiorenzuola di Focara – Località Fiorenzuola di Focara – nel Comune di Pesaro (PU)” - CUP: B75B18015810001 – CUI: L80008630420202000034. – CIG LOTTO 1: B7D

Decreto del Dirigente del Settore SUAM - Lavori, Servizi e Forniture del 23 ottobre 2025, n. 210

Aggiornamento elenco aperto gestito da SUAM-

LAVORI, SERVIZI E FORNITURE per l'iscrizione di soggetti qualificati ad assumere il ruolo di commissari di gara per l'affidamento di lavori, servizi tecnici, servizi e forniture da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Mobilità e TPL del 20 ottobre 2025, n. 596

DGR 1171/2025 – Protocollo d'Intesa tra la Regione Marche, l'UICI, ANAV Marche e ASSTRA Marche e le OO.SS. del TPL Marche, per la realizzazione del progetto volte a migliorare l'accessibilità del trasporto pubblico locale per le persone a mobilità ridotta con particolare riferimento ai ciechi e ipovedenti. Assegnazione ed impegno a favore di UICI - € 26.037,40 bilancio 2025/2027 - Annualità 2025

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Gestione del Patrimonio Immobiliare del 22 ottobre 2025, n. 193

Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) Marche – DGR 1475 del 16 ottobre 2023. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, dell'incarico per lo svolgimento delle prove di accettazione materiali da costruzione per l'intervento di adeguamento sismico di Palazzo Raffaello in via Gentile da Fabriano 9 ad Ancona (CUP B35B23001460001) per un importo complessivo di euro 26.438,62 a carico del capitolo 2080320015 del bilancio 2025/2027, annualità 2026. Aggiudicazione.

Decreto del Dirigente del Settore Gestione del Patrimonio Immobiliare del 22 ottobre 2025, n. 194

Lavori di recupero e riqualificazione del complesso della Cittadella di Ancona – Comune di Ancona (AN) CUP B35C16000030001 – CIG 9432596875. Approvazione perizia di variante di assestamento finale (art. 106, comma 1, lettera b del D.Lgs. 50/2016) e nuovo quadro economico. Assunzione impegno di spesa a favore della ditta Lithos srl per complessivi €

103.627,30 Capitolo 2050320044 del bilancio 2025/2027, annualità 2025.

SIAR-DAP 513525 Fasc. 410.50.40/2025/ARI/213

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

Decreto del Dirigente del Vice Commissario Delegato Eventi Meteorologici Settembre 2022 del 22 ottobre 2025, n. 248

Artt.15 e 45 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i - O.C.D.P.C. n. 1011/2023 e s.m.i. – Nomina del nuovo Responsabile Unico del Progetto (RUP) e integrazione del gruppo di lavoro per le attività tecniche relativamente all'Intervento di:- 1° Stralcio "Mitigazione del rischio idrogeologico a salvaguardia della "S.S. 360 Arceviense" nei comuni di Sassoferrato e Arcevia, e al Km 230 della strada "S.S. n. 3 Flaminia in Comune Cagli" Codice Intervento: 35- CUP: B47H23004310001- CIG: B7CAF2006E.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIREZIONE – AMBIENTE E RISORSE IDRICHE

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 23 ottobre 2025, n. 180

L.R. 12/2000 - DGR 1199/2025 – Decreto 150/ARI del 18/09/2025 - Bando per la concessione di contributi di investimento in attuazione delle attività previste dall'articolo 12 della LR 12/2000 "Norme sulla speleologia" – Nomina della commissione di valutazione delle domande

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 23 ottobre 2025, n. 181

Rinnovo concessione di derivazione d'acqua ad uso idroelettrico mediante "gora" in sinistra idrografica a servizio dell'opera di presa del Canale Vallato Pallavicino del Fiume Esino nel territorio del comune di Maiolati Spontini (AN), richiesta dalla Società AL VECCHIO ROTONE Srl Via La Chiusa, 3 – Maiolati Spontini (AN).

1. di RINNOVARE alla Società AL VECCHIO ROTONE Srl con sede legale in Via La Chiusa, 3 – Maiolati Spontini (AN), Cod.Fisc./P.Iva 02264190428 numero di iscrizione presso la C.C.I.A.A. di Ancona: REA AN 173790, la concessione identificata da codice SIAR-DAP 513525 di derivazione d'acqua ad uso idroelettrico dalla "gora" in sinistra idrografica a servizio dell'opera di presa del Canale Vallato Pallavicino del Fiume Esino nel territorio del comune di Maiolati Spontini (AN), potenza nominale kW 24,51 già rilasciata con decreto di concessione n. 123/EFR 11 del 05/06/2009.
2. di CONFERMARE il disciplinare ID 11247792 del 03/04/2017, contenente gli obblighi e le condizioni regolanti la presente concessione per la derivazione d'acqua ad uso idroelettrico, di cui all'allegato 1, facente parte integrante del presente decreto; con l'approvazione del canone aggiornato al 2025 per la variazione imposte dalla LR 25/2023 pari a € 490,20 (kWp 24,51 x € 20,00 canone unitario);
3. di CONFERMARE la durata temporale della presente concessione, fissata in 20 anni successivi e continui dalla data del presente atto;
4. di NOTIFICARE il presente decreto a mezzo posta elettronica certificata alla Società AL VECCHIO ROTONE Srl, come sopra identificata, alla Società Cooperativa Agricola Irrigazione VALLATO PALLAVICINO - S.C.A.I.VA.P. - Società Coop. a r.l. C.so Gallodoro, 73/D – Jesi (AN);
5. di PUBBLICARE il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi dell'art. 4, comma 2 della LR 28/7/2003, n. 17 come estratto;
6. di RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, c. 4, della Legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933 n.1775;
7. di accertare, per l'anno 2025, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, nei termini del decreto legislativo 118/2011, art 53, l'importo di € 490,20

corrispondente al quantum da versare entro la scadenza del 30/10/2025 a titolo di canone di concessione per l'utenza di grande derivazione d'acqua pubblica riferita alla concessione rinnovata, a carico del bilancio 2025/2027, esercizio 2025, capitolo di entrata 1301030005 – soggetto debitore Società AL VECCHIO ROTONE Srl come sopra identificata

codifica della transazione elementare connessa all'accertamento:

0000 1240103001 000 2 3010301003
000000000000000 2 1 000

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(dott. David Piccinini)

ALLEGATI

1. disciplinare ID 11247792 del 03/04/2017.pdf

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente della Direzione Ambiente e Risorse Idriche del 23 ottobre 2025, n. 182

L.R. 5/2006 art. 8 - Rilascio concessione di derivazione d'acqua ad uso idroelettrico sulla condotta principale della derivazione ad uso idropotabile del Consorzio Gorgovivo Azienda Speciale in comune di Senigallia (AN) richiesta dalla società VIVA SERVIZI Spa di Ancona (AN). SIAR-DAP 518236 Fasc. 410.50.40/2025/ARI/214

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di CONCEDERE, ai sensi dell'articolo 8, della L.R. 5/2006 la concessione di derivazione alla Società VIVA SERVIZI Spa, con sede legale in comune di Ancona (AN) in Via del Commercio n. 29, Codice fiscale e P.Iva 02191980420 numero di iscrizione presso la C.C.I.A.A. di Ancona: REA AN 167954;
2. di APPROVARE, ai sensi dell'articolo 20, della L.R. 5/2006, la concessione alla Società VIVA SERVIZI Spa, con sede legale in comune di Ancona (AN) in Via del Commercio n. 29, Codice fiscale e P.Iva

02191980420, con derivazione d'acqua ad uso idroelettrico dalla condotta principale della derivazione ad uso idropotabile del Consorzio Gorgovivo Azienda Speciale in comune di Senigallia (AN) per lt/sec 230 quale portata massima prelevabile nelle modalità previste dal disciplinare approvato e per un volume annuo massimo captabile di 7.253.280 mcubi/anno.

3. di CONFERMARE il disciplinare rep. n. 740-1874 del 07.04.2006, contenente gli obblighi e le condizioni regolanti la presente concessione per la derivazione d'acqua ad uso idroelettrico, di cui all'allegato 1, facente parte integrante del presente decreto; con l'approvazione della modifica del quantitativo d'acqua derivato, sopra riportato, che associato al salto netto della differenza di quota di mt. 50 sviluppano una potenza nominale della centrale di 51,49 kW, tale aggiornamento determina un canone aggiornato al 2025 per la variazione imposte dalla LR 25/2023 pari a € 1.029,80;
 4. di ASSEGNARE la durata temporale della presente concessione, fissata in 20 anni successivi e continui dalla data del presente atto, si rinvia a successivo atto gli accertamenti delle annualità a seguire, per le motivazioni di cui al documento istruttorio;
 5. di NOTIFICARE il presente decreto a mezzo posta elettronica certificata al Consorzio Gorgovivo Azienda Speciale, con sede legale a Serra San Quirico Via Serralta n. 4;
 6. di PUBBLICARE il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi dell'art. 4, comma 2 della LR 28/7/2003, n. 17 come estratto;
 7. di RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, c. 4, della Legge n. 241/90, che contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso giurisdizionale al Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche entro il termine inderogabile di sessanta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ovvero, se anteriore, dalla data in cui risulti che l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza, conformemente a quanto sancito dagli artt.18 e 143 del T.U. - R.D.11.12.1933 n.1775;
 8. di accertare, per l'anno 2025, per le motivazioni di cui al documento istruttorio, nei termini del decreto legislativo 118/2011, art 53, l'importo di € 1.029,80 corrispondente al quantum da versare a titolo di canone di concessione per l'utenza di grande derivazione d'acqua pubblica riferita alla concessione rinnovata, a carico del bilancio 2025/2027, esercizio 2025, capitolo di entrata 1301030005 – soggetto debitore Viva Servizi Spa come sopra identificato
- codifica della transazione elementare connessa all'accertamento:

0000 1240103001 000 2 3010301003
0000000000000000 2 1 000

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(dott. David Piccinini)

ALLEGATI

1.Disciplinare_740-1874.pdf

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 21 ottobre 2025, n. 333

Art. 12 del D. Lgs. n. 387/2003 - DDPF n. 52 EFR del 05/06/12 - DDPF n. 172 del 26 novembre 2018 - DDPF n. 183 del 13/12/2018 - DDPF n. 39 del 02/03/2021 (Presa d'atto SCIA) - Impianto Biogas 999 kWe in loc. Sarrocciano di Corridonia (MC) - DDS n. 379 del 18/12/2024: Autorizzazione per riconversione impianto biogas a impianto di produzione di 250 Sm³/h di biometano - Voltura autorizzazione Metanodotto a favore della Società Gasdotti Italia S.p.A. (S.G.I. S.p.A.)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di volturare alla Società Gasdotti Italia S.p.A., avente sede legale in Via Della Moscova N. 3 Milano - P.IVA e CF 04513630964, l'Autorizzazione Unica di cui al Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere n. 379 del 18/12/2024 recante "Art. 12 del D. Lgs. n. 387/2003 - DDPF n. 52 EFR del 05/06/12 - DDPF n. 172 del 26 novembre 2018 - DDPF n. 183 del 13/12/2018 - DDPF n. 39 del 02/03/2021 (Presa d'atto SCIA) - Impianto Biogas 999 kWe in loc. Sarrocciano di Corridonia (MC) - Soc. Agr. VBIO 1 Srl. - Autorizzazione per riconversione impianto biogas a impianto di produzione di 250 Sm³/h di biometano", limitatamente alla realizzazione ed all'esercizio del Metanodotto di connessione alla rete di distribuzione esistente, così come definito nel Parere istruttorio relativo al progetto "Metanodotto Allac-

cio Biometano VBIO 1 Soc. agr. S.r.l. (Viridis) DN 100 (4"), DP 75 bar in Comune di Corridonia" ai sensi del DPR n. 327/2001, art. 52-quater, allegato al citato DDS n. 379 del 18/12/2024;

2. di stabilire che la Società Gasdotti Italia S.p.A. dovrà rispettare tutti gli oneri, obblighi e condizioni imposti dall'Autorizzazione Unica di cui al n. 379 del 18/12/2024, nonchè tutti quelli che dovessero derivare dalle normative applicabili sopravvenute; **in particolare**, prima dell'avvio dei lavori, **dovrà essere trasmesso allo scrivente Settore il contratto definitivo per la costituzione del diritto di servitù di passaggio e metanodotto stipulato con la proprietà delle particelle n. 217-218-196-197 del foglio 11 e delle particelle n. 1-105- 151-94 del foglio 12 del Comune di Corridonia**, regolarmente registrato e trascritto;
3. di trasmettere copia del presente atto alle società VBIO 1 Società Agricola Srl e Società Gasdotti Italia S.p.A., al Comune di Corridonia (MC) ed a tutti i soggetti coinvolti nel procedimento autorizzativo conclusosi con il citato DDS n. 379 del 18/12/2024;
4. di stabilire che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. n. 241/1990, avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche entro sessanta (60) giorni, nonché ricorso straordinario al Capo di Stato entro centoventi (120) giorni, dalla notifica o dall'avvenuta conoscenza del presente atto;
5. di pubblicare il presente atto, per estratto, sul B.U.R. della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
6. di pubblicare il presente atto in formato integrale nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Marche e sul sito regionale www.norme.marche.it, ai sensi del punto 4 della DGR 9 ottobre 2017, n. 1158.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii., degli articoli 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e della DGR n. 64/2014.

Si attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Ing. Massimo Sbriscia

Decreto del Dirigente del Settore Fonti Energetiche, Rifiuti, Cave e Miniere del 21 ottobre 2025, n. 334

D.lgs. n. 36/2023, art. 17 - Avvio della procedura e approvazione degli elaborati per l'indizione, da parte del Settore Provveditorato

ed economato, di una procedura di gara per l'affidamento di servizi professionali per assistenza tecnico-informatica, manutenzione evolutiva, assistenza sistemistica da remoto e manutenzione ordinaria, correttiva e adeguativa del software di gestione del Catasto Unico Regionale degli Impianti Termici – Capitoli 2170110022, 2170110033, 2170120052 e 2170120068

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 17 ottobre 2025, n. 165

Annullamento decreto del Settore Valutazioni e autorizzazioni ambientali n. 146 del 12/09/2025.

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 ottobre 2025, n. 166

D.Lgs. n. 152/2006 art. 29-nonies, comma 4. Installazione di Ostra Vetere (AN), Via Burello – DDS n. 54/VAAM del 14/03/2025 di Voltura dell'autorizzazione integrata ambientale n.31 del 04/02/2020, a favore di Società Agricola Avimarche – Rettifica.

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 20 ottobre 2025, n. 167

(V01055) Procedimento di Verifica di assoggettabilità alla VIA-PNRR ai sensi dell'art. 19, del D.lgs. 152/2006, del DL 2 marzo 2024, n. 19, convertito con modificazioni dalla L. 29 aprile 2024 e della DGRM n. 1589 del 23 ottobre 2024. Progetto "S.S. 78 Amandola - Mozzano - Lavori di adeguamento e/o miglioramento tecnico funzionale - dallo svincolo di Mozzano sulla S.S. 4 a innesto della S.P. 89". Esclusione dalla VIA con condizioni ambientali

Decreto del Dirigente del Settore Valutazioni e Autorizzazioni Ambientali del 22 ottobre 2025, n. 168

D.Lgs. n. 152/2006 art. 29-nonies, comma 4. Installazione di Ostra Vetere (AN), Via Burello – Rettifica sede legale DDS n. 54/VAAM del 14/03/2025 di Voltura dell'autorizzazione integrata ambientale e n.31 del 04/02/2020, a

favore di Società Agricola Avimarche –annullamento decreto n. 166 del 20 ottobre 2025.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO – PROTEZIONE CIVILE
E SICUREZZA DEL TERRITORIO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio del 17 ottobre 2025, n. 393

D.Lgs. n. 36/2023 art. 50 co. 1 lett b) – Decisione a contrarre per acquisizione, mediante affidamento diretto, della fornitura di indumenti tecnici per le esigenze del Centro Assistenza Pronto Intervento (C.A.P.I) di € 4.468,86 (di cui imponibile €3.663,00 e IVA al 22% €805.86) a favore della ditta "NUOVAPR s.r.l.", a carico del capitolo n. 2110110207 del Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025. Prenotazione di spesa

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 796

R.D. 1775/1933 art. 20 - L.R. 5/2006 art. 23. Record 251/F - SIAR-DAP 518601. Cambio di titolarità della concessione rilasciata al sig. Santini Simoncelli Giancarlo a favore del sig. SANTINI SIMONCELLI MASSIMO per derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo dal Torrente Balbano in Comune di Cantiano - località Il Palazzo - Casella.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di concedere, come concede, ai sensi dell'art. 20 del R.D. 1775/33 e dell'art. 23 della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, il cambio di titolarità della concessione di derivazione di acqua pubblica ad uso irriguo, domestico e abbeveraggio animali da cortile, assentita al sig. Santini Simoncelli Giancarlo con Decreto della Regione Marche n. 333 del

20/05/2022, a favore del sig. SANTINI SIMONCELLI MASSIMO (C.F.: SNTMSM79E22B352F)

- 2) Di precisare che:
- la derivazione in oggetto avviene dalla sponda sinistra del Torrente Balbano, nella misura di moduli 0,005 (pari ad una portata istantanea di 0,5 l/s) e per un volume complessivo annuo non superiore a 450 mc;
 - il punto di prelievo è situato in corrispondenza del terreno catastalmente individuato al Foglio 32, Mappale 170 del Comune di Cantiano - località Il Palazzo - Casella.
- c) Di stabilire che il nuovo titolare della concessione subentra in tutti i diritti, obblighi, oneri e responsabilità indicati nel Disciplinare di concessione rep. 209REG del 12/05/2022 rilasciato al precedente titolare, che viene allegato al presente atto (Allegato n. 1).
- d) Di precisare che la ditta concessionaria, per effetto della D.G.R. n. 590 del 06/06/2017 ad oggetto *“Approvazione dei criteri e modalità regionali di quantificazione dei volumi idrici ad uso irriguo”*, è esonerata dall’obbligo di installazione dei misuratori dei quantitativi idrici prelevati;
- e) Di precisare, altresì, che ai sensi di quanto disposto dall’art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all’Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, i risultati delle stime relative ai quantitativi idrici prelevati nell’anno precedente utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).
- f) Di dare atto che ai sensi dell’art. 60, comma 4, lettera b) delle NTA del Piano di Tutela delle Acque (PTA) della Regione Marche, il prelievo in esame, essendo inferiore a 2,0 l/s, non è soggetto al rispetto del DMV - Deflusso Minimo Vitale - Deflusso ecologico.
- g) Di confermare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 30 successivi e continui decorrenti dalla data del provvedimento originario (Decreto Regione Marche n. 510 del 03/08/1995), verso il pagamento all’Autorità Concedente (questo Settore) del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- h) Di precisare che ai sensi dell’art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto, fissata al 22/12/2036, la ditta concessionaria è tenuta a presentare apposita domanda di rinnovo.
- i) Di inviare copia conforme all’originale del presente Decreto, nonché copia del Disciplinare di concessione rep. 209REG del 12/05/2022, al sig. SANTINI SIMONCELLI MASSIMO.
- j) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollet-

tino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.

- k) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- l) Di rappresentare, ai sensi dell’art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all’art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all’art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all’art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all’art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l’interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- m) Di attestare l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990.
- n) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
(Ing. Luca Arabi)

ALLEGATI

- 1) Disciplinare di Concessione rep. n. 209REG del 12/05/2022.

AVVISO

L’allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 797

ART. 7R.D. 3267/1923 Ditta: E-DISTRIBUZIONE S.P.A. Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per realizzazione di nuova linea interrata MT in derivazione dalla linea MT esistente denominata "Cà Antonio" N. DJ50-13592 per alimentazione nuovo PTP denominato "San Bartolo" n. DJ50-2-819796 e nuove linee di raccordo BT - AUT_60605748 in

loc. Cà Antonio (fgl. 103 part. 58, fgl. 106 part. 151, Demanio stradale), in Comune di Urbino.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 798

Concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso piscicoltura, dalla sponda destra del torrente Rio Freddo tramite il canale che alimentava l'ex Molino Caramici, in cui l'acqua scorre regolarmente per caduta, in Comune di Sassoferrato in località Perticano, variazione della titolarità da Moriconi Benedetta a Galli Roberta. Fascicolo: 420.60.30/2025/GCMN/2359 - D.R.742 - SIAR n.506654-518096.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. DI ACCORDARE ai sensi dell'art. 20 del R.D. 1775/1933 e dell'art. 23 della L.R. 5/2006, la variazione della titolarità della concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso piscicoltura, in sponda destra del torrente Rio Freddo tramite il canale che alimentava l'ex Molino Caramici, in cui l'acqua scorre regolarmente per caduta, in Comune di Sassoferrato in località Perticano, per il prelievo di 10,00 l/sec., su area distinta al C.T. Foglio 113 tra il mappale 32 ed il mappale 35, da Moriconi Benedetta a Galli Roberta;
2. DI VINCOLARE la Sig.ra Galli Roberta all'osservanza degli obblighi e delle condizioni di cui al disciplinare n.1079 del 16/10/1995 rilasciato dalla Regione Marche Servizio Decentrato OO.PP e Difesa Del Suolo di Ancona, approvato con decreto della Regione Marche Servizio Lavori Pubblici n.006/96 del 29/01/1996 che regola la concessione per la derivazione d'acqua identificata con n. D.R.742, fascicolo n. 420.60.30/2025/GCMN/2359, della durata di anni trenta e con scadenza il 29 gennaio 2026;
3. DI DARE ATTO che sono fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi;
4. DI STABILIRE che il concessionario corrisponderà alla Regione Marche il canone annuale di € 170,00 (centosettanta/00), calcolato ai sensi dell'art. 46 della L.R. 05/2006 e s.m.i. (L.R. 28 dicembre 2023, n. 25) e che tale somma deve essere corrisposta di anno in anno, anticipatamente, comunque non oltre il 31 marzo di ogni anno, utilizzando il sistema di pagamento on-line Regione Marche (Marche Payment) <http://mpay.regione.marche.it/mpay/> raggiungibile tramite l'apposita sezione presente all'interno del sistema regionale SIAR DAP;
5. DI STABILIRE che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente, entro il 31 marzo di ogni anno tramite l'apposita sezione presente all'interno del sistema regionale SIAR DAP, i risultati delle misure eseguite relative al prelievo dell'anno precedente;
6. DI DARE ATTO che è facoltà dell'Amministrazione concedente, di dichiarare la decadenza del diritto di derivare e utilizzare l'acqua pubblica in tutti i casi previsti dall'art. 55 del R.D. n. 1775/1933;
7. DI DARE ATTO che la concessione è rilasciata ai sensi del R.D.14 agosto 1920, n. 1285, del R.D. 11.12 1933 n. 1775, della L.R. 09 giugno 2006, n. 5 e della vigente normativa in materia di regolazione delle acque pubbliche e, fatti salvi e impregiudicati i diritti di terzi, non sostituisce in alcun modo ulteriori autorizzazioni, pareri od atti di assenso comunque denominati di competenza di questa o altre amministrazioni;
8. DI PRECISARE che ai sensi dell'art.16 della L.R. 5/2006 almeno tre mesi prima della scadenza il concessionario che intende ottenere il rinnovo della concessione presenta la relativa domanda tramite la piattaforma SIAR DAP, per gli adempimenti di cui all'art.13, in caso contrario dovrà comunicare la cessazione dell'utenza, la rimozione delle opere di sollevamento e la tombatura del pozzo, qualora presente;
9. DI STABILIRE che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il Dott. Alessandro Giacchetta e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso la Direzione Protezione Civile e Sicurezza del Territorio Settore Genio Civile Marche Nord sede di Ancona della Regione Marche;
10. DI PUBBLICARE per estratto il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche;
11. DI RAPPRESENTARE, ai sensi dell'art. 3, com-

ma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, per tutti gli altri aspetti, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza;

12. DI NOTIFICARE il presente decreto alla Sig.ra Galli Roberta.
13. DI ATTESTARE che dal presente decreto non deriva, ne può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
Ing. Luca Arabi

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 799

L.R. 5/2006. Rilascio concessione idraulica per attraversamento con ponte carrabile sul fosso della Liscia nel territorio del Comune di Montemarciano (foglio 17, particelle 94 e 96) ed approvazione dello schema di contratto. DITTA: Sig. BENEDETTI NORINO. PRATICA. REP. N. 1377.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 801

ART. 7 R.D. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI URBINO Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per ristrutturazione edilizia di edificio per realizzazione di una U.I. di civile abitazione in loc. Via S.P. n. 9 "Feltresca", 180 (fogl. 68 part. 194 sub 2), Comune di Urbino. Istanza presentata dalla ditta FATTORI MILENA per il tramite dello

Sportello Unico per l'edilizia del Comune di Urbino (Pratica n. 2025/249).

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 802

D.Lgs 36/2023, art. 45 - DGR n. 460 del 31 marzo 2025. Conferimento incarichi al gruppo di lavoro per "Lavori di somma urgenza relativi alla asportazione degli accumuli di vegetazione presso il ponte della statale adriatica, il ponte ferroviario e lungo le sponde e nei banchi di ghiaia tra i due ponti in prossimità della foce del Fiume Metauro nel Comune di Fano (PU) - CIG B69A5C3005".

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 803

ART. 7 R.D. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI URBINO Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per ristrutturazione e cambio di destinazione d'uso di fabbricato a destinazione agricola in residenziale con parziale demolizione e ricostruzione in Via Biancalana, 16 (fogl. 165 part. 634), Comune di Urbino. Istanza presentata dalla ditta LONDEI GIANFRANCO per il tramite dello Sportello Unico per l'edilizia del Comune di U

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 804

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI URBINO Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per costruzione piscina scoperta, sita in via Monte Bagno n. 1 (Foglio n. 174 -mappale n° 352-130), nel Comune di Urbino (PU). Istanza presentata dalla ditta MULARONI Matteo, per il tramite del SUE del Comune di Urbino (Pratica n.: 2024/252).

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 16 ottobre 2025, n. 805

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i. DITTA: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI MONTE GRIMANO TERME Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo

idrogeologico per lavori di messa in sicurezza e ripristino strada Comunale in via Valporco – Monte San Paolo (Foglio 13 Mappali: 112 – 147 – 188 – 113 – 189 – 114 – 115 – 143 – 144 – 145 – 190 – 194 – 116 – 191 – 119 – 92 – 142 – 146 – 193; Foglio: 14 Mappali: 21 – 298 – 22 – 299 – 23 – 97 – 100 – 300), Comune di Monte Grimano

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 ottobre 2025, n. 806

ART. 7 R.D. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI URBINONulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per ristrutturazione edilizia di fabbricato ad uso abitazione ubicato in zona agricola con diversa distribuzione delle partizioni interne e lievi modifiche prospettiche in Via Strada Rossa, 50 (f.g.l. 217 partt. 261 sub 1-3, 138), Comune di Urbino. Istanza presentata dalla ditta CARPINO ANGELICA, SCOPA ALBERTO per il tramite

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 20 ottobre 2025, n. 807

ARTT 8-9-10 del R.D. 3267/1923 – DGR Marche 1732/2018 - ART. 10 L.R. 6/2005. DI LUCA FLAVIO, BIANCHI MONICA Autorizzazione ad intervento di taglio di diradamento di un bosco sito in loc. Fiorenzuola di Focara (f.g.l. 10 partt. 798, 802 ha 0.16.28 circa), in Comune di Pesaro.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 808

Bacino idrografico Fiume Aspigo Fosso Rigo. Primo stralcio C1. O.P.C.M. n. 3548/2006 Allegato C3 – Interventi di completamento per la riduzione del rischio idrogeologico nelle aree interessate dagli eventi alluvionali del settembre 2006. in comune di Castelfidardo Terza vasca di espansione. Procedure di esproprio e asservimento. Autorizzazione allo svincolo e al pagamento dell'indennità di esproprio e asservimento depositata presso la Cassa Depositi e Prestiti a favore della Ditta 1 (Bugari Carla

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 810

R.D. 523/1904; ART. 31 L.R. 5/2006 - Demanio pubblico - ramo idrico. Nuova concessione idraulica per l'occupazione di terreni appartenenti al demanio idrico con un recapito di acque reflue trattate nel fosso di Selvagrossa nel comune di Tavullia str. Pantano (f.g.l. 21 adiacente mapp. 83 e 69). Ditta Marche Multiservizi Spa.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **DI RILASCIARE** alla ditta **MARCHE MULTISERVIZI SPA** (C.F. e P.IVA 02059090417), con sede legale in via dei Canonici 144 – 61122 PESARO la concessione, di cui all'art. 30 e 31 della L.R. 5/2006, per l'occupazione di aree lungo il fosso di Selvagrossa nel Comune di Tavullia str. Pantano F.g.l. 21 adiacente al mapp. 83 e 69 per i seguenti usi e per la durata di anni 20, dalla data del presente provvedimento:
 - a) "Immissione e convogliamento di acque bianche e reflue", di mq. 30 (Tab 1 lett. O);
2. **DI CONFERMARE** l'Autorizzazione idraulica Rep. n. 2591/FO del 28.02.2020 ai sensi dell'art. 93 del R.D. n. 523/1904, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni stabilite nel DISCIPLINARE (Allegato A) accluso nel presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI APPROVARE** lo schema di disciplinare da sottoscrivere tra le parti contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della Concessione;
4. **DI ATTESTARE** che l'area, oggetto della concessione, essendo interna alle sponde del corso d'acqua, può essere soggetta alle piene ordinarie e straordinarie e quindi interessata dagli effetti ad esse correlate per i quali l'Amministrazione Regionale non si assume alcuna responsabilità né la Ditta utilizzatrice potrà pretendere alcun risarcimento;
5. **DI STABILIRE** che la concessione è da ritenersi comunque provvisoria e suscettibile di variazioni in relazione alle prescrizioni contenute nei piani di bacino e nelle direttive emanate da ogni Autorità giuridicamente competente;
6. **DI STABILIRE** che è comunque facoltà di questa Amministrazione procedere alla revoca del presente atto anche prima della scadenza del termine, ove

l'area occorresse per opere o servizi pubblici o fosse oggetto di provvedimento di sdemanializzazione, senza che per tale fatto possa pretendersi alcun compenso o ristoro;

7. **DI DETERMINARE** che il canone annuale dovuto dalla ditta per la concessione richiesta ammonta a € **125,00** (centoventicinque/00);
8. **DI ATTESTARE** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90, è il Dott. Roberto Gattoni per il quale è avvenuta la verifica dell'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 nei confronti dei destinatari del presente atto e che la documentazione concernente la presente concessione può essere visionata presso l'ufficio di supporto amministrativo del Settore;
9. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Comune di **Tavullia**;
10. **DI RAPPRESENTARE** che il presente atto è rilasciato ai soli fini delle esigenze di tutela e gestione del Demanio Idrico come stabilito dall'art. 30 e 31 della L.R. n. 5 del 09.06.2006 e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri od atti di assenso, comunque denominati, di competenza di questa o altre amministrazioni non oggetto del presente atto. Pertanto la ditta dovrà ottenere tutte le ulteriori autorizzazioni necessarie per la legittima occupazione dell'area;
11. **DI RAPPRESENTARE** ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/90, che il presente atto può essere impugnato dinanzi al TAR Marche entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
12. **DI PUBBLICARE** il presente atto, per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
(Ing. Luca Arabi)

ALLEGATI

- A** Disciplinare di Concessione
B Planimetria di riferimento

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 811

R.D. 523/1904; ART. 30 L.R. 5/2006 - Demanio pubblico - ramo idrico. Rinnovo e voltura della concessione per l'occupazione di un'area demaniale di mq 1044, ad uso orto lungo il torrente Apsa in località Molino Mogi, nel comune di Macerata Feltria (foglio 41 particella 774/p - 666). Ditta: Amadei Barnaba.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. **DI AUTORIZZARE LA VOLTURAZIONE della concessione intestata a Mari Maura** (C.F. MRAMRA52M71E785I) residente in Via Giovanni XXIII, n° 10/1 – 61023 MACERATA FELTRIA (PU) a favore del sig. **AMADEI BARNABA** (C.F. MDABNB84P25I459Y) residente in Via Giovanni XXIII, n° 10/1 – 61023 MACERATA FELTRIA (PU)
2. **DI RILASCIARE:**
 - a. **la concessione, di cui all'art. 31 della L.R. 5/2006, per l'occupazione di un'area di mq 1044 appartenente al Demanio Idrico** lungo il Torrente Apsa in località Molino Mogi nel Comune di MACERATA FELTRIA ad uso **ORTO** identificata catastalmente al Foglio **41 map 774/P – 666** del predetto Comune, per la durata di **anni dieci (10) dalla data del decreto dirigenziale di concessione;**
 - b. **il Nullaosta idraulico n° 1353/FO** del 13.10.2025 ai sensi dell'art. 93 del R.D. n. 523/1904, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni stabilite nel **DISCIPLINARE** (Allegato A) accluso nel presente atto quale parte integrante e sostanziale;
3. **DI ATTESTARE** che il tratto del Torrente Apsa preso in esame inclusa l'area in oggetto, per la scarsa rilevanza dello stesso, non risultano trattate dal *Piano di bacino stralcio assetto idrogeologico del distretto idrografico dell'Appennino centrale*
2. **DI APPROVARE** lo schema di disciplinare da sottoscrivere tra le parti contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri del concessionario;
3. **DI STABILIRE** che la concessione è da ritenersi comunque provvisoria e suscettibile di variazioni in relazione alle prescrizioni contenute nei piani di

bacino e nelle direttive emanate da ogni Autorità giuridicamente competente;

4. **DI STABILIRE** che è comunque facoltà di questa Amministrazione procedere alla revoca del presente atto anche prima della scadenza del termine, ove l'area occorresse per opere o servizi pubblici o fosse oggetto di provvedimento di sdemanializzazione, senza che per tale fatto possa pretendersi alcun compenso o ristoro;
5. **DI DETERMINARE** che il canone **annuale** dovuto dalla ditta per la concessione richiesta ammonta a € **140,00 (centoquaranta/00)**,
6. **DI ATTESTARE** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della Legge 241/90, è il Dott. Roberto Gattoni per il quale è avvenuta la verifica dell'inesistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 nei confronti dei destinatari del presente atto e che la documentazione concernente la presente concessione può essere visionata presso l'ufficio di supporto amministrativo del Settore;
7. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Comune di **Macerata Feltria**;
8. **DI RAPPRESENTARE** che il presente atto è rilasciato ai soli fini delle esigenze di tutela e gestione del Demanio Idrico come stabilito dall'art. 30 della L.R. n. 5 del 09.06.2006 e non sostituisce in alcun modo ulteriori pareri od atti di assenso, comunque denominati, di competenza di questa o altre amministrazioni non oggetto del presente atto. Pertanto la ditta dovrà ottenere tutte le ulteriori autorizzazioni necessarie per la legittima occupazione dell'area;
9. **DI RAPPRESENTARE** ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/90, che il presente atto può essere impugnato dinanzi al TAR Marche entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario amministrativo al Capo dello Stato ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;
10. **DI PUBBLICARE** il presente atto, per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
(Ing. Luca Arabi)

ALLEGATI

- A** Disciplinare di Concessione
B Planimetria di riferimento

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 812

R.D. 11.12.1933 n. 1775 - L.R. 9-6-2006 n. 5. Record 2083/P. SIAR-DAP 518297 Rilascio concessione pluriennale per derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato dal pozzo sito in Comune di Pesaro - località Torraccia - via degli Abeti. Ditta: COMIS SRL (P.IVA 02165180411)

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di rilasciare, ai sensi del R.D. 1775/1933 e della L.R. 5/2006 e fatti salvi e impregiudicati i diritti e gli interessi di soggetti terzi, alla Ditta COMIS SRL (P.IVA 02165180411) con sede legale in Pesaro, via degli Abeti n. 25, e nei limiti della disponibilità dell'acqua, la concessione pluriennale di derivazione di acqua pubblica ad uso irrigazione del verde privato da n. 1 pozzo sito in Comune di Pesaro - loc. Torraccia - via degli Abeti, nella misura massima di moduli 0,003 (pari ad una portata massima istantanea di 0,3 l/s), e per un volume annuo non superiore a 420 mc/annui, e con l'obbligo di installare idoneo dispositivo di misurazione dei quantitativi idrici prelevati.
- 2) Di precisare che il pozzo è ubicato sul terreno catastalmente censito al Foglio 24 Mappale 2566 del Comune di Pesaro - loc. Torraccia - via degli Abeti.
- 3) Di approvare il disciplinare rep. 411 REG del 20/10/2025, contenente i termini di scadenza e le altre condizioni, obblighi ed oneri della concessione, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
- 4) Di rilasciare, salvo i casi di rinuncia, decadenza o revoca, la concessione per anni 30 successivi e continui decorrenti dalla data del presente provvedimento, subordinatamente all'osservanza delle condizioni contenute nel citato disciplinare, verso il pagamento all'Autorità Concedente del canone demaniale, come annualmente determinato dalla Regione Marche.
- 5) Di precisare che ai sensi dell'art. 16 della L.R. 5/2006, almeno 3 mesi prima della data di scadenza della concessione in oggetto la ditta concessionaria, se interessata alla prosecuzione del prelievo, dovrà presentare apposita domanda di rinnovo.

- 6) Di precisare che ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà comunicare all'Autorità Concedente (questo Settore), entro il 31 marzo di ogni anno, la misurazione dei quantitativi idrici prelevati nell'anno precedente, utilizzando la piattaforma informatica SIAR-DAP (<https://siar.regione.marche.it>).
- 7) Di precisare, altresì, che il rilascio della concessione è comunque effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto specificato nel disciplinare allegato o nel presente atto.
- 8) Di inviare copia conforme all'originale del presente Decreto alla Ditta concessionaria.
- 9) Di pubblicare il presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.
- 10) Di precisare che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 è il dott. Fabrizio Furlani e che gli atti concernenti il presente Decreto possono essere visionati presso il Settore Genio Civile Marche Nord della Regione Marche.
- 11) Di rappresentare, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
- Ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - Ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
- Per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- 12) Di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990.
- 13) Di attestare, inoltre, che dal presente decreto non deriva, né può derivare, un impegno di spesa a carico della Regione.

Il Dirigente
Ing. Luca Arabi

ALLEGATI

1) Disciplinare di concessione n. 411 REG/2025 del 20/10/2025.

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 813

Liquidazione fattura Ditta Cav. Aldo Ilari S.r.l. di € 233.502,38 (IVA incl.). Stato di emergenza alluvione settembre 2024. Delibera C.M del 21 settembre 2024 e OCDPC n. 1101/2024. relativi alla realizzazione di pista di cantiere per l'immediata ripresa dei lavori di realizzazione del nuovo ponte di Via della stazione a a Castelfidardo (AN) – I Fase. CUP B28H24013870002, CIG B4F1F56D07. Bilancio 2025/2027, annualità 2025, capitolo 2090120191.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 814

O.P.C.M. n.3548/2006 Interventi di completamento per la riduzione del rischio idrogeologico nelle aree interessate dagli eventi alluvionali del settembre 2006. Bacino idrografico Fiume Aspigo – Rio Scaricalasino – Comune di Osimo – 1° Stralcio – CUP H81I11000160001. Procedure ablative - Indennità di cui all'art. 42 del DPR 327/2001. Impegno di spesa. Bilancio 2025/2027, annualità 2025, Capitoli 2090120263.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 21 ottobre 2025, n. 815

Liquidazione fattura Ditta DEMOLIZIONI- SCAVI Montagna F. S.r.l. € 12.165,05 - Lavori di S.U., ai sensi dell'art. 140 del D. lgs 36/2023, di Ripristino arginali localizzati, a seguito di erosioni in sponda idrografica destra dell'alveo del fiume Foglia, situati nel Comune di Pesaro (PU) loc. Ponte Vecchio. Capitolo 2090110029, bilancio 2025/2027, annualità 2025. CIG B765880819.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 22 ottobre 2025, n. 816

ARTT 8-9-10 del R.D. 3267/1923 – DGR Mar-

che 1732/2018 - ART. 10 L.R. 6/2005. PERCESEPE RAFFAELE Autorizzazione ad intervento di taglio di diradamento di un bosco d'alto fusto sito in loc. Monteciccardo (fgl. 5 Sez. Monteciccardo part. 274 ha 0.20.0 circa), in Comune di Pesaro.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 ottobre 2025, n. 817

ART. 7 R.D.L. 3267/1923 - D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 e s.m.i.. SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA DEL COMUNE DI PESARO Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per i lavori di sistemazione della scarpata in seguito agli eventi alluvionali del maggio 2023, con lavori per la messa in sicurezza e la riduzione del rischio di dissesto idrogeologico (settori A - B1 - B2) di proprietà privata, in Strada delle Primule snc (Fgl. n° 57 - Particella 826/p), Comune di Pesaro. Istanza p

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 ottobre 2025, n. 818

ART. 7 R.D. 3267/1923 Ditta: MARCHE MULTISERVIZI S.P.A. Nulla osta con prescrizioni a tutela del vincolo idrogeologico per revamping depuratore di Peglio in loc. Cà Amedeo (Fgl. 18 part. 377, 107/p), Comune di Peglio.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Nord del 23 ottobre 2025, n. 819

R.D. 25/07/1904 n. 523 - Demanio Pubblico - Ramo Idrico. Comune di Gabicce Mare, O.C.D.P.C. n.1002/2023, eventi meteo avversi maggio 2023, interventi di sistemazione in alveo del Fiume Tavollo e protezione del collettore fognario in Via del Cardellino. CUP: D92F23000780001. Richiedente: Amministrazione Comunale. Autorizzazione Rep. n. 3249/ma-co.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 657

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 - art. 30 - corso d'acqua demaniale Fiume Potenza. Concessione

idraulica per n. 2 scarichi sul Fiume Potenza Contrada Potenza 46 nel comune di Pollenza - Renzi Fernando di Renzi Fabrizio e Francesco S.n.c. Pratica 41/16 n. 1474.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 658

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rilascio di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso: irriguo florovivaistico e usi assimilati (irrigazione piante fuori terra e/o in serre, lavaggio teloni/serre), con prelievo da n. 1 pozzo (identificato nel catasto regionale con cod.ID: 83837), ubicato in Comune di Massignano, su area catastalmente identificata al mappale n° 332, Foglio 14.- Ditta: Xhica Genci Impresa individuale (P IVA 02476980442

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 659

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche ad uso: irrigazione impianti sportivi (campo oratorio parrocchiale) da n. 1 pozzo (cod.ID: 85717), ubicato nel Comune di San Benedetto del Tronto (AP) - Ditta richiedente: Parrocchia di Cristo Re (CF/ P IVA 91003080446) con sede legale in via Damiano Chiesa 22, Frazione Porto d'Ascoli, San Benedetto del Tronto (AP)- Prat. 1207/AP-

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 660

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 - art. 30 - corso d'acqua demaniale Fiume Potenza. Voltura e rinnovo concessione idraulica per n. 1 scarico sul Fiume Potenza località Romitelli nel comune di Recanati (MC) - ASTEA Spa Pratica 44/3 n. 478.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 17 ottobre 2025, n. 661

PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA (PFTE) - Intervento di mitigazione del rischio idraulico del Torrente Ete Morto dall'attraversamento aereo dell'acquedotto fino a via Lombardi (loc.tà Casette D'Ete) nel Comune di

Sant'Elpidio a Mare (FM) - Codice 11R279/G1-CUP è: B17H21006070001 - Approvazione in linea tecnica - art. 41 e art. 4 Allegato I.7 del D.lgs. 36/2023.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 20 ottobre 2025, n. 666

TAGLIO PIANTE EX ART. 93 e seguenti del R.D. 523/1904 - L.R. 6/2005, AUTORIZZAZIONE N. 4/2025 - RICHIEDENTE: Pierfederici Stefania

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 ottobre 2025, n. 674

CAMBIO DI TITOLARITA' CONCESSIONE assentita con Decreto n. 118 del 25/03/2022 del Settore Genio Civile Marche Sud per piccola derivazione di acqua pubblica ad uso idroelettrico, con opera di presa alla molinara, ubicata nei Comuni di Macerata e Corridonia (MC), in favore della ditta SAN CLAUDIO Srl (P.IVA 02142150438) ai sensi dell'art. 20 del RD 1775/1933 e art.23 della L.R. 05/2006 e s.m.i. - SIAR-DAP 517889.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 22 ottobre 2025, n. 675

Lavori integrativi di predisposizione dei sottoservizi: rete dati, smaltimento delle acque meteoriche (CIG: B7E6B4BA67) per il progetto del Nuovo Ponte SP n. 8 sul Torrente Ete Morto in località Casette D'Ete nel Comune di Sant'Elpidio A Mare (FM) - CUP B18H25000930002-AFFIDAMENTO - IMPEGNO DI SPESA CAP. 2090120191, Bilancio 2025-2027 annualità 2025 - RIMODULAZIONE QUADRO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 680

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 - art. 30 - corso d'acqua demaniale Torrente Fiastra e Fiastrella. Rinnovo e voltura concessione idraulica per n. 1 attraversamento carrabile sul Torrente Fiastra e Fiastrella in località Campanelle comune di San Ginesio - Borroni Aurelio Pratica 46/2 n. 508.

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 681

L.R. 9 giugno 2006, n. 5 - art. 31 - corso d'acqua demaniale Fiume Potenza. Voltura e rinnovo concessione idraulica per occupazione area demaniale per impianto di depurazione sul Fiume Potenza in località Aneto nel comune di Montelupone - ASTEA Spa Pratica 30/2 n. 372.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 682

R.D. 1775/1933 e s.m.i.- L.R. 5/2006- D Lgs. 112/1998, art. 86 - Recupero importi canonici anno 2024 e 2025 per derivazione di acque pubbliche da pozzo (Cod.ID: 82703), ubicato in Comune di Montepandone (AP), su area catastalmente identificata al mappale n° 70, Foglio 26, ad uso: irrigazione verde privato - Ditta: Falegnameria Artigianale La 3 C srl (P.I.: 00453100448), con sede legale in via della Barca, 16, Montepandone (AP) -

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di dare atto** che a tutt'oggi la **Ditta: Falegnameria Artigianale La 3 C srl** (P.I.: 00453100448), con sede legale in via della Barca, 16, Montepandone (AP), **non ha effettuato il versamento dell'importo dei canoni scaduti sotto elencati**, relativi a canoni per derivazione di acque pubbliche da pozzo (Cod.ID: 82703) ad uso irrigazione verde privato, nonostante l'invio di atti di costituzione in mora:

Atto	Estremi richieste pagamenti (prot/data)	Descrizione	Anni	Importo (interessi legali compresi)	Importo totale €
<i>Regione Marche Servizio Tutela Gestione e Assetto del Territorio – P.F.. Tutela del Territorio di AP (Genio Civile) (Decreto di concessione n. 361 del 08.11.2021)</i>	376622 – 29.03.2024	Canoni annuali derivazione acque pubbliche	2024	175,95	347,86
	1585914 – 17.12.2024 sollecito				
	345779 – 21.03.2025		2025	171,91	
	470815 – 16.04.2025 sollecito				
	1091438 – 28.08.2025 (messa in mora)				

- **di dare atto** che si è provveduto alla preliminare richiesta di adempiere ai pagamenti, con le note i cui estremi sono indicati in tabella, trasmesse via PEC **alla Ditta: Falegnameria Artigianale La 3 C srl** (P.I.: 00453100448), con sede legale in via della Barca 16, Montepandone (AP), con regolari ricevute di consegna e lettera di messa in mora prot.n. 1091438 del 28/08/2025, trasmessa via PEC con regolare ricevuta di consegna;
- **di intimare** pertanto **alla Ditta: Falegnameria Artigianale La 3 C srl** (P.I.: 00453100448), con sede legale in via della Barca, 16, Montepandone (AP), il pagamento dei canoni demaniali arretrati per gli anni 2024 e 2025 per complessivi € **347,86**, *comprensivi di interessi legali come da tabella seguente*, **entro e non oltre 60 giorni** dalla data di notifica del presente decreto, **tramite bonifico** su C/C Codice **IBAN: IT 49 X 07601 02600 001034627750**, intestato a: Regione Marche prov. utilizzo idrico art. 46 L.R. 5/2006 S.T., causale: *AP – CD – Ditta*
...- *canoni pregressi 2024 e 2025*;

Annualità	Canone annuale	Interessi	Canone
2024	€ 170,00	€ 5,95	€ 175,95
2025	€ 170,00	€ 1,91	€ 171,91
Totale dovuto			€ 347,86

- **di dare atto che il mancato pagamento**, nei termini previsti, comporterà l'invio della pratica al **recupero coattivo per l'iscrizione a ruolo**, ai sensi della L.R. 15/1995, con ulteriore aggravio di spese e competenze della procedura esecutiva;
- **di rappresentare**, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:

- ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
- **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all'indirizzo: <http://www.norme.marche.it;>
 - **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Dirigente
(Arch. Lucia Taffetani)

Decreto del Dirigente del Settore Genio Civile Marche Sud del 23 ottobre 2025, n. 683

T.U. 11/12/1933 n. 1775 sulle acque pubbliche -L.R. 09/06/2006 n. 5- Rinnovo di concessione pluriennale di derivazione di acque pubbliche da n. 1 pozzo (cod.ID: 95936) ubicato su area catastalmente identificata al mappale n. 485, Foglio 9 del Comune di Cupra Marittima (AP), ad uso: irriguo agricolo- Ditta proprietaria: Rivosecchi Stefania, residente a Bologna (BO), via Col di Lana - Prat. 1173/AP-

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- **di rilasciare alla Ditta** proprietaria: **Rivosecchi Stefania** (CF: RVSSFN70D42H769N), residente a

Bologna (BO), via Col di Lana, **fatti salvi i diritti dei terzi pubblici e privati, certificando il presente provvedimento**, inerente al rapporto pubblicistico che si pone in essere tra l'Autorità concedente e il soggetto a favore del quale è emessa e destinato ad attribuire al privato la facoltà di derivare acque pubbliche, **la conformità** della concessione rilasciata **alla normativa in materia di acque pubbliche** e la compatibilità ambientale e allo stato del demanio idrico, entro i limiti di disponibilità dell'acqua, ed escludendo nel contempo ogni responsabilità dell'Amministrazione concedente nel caso in cui pregiudichi i diritti di un terzo, che dovranno essere fatti valere nelle opportune sedi giudiziali ordinarie, **la concessione a derivare acque pubbliche** da n. 1 pozzo (cod.ID: 95936) ubicato in Contrada San Silvestro del Comune di Cupra Marittima, su area catastalmente contraddistinta al mappale n° 485, Foglio 9, con le seguenti prescrizioni:

- **il prelievo** dell'acqua, per uso: irriguo agricolo per un fondo di proprietà catastalmente identificato al mappale n° 485, Fg. 9 del Comune di Cupra Marittima, di superficie pari a mq 1060, potrà essere effettuato per il periodo da maggio a settembre, con esclusione delle ore comprese tra le 10 e le 18, **per una portata massima di moduli 0,01 (1 l/s), e un volume non superiore a 500 mc/annui**, entro i limiti di disponibilità e purché lo stesso non risulti in contrasto con il buon regime delle acque, escludendo, con periodici controlli a carico della Ditta concessionaria, qualsivoglia forma di inquinamento, intrusione salina o insufficienza del sistema di derivazione che, se riconosciute, dovranno essere denunciate all' autorità competente;
- un eventuale **superamento** della portata massima e del prelievo annuo complessivo concessi (con un **margine di tolleranza del 15%**, fatte salve le eventuali cause di forza maggiore) **costituisce violazione** di una norma essenziale della derivazione, punibile con sanzione amministrativa ai sensi della vigente normativa in materia di acque pubbliche in oggetto specificata;
- il presente **Decreto**, e relativo Disciplinare di concessione ed elaborati allegati, dovranno essere conservati **presso l'area di ubicazione della derivazione di acque pubbliche**, a disposizione delle autorità preposte alla vigilanza;
- **di precisare** che, nel caso di **ristrutturazioni, potenziamenti o modifiche sostanziali** del sistema di distribuzione delle acque in essere, come risultante dalla documentazione tecnica agli atti, che interverranno successivamente all'approvazione del presente decreto, **il relativo progetto dovrà essere preventivamente approvato** dall'autorità concedente;

- **di precisare** che il rilascio della concessione è effettuato sulla base delle informazioni ad oggi disponibili e che l'acquisizione di ulteriori dati e/o l'eventuale approvazione di direttive specifiche per la salvaguardia delle risorse idriche potrebbero determinare, anche a concessione operante, la revisione di quanto contenuto nel presente atto così come, per motivi connessi alla tutela della risorsa idrica, il prelievo dell'acqua potrà essere sospeso o sottoposto a particolari limitazioni a giudizio insindacabile dell'Autorità concedente, anche a mezzo di semplice avviso, senza che ciò possa dar luogo alla corresponsione di indennizzi da parte della pubblica amministrazione;
 - **di approvare** e sottoscrivere il Disciplinare di concessione allegato al presente provvedimento, di cui fa parte integrante e sostanziale, contenente gli obblighi e condizioni alla cui osservanza è tenuto il concessionario;
 - **di accordare** la concessione, fatta salva la facoltà di revoca o di sospensione temporanea per motivi di pubblico interesse (in presenza di dati accurati relativi al bilancio idrico del bacino di interesse e, qualora i cambiamenti climatici in atto modificano il contesto ambientale di riferimento, la concessione potrà essere modificata e/o revocata e/o sospesa) e nei casi di decadenza o rinuncia previsti dalla normativa in oggetto, **per un periodo di anni 10** (dieci) successivi e continui, decorrenti dalla data di scadenza del provvedimento originario, **quindi in data 29/01/2034**;
 - **di stabilire che la Ditta** proprietaria: **Rivosecchi Stefania, dovrà versare**, tramite bonifico bancario (IBAN: IT 11 A 03069 02609 100000300038) intestato a: **Regione Marche prov. utilizzo idrico art. 46 L.R. 5/2006 causale: "AP-CD- Cauzione- Ditta entro 30 giorni** dalla notifica del presente decreto, **una cauzione di € 19,00** (diciannove/00), pari all'attuale canone annuale, a titolo di garanzia degli obblighi e per gli scopi di cui all'art.11 del T.U. 1775/33 e s.m.i., somma che verrà restituita, ove nulla osti, al termine della concessione;
 - **di stabilire che la ditta concessionaria corrisponderà anticipatamente, entro il 31 marzo di ogni anno, il canone demaniale**, il cui importo è determinato dalla Regione Marche, come stabilito dall'art. 46 della L.R. 5/2006, in ragione della quantità d'acqua oggetto della presente concessione e del relativo uso, **anche se non possa o non voglia fare uso in tutto o in parte della concessione stessa**, salvo il diritto di rinuncia; se il pagamento del canone è ritardato oltre il primo mese dalla sua scadenza, il concessionario è tenuto a corrispondere, oltre al medesimo, gli interessi legali di mora decorrenti dalla data di scadenza del canone, oltre a ritenere decaduta la concessione qualora i canoni non pagati corrispondano a due annualità e qualora il Concessionario, diffidato a regolarizzare la situazione, non vi provveda entro il termine perentorio di sessanta giorni;
 - **di stabilire che**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 67, comma 3, delle NTA del Piano di Tutela delle Acque della Regione Marche, la ditta concessionaria dovrà denunciare all'Autorità concedente, **entro il 31 marzo di ogni anno, il volume di acque pubbliche prelevate** nell'anno precedente;
 - **di rappresentare**, ai sensi dell'art. 3, co. 4, L. 241/1990, che avverso il presente atto può essere proposto:
 - o ricorso giurisdizionale, per le materie di cui all'art. 140 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933;
 - o ricorso giurisdizionale per le materie di cui all'art. 143 del T.U. n. 1775/1933, al Tribunale Superiore delle acque entro sessanta giorni dalla notifica del presente atto, notifica da effettuarsi con le procedure di cui all'art. 145 del T.U. n. 1775/1933.
 - o per tutti gli altri aspetti, può essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, entro sessanta giorni dal giorno della notifica del presente atto o da quello in cui l'interessato ne ha avuto piena conoscenza.
 - **di dare atto** che il presente decreto sarà pubblicato sul BUR e sarà visibile sul sito regionale all'indirizzo: <http://www.norme.marche.it>.
 - **di attestare** altresì che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.
- Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

Dirigente
Arch. Lucia Taffetani

ALLEGATI

(Planimetria ubicazione pozzo e superficie da irrigare;
Disciplinare in PDF)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO - POLITICHE SOCIALI,
LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Politiche Sociali, Lavoro, Istruzione e Formazione del 23 ottobre 2025, n. 331

DDD n.138 del 15.07.2025 “DGR n. 656 del 05/05/2025 - Avviso Pubblico per il sostegno a processi di workers buyout – Euro 1.000.000,00. Capitolo 2150310060 del Bilancio 2025/2027, annualità 2025”. Costituzione Commissione di Valutazione e Nomina dei componenti.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 16 ottobre 2025, n. 1082

Costituzione e nomina della Commissione di esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati – Corso: “Addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo” – III[^] ediz. cod. siform2 1097076 – Ente gestore: CSC LEONARDO srls – Recanati (MC).

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 16 ottobre 2025, n. 1083

Costituzione e nomina della Commissione di esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati – Corso: “Addetto ai servizi di controllo delle attività di intrattenimento e di spettacolo” – IV[^] ediz. cod. siform2 1097076 – Ente gestore: CSC LEONARDO srls – Recanati (MC).

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 17 ottobre 2025, n. 1086

CPI FANO - Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni – (art. 16 L. 56/87 – D.Lgs.165/2001 - DGR 203/2021) - Approvazione Avviso pubblico per l'avviamento a selezione di n. 1 Operatore Tecnico Autista (CCNL Comparto Sanità - Area del personale di sup-

porto), a tempo parziale e determinato mesi sei, da assegnare all’Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino – Direzione Amministrativa Ospedaliera sede di Fossombrone.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di considerare le premesse dell’Allegato A - Avviso Pubblico come parti integranti e sostanziali del presente atto;
- di approvare il proposto Avviso Pubblico contenuto nell’ Allegato A – Avviso Pubblico per l’avviamento a selezione di n. 1 unità con profilo professionale Operatore Tecnico Autista (CCNL Comparto Sanità - Area del personale di supporto), a tempo parziale ore 30 settimanali e determinato mesi 6 presso l’AST PU, da assegnare all’UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera sede di Fossombrone e comunque nell’ambito dell’AST PU;
- di dare atto che il citato Avviso viene formulato a seguito della richiesta pervenuta dall’ Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino con nota prot. n. 128612 del 07/10/2025 ed acquisita al protocollo regionale n.1278775 del 07/10/2025, relativamente all’assunzione di n. 1 unità con profilo professionale Operatore Tecnico Autista (CCNL Comparto Sanità - Area del personale di supporto), riconducibile alla qualifica Istat 2011 – classificazione 7.4.2 – Conducenti di veicoli a motore e a trazione animale, ed in possesso di patente di guida cat. B, a tempo parziale ore 30 settimanali e determinato mesi sei;
- di dare atto che tutta la procedura in questione segue la specifica normativa per l’avviamento a selezione presso gli EE.PP. (art. 16 legge 56/87; art. 35 d. lgs. 165/01; DGR n. 203/2021 nonché DDPF attuativo n. 252 del 25/06/2021 e s.m.i.);
- di specificare pertanto che le candidature debbono essere trasmesse esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica denominata “Janet” accessibile al link <https://janet.regione.marche.it/>, ed unicamente durante la finestra temporale specificata nell’ Allegato A, mediante autenticazione diretta dell’utente con SPID,CNS,CIE;
- di dare atto che l’evasione della presente richiesta di personale è fissata entro i seguenti termini perentori: a partire dalle ore 0:00 e fino alle ore 23:59:59 del giorno giovedì 29/10/2025;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario ai sensi dell’art.

63 del D. Lgs. n. 165/01 (Tribunale civile ordinario-giudice del lavoro);

- di disporre la pubblicazione dell' Avviso Pubblico di cui all' Allegato A mediante pubblicazione del presente decreto per estratto sul BUR e in forma integrale nel sito istituzionale della Regione Marche, nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul sito regionale *norme.marche.it*, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
- di disporre la pubblicazione integrale dell' Allegato A sul sito *www.regione.marche.it* al seguente link: <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-Enti-pubblici>
- di specificare che l' Avviso Pubblico in oggetto sarà visionabile presso la bacheca del Centro per l' Impiego di Fano e presso le sedi decentrate di Pergola e Fossombrone;
- di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell' art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i., quale Responsabile di Procedimento la dott.ssa Marina Ottavi.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l' avvenuta verifica dell' inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell' art. 6 bis della L. 241/1990.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

ALLEGATI

Allegato A - Avviso Pubblico, ai sensi dell' art. 16 Legge n. 56/87 e s.m.i., per l' avviamento a selezione di n. 1 unità con profilo professionale Operatore Tecnico Autista (Ccnl Comparto Sanita' - Area del Personale di Supporto), a tempo parziale e determinato mesi sei, da assegnare all' Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino - Direzione Amministrativa Ospedaliera Sede di Fossombrone.

AVVISO

L' allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l' Impiego e Crisi Aziendali del 20 ottobre 2025, n. 1089

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 1 - Riforma 1.1 - Programma Garanzia di Occupabilità Lavoratori (GOL) - Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l' individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR) D.D.S. n. 712/FOAC/2022 - Costituzione e nomina commissione d' esame del corso "44- Pasticciere

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l' Impiego e Crisi Aziendali del 20 ottobre 2025, n. 1090

Costituzione e nomina della Commissione di esame per corsi di formazione professionale liberi autorizzati - Corso: "114 - Tecnico delle attività del marketing" - cod. 1107646 - Ente capofila: Centro Papa Giovanni XXIII Soc. Coop. Soc. Onlus - Ancona.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l' Impiego e Crisi Aziendali del 20 ottobre 2025, n. 1091

DDS n. 730/FOAC del 23/07/2025: PR Marche - FSE + 2021/2027, Asse I Occupazione OS. 4.a: Avviso pubblico biennale per la presentazione di progetti di formazione per percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS), con possibilità di attivazione di contratti di apprendistato di 1° livello - Annualità 2025, 2026 e 2027 - € 2.496.000,00. Ammissione a valutazione delle proposte progettuali pervenute e nomina Commissione tecnica.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di dare atto che in riferimento al DDS n. 730/FOAC del 23 luglio 2025 (BURM n. 71 del 31/07/2025), avente ad oggetto l' Avviso pubblico biennale per la presentazione di progetti di formazione per percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS), con possibilità di attivazione di contratti di apprendistato di 1° livello, Annualità 2025, 2026 e 2027, con un costo di € 2.496.000,00 afferenti PR Marche FSE + 2021/2027, Asse I Occupazione OS. 4.a, sono per-

venute **n. 14 proposte progettuali**, entro il termine di scadenza prestabilito del 18 settembre 2025.

2. Di dichiarare ammissibili alla valutazione ai sensi dell'art. 9 - Cause di inammissibilità delle domande, Allegato A) del DDS n. 730/FOAC/2025, sopra citato, tutte le proposte progettuali pervenute, indicate nell'Allegato A del verbale di istruttoria, allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante.
3. Di dare atto altresì che le domande di finanziamento ammissibili alla valutazione tecnica, con le relative proposte progettuali, sono visionabili nella piattaforma informatica SIFORM2, da parte della Commissione tecnica di valutazione nominata con il presente decreto dirigenziale.
4. Di costituire, pertanto, ai sensi dell'art. 10 – Criteri di selezione e valutazione delle domande, dell'Avviso pubblico biennale, la Commissione tecnica di valutazione, composta come di seguito indicato:
 - Beatrice Costantini, in qualità di Presidente, funzionario del Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali
 - Caterina Cerioni, assistente amministrativo del Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali
 - Arianna Boria, assistente amministrativo del Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali.
5. Di stabilire che la valutazione delle proposte progettuali da parte della Commissione indicata al precedente punto, deve avvenire in conformità di quanto stabilito dall'art. 10 dell'avviso, allegato A) del DDS n. 730/FOAC/2025.
6. Di comunicare copia del presente atto a tutti i componenti della Commissione di valutazione.
7. Di dare evidenza pubblica al presente Decreto, con la pubblicazione nel portale della Regione Marche ai seguenti link, con la precisazione che la pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni:
<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-professionale/News-ed-Eventi/Post/112247>
<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei/bandi-Fse>
<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/BandiContributo>

Di pubblicare il presente provvedimento, in forma integrale, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR Marche.

Attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di

situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Massimo Rocchi)

SEGNATURA: ID: 3877512517/10/2025IFOAC



GIUNTA REGIONE MARCHE
DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali

Oggetto: Verbale di ammissibilità a valutazione delle proposte progettuali presentate in risposta all' Avviso pubblico biennale per la presentazione di progetti di formazione per percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS), con possibilità di attivazione di contratti di apprendistato di 1° livello, Annualità 2025, 2026 e 2027 - € 2.496.000,00, di cui al DDS n. 730/FOAC del 23 luglio 2025.

Con il decreto dirigenziale n. 730/FOAC/2025 (BURM n. 71 del 31/07/2025), richiamato in oggetto, in attuazione della DGR n. 617 del 28/04/2025, è stato pubblicato l'Avviso pubblico biennale per la presentazione di progetti di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS), con possibilità di attivazione di contratti di apprendistato di 1° livello, per un costo complessivo di € 2.496.000,00 a valere sulle risorse imputabili al PR Marche FSE + 2021/2027, Asse I Occupazione OS. 4.a, con riferimento alle annualità 2025, 2026 e 2027. Per l'annualità formativa 2025/2026, è stata prevista la somma di € 1.248.000,00 per il finanziamento di n. 13 progetti, per specializzazioni e fabbisogni formativi regionali già individuati (Allegato A1 del DDS n. 730/FOAC/2025).

Con lo stesso decreto dirigenziale sopra citato è stabilito che i progetti di IFTS 2025 devono essere presentati entro e non oltre il 18 settembre 2025.

Le proposte progettuali devono essere presentate dai soggetti proponenti esclusivamente per via telematica utilizzando l'apposito sistema informatico SIFORM2. Le stesse, pervenute in tempo utile, sono sottoposte a verifica istruttoria, ai fini della successiva ammissibilità alla valutazione tecnica.

L'istruttoria di ammissibilità deve essere svolta attenendosi a quanto stabilito dall'Avviso pubblico biennale, in particolare dall'art. 9 – Cause di inammissibilità delle domande, che contiene disposizioni specifiche circa l'istruttoria di ammissibilità o non ammissibilità a valutazione. Nella check list allegata al presente verbale, opportunamente predisposta dal sistema informativo SIFORM2, viene caricata la stessa istruttoria, una volta espletata.

Entro la scadenza per la presentazione delle domande di IFTS 2025, sopra riportata, sono pervenute **n. 14 (quattordici) proposte progettuali**, riportate nell'elenco di cui all'allegato A – Domande presentate e ammissibili alla valutazione, del presente verbale; l'elenco è articolato per numero progressivo, codice SIFORM2, titolo del percorso di IFTS proposto, capofila del soggetto proponente, codici Bando come definiti dall'art. 6 – Modalità e termini per la presentazione delle domande, dell'avviso pubblico, con il nr del protocollo e ora di arrivo, ambito territoriale e specializzazioni di riferimento.

L'avviso IFTS 2025, di cui al DDS n. 730/FOAC/2025, stabilisce che le proposte progettuali possono essere presentate a valere sulle specializzazioni di tre Gruppi riportati nell' articolo 1 e nell'allegato A1 dell'avviso, tenendo conto che per i Gruppi A e B, sono indicate le specializzazioni per cui è possibile presentare proposta progettuale, mentre per il Gruppo C, la specializzazione non viene predeterminata.

In particolare nel Gruppo A dell'Allegato A1 dell'avviso, sopra citato, contenente il "Prospetto identificativo dell'offerta formativa regionale e distribuzione nel territorio regionale delle figure professionali declinate secondo i fabbisogni formativi (DGR n. 617/2025)", sono comprese n. 10 specializzazioni predeterminate (e possono essere finanziate 10 proposte progettuali tra le prime graduate di ogni specializzazione di ambito provinciale). Nel Gruppo B dell'ALLEGATO A1, sono comprese le specializzazioni individuate valorizzando le proposte del comitato IFTS (possono

Via Tiziano, 44 (Palazzo Leopardi) – 60125 Ancona
Segreteria tel. 071.8063683 – 3405 E-mail: settore.formazioneimpiego@regione.marche.it
PEC: regione.marche.formazione@emarche.it

SITO WEB: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>
GIUNTA REGIONE MARCHE - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali



GIUNTA REGIONE MARCHE
DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali

essere finanziate le prime due proposte in posizione utile in graduatoria). Il Gruppo C riguarda una specializzazione c.d. "aperta", non predeterminata, riservata a giovani disoccupati fino a 25 anni di età, in modalità duale (può essere finanziata la prima proposta progettuale in graduatoria proposte in posizione utile in graduatoria).

Delle n. 14 proposte pervenute, n.8 sono state presentate a valere nel Gruppo A, e n. 6 nel Gruppo B. Nessuna proposta è stata presentata nel Gruppo C.

Nel periodo intercorrente tra il 24 settembre e il 16 ottobre 2025, è stata svolta l'attività istruttoria da parte dei funzionari firmatari del presente verbale, appartenenti alla struttura di gestione dell'avviso pubblico, Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali, in osservanza delle disposizioni sopra riportate e/o dalle stesse richiamate, con riguardo ai quattordici progetti presentati, utilizzando per la verifica delle condizioni di ammissibilità la check list ivi allegata.

Durante la verifica delle condizioni di ammissibilità, propedeutica alla fase di valutazione, sono stati esaminati alcuni elementi strutturali dei progetti, tramite reportistica estratta da siform2, al fine di verificarne la rispondenza alle disposizioni dell'avviso, quali: il numero delle ore di docenza con docenti provenienti dal Mondo del lavoro, il numero delle ore FAD, il numero delle ore stage e di formazione interna all'azienda e il numero delle ore d'aula.

Tutti i progetti presentati hanno rispettato sostanzialmente la provenienza "Mondo del Lavoro" per il 50% delle ore di docenza, la struttura ripartita tra ore d'aula, stage, formazione interna, un monte ore corso in FAD sincrona non eccedente il 30% delle ore corso come previsto nell'avviso.

Sono state altresì verificati i budget a formulario per verificare i COA calcolati in automatico dal sistema siform2, risultano alcuni errori progettuali, informatici, nei formulari per alcuni progetti, che hanno determinato il disallineamento del COA calcolato dal sistema.

In particolare, i seguenti progetti hanno un COA non allineato a 8,00 euro per i seguenti motivi:

- i progetti di cui ai codici siform2, 1114634, 1114637 e 1114934 hanno un COA disallineato per aver inserito 15 allievi anche per le 80 ore frequentate dai soli stagisti; infatti per il calcolo corretto a sistema andavano formati due gruppi allievi, con i 15 allievi, ripartiti tra 80 ore di formazione in aula per soli stagisti e 80 ore di stage/formazione interna per soli apprendisti;
- il progetto codice siform2 1114702, ha un COA disallineato in quanto 320 ore non sono agganciate a 15 allievi, ma solo a 12 allievi, mentre le 320 ore di stage/formazione andavano agganciate a tutti gli allievi;
- il progetto codice siform2 1114754 ha il COA disallineato in quanto l'ente ha inserito anche l'esame per 8 ore, non valorizzandolo a zero ore.

Le criticità sopra riportate e segnalate, non incidono sulla ammissibilità a valutazione.

Per il progetto di cui al codice siform2 1114807, codice Bando: IFTS_MC_2025_GRUPPO_B, essendo uno dei partner impossibilitato alla firma digitale per problemi tecnici, ha caricato a sistema apposita dichiarazione di approvazione e condivisione della proposta progettuale, come partner di ATS, apponendo firma autografa sostitutiva, a mezzo firma digitale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del D.L. n. 82/2005, con relativa documentazione.

Allo stato, per tutti i quattordici (n. 14) progetti istruiti, non sono state rilevate cause di inammissibilità ai fini della valutazione, pertanto conclusa la verifica, sopra riportata, tutte le proposte progettuali elencate nell'allegato A) del presente verbale, sono da ritenersi ammissibili a valutazione.

Via Tiziano, 44 (Palazzo Leopardi) – 60125 Ancona
Segreteria tel. 071.8063683 – 3405 E-mail: settore.formazioneimpiego@regione.marche.it
PEC: regione.marche.formazione@emarche.it
SITO WEB: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>
GIUNTA REGIONE MARCHE - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali



GIUNTA REGIONE MARCHE
DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali

Si procede quindi alla compilazione della citata check list per ciascun progetto formativo di IFTS 2025, ammesso a valutazione direttamente a sistema.

I funzionari,

Riccardo Burattini

Rossella Bugatti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Referenti: Rossella Bugatti – tel. 071 806-3427
Riccardo Burattini – te. 071 806 – 3802
Classificazione: 370.30.60/2025/FOAC/25

Via Tiziano, 44 (Palazzo Leopardi) – 60125 Ancona
Segreteria tel. 071.8063683 – 3405 E-mail: settore.formazioneimpiego@regione.marche.it
PEC: regione.marche.formazione@emarche.it
SITO WEB: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>
GIUNTA REGIONE MARCHE - DIPARTIMENTO POLITICHE SOCIALI, LAVORO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Settore Formazione, servizi per l'impiego e crisi aziendali

Allegato A – Domande presentate e ammissibili alla valutazione

Domande presentate nel Gruppo A dell'ALLEGATO A1 dell'avviso pubblico, contenente il "Prospetto identificativo dell'offerta formativa regionale e distribuzione nel territorio regionale delle figure professionali declinate secondo i fabbisogni formativi (DGR n. 617/2025)".

Il Gruppo A comprende n. 10 specializzazioni predeterminate, due per ogni ambito provinciale.

Domande ammissibili a valutazione presentate nel Gruppo A dell'ALLEGATO A1 dell'avviso pubblico				
Nr	Cod. SIFORM2	Titolo IFTS	Proponente capofila	Cod. Bando Protocollo e ora arrivo
Ambito territoriale di Ancona		Specializzazione n.1: TECNICO MECCANICO PER PROGETTAZIONE E PRODUZIONE: TECNICO ESPERTO DI MECCANICA PER IL SETTORE YACHTING AND CRUISING E INDUSTRIALE		
1	1114702	TECNICO MECCANICO PER PROGETTAZIONE E PRODUZIONE: TECNICO ESPERTO DI MECCANICA PER IL SETTORE YACHTING AND CRUISING E INDUSTRIALE	Fondazione Luigi Clerici	IFTS_AN_2025_GRUPPO_A Prot. 1191391 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore: 12:49
		Specializzazione n. 2 TECNICHE PER LA REALIZZAZIONE ARTIGIANALE DI PRODOTTI DEL MADE IN ITALY-DESIGN DEL GIOIELLO		
2	1114538	TECNICHE PER LA REALIZZAZIONE ARTIGIANALE DI PRODOTTI DEL MADE IN ITALY - DESIGN DEL GIOIELLO	FORM.ART.MARCHE	IFTS_AN_2025_GRUPPO_A Prot. 1190973 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore: 12:11
Ambito territoriale di Pesaro e Urbino		Specializzazione n. 1 TECNICHE DI ALLESTIMENTO SCENICO: SET, SOUND AND LIGHTING DESIGNER		
3	114634	TECNICHE DI ALLESTIMENTO SCENICO: SET, SOUND AND LIGHTING DESIGNER	Formaconf -Consorzio per la Formazione e il Lavoro	IFTS_PU_2025_GRUPPO_A Prot. 1189158 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 09.50
		Specializzazione n.2 TECNICHE DI INDUSTRIALIZZAZIONE DEL PRODOTTO E DEL PROCESSO: TECNICHE PER LA GESTIONE E LA PROGRAMMAZIONE DI SISTEMI DI PRODUZIONE AUTOMATIZZATI E ROBOTIZZATI		
4	1115124	Tecniche di industrializzazione del prodotto e del processo: tecniche per la gestione e la programmazione di sistemi di produzione automatizzati e robotizzati(Tecnologie Avanzate per la Produzione Intelligente e Sostenibile)	DIGITAL SMART	IFTS_PU_2025_GRUPPO_A Prot. 1193845 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore: 19:20
Ambito territoriale di Macerata		Specializzazione n. 1 TECNICHE PER LA PROGRAMMAZIONE E LA LOGISTICA		

5	1114564	Tecnico superiore per la programmazione della produzione e la logistica	E.N.F.A.P. MARCHE	IFTS_MC_2025_GRUPPO_A Prot. 1181978 16/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 16:57
Specializzazione n. 2 TECNICHE DI DISEGNO E PROGETTAZIONE INDUSTRIALE				
Ambito di Ascoli Piceno	Specializzazione n. 1 TECNICHE DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CANTIERE EDILE			
Specializzazione n. 2 TECNICHE DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PROCESSI ARTIGIANALI E DI TRASFORMAZIONE AGRO ALIMENTARE CON PRODUZIONI TIPICHE DEL TERRITORIO E DELLA TRADIZIONE ENOGASTRONOMICA				
6	1114561	Tecnico di progettazione e realizzazione di processi artigianali e di trasformazione agroalimentare con produzioni tipiche del territorio e della tradizione enogastronomica- Esperto delle filiere agroalimentari.	LIAN SRL	IFTS_AP_2025_GRUPPO_A Prot. 1175896 15/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 17:26
Ambito di Fermo	Specializzazione n.1 TECNICHE DI INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI CIVILI E INDUSTRIALI			
7	1114602	Tecniche di installazione e manutenzione di impianti civili e industriali	IF... SRL	IFTS_FM_2025_GRUPPO_A Prot. 1190323 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 11:21
Specializzazione n.2 TECNICHE DI DISEGNO E PROGETTAZIONE INDUSTRIALE				
8	1114934	Tecniche di disegno e progettazione industriale	B.A.A.S. Studio s.n.c. degli Ing. Filippo e Roberto Verrillo	IFTS_FM_2025_GRUPPO_A Prot. 1190340 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 11:21
Domande ammissibili a valutazione presentate nel Gruppo B dell'ALLEGATO A1 dell'avviso pubblico				
Ambito territoriale di Ancona	<ul style="list-style-type: none"> ▪ TECNICHE PER LA PROGETTAZIONE E LO SVILUPPO DI APPLICAZIONI INFORMATICHE: FULL STACK DEVELOPER ▪ TECNICHE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA: TECNICO ESPERTO DI CONTABILITÀ E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE PER PMMI 			
9	1114672	Tecniche per l'amministrazione economico-finanziaria: tecnico esperto di contabilità e amministrazione del personale per PMMI nell'era dell'intelligenza artificiale	Agorà Società Cooperativa	IFTS_ELENCO_25_GRUPPO_B Prot. 1193687 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 18:18
10	1114754	TECNICO ESPERTO DI CONTABILITÀ E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE PER PMI - figura nazionale TECNICHE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	SIDA GROUP SRL	IFTS_ELENCO_25_GRUPPO_B Prot. 1193905 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore: 20:43

Ambito territoriale di Pesaro Urbino		<ul style="list-style-type: none"> ▪ TECNICHE PER LA PROGETTAZIONE E LA GESTIONE DEI DATA BASE ▪ TECNICHE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA: ESPERTO NEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E CONTABILI 		
11	1114637	TECNICHE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA: ESPERTO NEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E CONTABILI	FORMACONF - CONSORZIO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO	IFTS_ELENCO_25_GRUPPO_B Prot. n. 1189763 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 10:41
Ambito territoriale di Fermo		<ul style="list-style-type: none"> ▪ TECNICHE PER LA SICUREZZA DELLE RETI E DEI SISTEMI ▪ TECNICHE DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE CON PRODUZIONE TIPICHE DEL TERRITORIO E DELLA TRADIZIONE ENOGASTRONOMICA MANAGER DELLA RISTORAZIONE E DELLA VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI TERRITORIALI 		
Ambito territoriale di Macerata		<ul style="list-style-type: none"> ▪ TECNICO SUPERIORE PER LA PROGETTAZIONE E PROTOTIPAZIONE SETTORE LEGNO - ARREDAMENTO 		
12	1114807	WOOD TECH - TECNOLOGIE DIGITALI PER LA PROGETTAZIONE E PROTOTIPAZIONE DEL LEGNO	ADECCO FORMAZIONE SRL	IFTS_ELENCO_25_GRUPPO_B Prot. 1193697 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 18:20
Ambito territoriale di Ascoli Piceno		TECNICHE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA: DIGITAL EXPORT MANAGER		
13	1114566	Tecniche per l'amministrazione economico-finanziaria: Digital Export Manager	9000UNO di Urbani M & c. sas	IFTS_ELENCO_25_GRUPPO_B Prot. 1193649 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 18:07
14	1114571	Tecniche per l'amministrazione economico-finanziaria: Digital Export Manager	IF... srl	IFTS_ELENCO_25_GRUPPO_B Prot. 1193583 18/09/2025 R_MARCHE GRM FOAC A Ore 17:53

**CHECK LIST – ISTRUTTORIA
IFTS 2025 (DDS n. 730/FOAC/2025)**

DESCRIZIONE	SI	NO	Note
Domanda trasmessa telematicamente tramite il sistema informatico Siform2			
Il progetto formativo è stato inserito nel codice bando siform2 corretto			
Domanda trasmessa entro la scadenza			
Bollo (art.6) sanabile			
Progetto firmato digitalmente da soggetto capofila e, in caso di ATI/ATS non costituita, da tutti i partners			
Domanda corredata da tutta la documentazione prevista a pena di inammissibilità (art.6)			
Domanda e/o allegati provvisti delle firme			
Il raggruppamento è costituito da tutte le tipologie di soggetti previsto dalla normativa vigente per gli IFTS (almeno una Università, un Istituto d'Istruzione secondaria di secondo grado con sede nel territorio regionale, un Ente di formazione, un'Impresa o un'associazione di imprese, con sede/i operativa/e sul territorio regionale)			
Capofila e partner accreditati alla formazione superiore, ad eccezione dei soggetti che non ricoprono il ruolo di capofila e che non erogano direttamente la formazione			-
Richiesta di accreditamento qualora uno dei soggetti attuatori non sia ancora accreditato ai sensi della D.G.R. n. 868 del 24/07/2006 e ss.mm.ii.			
Progetto presentato nel rispetto della tipologia del corso			
Progetto presentato per l'ambito territoriale appositamente previsto nell'Avviso per la singola specializzazione appartenente al Gruppo A e B			
La domanda è per un importo non superiore a €.96.000,00			
I parametri relativi al COA, al numero allievi e alle ore corso sono corretti (euro 8,00 X15 allievi X 800 ore)			
Rispetto del numero massimo di domande presentabili: due proposte progettuali, purché siano presentate con riferimento a, massimo, due dei tre gruppi di specializzazioni previsti, e, in ogni caso, non siano presentati due progetti all'interno dello stesso gruppo di specializzazioni.			

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 ottobre 2025, n. 1094

DDS n.709/SIP/2023 – Avviso Pubblico “Tirocini presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche”. DGR n. 1141 del 31/07/2023 – PR Marche FSE+ 2021/2027, Asse Occupazione, OS 4.a (5) – Campo di intervento 134 – Annualità 2023-2024. € 1.000.000,00. Ammissibilità a valutazione delle domande pervenute dal 16 giugno al 12 ottobre 2025.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) Di dare atto che in riferimento all’Avviso di cui al DDS n. n.709/SIP/2023, pubblicato sul BURM n. 110 del 21/12/2023, avente ad oggetto “Tirocini presso le Cancellerie degli Uffici Giudiziari della Regione Marche”, sono state convalidate e inviate telematicamente attraverso il sistema informativo SIFORM2, dal giorno 16 giugno al giorno 12 ottobre 2025, **n.14 (quattordici) domande** (una delle quali, contraddistinta dal codice Siform 1115641, pur protocollata in data 13/10/2025, risulta comunque presentata tramite il sistema informativo in data 10/10/2025).
- 2) Di dare atto che l’ammissibilità delle domande istruite è stata definita in base a quanto stabilito dall’art.13 dell’Avviso pubblico richiamato al punto precedente.
- 3) Di ammettere a valutazione **n.13 (tredici) domande**, contenute nell’**Allegato A) – Domande ammesse a valutazione**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.
- 4) Di non ammettere a valutazione **n.1 (una) domanda**, contenuta nell’**Allegato B) – Domande non ammesse a valutazione**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto e che riporta la motivazione della non ammissibilità.
- 5) Di dare atto che le domande ammesse sono consegnate alla Commissione di Valutazione, appositamente nominata con DDS n.75/SIP del 29/02/2024;
- 6) Di attestare che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.
- 7) Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003.

- 8) Di dare evidenza pubblica al presente decreto, completo dei suoi allegati, attraverso la pubblicazione sul sito <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>, dando atto che tale pubblicazione con relativa data è valida ai fini della comunicazione ai beneficiari ed ai soggetti promotori di cui agli articoli 7 e 8, commi 3 e 4, della L.241/90.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

ALLEGATI

Allegato A) – Domande ammesse a valutazione

Allegato B) – Domande non ammesse a valutazione

AVVISO

**L’allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 ottobre 2025, n. 1095

Approvazione Graduatoria dei Centralinisti telefonici non vedenti iscritti alla data del 31 dicembre 2024 per l’ambito della Provincia di Pesaro e Urbino – Legge 29 marzo 1985, n. 113

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di considerare le premesse parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di approvare, per l’ambito provinciale di Pesaro e Urbino, la Graduatoria dei Centralinisti telefonici non vedenti che risultano iscritti alla data del 31 dicembre 2024, ai sensi della Legge 29 marzo 1985, n. 113 e s.m.i. Detta graduatoria è allegata al presente decreto e costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di dare atto che i nominativi inseriti nella suddetta graduatoria sono identificati con il codice attribuito dal gestionale regionale JobAgency (ID SIL), con l’omissione di dati sensibili conservati agli atti dell’ufficio, ai fini della protezione dei dati personali, in conformità alle disposizioni del Reg. UE n. 679/2016, del D.Lgs. 196/2003, del D.Lgs. n.

33/2013 e delle Linee Guida del Garante per la protezione dei dati personali;

4. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. (D.Lgs. n. 104/2010), ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità (D.P.R. n. 1199/71), entro, rispettivamente, 60 o 120 giorni decorrenti dalla data di ricevimento del provvedimento stesso;
5. di disporre la pubblicazione per estratto del presente provvedimento sul BUR Marche ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. Marche n. 17/2003 e integrale sul sito istituzionale regionale nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito regionale norme.marche.it, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Dott. Massimo Rocchi

ALLEGATI

Graduatoria Centralinisti telefonici non vedenti - Anno 2025, iscritti alla data del 31 dicembre 2024 per l'ambito provinciale di Pesaro-Urbino

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 21 ottobre 2025, n. 1099

Avviamento a selezione presso Pubbliche Amministrazioni – (art.16 L. 56/87.-D.lgs.165/2001-DGR 203/2021) Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione a tempo determinato e pieno fino al 31/01/2026 di n. 2 Unità afferenti al profilo di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di considerare le premesse dell'Allegato A - Avviso Pubblico, come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il proposto Avviso Pubblico contenuto nell'Allegato A – “Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione finalizzato all'1'avviamento a selezione a tempo determinato e pieno fino al 31/01/2026 di n. 2 unità afferenti al profilo di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco (Area del Personale di Supporto) – Istat 2021 Classificazione 5.2.2 “Esercenti ed Addetti nelle Attività di Ristorazione” - presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche” in possesso, alla data del 29/10/2025, dell'idoneità sanitaria per addetti alla somministrazione (Attestato HACCP) in corso di validità, da allegare alla propria candidatura, pena l'esclusione;
3. di dare atto che l'avviso di cui all' Allegato A è stato formulato a seguito della richiesta pervenuta dall'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche relativamente all'assunzione, a tempo determinato e pieno fino al 31/01/2026, di n. 2 unità afferenti al profilo di Operatore Tecnico Aiuto Cuoco (Area del Personale di Supporto) – Istat 2021 Classificazione 5.2.2 “Esercenti ed Addetti nelle Attività di Ristorazione” - presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria delle Marche in possesso, alla data del 29/10/2025, dell'idoneità sanitaria per addetti alla somministrazione (Attestato HACCP) in corso di validità, da allegare alla propria candidatura, pena l'esclusione;
4. di dare atto che tutta la procedura in questione segue la specifica normativa per l'avviamento a selezione presso gli EE.PP. (art. 16 legge 56/87; art. 35 d. lgs. 165; DGR 203/21 nonché DDPF attuativo n. 252/GML/2021);
5. di specificare pertanto che la presentazione della domanda può avvenire esclusivamente per via telematica mediante l'utilizzo del portale Janet – raggiungibile al link <https://janet.regione.marche.it>, mediante autenticazione diretta dell'utente con SPID, CNS, CIE e che la domanda dovrà essere presentata direttamente dall'utente.
6. di dare atto che l'evasione della presente richiesta di personale è fissata entro i seguenti termini perentori dalle ore 00.01 alle ore 23.59.59 del giorno 29/01/2026;
7. di disporre la pubblicazione dell'Avviso Pubblico di cui all'Allegato A mediante pubblicazione del presente decreto per estratto sul BUR e in forma integrale nel sito istituzionale della Regione Marche, nella sezione Amministrazione Trasparente, nonché sul sito regionale norme.marche.it, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
8. di disporre la pubblicazione integrale dell'Avviso Pubblico di cui all'Allegato A sul sito

www.regione.marche.it al seguente link:

<https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Centri-Impiego/Servizi-al-cittadino/Offerte-da-Enti-pubblici>;

9. di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., quale responsabile di Procedimento il Dott. Paolo Carloni, P.O. del Centro per l'Impiego di Ancona.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
Dott. Massimo Rocchi

ALLEGATI
ALLEGATO A – Avviso Pubblico

AVVISO
L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 22 ottobre 2025, n. 1100

PR MARCHE FSE PLUS 2021/2027, Asse1 Occupazione, O.S. 4.a (1), DGR n. 325 del 13/03/2023, DDPF n. 230 del 29/03/2023. Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi ad occupazione garantita. Codice bando Siform.FSE_2021/2027_GENERICO, graduatoria di cui al DDS n. 1209/FOAC del 20/12/2024, codice SIFORM2 n. 1107704, "Assistente familiare", CUP B84D24005120009, Ente EF Business school srl. Approvazione determinazione finale della sovvenzione e liquidazione saldo pari a Euro 8.324,49, Capitoli di spesa n. 2150410197 – 2150410198 – 2150410199, Bilancio 2025/2027, annualità 2025.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di approvare il prospetto di determinazione finale della sovvenzione a favore del beneficiario EF Business school srl, con sede legale in via Falcone n. 29, 62010 POLLENZA (MC), C.F./P.I. 02137620437 in qualità di ente gestore del corso 1107704 (di cui alla 13^ approvazione disposta con DDS n. 1209/FOAC del 20/12/2024) presentato a valere sull'avviso pubblico approvato con DDS n. 230/FOAC del 29/03/2023, quale importo riconosciuto per la realizzazione dello stesso progetto formativo e determinato dalla competente E.Q. Sistema di verifiche di gestione delle operazioni, a seguito dell'esito dell'istruttoria delle domande di rimborso (nota ns prot. n. 1132990105/09/2025);
- di prendere atto dell'esito della verifica dell'assolvimento dell'obbligo di assunzione previsto all'art. 3 dell'avviso pubblico di riferimento DDS n. 230/FOAC del 29/03/2023, come risulta da verbale ID: 38624382102/10/2025IFORM-MC, allegato A al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che come indicato nel verbale di cui al punto precedente, l'Ente gestore EF Business school srl ha pienamente assolto all'obbligo di assunzione dichiarato e che pertanto non è soggetto alla sanzione di cui all'art. 10 dell'avviso pubblico di riferimento;
- di liquidare ed erogare la somma complessiva di Euro 8.324,49 a favore del beneficiario identificato nella tabella sotto riportata, gestore del corso codice SIFORM 1107704, a titolo saldo;
- di dare atto che l'onere di cui al presente decreto per complessivi Euro 8.324,49 fa carico ai capitoli n. 2150410197 – 2150410198 – 2150410199 del Bilancio Regionale 2025/2027, annualità 2025, con riferimento agli impegni e sub impegni indicati nella tabella sotto riportata, assunti con DDS n. 1209/FOAC del 20/12/2024, a favore del beneficiario:

EF BUSINESS SCHOOL SRL C.F./P.I. 02137620437, VIA FALCONE 29, 62010 POLLENZA (MC) (cod. SIFORM 1107704)

Importo complessivo da liquidare quale saldo	Ripartizione importi da liquidare	Capitoli di Bilancio	Impegni – sub imp. di Spesa	Codice transazione elementare
€ 8.324,49	€ 4.162,25 Quota UE 50%	2150410197	n. 1702/2025 - 3228	1504 2310399001 041 3 1040399999 0000000000000000 4 3 009
	€ 2.913,57 Quota STATO 35%	2150410198	n. 1704/2025– 3231	1504 2310399001 041 4 1040399999 0000000000000000 4 3 009
	€ 1.248,67 Quota REGIONE 15%	2150410199	n. 1705/2025 - 3234	1504 2310399001 041 7 1040399999 0000000000000000 4 3 009

6. di dare atto che la somma da liquidare con il presente decreto non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi del DPR n. 600/1973;
7. di dare atto che la spesa di cui al presente atto è fuori campo applicazione IVA ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e che non si tratta di debito commerciale (DNC);
8. di dare atto che l'esigibilità della spesa, ai sensi del D.lgs 118/11, ricade nell'annualità 2025;
9. di autorizzare la competente E.Q. Controllo Contabile della Spesa all'emissione del relativo mandato di pagamento per Euro 8.324,49 a favore del beneficiario identificato al precedente punto 5;
10. che il pagamento relativo alla presente liquidazione non è soggetto all'obbligo della preventiva verifica di cui all'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973 e del relativo regolamento attuativo, così come disposto dalla D.G.R. n. 605 del 26/04/2011, all.to A – parte 1° - punto 10), trattandosi di “trasferimenti di somme dovute in base a specifiche disposizioni di legge o per dare esecuzione a progetti co-finanziati dall'Unione Europea o, ancora, a clausole di accordi internazionali;
11. di accertare un'economia di spesa complessiva, sul Bilancio 2025/2027, esercizio 2025, di € 225,51 come sotto indicato:

Importo economia di spesa	Ripartizione importi economia	Capitoli di Bilancio	Impegni – sub imp. di Spesa
€ 225,51	€ 112,75 Quota UE 50%	2150410197	n. 1702/2025 - 3228
	€ 78,93 Quota STATO 35%	2150410198	n. 1704/2025– 3231
	€ 33,83 Quota REGIONE 15%	2150410199	n. 1705/2025 - 3234

12. di dare atto, a garanzia dei n. 2 allievi assunti e per l'intero periodo lavorativo previsto dall'avviso

pubblico di riferimento (24 mesi), l'Ente gestore EF Business school srl ha presentato con nota prot. n. 132288916/10/2025 polizza fidejussoria n. VH052711-1/CO per l'importo di € 4.550,00 rilasciata in data 22/05/2025 dalla VHV Allgemeine Versicherung AG e disponibile agli atti;

13. di dare atto che si procederà a svincolare totalmente la polizza fidejussoria di cui sopra, soltanto a conclusione del periodo lavorativo di 24 mesi relativamente agli allievi assunti, per i quali si rimanda al verbale ID: 38624382102/10/2025\FORM-MC allegato A al presente atto;
14. di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art.5, 1° comma, della legge 241/90, la Dott.ssa Deborah Mucci;
15. di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi della L.R. n. 17 del 28/07/2003 e s.m.i..

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Dott. Massimo Rocchi

ALLEGATI

Allegato A: Verbale ID: 38624382102/10/2025\FORM-MC

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

ORLATURA TOMAIE DI SACCHINI MARIA ORLATURA TOMAIE DI SACCHINI MARIA
Via dell'Arte, 22 63821 Porto Sant'Elpidio (FM) – Cod. Fisc. SCCMRA62A66F501S / P.IVA 01501160442 - Codice Siform2 n. 1112641 - CUP: B74D25001410009:

cod. progetto	Ragione sociale Ente attuatore	Contributo pubblico assegnato	Capitolo di Spesa	Impegno di Spesa / Sub Impegno Annualità 2025	Impegno di Spesa / Sub Impegno 2025 annualità 2026	Decreto di impegno
1112641	ORLATURA TOMAIE DI SACCHINI MARIA Cod. Fisc. SCCMRA62A66F501S / P.IVA 01501160442	€ 42.240,00	2150410307	imp. 7411/2025 sub. 14186/2025 € 29.568,00	imp. 1621/2026 sub. 1617/2026 € 12.672,00	D.D.S. n. 408/FOAC del 16/05/2025

C.T.E. (Codice transazione elementare):

1504-2310399001-041-4-1040399999-0000000000000000-4-3-000;

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 22 ottobre 2025, n. 1101

Accordo per la Coesione 2021-2027, Fondo di rotazione FdR - Scheda 30 - Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale - programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale" - DGR n. 1481 del 30/09/2024 - DGR n. 1521 del 07/10/2024 - DGR n. 1585 del 23/10/2024 - DDS n. 101 del 26/02/2025 - Avviso pubblico per la presentazione di progetti relativi ad azioni di formazione continua. Progetto cod. Siform.2 n. 1112641 – Ente gestore: ORLATURA TOMAIE DI SACCHINI MARIA. Registrazione delle economie di spesa per un tot. € 42.240,00 - Capitolo di spesa n. 2150410307, Bilancio 2025/2027, annualità 2025 e 2026

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di prendere atto della formale rinuncia ricevuta con prot. n. 1325527117/10/2025\IR_MARCHE\GRMI\FORM-PUIA da parte dell'Ente gestore: ORLATURA TOMAIE DI SACCHINI MARIA, alla prosecuzione del corso ed al finanziamento concesso per il progetto Codice SIFORM2 n. 1112641 "**85 – Addetto alla produzione in serie di calzature**" a valere sull' Avviso Pubblico approvato con D.D.S. n.101/FOAC del 26/02/2025 e ammesso a finanziamento con D.D.S. n. 408/FOAC del 16/05/2025.
- 2) di procedere, all'accertamento dell'economia di spesa per € 42.240,00 sul capitolo del Bilancio 2025/2027, annualità 2025,e 2026 come da tabella sottoriportata:

- 3) di incrementare le prenotazioni di impegno assunte con D.D.S. n. 101/FOAC del 26/02/2025 sul capitolo 2150410307 del Bilancio 2025/2027, annualità 2025 e 2026, per l'importo complessivo di € 42.240,00 come da tabella sottoriportata:

Capitolo	Anno 2025	Importo incremento	Anno 2026	Importo incremento	Tot.
2150410307	n. 2902/2025	€ 29.568,00	n. 649/2026	€ 12.672,00	€ 42.240,00

- 4) di procedere alla cancellazione dell'aiuto nel Registro nazionale aiuti di stato codice identificativo "Codice Aiuto RNA – CAR 31852" COR 24346169 codice concessione RNA – COVAR N. **1584987**;
- 5) di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art.5, 1° comma, della legge 241/90, la dott.ssa Simonetta Magrini;
- 6) di dichiarare, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000, che in relazione al presente provvedimento, il sottoscritto non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n.62/2013 e della D.G.R. n. 64/2014;
- 7) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR regionale e sul sito www.norme.marche.it, precisando che tale pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della L. 241/90 e s.m.i..

Il Dirigente
(Dott.Massimo Rocchi)

ELENCO BENEFICIARI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI (ART. 27 D.LGS. 33/2013)

TIPOLOGIA BENEFICIARIO	COGNOME	NOME	RAGIONE SOCIALE	PARTITIVA	IDENTIFICATIVO	IMPORTO	LINK PROGETTO SELEZIONATO	TESTO PROGETTO SELEZIONATO
Impresa			Oriatura Tomate di Sacchini Marfa	01501160442			http://www.regionemarche.it/Enti-Regioni/Bandi/db=8904	AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI RELATIVI AD AZIONI DI FORMAZIONE CONTINUA, (Formazione per occupati) Fondo di rotazione – Accordo per la Coesione 2021/2027 - missione 15 "Politiche per il Lavoro e la Formazione professionale". Programma 04 "Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale"

-€ 42.240,00

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 22 ottobre 2025, n. 1102

DGR n. 531 dell'8/4/2024 – DDS n. 353 del 9/5/2024 - Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di carattere aggiuntivo rispetto alla formazione obbligatoria, in attuazione dell'Accordo Quadro tra Inail e Conferenza delle Regioni e Province autonome – Proroga termine per la presentazione delle domande di finanziamento da parte dei soggetti attuatori al 31/03/2026 e del termine per la conclusione delle attività progettuali al 30/06/2026

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di prorogare il termine per la presentazione delle domande di finanziamento da parte dei soggetti attuatori al 31/03/2026 (in luogo del precedente termine fissato al 31/10/2025), a valere sull'Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di carattere aggiuntivo rispetto alla formazione obbligatoria, in attuazione dell'Accordo Quadro tra Inail e Conferenza delle Regioni e Province autonome, approvato con DDS n. 353 del 9/5/2024;
2. di prorogare il termine per la conclusione delle attività progettuali al 30/06/2026 (in luogo del precedente termine fissato al 31/12/2025);
3. di confermare tutte le altre disposizioni, modalità e condizioni previste dall'Avviso pubblico approvato con D.D.S. n. 353 del 09/05/2024, salvo quanto modificato dal presente decreto;
4. Si dà atto, altresì, che ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simona Giuliani (e-mail: simona.giuliani@regione.marche.it) e che avverso il predetto provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale avanti al TAR Marche, ovvero in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla data di notifica, comunicazione o piena conoscenza dell'atto in oggetto;
5. di dare atto che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione Marche
6. di dare evidenza pubblica al presente provvedimento mediante pubblicazione al seguente link:

https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento/id_9081/8165;

7. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR regionale e sul sito www.norme.marche.it, precisando che tale pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della L. 241/90 e s.m.i..

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e della D.G.R. n. 64/2014.

Il dirigente
(dott. Massimo Rocchi)

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1109

Percorso GOL n. 5 "Ricollocazione collettiva" - Approvazione Avviso Pubblico a sportello per la raccolta delle Manifestazioni di interesse relative alla presentazione di progetti di politica attiva per la crisi dell'azienda AMACO RETAIL SRL - finanziato PNRR Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Di approvare, in attuazione della D.G.R. n. 1147/25, l'Avviso Pubblico in allegato (Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto) per la raccolta delle Manifestazioni di interesse relative alla presentazione di progetti di politica attiva da erogare ai lavoratori in CIGS provenienti dall'azienda AMACO RETAIL SRL;
2. di dare atto che le politiche attive finanziabili sono quelle previste nel Piano Attuativo della Regione Marche del Programma GOL – Percorso 5 “Ricollocazione Collettiva”, approvato con DRG n. 1206/2025;
3. di stabilire che le attività di cui al precedente punto 2) saranno remunerate a favore del Soggetto esecutore privato già aderente all'Avviso GOL n. 1 e aggiudicatario della presente *call*, imputando il relativo onere sugli impegni e per gli importi ad oggi disponibili, già registrati con i DDS n. 747/SIP/2023, n.

128/SIP/2024 e n.500/FOAC/2025 nell'ambito delle risorse afferenti al PNRR, Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1;

4. di stabilire altresì che le risorse finanziarie di cui al punto che precede, potranno essere ulteriormente incrementate qualora se ne ravvisi la necessità, con le risorse assegnate alla Regione, sempre afferenti al PNRR, Missione 5, Componente 1, Riforma 1.1, con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 24 agosto 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 237 del 10/10/2023, così come stabilito con la DGR n. 1206/2025;
5. Di dare atto che il responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 5, comma 1° della Legge 241/90, il dott. Paolo Carloni;
6. Di dare evidenza pubblica al presente Decreto, completo dei suoi Allegati, attraverso la pubblicazione sul sito internet della Regione Marche:
<https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Programma-GOL#23369> Ricollocazione-Collettiva;
7. Di disporre la pubblicazione del presente atto, per estratto, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4, co. 2, L.R. n. 17 del 28/07/2003.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Dirigente
(Dott. Massimo Rocchi)

ALLEGATI

- Allegato 1 – Avviso Pubblico

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:

www.norme.marche.it

(GOL) - Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti esecutori degli interventi formativi di Aggiornamento (Upskilling) e Riqualificazione (Reskilling) relativi ai percorsi 2,3,4,5 del Piano attuativo della Regione Marche (PAR). Costituzione e nomina della commissione di esame per il corso cod. Siform2 1113832 "Esecuzione de

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1111

PR Marche FSE+ 2021/2027 - Asse Giovani - OS 4.f. Rif. DGR n. 1429 del 11/08/2025. Ammissione a finanziamento dei progetti formativi e concessione contributi per un importo complessivo di € 9.120.000,00, per cofinanziamento regionale dei n. 32 percorsi formativi, delle quattro Fondazioni di partecipazione ITS (Istituti Tecnologici Superiori-ITS Academy) con sede legale nelle Marche. Piano triennale formativo 2025-2027. Attivazione Fondo Pluriennale Vincolato.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1110

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 5 - Componente 1 - Riforma 1.1 Programma Garanzia di Occupabilità Lavoratori

Decreto del Dirigente del Settore Formazione, Servizi per l'Impiego e Crisi Aziendali del 23 ottobre 2025, n. 1112

DGR n. 1935 del 12/12/2023 – DDS n. 26 del 18/01/2024 - PR MARCHE FSE PLUS 2021/2027 Asse 3 "Inclusione sociale" ob. spec.4h(2) C.I. 153 – Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi a sostegno dell'inserimento occupazionale di soggetti svantaggiati – concessione del finanziamento

ed assunzione impegni di spesa – scorrimento graduatoria dei progetti presentati entro il 30/06/2025, pari a € 31.500,00 Bilancio 2025/2027, annualità 2026.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di ammettere a finanziamento il progetto cod. siform 1114136 " 914 – creazione di proposte e definizione delle risorse finanziarie – 921 Gestione dell'acquisto degli spazi pubblicitari" per l'importo di euro 31.500,00, presentato da Sida Group srl in base alla graduatoria approvata con DDS n. 816 dell'11/08/2025 ed alle risorse disponibili sulle due linee di attività;
- 2) di quantificare in € 31.500,00 l'importo complessivo necessario al finanziamento secondo il cronoprogramma di esigibilità della spesa ai sensi del D.Lgs. n. 118/11 e per la tipologia dei beneficiari - Imprese;
- 3) di ridurre le prenotazioni di impegno sui capitoli del Bilancio 2025/2027, annualità 2026, assunte con DDS n. 26/FOAC del 18/01/2024, come di seguito indicato:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	pren.2026	disponibilità 2026	importo riduzione
2150410254	P.R FSE+ 2021/2027 Trasferimenti correnti a imprese per formazione a soggetti svantaggiati (4h2) - Quota UE 50%-	6/2026	€ 160.531,25	€ 15.750,00
2150410256	P.R FSE+ 2021/2027 Trasferimenti correnti a imprese per formazione a a soggetti svantaggiati (4h2) - Quota STATO 35% -	7/2026	€ 112.371,88	€ 11.025,00
2150410257	P.R FSE+ 2021/2027 Trasferimenti correnti a imprese per formazione a soggetti svantaggiati(4h2) - Quota REGIONE 15%	8/2026	€ 48.159,38	€ 4.725,00

Tot. € 31.500,00

- 4) di concedere le provvidenze ed impegnare, secondo l'esigibilità ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, in ottemperanza dell'art. 10 comma 3 lett. A) del D.Lgs n.118/2011 e tenuto conto della tipologia dei beneficiari e della congruità dei capitoli di spesa con le medesime tipologie, la somma di € 31.500,00, corrispondente al progetto formativo, cod. siform 1114136 " 914 – Creazione di proposte e definizione delle risorse finanziarie – 921 Gestione dell'acquisto degli spazi pubblicitari" per l'importo di euro 31.500,00, Ente beneficiario "Impresa", SIDA GROUP SRL, con sede legale in via Clivio di Monte del Gallo n. 48 - 00165 Roma (RM) C.F./P.I.: 00945360428, risultato finanziabile, Bilancio 2025/2027, annualità 2026, , nei capitoli di spesa sotto indicati, in conformità alla nota autorizzativa ID: 31899617|17/01/2024|PRCN:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	Importo impegni € anualità 2026
2150410254	P.R FSE+ 2021/2027 Trasferimenti correnti a imprese per formazione a soggetti svantaggiati (4h2) - Quota UE 50%-	€ 15.750,00

2150410256	P.R FSE+ 2021/2027 Trasferimenti correnti a imprese per formazione a a soggetti svantaggiati (4h2) - Quota STATO 35% -	€ 11.025,00
2150410257	P.R FSE+ 2021/2027 Trasferimenti correnti a imprese per formazione a soggetti svantaggiati(4h2) - Quota REGIONE 15%	€ 4.725,00

€ 31.500,00

C.T.E.: 1504 2310399001 041 3 1040399999 0000000000000000 4 3 009
 1504 2310399001 041 4 1040399999 0000000000000000 4 3 009
 1504 2310399001 041 7 1040399999 0000000000000000 4 3 009

Correlati capitoli di entrata:

Capitolo	Quota	N° acc.to	Importo €
1201050131	UE	187/2026	€ 25.187.257,56
1201010510	Stato	188/2026	€ 18.228.880,29

I capitoli di cofinanziamento regionale sono garantiti dall'autorizzazione di cui alla L.R. n. 21/2024, Tab D2 (Disposizioni per la formazione del bilancio 2025/2027 della Regione Marche (Legge di stabilità 2025). Le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio, e in base ai livelli di articolazione del Piano dei Conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e alla codifica SIOPE.

- 5) di dare atto, altresì, che ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la dott.ssa Simona Giuliani (e-mail: simona.giuliani@regione.marche.it) e che avverso il predetto provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale avanti al TAR Marche, ovvero in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla data di notifica, comunicazione o piena conoscenza dell'atto in oggetto;
- 6) di nominare i responsabili sottoindicati, acquisita la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e di stabilire che gli stessi provvederanno all'attività di gestione e di monitoraggio, compresa quella della procedura finanziaria attinente all'erogazione degli acconti e degli eventuali saldi o recuperi:

codice progetto	ragione sociale beneficiari o	titolo progetto	contributo pubblico €	responsabile di procedimento	responsabile di istruttoria
-----------------	-------------------------------	-----------------	-----------------------	------------------------------	-----------------------------

1114136	Sida Group srl	“ 914 – creazione di proposte e definizione delle risorse finanziarie – 921 Gestione dell'acquisto degli spazi pubblicitari”	31.500,00	Grazia Giambalvo Grazia.giambalvo@regione.marche.it	Caterina Cerioni Caterina.cerioni@regione.marche.it
---------	----------------	--	-----------	--	--

7) di pubblicare integralmente il presente provvedimento al seguente link con valore di notifica per i soggetti interessati:

- https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento/id_9081/7833;

8) di disporre la pubblicazione integrale del presente atto, in conformità alle disposizioni vigenti in materia, sul BUR regionale e sul sito www.norme.marche.it, precisando che tale pubblicazione costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della L. 241/90 e s.m.i..

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Massimo Rocchi)

ELENCO BENEFICIARI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI (ART. 27 D.LGS. 33/2013)

TIPOLOGIA BENEFICIARIO	COGNOME	NOME	RAGIONE SOCIALE	PARTITA IVA	IDENTIFICATIVO	IMPORTO	LINK PROGETTO SELEZIONATO	TESTO PROGETTO SELEZIONATO
Impresa			SIDA GROUP SRL	00945360428			https://www.regione.marche.it/Reaione+Lille+Lavoro+e+Formazione+Professionale/Bandi+di+Finanziamento/Id+90877835	PR MARCHE FSE PLUS 2021/2027 Asse 3 "Inclusione sociale" ob.spec. 4h/2) C. 153 – DGR N. 1935 del 12/12/2023. Avviso Pubblico relativo alla presentazione di progetti formativi a sostegno dell'inserimento occupazionale di soggetti svantaggiati
						€ 31.500,00		

Decreto del Dirigente del Settore Istruzione, Innovazione Sociale e Sport del 21 ottobre 2025, n. 276

L.R. n. 23/2021 -DGR n. 1340/2021 - Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'iscrizione nell'Elenco regionale degli Psicologi esperti in Psicologia scolastica.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di approvare ed emanare Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzata all'iscrizione nell'Elenco regionale degli Psicologi esperti in Psicologia scolastica, così come riportato nell' Allegato A) al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che il termine per la presentazione delle domande da parte degli psicologi iscritti all'Ordine, aventi i requisiti richiesti, è fissato al 12/12/2025 e decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso;
3. di stabilire che, con separato e successivo atto dirigenziale, sarà nominata la Commissione Tecnica per l'esame delle domande pervenute e ritenute ammissibili;
4. di dare atto che, ai sensi della legge n.241/90 e s.m.i., il responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Frammartino (e-mail: paola.frammartino@regione.marche.it) e che avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale avanti al TAR Marche, ovvero in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni e 120 giorni dalla data di notifica, comunicazione o piena conoscenza dell'atto in oggetto;
5. di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito web della [Regione Marche](http://www.regione.marche.it) e sul sito regionale www.norme.marche.it, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della L. 241/90 e s.m.i.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

la Dirigente del Settore
Dott.ssa Immacolata De Simone

ALLEGATI
A AVVISO PUBBLICO
A.1 FAC-SIMILE DOMANDA

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

DIREZIONE – POLITICHE SOCIALI

Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio del 20 ottobre 2025, n. 187

L.R. 21/2018 - DGR n. 2019/2023 - DDS n. 174/CDI/2023. Progetti personalizzati di vita indipendente attivati ai sensi delle Linee Guida di cui alla DGR n. 1696/2018 per l'anno 2024. Registrazione economie di spesa, accertamento e recupero dei contributi anno 2024.

AVVISO

**I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it**

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 17 ottobre 2025, n. 409

Iscrizione dell'Ente "ARCI SPAZIOTEMPO 2.0 APS" (rep. n. 158518; CF 93098370435), con sede legale in Via Ceccaroni n. 1 – 62019 – Recanati (MC), nella sezione "Associazioni di promozione sociale" del Registro unico nazionale del Terzo settore, ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell'articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 21 ottobre 2025, n. 410

Cancellazione dell'Ente "IL TEATRO DEI SUPERPOTERI APS" (rep. n. 39017; C.F. 93078910432), con sede legale in Via Pintucci Cavalieri n. 6/A – 62019 Recanati (MC), dalla sezione "Associazioni di Promozione Sociale" del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell'articolo 50 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e degli articoli 23, 24 e 25 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore del 22 ottobre 2025, n. 411

Iscrizione dell'Ente "TEATRO DEI SUPERPOTE-

RI APS” (rep. n. 155663; C.F. 02143450431), con sede legale in Via Pintucci Cavalieri n. 6A – 62019 Recanati (MC), nella sezione “Associazioni di Promozione Sociale” del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, ai sensi dell’articolo 47 del D. Lgs. del 3 luglio 2017 n. 117 e dell’articolo 9 del Decreto Ministeriale n. 106 del 15/09/2020.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO – SALUTE

Decreto del Dirigente del Dipartimento Salute del 22 ottobre 2025, n. 61

PNRR M6C2 - sub-investimento 1.3.1. Sviluppo software e manutenzione evolutiva per il potenziamento dell’infrastruttura digitale dei sistemi sanitari FSE - CUP H79I22001340001 - affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, co. 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 del servizio di migrazione dello storico documenti al nuovo sistema “CDR” e “XDS repository” del FSE 2.0 CIG B705DD95BA. Bilancio 2025/2027, esercizio 2025 residui 2023, capitolo 2130520461 – Impegno di spesa

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIREZIONE – SANITÀ E INTEGRAZIONE
SOCIOSANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 20 ottobre 2025, n. 277

L.R. N. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. N. 06/2023 – Autorizzazione all’esercizio con prescrizioni, per l’erogazione di cure domiciliari di livello base, I°, II° E III°, PER IL “CONSORZIO ZENIT SOCIALE SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE” CON SEDE ORGANIZZATIVA ED OPERATIVA COINCIDENTE ED UBICATA AD ASCOLI PICENO (AP) IN VIA DELLA FILATURA, N. 10.

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 20 ottobre 2025, n. 278

LR N. 21/2016, DGR 1572/2019 - DGR

1263/2023 - Accredimento istituzionale di livello avanzato con prescrizione della struttura sanitaria extraospedaliera “CLINICA TORRE DEI GERMOGLI” SITA NEL COMUNE DI TORRE SAN PATRIZIO (FM), IN VIA A. MURRI N. 57 – TIPOLOGIA SRP1 DCA – STRUTTURA RESIDENZIALE TERAPEUTICA PER LA SALUTE MENTALE DCA – CON UNA DOTAZIONE DI 12 POSTI LETTO ORPS 608296

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 21 ottobre 2025, n. 279

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 – Assolvimento parziale delle prescrizioni e conferma accreditamento istituzionale di livello eccellente - struttura sanitaria ambulatoriale denominata “RADIOAGNOSTICA SAN MICHELE”, SITA NEL COMUNE DI FANO (PU), IN VIA DELLE QUERCE N. 7 (Cod. prestazione: APOL - DI).

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 22 ottobre 2025, n. 280

ART. 27 L.R. 36/1998 E SS.MM.II.; R.R. 3/2013 – Conferma dell’autorizzazione all’esercizio e dell’accreditamento istituzionale, con prescrizione, dell’attività di trasporto sanitario della CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI FERMO ODV - SEDE LEGALE ED OPERATIVA VIA LORENZO PEROSI N. 8, FERMO (FM).

Decreto del Dirigente del Settore Autorizzazioni e Accreditamenti del 23 ottobre 2025, n. 281

L.R. 21/2016 E SS. MM. II., D.G.R. 1572/2019, D.G.R. 1263/2023 - Accredimento istituzionale di livello avanzato - struttura sanitaria extraospedaliera denominata “EUREKA! PROFESSIONISTI ASSOCIATI” SITA NEL COMUNE DI OSIMO (AN) IN VIA MONTEFANESE N. 24 (Cod. Prestazioni: SDSA).

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

DIPARTIMENTO – SVILUPPO ECONOMICO

Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 21 ottobre 2025, n. 240*DGR 273/2023: Rete Regionale delle Strutture di Ricerca Industriale e Trasferimento Tecnologico – ammissibilità delle istanze presentate.***AVVISO****I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it****Decreto del Dirigente del Dipartimento Sviluppo Economico del 21 ottobre 2025, n. 243***L.R. 39/1997, DGR 563 del 17/4/2025, Misura 1.5 - Anno 2025 - Contributi a favore delle Associazioni e Federazioni dei marchigiani all'estero con sede in Paesi extra UE per esperienze formativo-conoscitive rivolte a giovani discendenti di emigrati all'estero - Impegno € 10.000,00, Cap 2190110020, bilancio 2025/2027, annualità 2025.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di assegnare a favore delle Associazioni e Federazioni di emigrati marchigiani, iscritte all'Albo Regionale di cui all'art. 12 della LR 39/97, indicate nell'Allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, il contributo ivi indicato per ciascuna Federazione e Associazione per l'importo complessivo di € 10.000,00 ai sensi della misura 1.5 del Piano Annuale degli interventi a favore degli emigrati marchigiani 2025 approvato con DGR 563/2025;
2. di impegnare i contributi a favore delle Federazioni e Associazioni di emigrati marchigiani iscritte all'Albo regionale di cui all'art. 12 della LR 39/97 indicate nell'allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, nell'ambito della misura 1.5 della DGR 563/2025, per la somma complessiva di € 10.000,00 sul bilancio di previsione 2025/2027, annualità 2025 a carico del capitolo 2190110020 (Associazioni resto del mondo); trattasi di fondi regionali;
3. di approvare l'allegato 2, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, che riporta per cia-

scuna Federazione e Associazione i contributi concessi per la misura 1.5 della DGR 563/2025, nonché l'ulteriore riparto alle associazioni territoriali locali;

4. di specificare che il codice di transazione elementare, ai sensi dell'art. 5 del DLgs. 118/2011 per il capitolo 2190110020 è il seguente:
19/01/2.3.1.05.04.001/012/8/1040504001/0000000000000000/4/3/000 (fuori UE);
5. Le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio, e in base ai livelli di articolazione del Piano dei Conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e alla codifica SIOPE;
6. di provvedere con successivi decreti alla liquidazione dell'importo a seguito di rendicontazione, secondo le modalità di cui alla DGR 563 del 17/04/2025;
7. che l'obbligazione di cui al presente atto è esigibile entro l'annualità 2025;
8. di disporre la pubblicazione del presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nonché di dare attuazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. 36/2023 e al D.Lgs. 33/2013.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il direttore
(Stefania Bussoletti)

ALLEGATI

- Allegato 1
- Allegato 2

AVVISO**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

**Decreto del Dirigente del Dipartimento
Sviluppo Economico del 22 ottobre 2025,
n. 245**

*PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 - OS
1.3 - AZIONE 1.3.2 - INTERVENTO 1.3.2.2 “So-
stegno a progetti di industrializzazione dei ri-
sultati della ricerca” – Modifiche e integrazio-
ni bando approvato con DDD n.181/SVE del
12/08/2025.*

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di modificare, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, il bando in oggetto apportando le rettifiche e le integrazioni riportate nell'allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il testo consolidato del bando in oggetto, allegato 2 parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente le modifiche e le integrazioni specificate nell'allegato 1, ed ogni altra ulteriore rettifica del testo conseguente alle modifiche apportate con il presente atto;
3. di adeguare, laddove necessario, la modulistica nel sistema SIGEF alle rettifiche adottate con il presente bando precisando che, per tale motivo, la pagina web riservata alla presentazione della domanda potrà subire alcune interruzioni nel collegamento dovute ai tempi tecnici necessari per l'inserimento delle modifiche;
4. di pubblicare il presente atto per estratto sul B.U.R. della Regione Marche ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 17;
5. di pubblicare, altresì, il presente atto in formato integrale nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito regionale norme.marche.it ai sensi della DGR 1158 del 09/10/2017.

Si attesta inoltre l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il direttore
(*Stefania Bussoletti*)

ALLEGATO 1

ELENCO MODIFICHE ED INTEGRAZIONI APPORTATE AL BANDO APPROVATO CON DDD N.181 DEL 12/08/2025

Frontespizio

- Corretto l'indirizzo pec:
regione.marche.innovazionericerca@emarche.it
regione.marche.sviluppoeconomico@emarche.it

Articolo 4.1 "Progetti che discendono da risultati di ricerca già acquisiti"

- Lettera b), integrato il testo come di seguito indicato:
acquisizione di brevetti sviluppati da altre imprese o istituti di ricerca o di altri strumenti di proprietà intellettuale come marchi, disegni e modelli, anche tramite accordi di licenza, o fusioni e acquisizioni societarie, in particolare di start-up e spin-off innovativi;

Articolo 4.4 "Spese ammissibili"

- lettera h) dell'elenco delle spese ammissibili, integrato il testo come di seguito indicato:
spese per materiali, componenti, semilavorati, forniture di beni e servizi diversi da quelli di consulenza specificati al punto b) e al punto i) e prodotti analoghi, acquisiti da fonti esterne per la realizzazione fisica di prototipi/dimostratori e/o impianti pilota direttamente imputabili al progetto;
- lettera n) dell'elenco delle spese **non** ammissibili, integrato il testo come di seguito indicato:
spese inerenti beni acquisiti in leasing, o a noleggio (ad eccezione delle spese per noleggio di laboratori e attrezzature scientifiche per l'effettuazione di prove/test, di cui alla lettera c) dell'elenco "Spese ammissibili")

Articolo 4.6 "Intensità dell'agevolazione"

- 1° paragrafo, integrato il testo come di seguito indicato:
L'agevolazione si sostanzia in un contributo in conto capitale a fondo perduto alla spesa sostenuta dalle imprese per la realizzazione dei progetti.
- "PERCENTUALI DI CONTRIBUTO PREVISTE PER LA GRANDE IMPRESA", aggiornato il format della tabella come segue:

PERCENTUALI DI CONTRIBUTO PER LE GRANDI IMPRESE					
(La possibilità di finanziamento della grande impresa è subordinata all'approvazione della modifica del PR MARCHE FESR 21-27)					
LINEA DI ATTIVITA'	SPESE AMMISSIBILI	Reg. (UE) 651/2014 Aiuti in esenzione		Reg. (UE) n. 2831/2023 De minimis	
		Forma Singola	Forma Aggregata	Forma Singola	Forma Aggregata
LINEA A) Sviluppo prodotto	- costi per l'ottenimento, la convalida e la difesa di brevetti e altri attivi immateriali; - costi per i servizi di consulenza e di sostegno all'innovazione, costi per test. - costi di messa a disposizione di personale altamente qualificato da parte di			15%	20%

	un organismo di ricerca e diffusione della conoscenza o di una grande impresa che svolga attività di ricerca, sviluppo e innovazione in una funzione di nuova creazione nell'ambito dell'impresa beneficiaria e non sostituisca altro personale;				
LINEA B) Ingegnerizzazione del processo e/o organizzazione (linea obbligatoria)	- costi di personale; - costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto; - costi delle competenze e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne; - costi dei materiali, delle forniture di beni e servizi e di prodotti analoghi imputabili al progetto; - costi indiretti 7% su costi diretti della linea B;		15% Art.29 c.2, c.4 Aiuti per l'innovazione dei processi e della organizzazione N.B. <u>la grande impresa non può sostenere più del 70% del totale dei costi ammissibili</u>	15%	20%
LINEA C) Industrializzazione (linea obbligatoria)	- costi per acquisto di attivi materiali ed immateriali (macchinari, impianti, attrezzature nuove, software, licenze d'uso, brevetti e marchi commerciali); - costi per opere murarie e di impiantistica generale, esclusivamente necessarie per la realizzazione dell'attività di industrializzazione del progetto.	15% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c ¹⁷	15% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c ¹⁷	15%	20%
		20% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c + progetto STEP¹⁸	20% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c + progetto STEP¹⁸		

**Appendice A.2 “Criteri per la determinazione, rendicontazione e documentazione delle spese” - Punto 1.3
– “Strumenti, macchinari, attrezzature, hardware e software”**

- 1° paragrafo, integrato il testo come di seguito indicato:
In tale tipologia rientrano le strumentazioni, i macchinari, le attrezzature, l'hardware già di proprietà o nuovi di fabbrica, inclusi i software acquistati da soggetti terzi necessari alla realizzazione del progetto.

Allegato 1 “Schema di domanda di agevolazione, descrizione del progetto e piano di investimento”

- All'interno della “Scheda tecnica del progetto”, aggiunto un campo di testo come di seguito indicato:

RISULTATI DI ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO ALLA BASE DEL PROGETTO

*Descrivere i risultati delle attività di ricerca e sviluppo già acquisiti alla data di presentazione della domanda, dai quali discende il progetto di industrializzazione proposto. Specificare la tipologia e la provenienza dei risultati (es. brevetti, marchi, modelli, know-how, licenze, accordi di collaborazione con enti di ricerca, progetti finanziati da programmi regionali/nazionali/comunitari, ecc.) e fornire ulteriori elementi utili a supporto della documentazione allegata (**Max 8.000 caratteri**)*



Cofinanziato
dall'Unione europea



REGIONE
MARCHE

ALLEGATO 2

Allegato A

Industrializzazione risultati della ricerca

PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 - OS 1.3 - AZIONE 1.3.2 -
INTERVENTO 1.3.2.2
Sostegno a progetti di industrializzazione dei risultati della
ricerca

Obiettivi	L'intervento oggetto del presente bando intende promuovere la realizzazione di progetti volti a sostenere i processi di industrializzazione dei risultati della ricerca e di innovazione delle imprese, al fine di rafforzare competitività e crescita sostenibile. Nello specifico, si intendono supportare progetti di ingegnerizzazione e di valorizzazione economica di idee innovative, tali da favorire la concretizzazione delle conoscenze generate, ridurre il time to market e incoraggiare l'industrializzazione di nuovi prodotti, processi, servizi capaci di generare rilevanti ricadute per le imprese e/o per il territorio negli ambiti produttivi e nelle traiettorie di innovazione individuati dal bando.
Destinatari	PMI (micro, piccole e medie imprese), grande impresa* in forma singola o associata <small>*La possibilità di finanziamento della grande impresa è subordinata all'approvazione della modifica del PR Marche FESR 2021-2027</small>
Presentazione domanda e scadenza	La domanda di partecipazione potrà essere presentata a partire dalle ore 12:00 del 22/09/2025 ed entro, e non oltre, le ore 23.59 del 22/12/2025
Dotazione finanziaria	€ 7.000.000,00
Struttura regionale	DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO
Responsabile del procedimento	Anna Torelli
Tel.	Anna Torelli: 071 8063602 Marco Principi: 071 8063893
PEC	regione.marche.sviluppoeconomico@emarche.it
Indirizzo mail	anna.torelli@regione.marche.it marco.principi@regione.marche.it
Link sito web	https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Marche-Innovazione https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Bandi

TESTO DEL BANDO "PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 - OS 1.3 - AZIONE 1.3.2 - INTERVENTO 1.3.2.2 Sostegno a progetti di industrializzazione dei risultati della ricerca" APPROVATO CON DDD n.181/SVE del 12/08/2025, CONSOLIDATO CON LE MODIFICHE/INTEGRAZIONI DI CUI AL/SVE DEL

Regione Marche – Dipartimento Sviluppo Economico

Sommario

1	Finalità e risorse	4
1.1	Finalità.....	4
1.2	Obiettivi.....	4
1.3	Dotazione finanziaria.....	5
2	Beneficiari e requisiti di ammissibilità	5
2.1	Beneficiari.....	5
2.2	Tipologia di procedura.....	5
2.3	Requisiti di ammissibilità.....	6
3	Ambiti di intervento	8
3.1	Coerenza dei progetti con gli ambiti STEP.....	9
4	Interventi e spese ammissibili	11
4.1	Progetti che discendono da risultati di ricerca già acquisiti.....	11
4.2	Progetti ammissibili.....	12
4.3	Massimali di investimento.....	13
4.4	Spese Ammissibili.....	14
4.5	Termini ammissibilità della spesa.....	16
4.6	Intensità dell'agevolazione.....	17
4.7	Regole di cumulo.....	20
4.8	Divieto di doppio finanziamento.....	21
4.9	Sostenibilità finanziaria.....	21
5	Modalità e termini presentazione della domanda	23
5.1	Modalità di presentazione della domanda.....	23
5.2	Termini di presentazione della domanda.....	23
5.3	Documentazione a corredo della domanda.....	24
5.4	Documentazione incompleta e integrativa.....	25
6	Istruttoria, criteri e modalità di valutazione	26
6.1	Modalità di istruttoria e fasi del procedimento.....	26
6.2	Criteri di selezione.....	26
6.3	Criteri di premialità.....	32
6.4	Approvazione della graduatoria.....	32
6.5	Cause di non ammissione.....	33
7	Modalità di rendicontazione della spesa	33
7.1	Rendicontazione delle spese.....	33
7.2	Monitoraggio e gestione dei flussi di dati.....	34
7.3	Modalità di erogazione dell'aiuto.....	34
7.4	Antimafia.....	36
7.5	Erogazione dell'anticipo e garanzia fideiussoria.....	36
8	Controlli, varianti e revoche	36
8.1	Controlli.....	36
8.2	Varianti.....	36
8.3	Proroghe.....	38
8.4	Sospensioni.....	39
8.5	Rinuncia.....	39
8.6	Revoche e procedimento.....	39
9	Obblighi del beneficiario	41
9.1	Obblighi in materia di visibilità e comunicazione.....	41
9.2	Obblighi connessi alla rendicontazione.....	42
9.3	Obblighi connessi alla stabilità delle operazioni.....	43
9.4	Obblighi di comunicazione del beneficiario verso l'amministrazione.....	43
9.5	Rispetto della normativa.....	44
10	Pubblicità del bando	44
11	Disposizioni finali	45

11.1	Diritto di accesso.....	45
11.2	Procedure di ricorso.....	45
11.3	Trattamento dati personali.....	45
11.4	Disposizioni finali.....	46
12	Norme di rinvio	46
13	Appendici e allegati.....	47
	APPENDICE A.1: ELENCO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE NON AMMISSIBILI	48
	APPENDICE A.2 - CRITERI PER LA DETERMINAZIONE, RENDICONTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DELLE SPESE.....	52
	APPENDICE A.3 - PRESCRIZIONI PER L'ACCORDO DI PARTENARIATO	60
	APPENDICE A.4: AMBITI DI INTERVENTO.....	61
	APPENDICE A.5: ZONE AMMISSIBILI AGLI AIUTI A NORMA DELL'ART. 107, PARAGRAFO 3, LETTERA C)	67

1 Finalità e risorse

1.1 Finalità

L'intervento oggetto del presente bando intende promuovere la realizzazione di progetti volti a sostenere i processi di industrializzazione dei risultati della ricerca delle imprese, al fine di rafforzarne competitività e crescita sostenibile. Nello specifico, si intendono supportare progetti di ingegnerizzazione e di valorizzazione economica di idee innovative, tali da favorire la concretizzazione delle conoscenze generate, ridurre il time to market e incoraggiare l'industrializzazione di nuovi prodotti, processi, servizi capaci di generare rilevanti ricadute per le imprese e/o per il territorio negli ambiti produttivi e nelle traiettorie di innovazione individuati dal bando.

La valorizzazione delle conoscenze è il processo con cui si crea valore economico e sociale, collegando aree e settori diversi e trasformando i dati, le competenze tecniche e i risultati della ricerca in prodotti, servizi, soluzioni che siano sostenibili e che portino vantaggi alla società.

In questo contesto il processo imprenditoriale è considerato un metodo orientato alla scoperta, volto a cogliere le sfide e le opportunità del mercato e della società sviluppando e sfruttando in modo sperimentale il patrimonio intellettuale per creare valore aggiunto (innovazioni) utile per determinati portatori di interessi.

È necessario quindi promuovere e favorire una collaborazione multidisciplinare e interdisciplinare non solo nell'ambito del tradizionale trasferimento di conoscenze nelle aree tecnologiche, ma anche coinvolgendo discipline come le scienze sociali, le discipline umanistiche e le arti, anche guardando alle interconnessioni tra politiche sociali, ambientali ed economiche.

Una valorizzazione più efficiente della conoscenza è fondamentale per incrementare la competitività industriale delle PMI del territorio regionale e contribuire in particolare alla transizione verde e alla trasformazione digitale della società e per promuovere altresì la replicabilità e la scalabilità delle azioni e dei progetti.

1.2 Obiettivi

Al fine di promuovere una cultura aziendale dell'innovazione e di supportarne le fasi di industrializzazione, l'intervento si prefigge di:

- supportare l'impresa nella concretizzazione dei risultati della ricerca e innovazione mediante le fasi di ingegnerizzazione e industrializzazione finalizzate a realizzare nuovi prodotti, processi o servizi;
- colmare il divario tra produzione di conoscenze e successiva commercializzazione di beni e servizi;
- contribuire a supportare in maniera organica le fasi cruciali dello sviluppo di nuovi prodotti/processi/servizi;
- supportare l'impresa nella realizzazione di test, prove, sperimentazioni e azioni di dimostrazione per la prototipazione e la validazione di prodotti, processi, servizi a maggior valore aggiunto, prima della loro immissione sul mercato;
- supportare l'impresa nella ottimizzazione dei costi di produzione e di commercializzazione per arrivare alla determinazione del prezzo finale e nell'implementazione di metodi organizzativi digitali applicati alla funzione di marketing.

I progetti presentati dovranno essere coerenti con gli ambiti tematici e le traiettorie di sviluppo definiti dalla Strategia Regionale di Specializzazione intelligente come stabilito dalla DGR n. 42 del 31/01/2022.

Inoltre, in seguito alla nota rif id 38048877 del 22/07/25, della Direzione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali, gli ambiti di intervento del presente bando vengono integrati con:

- le nuove priorità delle modifiche ai regolamenti (EU) 2021/1058 e 2021/1056, per affrontare le sfide strategiche nel contesto della revisione intermedia, in corso di approvazione;
- le tematiche individuate dal Regolamento (EU) 2024/795 STEP (Strategic Technologies for Europe Platform) creato per sostenere lo sviluppo e la produzione di tecnologie critiche in Europa.

1.3 Dotazione finanziaria

Per la realizzazione del presente bando è stanziato un importo complessivo di **€ 7.000.000,00** a valere sul Programma Operativo Regionale (PR) Marche - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021/2027– OS 1.3, AZIONE 1.3.2, Intervento 1.3.2.2 “Sostegno a progetti di industrializzazione dei risultati della ricerca”

Il tasso di partecipazione del FESR al contributo pubblico è pari al 50%.

2 Beneficiari e requisiti di ammissibilità

2.1 Beneficiari

Possono beneficiare delle agevolazioni previste dal presente bando le grandi (si veda tuttavia quanto sotto riportato) e le micro, piccole, medie imprese, così come definite dall'Allegato 1 al Regolamento UE n. 651 del 17 Giugno 2014¹, sulla base delle seguenti modalità:

- a) in forma singola;
- b) in forma aggregata attraverso la collaborazione effettiva tra almeno tre imprese indipendenti, cioè non associate e non collegate² di cui almeno una micro o piccola impresa e in cui ciascuna impresa sostiene almeno il 10 per cento della spesa complessiva ammissibile del progetto. La collaborazione deve essere formalizzata attraverso la stipula di un Accordo di partenariato, redatto mediante atto notarile nella forma di contratto di rete³, associazione temporanea di scopo o raggruppamento temporaneo⁴, secondo le prescrizioni indicate nell'Appendice A.3.

La possibilità di finanziamento alla grande impresa è subordinata all'approvazione del nuovo PR MARCHE 21-27 rivisto alla luce delle modifiche regolamentari e in corso di modifica al momento di pubblicazione del bando.

2.2 Tipologia di procedura

La selezione delle domande di agevolazione avverrà con procedura valutativa a graduatoria.

¹ Si sottolinea che, come specificato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale con nota prot. 8321 del 10/10/2016, anche i liberi professionisti possono accedere alle misure previste dal PR FESR, in quanto qualificati PMI ai sensi della Raccomandazione CE 2003/361/CE del 6 maggio 2013.

² Allegato 1 al Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 e s.m.i

³ Artt.4 ter e seguenti del D.L. 10 febbraio 2009 n.5, convertito nella L. 9 aprile 2009 n.33 e successive modifiche (Legge 23 luglio 2009 n.99 e Legge 30 luglio 2010 numero 122 di conversione del D.L. 78/2010).

⁴ Artt. 65 e 68 del D. Lgs n. 36/2023

2.3 Requisiti di ammissibilità

I soggetti che intendono presentare domanda di contributo (sia imprese singole in rete che gli altri soggetti con propria personalità giuridica), oltre a possedere i requisiti di ammissibilità formali, obbligatori e specifici previsti per l'azione 1.3.2⁵, tra i quali il rispetto del principio 'non arrecare danno significativo' ('Do Not Significant Harm' - DNSH), devono possedere i seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda:

- a) essere iscritte nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio delle Marche oppure, in caso di liberi professionisti, essere titolari di partita IVA attiva;
- b) avere la sede dell'investimento ubicata nel territorio della Regione Marche; qualora all'atto della presentazione della domanda l'impresa beneficiaria non abbia ancora una sede ove realizzare l'investimento sul territorio regionale, l'apertura della sede dovrà essere dimostrata, alla data della richiesta del primo pagamento del contributo, fatto salvo quanto disposto dall'art. 63, par. 4 del Reg. (UE) 1060/2021;
- c) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non trovandosi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale), amministrazione controllata o scioglimento, e non avere in atto procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla legge 19/03/1990, n. 55, e successive modificazioni ed integrazioni riguardanti sia l'impresa che gli Amministratori;
- d) essere attive e svolgere attività economica, come risultante dal certificato della Camera di Commercio⁶, non rientrante nei settori di attività esclusi dalla normativa comunitaria applicabile, così come indicato nell'Appendice A.1;
- e) rispettare le condizioni nei confronti dei lavoratori dipendenti non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative nelle categorie di appartenenza, nonché ogni altra disposizione di legge in materia fiscale, assistenziale e previdenziale;
- f) essere in regola con la normativa antimafia;
- g) essere in regola con le norme obbligatorie in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro (Testo unico sicurezza sul lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.);
- h) essere in regola con le norme obbligatorie vigenti in materia di edilizia, urbanistica e di tutela e salvaguardia dell'ambiente: D.Lgs. N. 152/06 e s.m.i. (Testo Unico sull'ambiente);
- i) disporre delle risorse e dei meccanismi finanziari necessari a coprire i costi di gestione e di manutenzione per le operazioni che comportano investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, in modo da garantirne la sostenibilità finanziaria come meglio indicato al successivo art. 4.9.⁷;

⁵ I criteri approvati dal Comitato di Sorveglianza per l'azione 1.3.1 sono consultabili al seguente link <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei>.

⁶ In caso di liberi professionisti l'attività economica dovrà risultare dal documento probatorio equivalente al certificato da allegare alla domanda di contributo.

⁷ La verifica verrà effettuata sui valori riportati nell'ultimo bilancio approvato e depositato dal soggetto partecipante prima della presentazione della domanda di contributo. Per le imprese non tenute alla redazione di un bilancio conforme alla IV Direttiva CEE (es. le società di persone, società estere, ecc) dovrà essere allegato alla domanda lo schema di bilancio, siglato in ogni pagina dal legale rappresentante, e relativo all'ultimo esercizio chiuso precedentemente alla data di presentazione della domanda con allegata dichiarazione, sottoscritta del legale rappresentante, con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28

- j) essere in regola con la normativa in materia di aiuti di Stato;
- k) rispettare il principio 'non arrecare danno significativo' ('Do Not Significant Harm' – DNSH);
- l) aver stipulato un'assicurazione contro i danni da calamità naturali e catastrofi sul territorio nazionale così come previsto dalla Legge di Bilancio 2024, art. 1 commi 101 e 102 e dal DL 39/2025, in base alle tempistiche di adeguamento previste per le diverse categorie di impresa.

Le imprese aventi sede legale all'estero e prive di sede o unità operativa nelle Marche al momento della presentazione della domanda possono beneficiare delle agevolazioni previste dal presente bando, purché attestino il possesso dei requisiti equipollenti a quelli richiesti dal bando stesso secondo la legislazione del Paese di appartenenza.

Nel caso di partecipazione in forma aggregata:

- il mancato possesso dei requisiti da parte di un singolo proponente determinerà l'inammissibilità della domanda qualora l'esclusione di un soggetto faccia venir meno il numero minimo di partecipanti richiesto o i requisiti di partecipazione delle PMI nella filiera ovvero ancora metta a rischio l'efficace implementazione del programma di investimento; **il mancato possesso dei requisiti da parte del capofila comporta la non ammissibilità dell'intera domanda;**
- qualora il raggruppamento di imprese non sia stato ancora costituito alla data di presentazione della domanda, l'accordo di partenariato dovrà essere stipulato e formalizzato entro e non oltre la data dell'accettazione degli esiti istruttori.

Non possono essere ammesse a contributo le imprese:

- a) che si trovano nella condizione di "impresa in difficoltà" ai sensi del Regolamento (CE) 651/2014, articolo 2, par. 1 punto 18;
- b) che sono destinatarie di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni interdittive di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n.231, e s.m.i. o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81;
- c) i cui soggetti muniti di poteri di amministrazione o i cui direttori tecnici sono destinatari di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati indicati all'art. 94 comma 1 del D. Lgs. 36/2023;
- d) qualora sussistono con riferimento ai soggetti indicati nell'articolo 85 del D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159, cause di decadenza, di sospensione, o divieto previste dall'articolo 67, o tentativi di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'articolo 84 comma 4 del medesimo decreto.

Tutte le dichiarazioni saranno oggetto di verifiche documentali di primo livello ai sensi dell'art. 71 comma 1 del DPR 445/2000, così come modificato dall'art 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. come da

dicembre 2000, n. 445, di conformità dello schema di bilancio alle scritture contabili aziendali. Nel caso di imprese che, alla data di presentazione della domanda, non abbiano ancora chiuso ed approvato il primo bilancio, dovrà essere allegata una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale, asseverata da un revisore esterno iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, in cui dovranno essere indicati i valori che le imprese stesse prevedono di contabilizzare nel bilancio relativo al primo anno di attività, illustrati da una relazione giustificativa di tali valori.

ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264. Laddove fosse necessario, per la numerosità delle domande, l'Amministrazione regionale procederà ad effettuare verifiche a campione impiegando uno specifico software per l'estrazione di almeno il 5% dei soggetti da sottoporre a controllo.

3 Ambiti di intervento

I progetti presentati dovranno essere coerenti con gli ambiti tematici e le traiettorie di innovazione definiti dalla Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente, come stabilito dalla DGR n. 42 del 31 gennaio 2022.

In seguito alle disposizioni indicate con nota id 38048877 del 22/07/2025 della Direzione Programmazione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali, i progetti presentati potranno inoltre riguardare:

1. Le tematiche individuate dal Regolamento (UE) 2024/795 STEP (Strategic Technologies for Europe Platform) per sostenere lo sviluppo e la produzione di tecnologie critiche in Europa, che risultino coerenti con le finalità del presente bando:

- Tecnologie digitali e innovazione delle tecnologie deep-tech,
- Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse,
- Biotecnologie

2. Inoltre, potranno essere presentati progetti che interessano le nuove priorità, individuate dalle modifiche ai regolamenti (UE) 2021/1058 e 2021/1056 in corso di approvazione ⁸, che risultano coerenti con le finalità del presente bando:

- Competitività e decarbonizzazione (tecnologie a basse emissioni di carbonio, processi produttivi più circolari, digitalizzazione dei processi produttivi, integrazione dell'IA nei processi produttivi, robotica avanzata e collaborativa, manifattura additiva prototipazione rapida);
- Difesa e sicurezza (infrastrutture volte a migliorare la mobilità militare, costruzione di infrastrutture resilienti di difesa, dual use technologies, sensori e laser, software di crittografia, droni e componenti UAV, materiali elettronici, cloud computing, cyber security, big data, simulazione e sistemi cyber-fisici);
- Investimenti per la gestione sostenibile dell'acqua (accesso sicuro all'acqua, gestione sostenibile e integrata delle risorse idriche, resilienza idrica, riduzione dei consumi, adattamento ai cambiamenti climatici, monitoraggio e valutazione).

Nel caso in cui al momento della concessione del contributo il nuovo PR MARCHE 21-27 non sia stato ancora approvato, il progetto proposto con riferimento ad una delle nuove tematiche o priorità sopra elencate verrà abbinato al correlativo ambito/traiettoria di innovazione della Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente.

⁸ COM(2025) 163 final COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE AL PARLAMENTO EUROPEO E AL CONSIGLIO Una politica di coesione modernizzata – Riesame intermedio

COM(2025) 123 final 2025/0084 (COD) REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO che modifica i regolamenti (UE) 2021/1058 e (UE) 2021/1056 per quanto riguarda misure specifiche per affrontare le sfide strategiche nel contesto del riesame intermedio

Si veda a riguardo l'Appendice A4 del presente bando contenente un elenco dettagliato degli ambiti della Strategia regionale di Specializzazione intelligente, delle relative traiettorie di innovazione e delle correlazioni con le nuove priorità e le tematiche STEP sopra individuate.

Si ribadisce che la possibilità di finanziamento di progetti coerenti con il programma STEP e con le nuove priorità sopraelencate, così come la possibilità di finanziamento della grande impresa, resta subordinata all'approvazione del nuovo PR MARCHE 21-27 rivisto alla luce delle modifiche regolamentari.

3.1 Coerenza dei progetti con gli ambiti STEP

L'obiettivo della piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) è sostenere gli investimenti volti a rafforzare lo **sviluppo industriale** e le **catene del valore**, in modo da **ridurre le dipendenze strategiche dell'Unione, rafforzarne la sovranità e la sicurezza economica e affrontare le carenze di manodopera e di competenze in tali settori strategici**. I risultati attesi per il lungo periodo sono una maggiore competitività e resilienza.

Al fine di appurare la coerenza dei progetti con gli ambiti e le tecnologie critiche STEP sopra elencate, verrà condotta una preliminare verifica rispetto a quanto di seguito descritto.

L'articolo 2, paragrafo 2, del regolamento (UE) STEP 2024/795 precisa che le tecnologie critiche STEP (vedi anche sezione 2 della nota di orientamento ⁹) **sono considerate tali se soddisfano almeno una delle condizioni seguenti:**

— **apportano al mercato interno un elemento innovativo, emergente e all'avanguardia con un notevole potenziale economico**

Come stabilito nella nota di orientamento, STEP mira a sostenere lo sviluppo e la fabbricazione di tecnologie critiche. Tali tecnologie apportano al mercato interno un elemento innovativo, emergente e all'avanguardia (articolo 2, paragrafo 2, lettera a), del Regolamento (UE) 2024/795) con un notevole potenziale economico.

Una combinazione di almeno due degli elementi citati potrebbe far sì che una tecnologia sia considerata critica ai sensi dell'articolo 2, paragrafo 2, lettera a).

Gli elementi innovativi introducono il criterio fondamentale della «novità», portatrice di miglioramenti o cambiamenti sostanziali in un settore o in un'industria specifici.

Gli elementi emergenti si riferiscono alle nuove tecnologie di recente sviluppo, derivanti ad esempio dalla base di ricerca, che iniziano ad affermarsi e a offrire prospettive in termini di crescita o impatto significativi.

Gli elementi all'avanguardia si riferiscono alle tecnologie più avanzate, innovative e sofisticate attualmente disponibili o in fase di sviluppo nell'Unione.

Il sostegno di STEP dovrebbe dare priorità alle innovazioni pionieristiche che hanno il potenziale di plasmare, rivoluzionare o creare un mercato e di offrire un potenziale economico significativo all'Unione.

L'importanza del potenziale economico dovrebbe essere valutata in termini di capacità delle tecnologie di raggiungere un'ampia gamma di mercati dell'Unione (piuttosto che mercati geograficamente limitati) o di avere un impatto sostanziale sullo sviluppo o sulla fabbricazione della tecnologia. Le tecnologie STEP sono dotate della probabilità di produrre i maggiori effetti di ricaduta in altri Stati membri, aspetto da cui può derivare una crescita del potenziale economico per il mercato unico (in linea con il considerando 5 del regolamento STEP). Le ricadute transfrontaliere potrebbero essere misurate in termini di contributo positivo alla crescita, all'occupazione e agli investimenti in R&S.

⁹ Comunicazione della Commissione C/2024/3209 "Nota di orientamento relativa a talune disposizioni del regolamento (UE) 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)"

— **contribuiscono a ridurre o a prevenire le dipendenze strategiche dell'Unione**

A norma dell'articolo 2, paragrafo 2, lettera b), del Regolamento (UE) 2024/795 STEP, le tecnologie nell'ambito dei pertinenti settori STEP sono considerate critiche se contribuiscono a ridurre o prevenire le dipendenze strategiche dell'Unione. Ai fini del Regolamento STEP diversi dei fattori seguenti dovrebbero essere presi in considerazione al momento di stabilire se le tecnologie riducono o prevengono le dipendenze strategiche dell'Unione:

- *contributo alla leadership industriale e tecnologica dell'Unione*: la leadership industriale e tecnologica dell'Unione nei pertinenti settori STEP si tradurrebbe per l'Unione in un vantaggio competitivo nel panorama tecnologico globale e contribuirebbe a prevenire le dipendenze. Ad esempio, STEP potrebbe sostenere lo sviluppo di tecniche di fabbricazione avanzate, come la fabbricazione additiva, che potrebbero rafforzare il vantaggio competitivo dell'Unione nelle industrie ad alta tecnologia;
- *contributo alle infrastrutture critiche a livello europeo*: l'accesso illimitato ai componenti e alle tecnologie essenziali consentirà lo sviluppo e la fabbricazione delle infrastrutture critiche dell'Unione senza rischi di perturbazione o ritardo nella fornitura. Ad esempio, STEP potrebbe sostenere lo sviluppo di tecnologie critiche necessarie nei sistemi satellitari spaziali e terrestri e nelle reti elettriche;
- *aumento della capacità di fabbricazione*: aumentando la capacità di fabbricazione delle materie prime critiche, dei componenti chiave o delle catene del valore all'interno dell'Unione, laddove vi sia un rischio di dipendenza strategica nell'Unione, alcuni investimenti possono ridurre direttamente la dipendenza da fonti di paesi terzi rafforzando in tal modo l'autosufficienza e la resilienza dell'Unione. Ad esempio, STEP potrebbe sostenere la creazione di impianti di fabbricazione di componenti critici e/o la loro catena del valore, come nel caso degli impianti per le batterie, dei chip a semiconduttori o dei prodotti farmaceutici;
- *rafforzamento della sicurezza dell'approvvigionamento*: il potenziamento della sicurezza dell'approvvigionamento di fattori produttivi, componenti e tecnologie critici nell'Unione presuppone una comprensione generale della necessità di una gestione collettiva delle dipendenze. Una misura può affrontare un problema di sicurezza dell'approvvigionamento a livello regionale, rafforzando a sua volta la capacità dell'Unione di affrontare efficacemente le perturbazioni e le vulnerabilità dell'approvvigionamento in qualsiasi parte del suo territorio. Ad esempio, STEP potrebbe sostenere la rilocalizzazione della produzione di determinati medicinali critici laddove vi sia una dipendenza strategica nell'Unione oppure attraverso il sostegno a progetti relativi alle materie prime critiche;
- *promozione di effetti transfrontalieri positivi nel mercato interno*: la promozione della cooperazione e del coordinamento nell'ambito del mercato interno può contribuire a creare catene di approvvigionamento industriali e settori a valle resilienti. Essa favorisce anche condizioni di parità, riducendo in tal modo le distorsioni e rafforzando la competitività complessiva. Ad esempio, STEP potrebbe sostenere lo sviluppo coordinato di sistemi avanzati di stoccaggio a batteria per l'integrazione delle energie rinnovabili mediante la messa in comune di competenze e risorse tra gli Stati membri.

Si evidenzia pertanto come:

- ✓ l'obiettivo di STEP non è tanto quello di aumentare la competitività di una singola impresa o di un gruppo di imprese raggruppate quanto piuttosto di rafforzare la competitività dell'Europa;

- ✓ STEP finanzia lo sviluppo e la fabbricazione di tecnologie critiche e non l'acquisto di tecnologie o di sistemi tecnologicamente avanzati.

La verifica attestante la coerenza del progetto proposto con riferimento alle tecnologie critiche STEP, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di valutazione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento "Sviluppo economico" successivo alla pubblicazione del presente bando nel BUR della Regione Marche costituita da membri interni eventualmente integrata da esperti esterni di comprovata competenza specialistica o del Comitato di valutazione nominato con DGR n. 1389 del 25/09/2023.

Nel caso in cui il progetto presentato con riferimento ad una delle tematiche individuate dal Regolamento STEP, non superi la verifica attestante la coerenza del progetto con riferimento agli ambiti STEP il progetto proposto verrà abbinato al correlato ambito della Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente (vedi appendice A4).

Si ribadisce che la possibilità di finanziamento di progetti coerenti con il programma STEP, resta subordinata all'approvazione del nuovo PR MARCHE 21-27 rivisto alla luce delle modifiche regolamentari.

4 Interventi e spese ammissibili

4.1 Progetti che discendono da risultati di ricerca già acquisiti

Ai fini del presente bando, l'impresa/l'impresa capofila deve fornire, in sede di domanda, evidenza che le attività previste nel progetto si sviluppino a partire da risultati di attività qualificate di ricerca e sviluppo **già acquisiti alla data di presentazione della domanda, come di seguito indicato:**

- studi/ricerche** realizzati internamente e per i quali l'impresa risulta essere titolare/depositaria di brevetto o di altri strumenti di proprietà intellettuale come marchi, disegni e modelli;
- acquisizione di brevetti** sviluppati da altre imprese o istituti di ricerca o di altri strumenti di proprietà intellettuale come marchi, disegni e modelli, anche tramite **accordi di licenza**, o **fusioni** e **acquisizioni societarie**, in particolare di start-up e spin-off innovativi;
- progetti/studi/ricerche/accordi di collaborazione** acquisiti da altri soggetti (pubblici/privati) in possesso di titolo e/o qualifiche idonei a configurare gli output come risultati del "sistema della ricerca" (università, centri di ricerca, funzioni di R&D di aziende, ricercatori, etc.);
- progetti/studi/ricerche** derivanti dal know how e/o dalle conoscenze tecnico-scientifiche maturate dall'impresa proponente attraverso attività comunque **dimostrabili mediante specifici atti che ne attestino la partecipazione o il supporto finanziario**, quali, ad esempio, progetti precedentemente sviluppati nell'ambito di altri programmi di intervento regionali, nazionali o comunitari. Nel caso in cui i progetti finanziati con i suddetti programmi non risultino conclusi sarà possibile allegare apposita relazione in cui si fornisce evidenza del fatto che con riferimento al progetto ancora non concluso le attività di ricerca e sviluppo sono state completate ed hanno prodotto i risultati su cui si innesta il progetto di industrializzazione per il quale si intende presentare domanda di contributo ai sensi del bando in oggetto.

e) è ammessa inoltre la possibilità di fornire evidenza dei risultati di attività qualificate di ricerca e sviluppo già acquisiti tramite apposita **certificazione rilasciata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 15 settembre 2023**.

Qualora la data di avvio del progetto risulti in data antecedente la presentazione della domanda (vedi successivo punto 4.5. "termini di ammissibilità della spesa" con riferimento alle attività realizzate ai sensi del regolamento "de minimis"), i risultati della ricerca dovranno essere stati acquisiti in data antecedente alla data di avvio del progetto.

La documentazione attestante il possesso del requisito di cui al presente punto, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione di valutazione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento "Sviluppo economico" successivo alla pubblicazione del presente bando nel BUR della Regione Marche costituita da membri interni eventualmente integrata da esperti esterni di comprovata competenza specialistica o del Comitato di valutazione nominato con DGR n. 1389 del 25/09/2023.

4.2 Progetti ammissibili

Sono considerati ammissibili i progetti prossimi ai potenziali ritorni economici ovvero con preponderanza di attività ad uno stadio di sviluppo avanzato (fasi finali della maturità tecnologica, TRL 8,9¹⁰) e che abbiano come obiettivo l'effettivo utilizzo dell'innovazione e conseguente avvio di nuove produzioni, servizi o nuovi sistemi di trasformazione industriale.

I progetti dovranno prevedere le seguenti linee di attività ed investimento. **Le linee di attività di cui alle lettere B e C dovranno essere obbligatoriamente presenti in tutti i progetti proposti. Le due linee B e C dovranno prevedere nel complesso un budget di spesa non inferiore al 60% del costo complessivo del progetto.**

➤ LINEA DI ATTIVITÀ A: SVILUPPO PRODOTTO (LINEA FACOLTATIVA)

Finalità: consolidare e valorizzare i risultati della ricerca applicata mediante lo sviluppo di un concept prototipale, validato dal punto di vista tecnico-funzionale e potenzialmente tutelabile.

Attività chiave: analisi e sviluppo tecnico per la realizzazione di un proof of concept, prototipo o servizio innovativo; azioni volte alla protezione della proprietà intellettuale (deposito e difesa di brevetti, marchi, disegni e modelli); coinvolgimento, tramite distacco o contratto, di personale altamente qualificato proveniente da organismi di ricerca o grandi imprese; acquisizione di servizi specialistici, consulenze tecnico-scientifiche e servizi di sostegno all'innovazione; attività di testing, validazione sperimentale e valutazione tecnico-economica.

➤ LINEA DI ATTIVITÀ B: INGEGNERIZZAZIONE (LINEA OBBLIGATORIA):

Finalità: ottimizzare il prototipo sviluppato al fine di definirne le specifiche di produzione e garantire la ripetibilità industriale, sviluppare metodi organizzativi per la commercializzazione e l'internazionalizzazione.

Attività chiave: progettazione tecnica e ingegneristica avanzata (es. disegno tecnico, simulazione, testing ingegneristico); impiego di personale tecnico qualificato; utilizzo di strumentazioni e attrezzature dedicate (proporzionalmente al tempo e all'intensità di utilizzo nel progetto); acquisizione in licenza o a titolo oneroso di know-how, brevetti, software o tecnologie da soggetti esterni; approvvigionamento di materiali, componenti e forniture

¹⁰ TRL 8 Sistema completo e qualificato, TRL 9 Sistema reale provato in ambiente operativo; rif. [Technology readiness levels \(TRL\)](#), HORIZON 2020 – WORK PROGRAMME 2018-2020 General Annexes, Extract from Part 19 - Commission Decision C(2017)7124

strettamente necessari all'ingegnerizzazione, identificazione dei mercati di riferimento, valutazione di opportunità di partenariato, sviluppo e implementazione di metodi organizzativi principalmente digitali applicati alle funzioni di marketing e vendita.

➤ **LINEA DI ATTIVITÀ C: INDUSTRIALIZZAZIONE (LINEA OBBLIGATORIA):**

Finalità: avviare la produzione del bene o servizio innovativo, attraverso l'implementazione di capacità produttive e l'adeguamento strutturale e tecnologico.

Attività chiave: allestimento impianti pilota o linee di produzione; acquisto di macchinari e tecnologie abilitanti; adattamenti infrastrutturali; inserimento di software per la gestione operativa, la produzione, la commercializzazione.

Ai sensi dell'articolo 9 comma 4 del Regolamento (UE) 2021/1060 non sono ammissibili alle agevolazioni i progetti che risultino violare il principio di "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" (DNSH), così come definito dall'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, tenuto conto dei risultati emersi nel Rapporto di Valutazione Ambientale Strategica del PR FESR 2021-2027 (vedi Allegato 4).

È vietato il finanziamento di operazioni già concluse al momento della presentazione della domanda oppure derivanti da un'attività di delocalizzazione ai sensi dell'art. 66 del Reg. (UE) 1060/2021 oppure che determinerebbero la trasformazione di un'attività produttiva in violazione del principio di stabilità di altre operazioni già finanziate.

4.3 Massimali di investimento

Il costo totale ammissibile del programma di investimento presentato a valere sul presente bando deve essere compreso tra i seguenti valori minimi e massimi:

Ambiti della Strategia regionale di specializzazione intelligente	Domanda in forma singola	Domanda in forma aggregata
Sistema casa e arredo Sistema moda e persona Meccanica ed Engineering Sistema agroalimentare Prodotti e servizi per la salute + Priorità Nuova Programmazione e Tecnologie Critiche Step correlate agli ambiti sopra indicati	€ 150.000,00 - € 700.000,00	500.000,00 – 1.500.000,00

Prodotti e servizi per la cultura e l'educazione Economia dei servizi e del turismo + Priorità Nuova Programmazione e Tecnologie Critiche Step correlate agli ambiti sopra indicati	€ 70.000,00 - € 300.000,00	150.000,00 – 700.000,00
--	----------------------------	-------------------------

4.4 Spese Ammissibili

Sono ammissibili alle agevolazioni le spese strettamente attinenti al progetto presentato e direttamente imputabili alle linee di attività di cui al paragrafo 4.2, determinate in base ai criteri stabiliti nell'Appendice A.2 come di seguito indicato:

- a) spese del personale, già presente in azienda o neoassunto, dotato di competenze necessarie per l'implementazione dei progetti, in funzione delle ore effettivamente lavorate sul progetto, determinate con modalità semplificata attraverso l'applicazione del "costo standard unitario"¹¹;
- b) consulenze specialistiche e di sostegno all'innovazione acquisite da fonti esterne. Sono ricomprese in questa voce le eventuali spese per le verifiche di conformità agli orientamenti tecnici della Commissione Europea (2021/C 58/01) sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" (Do No Significant Harm, DNSH) ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 852/2020;
- c) spese per l'effettuazione di prove/test per la verifica delle caratteristiche del prodotto/servizio anche da parte di utilizzatori finali (imprese, organizzazioni sociali, servizi pubblici, altro) e per l'ottenimento delle certificazioni. Sono ricomprese in questa voce anche le spese di affitto e noleggio di laboratori e attrezzature scientifiche;
- d) spese relative all'utilizzo di strumentazioni e attrezzature già di proprietà del soggetto proponente nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto, così come previsto dall'art. 29 del Reg. (UE) 651/2014;
- e) spese per l'acquisto di strumenti, macchinari, attrezzature, hardware, software e servizi erogati in modalità cloud computing e saas (software as a service), nonché di system integration applicativa e connettività dedicata, costi di montaggio ed installazione strettamente necessari al loro funzionamento e, se del caso, relativo collaudo, così come previsto dall'art. 17 del Reg. (UE) 651/2014;
- f) spese per opere murarie e di impiantistica generale esclusivamente necessarie per l'industrializzazione e lo scale-up dei nuovi prodotti/processi/servizi;
- g) spese per l'acquisizione, la convalida e difesa di brevetti, licenze, know-how e altri diritti di proprietà industriale (marchi, disegni, modelli, ecc.) sostenuti direttamente dall'impresa per conto proprio, o ottenuti in licenza da fonti esterne, come pure i costi legati all'estensione dei propri brevetti nazionali e internazionali;

¹¹ ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 934 del 26 giugno 2023 (Allegato A – paragrafo 7.2.1)

- h) spese per materiali, componenti, semilavorati, forniture di beni e servizi diversi da quelli di consulenza specificati al punto b) e al punto i) prodotti analoghi, acquisiti da fonti esterne per la realizzazione fisica di prototipi/dimostratori e/o impianti pilota direttamente imputabili al progetto;
- i) spese per le competenze e le consulenze, con particolare riferimento a sviluppo e implementazioni di metodi organizzativi principalmente digitali applicati alla funzione di marketing e di vendita;
- j) costi indiretti fino al 7% dei costi diretti ammissibili (art. 54 let a) Regolamento (UE) 1060/2021) **per la sola linea B** (spese amministrative/per il personale quali: costi di gestione, spese di assunzione, costi per il contabile o gli addetti alle pulizie ecc.; bollette telefoniche, dell'acqua o dell'elettricità ecc.).

Non sono ammissibili:

- a) acquisto di beni usati;
- b) beni in comodato;
- c) autovetture, veicoli, mezzi di trasporto di ogni genere anche speciali, imbarcazioni, natanti, draghe, pontoni/strutture/mezzi galleggianti compresi relativi macchinari e allestimenti;
- d) spese di spedizione, viaggio, vitto, alloggio;
- e) spese per mobili e arredi;
- f) spese per beni e impianti non strettamente necessari per l'esercizio dell'attività di impresa, anche se obbligatori per legge (es. estintori, impianto antincendio, impianto antifurto, impianto di videosorveglianza, impianto di condizionamento e/o riscaldamento ambienti, impianti elettrici, ecc.);
- g) spese relative alla formazione del personale;
- h) spese per manutenzione ordinaria di impianti, macchinari e attrezzature e servizi continuativi o periodici comunque connessi alle normali spese di funzionamento o sostenuti per conseguire gli standard imposti dalla legge o da provvedimenti equivalenti;
- i) spese per opere edili non necessarie ai fini dell'industrializzazione del prodotto;
- j) spese di personale amministrativo, contabile e commerciale, o con contratti di somministrazione lavoro, stage e tirocini di qualsiasi tipo;
- k) spese per incarichi relativi a servizi di carattere continuativo o periodico connessi ad attività ordinarie, quali ad esempio la consulenza fiscale, la consulenza legale, la pubblicità;
- l) spese per amministratori, titolari o soci dell'impresa che non sono lavoratori dipendenti;
- m) oneri finanziari quali deprezzamenti e passività, gli interessi di mora, interessi passivi, le commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari;
- n) spese inerenti beni acquisiti in leasing, o a noleggio (ad eccezione delle spese per noleggio di laboratori e attrezzature scientifiche per l'effettuazione di prove/test, di cui alla lettera c) dell'elenco "Spese ammissibili").

Non sono ammessi inoltre:

- a) le spese effettuate e/o fatturate all'impresa beneficiaria dal legale rappresentante, dai soci dell'impresa e da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari e di amministrazione della stessa (fatto salvo quanto previsto per le spese del personale nell'Appendice A.2), o dal coniuge, o da parenti ed affini entro il secondo grado in linea diretta o collaterale dei soggetti richiamati;
- b) le spese effettuate e/o fatturate da impresa nella cui compagine sociale siano presenti i soci e i titolari di cariche e qualifiche dell'impresa beneficiaria, o il coniuge, o parenti ed affini entro il secondo grado in linea diretta o collaterale dei soggetti richiamati;
- c) la fatturazione tra imprese del medesimo raggruppamento (laddove previsto);
- d) la fatturazione e/o la vendita dei beni e dei servizi, nonché la fornitura di consulenze alle imprese beneficiarie del contributo da parte di imprese, società o enti con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che abbiano in comune soci, amministratori, o procuratori con poteri di rappresentanza;
- e) qualsiasi forma di autofatturazione.

4.5 Termini ammissibilità della spesa

Le spese ammissibili sono quelle sostenute (fa fede la data del titolo di spesa) a partire dalla data di avvio del progetto ed entro la data di conclusione dello stesso, fermo restando che dette spese possono essere pagate e quietanzate entro i successivi 60 giorni.

Ai sensi dell'art. 63 par. 6 del Reg. (UE) n. 1060/2021 i progetti **non devono essere stati portati materialmente a termine o completamente attuati prima che il beneficiario abbia presentato la domanda di finanziamento nell'ambito del programma.**

I progetti devono essere avviati successivamente alla data di presentazione della domanda di partecipazione e comunque entro 30 giorni dalla data in cui le imprese ricevono la comunicazione di concessione delle agevolazioni. **Per le sole attività realizzate ai sensi del Reg. (UE) n. 2831/2023 "de minimis", sarà possibile considerare come avvio del progetto una data a partire dal 01/10/2024.** In caso di partecipazione in forma aggregata, i progetti devono essere avviati successivamente alla data di presentazione della domanda di partecipazione e alla data di stipula e sottoscrizione dell'Accordo di partenariato e comunque entro 30 giorni dalla data in cui le imprese ricevono la comunicazione di concessione delle agevolazioni.

Per "avvio del progetto" si intende la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l'investimento o la data di inizio delle attività del personale, a seconda di quale condizione si verifichi prima¹². La data di avvio è quella indicata dall'impresa/impresa capofila nella comunicazione di accettazione degli esiti istruttori.

I progetti devono essere realizzati e conclusi entro 18 mesi successivi alla data di avvio.

¹² I lavori preparatori quali la richiesta di permessi o la realizzazione di studi di fattibilità non sono considerati come avvio del progetto.

Per “data di conclusione” si intende quella indicata dal beneficiario in sede di rendicontazione finale, fermo restando il limite di 18 mesi dalla data di avvio per la realizzazione delle attività.

Il progetto si intende realizzato e concluso quando le attività sono state svolte come da progetto approvato e le relative spese sono state fatturate entro il suddetto termine, ancorché pagate e quietanzate nei 60 giorni successivi.

4.6 Intensità dell’agevolazione

L’agevolazione si sostanzia in un contributo in conto capitale a fondo perduto, alla spesa sostenuta dalle imprese per la realizzazione dei progetti, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 e ss.mm., secondo le intensità di seguito indicate. Il presente bando è attuato anche ai sensi del Reg. (UE) n. 2831/2023 “de minimis”.

Con l’adozione della Comunicazione della Commissione (C/2024/3516), recante “Comunicazione della Commissione che integra gli orientamenti in materia di aiuti di Stato a finalità regionale per quanto riguarda la piattaforma per le tecnologie strategiche per l’Europa (STEP)”, è stata prevista la possibilità di aumentare le intensità massime di aiuto fino a 5 punti percentuali nelle «zone c», con decorrenza dal 1° marzo 2024 – data di entrata in vigore del Regolamento (UE) 2024/795 – fino al 31 dicembre 2027, termine fino al quale rimarranno in vigore le attuali carte degli aiuti a finalità regionale. Tale procedura si è conclusa con l’adozione, da parte della Commissione Europea, della Comunicazione C(2024) 6797, che ha modificato la carta degli aiuti a finalità regionale per l’Italia. La nuova versione della carta prevede, per quanto riguarda il territorio marchigiano (vedi appendice A.5), una maggiorazione fino a 5 punti percentuali delle intensità di aiuto per gli investimenti rientranti nell’ambito del Regolamento STEP¹³.

Ogni impresa per ogni linea di budget potrà selezionare una delle 2 tipologie di regime di aiuti, nel rispetto dei limiti e delle condizioni stabilite dai singoli regimi.

¹³ Per approfondire vedi la Comunicazione C(2024) 6797 che modifica la carta degli Aiuti a Finalità Regionale (AFR).

PERCENTUALI DI CONTRIBUTO PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE					
LINEA DI ATTIVITA'	SPESE AMMISSIBILI	Reg. (UE) 651/2014 Aiuti in esenzione		Reg. (UE) n. 2831/2023 De minimis	
		Micro e piccole	Medie	Micro e piccole	Medie
LINEA A) Sviluppo prodotto	- costi per l'ottenimento, la convalida e la difesa di brevetti e altri attivi immateriali; - costi per i servizi di consulenza e di sostegno all'innovazione, costi per test. - costi di messa a disposizione di personale altamente qualificato da parte di un organismo di ricerca e diffusione della conoscenza o di una grande impresa che svolga attività di ricerca, sviluppo e innovazione in una funzione di nuova creazione nell'ambito dell'impresa beneficiaria e non sostituisca altro personale;	50% Art.28 Aiuti all'innovazione a favore delle PMI	50% Art.28 Aiuti all'innovazione a favore delle PMI	60%	50%
LINEA B) Ingegnerizzazione del processo e/o organizzazione (linea obbligatoria)	- costi di personale; - costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto; - costi delle competenze e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne; - costi dei materiali, delle forniture di beni e servizi e di prodotti analoghi imputabili al progetto; - costi indiretti 7% su costi diretti della linea B;	50% Art.29 Aiuti per l'innovazione dei processi ¹⁴ e della organizzazione ¹⁵	50% Art.29 Aiuti per l'innovazione dei processi ¹⁴ e della organizzazione ¹⁵	60%	50%
LINEA C) Industrializzazione (linea obbligatoria)	- costi per acquisto di attivi materiali ed immateriali (macchinari, impianti, attrezzature nuove, software, licenze d'uso, brevetti e marchi commerciali); - costi per opere murarie e di impiantistica generale, esclusivamente necessarie per la realizzazione dell'attività di industrializzazione del progetto.	20% Art 17 Aiuti agli investimenti a favore delle PMI	10% Art 17 Aiuti agli investimenti a favore delle PMI	60%	50%
		35% Art. 14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti ¹⁶ nel caso in cui l'unità produttiva oggetto del progetto di investimento sia localizzata e operativa al momento della concessione nelle aree	25% Art. 14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti ¹⁶ nel caso in cui l'unità produttiva oggetto del progetto di investimento sia localizzata e operativa al momento della concessione nelle aree		

¹⁴ Ai sensi dell'art. 2, definizione 97) del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i. per "innovazione di processo" si intende: l'applicazione di un metodo di produzione o di distribuzione nuovo o sensibilmente migliorato (inclusi cambiamenti significativi nelle tecniche, nelle attrezzature o nel software), a livello di impresa (a livello di gruppo in un determinato settore industriale nel SEE), ad esempio attraverso l'uso di tecnologie o soluzioni digitali nuove o innovative. Sono esclusi da questa definizione i cambiamenti o i miglioramenti minori, l'aumento delle capacità di produzione o di servizio ottenuto con l'aggiunta di sistemi di fabbricazione o di sistemi logistici che sono molto simili a quelli già in uso, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione di beni strumentali, i cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, le modifiche periodiche o stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati.

¹⁵ Ai sensi dell'art. 2, definizione 96) del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i. per "innovazione dell'organizzazione" si intende: la realizzazione di un nuovo metodo organizzativo a livello dell'impresa (a livello di gruppo in un determinato settore industriale nel SEE), nell'organizzazione del luogo di lavoro o nelle relazioni esterne dell'impresa, ad esempio attraverso l'uso di tecnologie digitali nuove o innovative. Sono esclusi da questa definizione i cambiamenti che si basano su metodi organizzativi già utilizzati nell'impresa, cambiamenti nella strategia di gestione, fusioni e acquisizioni, la cessazione dell'utilizzazione di un processo, la mera sostituzione o estensione di beni strumentali, cambiamenti derivanti unicamente da variazioni del prezzo dei fattori, la produzione personalizzata, l'adattamento ai mercati locali, modifiche periodiche o stagionali e altri cambiamenti ciclici nonché il commercio di prodotti nuovi o sensibilmente migliorati.

¹⁶ Nel caso in cui l'investimento rientri nell'ambito dell'art. 14 del Reg. (UE) n. 651/2014, è necessario garantire il rispetto delle condizioni previste dal medesimo articolo, tra cui:

- il divieto di delocalizzazione e la verifica dell'assenza di delocalizzazione pregressa (si veda anche nota n.10)
- la conformità alle definizioni di investimento iniziale di cui ai punti 49 e 51 dell'art. 2 del GBER.

		ammesse alla deroga di cui all'articolo 107, paragrafo 3, del TFUE previste dalla Carta degli aiuti di Stato a finalità regionale ¹⁷	ammesse alla deroga di cui all'articolo 107, paragrafo 3, del TFUE previste dalla Carta degli aiuti di Stato a finalità regionale ¹⁷		
		40% Art. 14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti nel caso in cui l'unità produttiva oggetto del progetto di investimento sia localizzata e operativa al momento della concessione nelle aree ammesse alla deroga di cui all'articolo 107, paragrafo 3, del TFUE previste dalla Carta degli aiuti di Stato a finalità regionale ¹⁷ progetto STEP¹⁸	30% Art. 14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti nel caso in cui l'unità produttiva oggetto del progetto di investimento sia localizzata e operativa al momento della concessione nelle aree ammesse alla deroga di cui all'articolo 107, paragrafo 3, del TFUE previste dalla Carta degli aiuti di Stato a finalità regionale ¹⁷ progetto STEP¹⁸		

¹⁷ Comunicazione C(2023) 8654 del 18.12.2023 "Aiuto di Stato SA.109349 (2023/N) – Italia Modifica della carta degli aiuti a finalità regionale per l'Italia (1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2027

¹⁸ Comunicazione della Commissione C(2024) 6797 - "Aiuto di Stato SA.115842 (2024/N) – Italia", che consente per gli investimenti STEP contemplati dal regolamento (UE) 2024/795, una maggiorazione di 5 punti percentuali delle intensità massime di aiuto nelle "zone C" per il periodo 1° marzo 2024 – 31 dicembre 2027."

PERCENTUALI DI CONTRIBUTO PER LE GRANDI IMPRESE					
(La possibilità di finanziamento della grande impresa è subordinata all'approvazione della modifica del PR MARCHE FESR 21-27)					
LINEA DI ATTIVITA'	SPESE AMMISSIBILI	Reg. (UE) 651/2014 Aiuti in esenzione		Reg. (UE) n. 2831/2023 De minimis	
		Forma Singola	Forma Aggregata	Forma Singola	Forma Aggregata
LINEA A) Sviluppo prodotto	<ul style="list-style-type: none"> - costi per l'ottenimento, la convalida e la difesa di brevetti e altri attivi immateriali; - costi per i servizi di consulenza e di sostegno all'innovazione, costi per test. - costi di messa a disposizione di personale altamente qualificato da parte di un organismo di ricerca e diffusione della conoscenza o di una grande impresa che svolga attività di ricerca, sviluppo e innovazione in una funzione di nuova creazione nell'ambito dell'impresa beneficiaria e non sostituisca altro personale; 			15%	20%
LINEA B) Ingegnerizzazione del processo e/o organizzazione (linea obbligatoria)	<ul style="list-style-type: none"> - costi di personale; - costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto; - costi delle competenze e dei brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne; - costi dei materiali, delle forniture di beni e servizi e di prodotti analoghi imputabili al progetto; - costi indiretti 7% su costi diretti della linea B; 		15% Art.29 c.2, c.4 Aiuti per l'innovazione dei processi e della organizzazione N.B. <u>la grande impresa non può sostenere più del 70% del totale dei costi ammissibili</u>	15%	20%
LINEA C) Industrializzazione (linea obbligatoria)	<ul style="list-style-type: none"> - costi per acquisto di attivi materiali ed immateriali (macchinari, impianti, attrezzature nuove, software, licenze d'uso, brevetti e marchi commerciali); - costi per opere murarie e di impiantistica generale, esclusivamente necessarie per la realizzazione dell'attività di industrializzazione del progetto. 	15% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti ¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c ¹⁷	15% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti ¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c ¹⁷	15%	20%
	20% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti ¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c progetto STEP ¹⁸	20% Art.14 Aiuti a finalità regionale agli investimenti ¹⁶ Partecipazione grande impresa localizzata in area art. 107, par.3 lett. c progetto STEP ¹⁸			

4.7 Regole di cumulo

Il contributo pubblico concesso ai sensi del presente bando è cumulabile, per i medesimi costi ammissibili, con altre agevolazioni pubbliche (previste da norme comunitarie, statali, regionali) nel rispetto della normativa applicabile in materia di aiuti di stato ed in particolare nel rispetto delle intensità d'aiuto massime previste in tema di aiuti di Stato (Reg. (UE) n. 651/2014 e s.m.i. dalla Commissione Europea). Il contributo è altresì cumulabile con le agevolazioni che non

siano qualificabili come aiuti di stato ai sensi dell'art. 107, comma 1 del Trattato sul Funzionamento della UE, fino a copertura massima del 100% del costo ammissibile del progetto.

Nello specifico:

1. per i progetti inquadrati in regime "de minimis", fermo restando l'obbligo di verifica del rispetto del massimale triennale previsto per ciascuna impresa dal Regolamento (UE) n. 2831/2023, il sostegno pubblico di cui al presente Avviso può essere cumulato, sulle medesime spese ammissibili, con altri aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili, purché tale cumulo non comporti il superamento delle intensità o degli importi massimi previsti, per le specifiche circostanze del caso, da un regolamento di esenzione per categoria o da una decisione individuale della Commissione Europea;
2. per i progetti inquadrati in regime di esenzione (GBER), il sostegno pubblico concesso ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014 può essere cumulato:
 - con altri aiuti di Stato riferiti agli stessi costi ammissibili, in tutto o in parte coincidenti, a condizione che il cumulo non comporti il superamento dell'intensità o dell'importo di aiuto più elevati applicabili;
 - con aiuti 'de minimis' relativi agli stessi costi, nel rispetto dei massimali cumulativi consentiti;
 - con altri aiuti di Stato concernenti costi ammissibili diversi e chiaramente identificabili.

4.8 Divieto di doppio finanziamento

Il "divieto di doppio finanziamento"¹⁹ prevede che il medesimo costo di un intervento non possa essere rimborsato due volte a valere su fonti di finanziamento pubbliche anche di diversa natura.

4.9 Sostenibilità finanziaria

Come stabilito dall' art. 73 c. 2, lett. d) del Reg. (UE) 1060/2021 le imprese partecipanti devono disporre delle risorse e dei meccanismi finanziari necessari a coprire i costi di gestione e di manutenzione per le operazioni che comportano investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi, in modo da garantirne la sostenibilità finanziaria".

Per possedere il requisito ciascun soggetto proponente deve soddisfare almeno una delle due formule di seguito indicate:

$$CN > (CP - I)/2$$

Dove:

CN = capitale netto: Totale del "patrimonio netto" come definito dall'art. 2424 del codice civile quale risulta dall'ultimo bilancio approvato alla data di presentazione della domanda (per le società di capitali), al netto dei "crediti verso soci per versamenti ancora dovuti", delle "azioni proprie" e dei crediti verso soci per prelevamenti a titolo di anticipo sugli utili;

CP = costo del progetto: Totale dei costi che l'impresa intende sostenere per la realizzazione del progetto.

¹⁹ Art. 191 del Reg. finanziario UE 2018/1046 e ai sensi dell'art. 63 § 9 del Reg. (UE) 1060/2021, un'operazione può ricevere sostegno da uno o più fondi o da uno o più programmi e da altri strumenti dell'Unione, purché la voce di spesa indicata in una richiesta di pagamento per il rimborso da parte di uno dei fondi non riceva il sostegno di un altro fondo o strumento dell'Unione, o dallo stesso fondo nell'ambito di un altro programma.

I = intervento agevolativo: Importo del contributo richiesto dall'impresa, calcolato sulla base delle intensità di aiuto previste dal bando.

$$OF/F < 8\%.$$

Dove:

OF = oneri finanziari netti: Saldo tra "interessi e altri oneri finanziari" e "altri proventi finanziari" come riportati rispettivamente alle voci C17 e C16 dello schema di conto economico previsto dal Codice Civile, esclusi gli importi relativi a "Utili e perdite su cambi" (voce C17-bis);

F = Ricavi: Valore dei "Ricavi delle vendite e delle prestazioni" di cui alla voce A1 dello schema di conto economico previsto dal Codice Civile.

Le imprese che non soddisfino nessuna delle due formule sopra indicate dovranno dichiarare la modalità con cui intendono garantire copertura finanziaria al progetto. In particolare, potranno scegliere se realizzare l'intervento attraverso l'utilizzo di mezzi propri e/o ricorrere a finanziamenti esterni, purché sia rispettata la seguente formula:

$$CP - I = X$$

Dove:

X= costo netto del progetto al quale fornire copertura finanziaria

La copertura finanziaria sarà verificata se si otterranno risorse finanziarie almeno pari alla seguente formula:

$$X = \Delta CS + \Delta F$$

Dove:

ΔCS = aumento del capitale sociale sottoscritto e versato rispetto al capitale sociale verificato al momento della domanda. Sarà ammissibile solo un incremento determinato da nuove risorse dei soci, anche nuovi soci rispetto alla compagine sociale al momento della domanda. Tale incremento, essendo ammesso solo con "nuove risorse" non potrà essere determinato da operazioni di trasferimento di quote di capitale netto a capitale sociale e dovrà essere effettuato successivamente alla domanda presentata. 2) finanziamento soci, fruttifero o non fruttifero: tale finanziamento dovrà essere approvato dall'assemblea dei soci successivamente alla presentazione della domanda. Nella delibera di approvazione dovrà essere esplicitato che il finanziamento è relativo alle attività progettuali presentate e dovrà anche prevedere un esplicito piano di ammortamento dello stesso. Dovrà poi essere esplicitamente indicato in bilancio con modalità tali che sia evidente ai terzi.

ΔF = un incremento determinato da un finanziamento da terzi ottenuto successivamente alla domanda, dove per "terzi si intende esclusivamente: 1) finanziamento bancario ammesso nella sola versione di mutuo o prestito (pertanto nella erogazione di una determinata somma restituita dietro il pagamento di un tasso di interesse predeterminato e con un preciso piano di ammortamento); 2) Strumenti finanziari partecipativi previsti dall'art. 26 comma 7 del D.L. 179/2012.

I partecipanti dovranno dichiarare come reperire le risorse mancanti unicamente con le modalità sopra descritte, dimostrandone formalmente la disponibilità entro la data della prima liquidazione con apposita comunicazione, allegando alla stessa:

- aumento del capitale sociale sottoscritto e versato: delibera assembleare di aumento del capitale sociale, copia dei bonifici effettuati dai soci e, quando disponibile, copia del bilancio che ne dimostra l'iscrizione;
- finanziamento soci, fruttifero o non fruttifero: copia della delibera di approvazione, nella quale dovrà essere esplicitato che il finanziamento è relativo alle attività progettuali presentate e dovrà anche prevedere un esplicito piano di ammortamento dello stesso. Dovrà poi essere esplicitamente indicato in bilancio con modalità tali che sia evidente ai terzi;
- finanziamento bancario ammesso nella sola versione di mutuo o prestito: copia della delibera di concessione mutuo/prestito con piano di ammortamento e copia bonifico in entrata delle risorse ottenute;
- strumenti finanziari partecipativi: copia dello statuto che prevede tali strumenti, regolamento applicativo e contratto di vendita approvati, ricevuta di sottoscrizione e bonifico delle risorse accordate.”

5 Modalità e termini presentazione della domanda

5.1 Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione con i relativi allegati richiesti dal bando, per il tramite del beneficiario, dovrà obbligatoriamente essere presentata in modalità telematica tramite sistema informativo (<https://sigef.regione.marche.it>), **pena l'esclusione**.

È a carico dei richiedenti la verifica preventiva della compatibilità con il sistema della carta servizi che intendono utilizzare.

La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente o suo procuratore in forma digitale.

Il sistema informativo permette di accedere al contributo presentando la domanda esclusivamente entro i termini stabiliti dal bando.

Le modalità per richiedere l'abilitazione al sistema sono pubblicate nella home page del sistema informativo come anche i riferimenti per la risoluzione di problemi tecnici e di contenuto.

Il sistema informativo restituirà la “ricevuta di protocollazione” attestante la data e l'ora di arrivo della domanda. La domanda di aiuto è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo dovuta, ad eccezione di quelle presentate da enti pubblici.

Gli estremi della marca da bollo dovranno essere inseriti negli appositi campi previsti nella domanda.

Laddove la marca da bollo dovesse essere fisica, il richiedente dovrà stampare la ricevuta di protocollazione, e apporvici la marca, annullandola.

La ricevuta dovrà essere debitamente conservata ai fini di eventuali successivi controlli.

5.2 Termini di presentazione della domanda

La domanda di agevolazione può essere presentata a partire dalle ore 12:00 del 22/09/2025 e fino alle ore 23:59 del 22/12/2025 (fa fede la data della ricevuta rilasciata dal sistema informatico).

Si considerano irricevibili le domande:

- a) redatte e/o sottoscritte e/o inviate secondo modalità diverse da quelle previste dal bando;

b) prive di sottoscrizione, sottoscritte da persona diversa dal legale rappresentante o da soggetto delegato.

Il soggetto richiedente, dopo la presentazione della domanda, è tenuto a comunicare, tramite procedura informatica, agli uffici istruttori eventuali variazioni riguardanti i dati indicati.

5.3 Documentazione a corredo della domanda

Di seguito si riportano gli elementi essenziali e gli allegati che la domanda di finanziamento dovrà contenere. In ogni caso farà fede la documentazione prevista dal SIGEF in fase di 'profilazione' del bando; tale documentazione va obbligatoriamente caricata nella Piattaforma SIGEF, pena la non ammissibilità della domanda. Tuttavia, al fine del rispetto del principio generale nazionale e comunitario di consentire la massima partecipazione, per inadempimenti di carattere formale, la regione Marche si riserva la facoltà di richiedere integrazioni sulla documentazione presentata.

Alla domanda di agevolazione dovranno essere allegati le dichiarazioni ed i documenti disponibili sul SIGEF di seguito indicati:

ALLEGATO 1 – Domanda di agevolazione, descrizione del progetto e piano di investimento (compilazione online);

ALLEGATO 2 – Dichiarazione dimensione di impresa;

ALLEGATO 3 – Cumulo aiuti di Stato (obbligatorio qualora l'impresa abbia dichiarato di avere ricevuto altri "aiuti di Stato" o contributi a titolo di de minimis a valere sul progetto di cui si chiede il finanziamento);

ALLEGATO 4 – Dichiarazione conformità obiettivi ambientali principio DNSH²⁰;

ALLEGATO 5 – Dichiarazione familiari conviventi necessaria alla verifica della documentazione antimafia

ALLEGATO 6 – Controlli antimafia introdotti dal D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i.

ALLEGATO 7 – Dichiarazione De minimis;

ALLEGATO 8 – Dichiarazioni obbligatorie e di impegno delle imprese partner (solo in caso di aggregazione);

ALLEGATO 9 – Comunicazione di accettazione degli esiti istruttori (in sede di accettazione);

ALLEGATO 10 – Relazione intermedia/finale dell'intervento realizzato (in sede di rendicontazione);

ALLEGATO 11 – Cumulo sovvenzioni a carattere fiscale

Inoltre:

a) **documentazione attestante che le attività previste nel progetto si sviluppano a partire da risultati di attività qualificate di ricerca e sviluppo già acquisiti;**

²⁰ Le linee guida verifica del principio DNSH sono consultabili al seguente link: https://www.regione.marche.it/portals/0/Europa_Estero/Fondi%20europei/POLITICA%20DI%20COESIONE%202021-2027/FESR%2021-27/LINEE%20GUIDA%20BANDI/Linee%20guida%20DNSH_versione%20definitiva.pdf

- b) documentazione per la verifica dei requisiti di ammissibilità in caso di presentazione della domanda da parte di un'impresa straniera priva di unità operativa nella Regione Marche (se pertinente);
- c) Procura speciale (se pertinente) (seguire la procedura indicata nell'apposita sezione beneficiario di Sigef);
- d) per le imprese non tenute alla redazione di un bilancio conforme alla IV Direttiva CEE (es. le società di persone, società estere, ecc.) dovrà essere allegato alla domanda lo schema di bilancio, siglato in ogni pagina dal legale rappresentante, e relativo all'ultimo esercizio chiuso precedentemente alla data di presentazione della domanda con allegata dichiarazione, sottoscritta del legale rappresentante, con le modalità previste dall'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di conformità dello schema di bilancio alle scritture contabili aziendali. Nel caso di imprese che, alla data di presentazione della domanda, non abbiano ancora chiuso ed approvato il primo bilancio, dovrà essere allegata una dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale, asseverata da un revisore esterno iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, in cui dovranno essere indicati i valori che le imprese stesse prevedono di contabilizzare nel bilancio relativo al primo anno di attività, illustrati da una relazione giustificativa di tali valori;
- e) per liberi professionisti allegare alla domanda di contributo il documento probatorio equivalente al certificato CCIAA in cui risulti l'attività economica;
- f) per le imprese che realizzano il progetto in forma aggregata, alla domanda deve essere allegata:
- in caso di collaborazione non ancora costituita e formalizzata deve essere allegata una dichiarazione di intenti alla costituzione, redatta in forma di scrittura privata firmata digitalmente dai legali rappresentanti delle imprese partecipanti. La copia conforme all'originale dell'Accordo di partenariato, contenente le prescrizioni indicate nell'Appendice A.3, dovrà comunque essere trasmessa in allegato alla comunicazione di accettazione degli esiti istruttori e conferma di inizio attività;
 - qualora la costituzione del raggruppamento sia avvenuta precedentemente alla presentazione della domanda in una delle forme previste dal bando (atto notarile di contratto di rete, associazione temporanea di scopo o raggruppamento temporaneo) deve essere allegata la copia conforme all'originale dell'Accordo di partenariato ed atto integrativo contenente le prescrizioni indicate nell'Appendice A.3.
 - allegato 8 dichiarazioni obbligatorie e di impegno imprese partner;

5.4 Documentazione incompleta e integrativa

Qualora per lo svolgimento dell'istruttoria sia necessario acquisire nuovi dati, informazioni, documentazione per la prosecuzione della verifica, al richiedente è inviata una richiesta motivata di integrazione contenente l'elenco completo dei documenti, dati, informazioni da integrare. La richiesta d'integrazione potrà riguardare esclusivamente specifiche concernenti il contenuto di documenti presentati, nei casi in cui l'Amministrazione regionale lo riterrà necessario. Le integrazioni dovranno essere trasmesse entro 10 giorni lavorativi consecutivi dalla richiesta. Nel caso in cui la documentazione richiesta non sia trasmessa in modo esauriente entro la suddetta tempistica, si procederà in base agli elementi disponibili.

6 Istruttoria, criteri e modalità di valutazione

6.1 Modalità di istruttoria e fasi del procedimento

L'attività istruttoria, svolta dal Dipartimento Sviluppo Economico della Regione Marche, è finalizzata a verificare la completezza della domanda, il rispetto dei requisiti e le eventuali cause di inammissibilità che impediscono al progetto di accedere alla valutazione.

L'iter procedimentale delle domande si articola nelle seguenti fasi:

- istruttoria di ammissibilità: sarà svolta da un nucleo di lavoro composto da collaboratori regionali nominato con apposito atto del Direttore del Dipartimento "Sviluppo economico" successivo alla pubblicazione del presente bando nel BUR della Regione Marche; in relazione alla suddetta istruttoria verranno esaminate: la completezza della domanda, la coerenza con i criteri di ammissibilità approvati con DGR 203/2023, il rispetto dei requisiti e le eventuali cause di inammissibilità che impediscono al progetto di accedere alla valutazione. In caso di esito negativo la Regione Marche comunicherà i motivi ostativi all'accoglimento della domanda al soggetto proponente, ai sensi dell'articolo 10-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;
- valutazione dei progetti: progetti verificati ammissibili a seguito dell'istruttoria sopra menzionata verranno valutati sulla base degli specifici criteri di selezione e di premialità di cui ai paragrafi 6.2 e 6.3, approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 203 del 22.02.2023. Per l'attività di valutazione, la struttura si avvarrà di una Commissione di valutazione nominata con decreto del Direttore del Dipartimento "Sviluppo economico" successivo alla pubblicazione del presente bando nel BUR della Regione Marche, costituita da membri interni eventualmente integrata da esperti esterni di comprovata competenza specialistica o del Comitato di valutazione nominato con DGR n. 1389 del 25/09/2023 e s.m.i.;
- approvazione della graduatoria: con decreto del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico verrà approvata la graduatoria.

6.2 Criteri di selezione

La valutazione dei progetti viene espletata da una Commissione di valutazione costituita come indicato al punto precedente che provvederà all'assegnazione dei punteggi nelle modalità e secondo i criteri approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 203 del 22.02.2023, di seguito indicati:

A) MACRO-CRITERIO RELATIVO ALLA QUALITA' DEL PROGETTO (PESO 40)						
CRITERI e sub-criteri	MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI	Voto massimo A (Val Max di Xa)	Peso per singolo indicatore	Voto (Xa)	Punteggio normalizzato (Somma Xa / Val Max di Xa) = Ya	Punteggio ponderato (Ya * peso criterio) = Za
1. Qualità della proposta progettuale (chiarezza nell'individuazione)						

degli obiettivi e coerenza degli investimenti)						
<p><i>Completezza e adeguatezza del progetto rispetto a strategie aziendali perseguite con particolare riferimento alle attività di cui al paragrafo 4.2 del bando, lettere A, B, C, obiettivi realizzativi del progetto, previsione di output concreti e misurabili .</i></p> <p><i>Congruità dei costi di investimento esposti rispetto al piano di lavoro delineato con particolare riferimento alle attività previste al paragrafo 4.2 del bando, lettere A, B, C.</i></p> <p><i>In caso di proposta congiunta, sarà inoltre verificata l'adeguatezza e coerenza della ripartizione delle attività e del budget tra i diversi partner in funzione del profilo del soggetto partecipante al partenariato e del contributo apportato al progetto.</i></p>	<p>scarso: da 0 a 4 sufficiente: da 5 a 6 buono: da 7 a 8 eccellente: da 9 a 10</p>	10	10			
<p>2. Adeguatezza del progetto dal punto di vista della funzionalità e del livello tecnologico, dell'efficienza, della collocazione logistica e infrastrutturale</p>						
<p><i>Capacità del proponente di realizzare il progetto con particolare riferimento al suo assetto produttivo, alle competenze tecnologiche e manageriali.</i></p> <p><i>Posizionamento del soggetto proponente rispetto al mercato di riferimento a livello nazionale e internazionale, caratteristiche logistiche</i></p>	<p>scarso: da 0 a 4 sufficiente: da 5 a 6 buono: da 7 a 8 eccellente: da 9 a 10</p>	10	15			

<p>della sede/sedi presso cui verrà realizzato il progetto, presenza di infrastrutture funzionali alla realizzazione e commercializzazione del progetto.</p> <p>Qualità della collaborazione attivata con organismi di ricerca regionali e/o con start-up innovative aventi sede operativa nella Regione Marche e/o con Digital Innovation Hub (DIH) regionali.</p> <p>In caso di proposta congiunta sarà valutato il contributo fornito da ogni singolo partecipante del partenariato rispetto al presente indicatore.</p>						
<p>3. Cantierabilità della proposta progettuale</p>						
<p>Preponderanza e/o congrua presenza di attività ad uno stadio di sviluppo avanzato, con posizionamento prioritario nelle fasi finali della maturità tecnologica finalizzate alla dimostrazione in ambiente industriale, ad accelerare la messa in produzione e a ridurre il time to market.</p> <p>Conseguimento di un TRL (Technology Readiness Level) indicativamente pari a 8 e 9 (possono in ogni caso essere individuate metriche differenti in caso di ambiti di ricerca, in cui gli aspetti regolatori e normativi influenzino in modo rilevante il percorso che porta dal laboratorio al mercato).</p> <p>Eventuali collaborazioni già avviate con partners industriali/commerciali che assicurino un veloce e realistico posizionamento sul mercato dell'innovazione.</p>	<p>scarso: da 0 a 4 sufficiente: da 5 a 6 buono: da 7 a 8 eccellente: da 9 a 10</p>	10	15			

TOTALE MACRO-CRITERIO A			0,00
-------------------------	--	--	------

B) MACRO-CRITERIO RELATIVO ALL'EFFICACIA DEL PROGETTO (PESO 60)

CRITERI e sub-criteri	MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI (*)	Voto massimo A (Val Max di Xa)	Peso per singolo indicatore	Voto (Xa)	Punteggio normalizzato (Somma Xa / Val Max di Xa) = Ya	Punteggio ponderato (Ya * peso criterio) = Za
4. Rilevanza tecnologica e innovativa del progetto						
<p><i>Livello di innovazione, originalità, creatività della proposta e grado di scostamento dalle soluzioni già esistenti sui mercati.</i></p> <p><i>Livello di applicazione di tecnologie avanzate, in riferimento alle traiettorie di innovazione e ai driver di mercato identificati dalla Strategia regionale di Specializzazione intelligente e dei conseguenti risultati rilevanti per l'impresa e per il territorio in termini di nuove soluzioni tecnologiche in grado di soddisfare i bisogni esistenti e/o di generare nuovi bisogni.</i></p>	scarso: da 0 a 4 sufficiente: da 5 a 6 buono: da 7 a 8 eccellente: da 9 a 10	10	15			
5. Impatto sull'innovazione di processo, sulla qualità e sicurezza del lavoro, sull'impatto energetico-ambientale e idrico						
<p><i>Vantaggi dell'ingegnerizzazione e dell'industrializzazione dei risultati della ricerca con riferimento al processo produttivo, alla riduzione dell'impatto ambientale, energetico e idrico rispetto alle soluzioni esistenti, alla capacità di generare soluzioni innovative volte a migliorare la qualità in termini anche di benessere</i></p>	scarso: da 0 a 4 sufficiente: da 5 a 6 buono: da 7 a 8 eccellente: da 9 a 10	10	20			

e salute del lavoratore e della sicurezza sul lavoro.						
6. Migliore posizionamento in termini di incremento delle quote di mercato e/o ingressi nei mercati consolidati o su nuovi mercati						
<p>Grado di scalabilità del progetto rispetto alle diverse condizioni che caratterizzano il mercato nazionale e/o internazionale di riferimento.</p> <p>Opportunità per il soggetto proponente di ampliare le quote dei mercati in cui è già presente, nonché di penetrare nuovi mercati.</p> <p>Coerenza della strategia di marketing in funzione dell'accesso a nuovi mercati nazionali e/o esteri, canali di distribuzione e comunicazione, ecc.</p>	<p>scarso: da 0 a 4 sufficiente: da 5 a 6 buono: da 7 a 8 eccellente: da 9 a 10</p>	10	10			
7. Impatto occupazionale						
<p>A) Nessun contratto;</p> <p>B) Stipula di almeno un contratto a tempo determinato e full-time con ricercatori/dottorati/laureati/diplomati/personale tecnico qualificato (con almeno 5 anni di esperienza);</p> <p>C) Stipula di almeno un contratto a tempo indeterminato e full-time con laureati/diplomati/personale tecnico qualificato (con almeno 5 anni di esperienza);</p> <p>D) Stipula di almeno un contratto a tempo indeterminato e full-</p>	<p>A) = 0 B) = 6 C) = 7 D) = 8</p>	8				

time con ricercatori/dottorati.						
<p>imprese che, al fine di ottenere effetti diretti/indiretti sull'occupazione, entro la data di conclusione del progetto, attivano o abbiano attivato almeno un intervento di welfare aziendale sulla base di contratti collettivi di cui all'art. 51, Dlgs n.81/2015 o in raccordo con il sistema della bilateralità ovvero sulla base di regolamenti aziendali o iniziative unilaterali del datore di lavoro, ai sensi del "Protocollo d'intesa per lo sviluppo di iniziative volte a migliorare il benessere aziendale e dei lavoratori nelle imprese del territorio regionale" approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1109 del 24.07.2023 . (in caso di proposta congiunta il presente subcriterio dovrà essere soddisfatto da almeno due imprese del raggruppamento)</p>	nessun intervento = 0 almeno un intervento = 2	2	15			
<p>Incremento occupazionale: l'incremento occupazionale, durante la realizzazione del progetto, va determinato sulla base di unità aggiuntive di "Forza aziendale" indicate nel prospetto UniEMens della mensilità antecedente alla data di conclusione del progetto rispetto al valore indicato in UniEMens della mensilità antecedente alla data di presentazione della domanda.</p> <p>L'impresa si impegna a mantenere il personale nuovo assunto per almeno 3 anni successivi alla conclusione del progetto.</p>						
TOTALE MACRO-CRITERIO B						0,00
TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO DEL PROGETTO A e B						

In sede di valutazione la Commissione potrà operare dei tagli alle voci di spesa non coerenti con le finalità e le attività previste dal bando e ridimensionare le spese che verranno giudicate sovrastimate rispetto alle attività da svolgere.

Saranno ammissibili a finanziamento i progetti che avranno raggiunto un punteggio complessivo di almeno 65/100.

6.3 Criteri di premialità

In caso di raggiungimento del punteggio minimo previsto pari a 65/100, sono previste maggiorazioni di punteggio in base ai criteri di premialità di seguito indicati:

- a) + 2 punti nel caso di integrazione dell'investimento con corsi di formazione del personale aziendale attuate a partire dall'ultimo anno antecedente la data di presentazione della domanda e fino alla data di chiusura del progetto ²¹ (in caso di raggruppamento almeno 2 imprese partner devono possedere il requisito al fine dell'ottenimento della premialità);
- b) + 1 punto: Rilevanza della componente femminile ²² (in caso di raggruppamento almeno un'impresa partner deve possedere il requisito al fine dell'ottenimento della premialità);
- c) + 1 punto: Rilevanza della componente giovanile ²³ (in caso di raggruppamento almeno un'impresa partner deve possedere il requisito al fine dell'ottenimento della premialità).

In caso di parità punteggio verrà rispettato l'ordine cronologico di invio della domanda sulla piattaforma SIGEF (fa fede la data della ricevuta rilasciata dal sistema informatico).

6.4 Approvazione della graduatoria

Il Dipartimento Sviluppo Economico, di norma entro il 120° giorno successivo all'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande, subordinatamente al risultato dell'interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato, provvede all'approvazione del decreto dirigenziale contenente l'elenco degli ammessi a finanziamento, definendo per ogni progetto la spesa ammessa e le agevolazioni spettanti, degli ammessi ma non finanziati per insufficienza di fondi e degli esclusi indicando per questi ultimi la relativa motivazione.

La concessione del contributo verrà effettuata con Decreto del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico e verrà comunicata alle imprese beneficiarie. In caso di partecipazione in forma aggregata, le agevolazioni saranno concesse ai soggetti partecipanti alla realizzazione del progetto per il tramite dell'impresa capofila del raggruppamento.

La Regione, tramite funzionalità del sistema informativo SIGEF, comunica ai soggetti beneficiari gli esiti istruttori, ovvero i motivi che hanno indotto a ritenere non ammissibile la domanda di norma entro il 15° giorno successivo alla data di approvazione della graduatoria.

L'intervento deve essere confermato dall'impresa/impresa capofila, mediante comunicazione di accettazione degli esiti istruttori e la conferma di inizio attività compilata sull'apposito modello e presentata, tramite funzionalità del sistema informativo SIGEF, di norma entro il termine di

²¹ Alla relazione finale dell'ultimo stato di avanzamento lavori dovrà essere allegata documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento dei corsi da parte del personale.

²² Si considerano imprese a rilevante componente femminile:

- le imprese individuali in cui il titolare è una donna;
- le società di persone o società cooperative in cui la maggioranza dei soci sono donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;
- le società di capitali in cui la maggioranza dei componenti dell'organo di amministrazione è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne.

²³ Si considerano imprese a rilevante componente giovanile:

- le imprese individuali con titolare di età non superiore a 40 anni;
- le società di persone o società cooperative in cui almeno il 60% dei soci è costituito da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o almeno il 60% delle quote di capitale è detenuto da persone fisiche di età non superiore a 40 anni;
- le società di capitali in cui almeno il 60% dei componenti dell'organo di amministrazione è costituito da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o almeno il 60% delle quote di capitale è detenuto da persone fisiche di età non superiore a 40 anni.

30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione delle agevolazioni. L'impresa deve indicare, all'atto di accettazione del contributo, la data di avvio del progetto ed il documento da cui far partire l'ammissibilità delle spese. In caso di partecipazione in forma aggregata, alla comunicazione di accettazione dovrà essere allegata la copia conforme all'originale dell'Accordo di partenariato, qualora non fosse stata già allegata in sede di domanda.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di scorrere la graduatoria approvata - nei limiti di vigenza della stessa e compatibilmente con il termine finale di ammissibilità delle spese del PR - utilizzando ulteriori risorse finanziarie che si rendessero disponibili in seguito a revoche, rinunce, economie, minori spese dei progetti finanziati o riprogrammazioni del PR o del MAPO.

6.5 Cause di non ammissione

Le domande saranno considerate non ammissibili nel caso di:

- a) domanda non inoltrata secondo le modalità procedurali stabilite dal bando (domanda irricevibile);
- b) mancanza di uno dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando;
- c) mancato invio della documentazione obbligatoria a corredo della domanda;
- d) non rispondenza del progetto descritto ai requisiti di cui al punto 4.1 (Progetti che discendono da risultati di ricerca già acquisiti). L'inammissibilità del progetto proposto rispetto al punto 4.1 verrà rilevata in sede di valutazione del progetto;
- e) progetto non conforme a quanto stabilito dal bando;
- f) progetto con costo inferiore al valore minimo ammissibile del progetto previsto dal bando, anche a seguito delle verifiche istruttorie;
- g) punteggio complessivo del progetto inferiore al minimo previsto dal bando;
- h) verifica della presenza di dati, notizie o dichiarazioni inesatti ovvero di documentazione incompleta o irregolare per fatti, comunque, imputabili alle imprese e non sanabili, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000;

In caso di partecipazione in forma singola, la presentazione di più di una domanda comporterà l'ammissibilità della sola domanda presentata per prima in ordine cronologico sulla piattaforma SIGEF. In caso di partecipazione da parte della stessa impresa in più di una domanda in forma aggregata, sarà considerata ammissibile la partecipazione dell'impresa alla prima domanda presentata in ordine cronologico sulla piattaforma SIGEF. La partecipazione decade nelle domande presentate successivamente, fermo restando quanto previsto in termini di requisiti di ammissibilità dei partenariati al precedente punto 2.3 del presente bando.

7 Modalità di rendicontazione della spesa

7.1 Rendicontazione delle spese

La rendicontazione delle spese deve essere effettuata entro il 60° giorno successivo alla data di chiusura del progetto (vedi allegato 10 "Relazione intermedia/finale"), attraverso l'utilizzo del sistema informativo regionale SIGEF all'indirizzo <https://sigef.regione.marche.it>, salvo eventuali richieste di proroga debitamente giustificate

7.2 Monitoraggio e gestione dei flussi di dati

Il beneficiario ha l'obbligo di caricare su SIGEF le informazioni necessarie al corretto espletamento del monitoraggio procedurale, finanziario e fisico garantendo la correttezza, l'affidabilità e la congruenza ed il costante aggiornamento dei dati in relazione all'operazione di competenza

Gli indicatori²⁴ che dovranno essere completati all'interno del sistema informativo SIGEF in fase di presentazione della domanda di contributo e in sede di rendicontazione finale, sono i seguenti:

- RCO01 Imprese beneficiarie di un sostegno (di cui: microimprese, piccole, medie);
- RCO02 Imprese sostenute mediante sovvenzioni;
- RCR01 - Posti di lavoro creati presso i soggetti beneficiari di un sostegno
- RCR02 - Investimenti privati abbinati al sostegno pubblico (di cui: sovvenzioni, strumenti finanziari);
- RCR25 - PMI con un maggiore valore aggiunto per dipendente
- RCR03 - Piccole e medie imprese (PMI) che introducono innovazioni a livello di prodotti o di processi

7.3 Modalità di erogazione dell'aiuto

Il contributo concesso viene liquidato fino ad un massimo di tre tranches a seguito di specifica richiesta inviata dalle imprese beneficiarie, tramite la piattaforma informativa SIGEF, secondo le modalità ed entro i termini di seguito indicati, compatibilmente con le tempistiche del bilancio regionale:

- a) richiesta di anticipo (facoltativa) di norma entro 90 giorni dalla data del decreto di concessione delle agevolazioni, pari al 40% del contributo concesso, previa stipula di apposita garanzia fideiussoria;
- b) richiesta di liquidazione a titolo di acconto (facoltativa) per il primo stato di avanzamento lavori (1 SAL) di norma entro 183 giorni (6 mesi) dall'avvio del progetto, previa verifica della rendicontazione in termini di spese effettivamente pagate dal beneficiario e debitamente giustificate, secondo le seguenti percentuali:
 - b.1) fino ad un max del 40% del contributo concesso (se si è richiesto l'anticipo)²⁵;
 - b.2) fino all'80% del contributo concesso (se non si è richiesto l'anticipo);
- c) richiesta di liquidazione a titolo di saldo (obbligatoria) per il secondo e ultimo stato di avanzamento lavori (SALDO), fino ad un max del 20% del contributo concesso, se sono state già erogate le altre tranches di contributo, previa presentazione e relativa verifica della relazione tecnica intermedia / finale e della rendicontazione delle spese effettuata in base ai criteri stabiliti nell'Appendice A.2.

Eventuali richieste di rendicontazione con articolazione diversa dai punti sopra indicati dovranno essere autorizzate dal responsabile del procedimento.

²⁴ Per ulteriori eventuali approfondimenti consultare il documento disponibile al link https://www.valutazionecoesione.it/attivita-di-sistema/doc/2022_05_30_fiche_tradotte_IT.pdf.

²⁵ Qualora il beneficiario rendiconti una spesa che comporti un contributo superiore al 40%, la differenza verrà comunque erogata in fase di saldo.

La relazione tecnica intermedia / finale dovrà indicare le attività svolte, i risultati, anche parziali, raggiunti, le eventuali criticità operative e tecnologiche affrontate, le soluzioni adottate, le eventuali variazioni intervenute e gli eventuali scostamenti rispetto al programma originariamente approvato.

Il Dipartimento Sviluppo Economico della Regione Marche provvederà alla liquidazione del contributo di norma entro l'80° giorno successivo alla data di invio della richiesta subordinatamente all'espletamento dei seguenti adempimenti:

- a) verifica della relazione tecnica della rendicontazione finanziaria in termini di spese effettivamente pagate e debitamente giustificate e della documentazione certificativa di spesa attestante la realizzazione del programma di investimento;
- b) verifica della regolarità rispetto alle disposizioni in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la vigente normativa. Nel caso dal DURC emerga una irregolarità contributiva non sarà possibile procedere alla liquidazione del contributo prima che l'impresa beneficiaria abbia adempiuto alla relativa regolarizzazione. Qualora l'impresa beneficiaria non provveda alla regolarizzazione, l'Amministrazione regionale può agire in compensazione, riducendo il valore del contributo nella misura dell'importo da corrispondere direttamente all'INPS o all'INAIL per sanare l'irregolarità;
- c) verifica della documentazione antimafia (qualora prevista dalla normativa vigente);
- d) verifica della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del legale rappresentante (art. 47 T.U. - D.P.R. n. 445/2000) sulla restituzione degli aiuti dichiarati incompatibili (Dichiarazione Deggendorf)²⁶;
- e) verifica mediante visura camerale dell'avvenuta localizzazione dell'unità operativa nel territorio della Regione Marche (se non verificato prima);
- f) verifica ex post del rispetto del principio DNSH in fase di richiesta di liquidazione del saldo finale;
- g) verifica dell'ottemperanza degli obblighi in materia di visibilità e comunicazione, previsti dall'art. 50 del Reg. (UE) 1060/2021, di cui al paragrafo 9.1. A tal fine il beneficiario dovrà allegare alla domanda di pagamento la documentazione attestante l'esposizione dell'emblema dell'Unione, che deve figurare in maniera prominente, e che evidenzii il sostegno finanziario ricevuto (es. screenshot della pagina del sito web).

Il beneficiario dell'agevolazione è l'impresa o, in caso di partecipazione in forma aggregata, le singole imprese aderenti al raggruppamento, ciascuno per la propria quota parte. I titoli di spesa pertanto dovranno essere intestati a ciascuna impresa come da piano finanziario approvato. In caso di partecipazione in forma aggregata i contributi sono liquidati all'impresa capofila in base alle spese effettivamente sostenute (pagate e quietanzate) dalle imprese del raggruppamento per la realizzazione del programma di investimento. L'impresa capofila ha l'obbligo di trasferire, entro 10 giorni dalla data di accredito del contributo presso la banca prescelta, le quote parti dello stesso alle altre imprese partecipanti al programma di investimento. Al fine di consentire la relativa certificazione, tali imprese, entro e non oltre il termine di 10 giorni dall'accredito, devono giustificare con apposita quietanza da trasmettere all'impresa capofila l'avvenuta riscossione della quota parte del contributo. Quest'ultima, nei 5

²⁶ Cfr D.P.C.M. 23-05-2007- Clausola "Deggendorf" (sentenza del Tribunale di Primo Grado, del 13 settembre 1995 in cause riunite T-244/93 e T-486/93 TWD Textilwerke Deggendorf GmbH).

giorni successivi al ricevimento di tutte le quietanze, provvede ad inoltrarle tramite il sistema informatico SIGEF.

7.4 Antimafia

Ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 159/2011, Codice Antimafia, come modificato dalla Legge 17 ottobre 2017 n. 161, le Pubbliche Amministrazioni, gli Enti Pubblici, anche costituiti in stazioni uniche appaltanti, gli Enti e le aziende vigilate dallo Stato o da altro Ente Pubblico, nonché i concessionari di lavori e di servizi pubblici, prima di concedere erogazioni a favore di titolari di imprese sono tenuti ad acquisire idonea documentazione informativa circa la sussistenza di una delle cause di decadenza o sospensione di cui all'art. 67 o dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 e art. 91 del Codice. La documentazione antimafia verrà acquisita al momento della concessione del contributo. Fermo restando il precedente obbligo di informazione antimafia per importi superiori alla soglia di Euro 150.000,00, negli altri casi, ai sensi dell'articolo 78 comma 3-quinquies del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, che è intervenuto sul d.lgs.159/2011 (cd. Codice antimafia), a far data dal 30 aprile 2020, la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, ivi inclusi quelli di erogazione, gli atti ed i contratti il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro.

7.5 Erogazione dell'anticipo e garanzia fideiussoria

Alla richiesta di liquidazione dell'anticipazione occorre allegare la garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa in formato digitale di importo pari all'anticipo richiesto, ai sensi dell'art. 91 del Regolamento (UE) n. 1060/2021. La garanzia può essere rilasciata dalle imprese bancarie, dalle imprese di assicurazione di cui alla legge n. 348/1982, o dagli intermediari finanziari di cui all'art. 106 TUB, che svolgano attività di rilascio di garanzie in via esclusiva o prevalente, che siano a ciò autorizzati e vigilati dalla Banca d'Italia e presenti nelle banche dati della stessa (iscritti all'albo degli intermediari finanziari ex art. 106 TUB (c.d. "Albo Unico"). Sono inclusi nell'elenco gli stessi Confidi vigilati. Sono esclusi gli intermediari finanziari stranieri che non hanno sede legale e direzione generale situate nel territorio della Repubblica, ex D.lgs. 141/2010. La polizza deve essere rilasciata utilizzando il modello di garanzia fideiussoria predisposto e approvato dall'Autorità di Gestione scaricabile dal Sigef.

8 Controlli, varianti e revoche

8.1 Controlli

Il programma di investimento ammesso a cofinanziamento ai sensi del presente bando può essere sottoposto a verifica amministrativa o in loco da parte della Struttura regionale su tutte le spese rendicontate dal/dai soggetti beneficiari.

Il programma può essere altresì campionato ai fini dei controlli svolti dall'Autorità di Audit.

Sono infine possibili ulteriori verifiche da parte di altri organi competenti (Commissione europea, Guardia di Finanza ecc.).

8.2 Varianti

Il progetto dovrà essere realizzato in conformità a quello approvato e ammesso alle agevolazioni. Sono, tuttavia possibili le seguenti variazioni ordinarie sul progetto, da comunicare (anche in sede di relazione intermedia/finale) ma che non necessitano di una espressa autorizzazione:

- a) variazioni per ogni singola tipologia di spesa fino ad uno scostamento non superiore al 10% dell'importo ammesso, sempre nel rispetto dei limiti percentuali stabiliti dal bando, fermo restando il limite massimo dell'importo di contributo concesso per la realizzazione del progetto;
- b) sostituzione di taluno dei beni/fornitori previsti nel progetto con altri beni/fornitori simili e/o equivalenti.

Le proposte di variazioni non ordinarie (di norma non più di una per progetto), e che comportano scostamenti superiori al limite del 10% di cui sopra, devono invece essere adeguatamente motivate ed inoltrate tramite la funzionalità prevista sul SIGEF di norma almeno entro 30 giorni prima della conclusione del progetto e comunque non oltre la data di conclusione del progetto. La struttura competente comunica formalmente al soggetto beneficiario l'esito della valutazione, di norma entro 30 giorni solari dal ricevimento della richiesta di variazione. Eventuali ritardi nella risposta non vanno interpretati con la regola del "silenzio assenso". La richiesta dovrà evidenziare gli scostamenti previsti rispetto al progetto originariamente ammesso. In ogni caso dovranno rimanere inalterati gli obiettivi originari e l'impianto complessivo del progetto ammesso. Qualora la somma delle spese sostenute e ritenute congrue, pertinenti ed ammissibili, comporti una riduzione della spesa (associata alla variante) maggiore del 40% o, nel caso in cui il totale delle spese ammissibili risulti inferiore al limite minimo previsto dal bando, si procederà alla revoca del contributo. Qualora la spesa finale documentata risulti superiore all'importo ammesso, ciò non comporterà aumento del contributo da liquidare.

I beneficiari del contributo sono tenuti a comunicare tempestivamente tramite SIGEF operazioni straordinarie di impresa (cessione o conferimento d'azienda, fusione, scissione, ecc.), cessazioni di attività o chiusure delle sedi legali e/o unità locali interessate alla realizzazione degli interventi, nonché ogni altro fatto verificatosi successivamente alla presentazione della domanda e relativo ai requisiti soggettivi dell'impresa che possa determinare la perdita di taluno dei requisiti per l'ammissione al contributo.

Il cambio di ragione sociale o di forma giuridica non è considerata operazione straordinaria.

L'Amministrazione Regionale decide, di norma entro 30 gg. solari, sull'ammissibilità di tale operazione sulla base della sussistenza dei medesimi requisiti di ammissibilità e di selezione previsti dal bando in capo al nuovo soggetto subentrante e purché non siano pregiudicate le finalità perseguite con il progetto presentato e/o cofinanziato.

A tal fine l'Amministrazione può richiedere agli interessati tutta la documentazione integrativa necessaria. L'accoglimento delle modifiche di cui al presente punto non va interpretato con la regola del "silenzio-assenso".

Si precisa, inoltre, che le operazioni straordinarie di impresa sono ammesse a condizione che il soggetto subentrante sia in possesso dei requisiti soggettivi richiesti dal bando, continui ad esercitare l'attività e assuma gli obblighi relativi previsti dal bando. Le agevolazioni concesse ma non interamente erogate, possono essere trasferite - previa apposita domanda di trasferimento - al soggetto subentrante.

A tal fine, nell'atto di cessione/conferimento deve essere esplicitamente previsto che le agevolazioni sono cedute al soggetto subentrante.

Nei casi suddetti, l'Amministrazione regionale adotta in capo al soggetto subentrante un atto di trasferimento delle agevolazioni già concesse in capo al soggetto subentrato sulla base della procedura attivata per la concessione originaria delle agevolazioni.

La domanda di trasferimento delle agevolazioni deve essere presentata entro un termine congruo dalla data dell'evento e secondo le modalità sopra descritte.

Fatti salvi i casi di oggettiva impossibilità, la mancata presentazione della domanda di trasferimento entro il termine suddetto comporta la revoca delle agevolazioni già concesse.

La revoca delle agevolazioni è disposta qualora il soggetto subentrante non assuma gli obblighi previsti e/o qualora le agevolazioni non possano essere trasferite.

Per procedure concorsuali diverse dal fallimento, le disposizioni di cui al presente paragrafo si applicano anche all'affitto temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura concorsuale, a condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione dell'azienda a conclusione della stessa.

Sono ammissibili variazioni del partenariato approvato compresi i casi di subentro, derivanti da operazioni societarie di carattere straordinario. Il soggetto giuridico può essere modificato per effetto delle suddette dinamiche societarie di carattere straordinario. Qualora uno dei partner esca dall'aggregazione, i partner rimanenti all'interno dell'aggregazione dovranno farsi carico delle attività non ancora svolte da parte del partner uscente nel rispetto delle soglie massime previste dal bando, fornendo alla Regione Marche una descrizione dettagliata delle stesse e della nuova ripartizione delle attività tra i partner restanti.

In ogni caso deve essere garantita la condizione minima di composizione del partenariato. In alternativa, il partner uscito dall'aggregazione può essere sostituito da nuovi partner purché questi ultimi posseggano le caratteristiche di eleggibilità previste dal bando. I partner che intendono entrare in sostituzione sono obbligati a fornire tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando e ad indicare in modo dettagliato le attività di cui si fanno carico impegnandosi a realizzarle. Le attività già sostenute ma non rendicontate dal partner uscente non sono oggetto di agevolazione, né per il soggetto uscente, né per altro soggetto del partenariato.

Le variazioni della composizione del partenariato devono essere motivate e richieste dalla capofila nonché sottoscritte dal partner uscente e dagli eventuali partner che intendono subentrare e devono essere inoltrate tramite SIGEF.

In ogni caso è obbligatoria la modifica dell'atto costitutivo/integrativo con cui è stata formalizzata l'aggregazione.

Le eventuali variazioni successive alla liquidazione del contributo che dovessero rendersi necessarie nel periodo dei tre/cinque anni dalla conclusione dell'operazione devono essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione regionale purché siano conformi al vincolo di stabilità e siano coerenti con gli obiettivi dell'investimento cofinanziato originariamente. In tal caso i beni acquisiti in sostituzione non potranno essere cofinanziati e non devono aver ricevuto un altro finanziamento. Le eventuali variazioni soggettive (es. subentri, fusioni) che dovessero intervenire nel periodo dei tre/cinque anni dalla conclusione dell'operazione devono essere preventivamente comunicate all'Amministrazione regionale che deciderà nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento (UE) n. 2021/1060 art. 65 sulla stabilità delle operazioni.

8.3 Proroghe

Il beneficiario è tenuto a limitare il più possibile il ricorso ad istanze di proroga. L'istanza di proroga, debitamente motivata, deve essere presentata, tramite funzionalità del sistema informativo, entro un termine congruo pari ad almeno 20 gg lavorativi prima della scadenza del termine di conclusione del progetto. La proroga non potrà superare i 3 mesi oltre il termine previsto per la conclusione del progetto, fatto salvo il termine ultimo di ammissibilità delle spese

previsto dalla normativa di riferimento. La richiesta di proroga si intende accolta salvo che la Regione Marche entro 10 giorni non manifesti parere contrario. In caso di positivo accoglimento il beneficiario è tenuto a modificare il termine di scadenza della eventuale garanzia fideiussoria richiesta per l'erogazione dell'anticipo.

In caso di mancato accoglimento dell'istanza di proroga, sono comunque fatte salve le spese sostenute fino al termine di ammissibilità originariamente stabilito, purché il progetto possa essere ritenuto funzionale e funzionante. Nei suddetti casi il contributo pubblico è ricalcolato in proporzione alle spese ammissibili sostenute entro il termine di ammissibilità originariamente stabilito.

8.4 Sospensioni

Nel caso di un procedimento giudiziario o di un ricorso amministrativo con effetto sospensivo che determini una interruzione nell'attuazione del progetto, con specifico riferimento all'avanzamento della spesa o di parte di essa, il beneficiario può presentare tramite SIGEF alla Struttura regionale competente apposita istanza di sospensione. La predetta istanza deve essere dettagliata e motivata, con specifica menzione della diretta connessione tra il procedimento giudiziario o il ricorso amministrativo richiamato e l'interruzione nell'avanzamento della spesa o di parte di essa. Il beneficiario è altresì tenuto a fornire all'Amministrazione regionale informazioni costantemente aggiornate sullo sviluppo del procedimento giudiziario o del ricorso amministrativo richiamato fino alla risoluzione dello stesso.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di ammettere la predetta istanza di sospensione.

8.5 Rinuncia

La rinuncia degli impegni assunti con la domanda è sempre possibile a partire dalla data di presentazione della domanda e durante tutto il periodo di impegno. La rinuncia va trasmessa al responsabile del procedimento tramite sistema SIGEF.

8.6 Revoche e procedimento

I contributi concessi sono revocati dalla Regione Marche nei seguenti casi:

- a) mancato invio della comunicazione di accettazione del contributo e di conferma inizio attività entro i termini e le modalità previsti dal bando;
- b) mancato rispetto dei termini previsti dal bando per la realizzazione del progetto, salvo proroghe debitamente giustificate e autorizzate;
- c) riduzione della spesa effettivamente sostenuta oltre il 40% della spesa ammessa a contributo; la riduzione della spesa può essere accettata fino al 40% purché il beneficiario abbia presentato la richiesta di variante nei termini previsti dal bando prima della conclusione del progetto e purché il progetto risulti concluso, funzionale e funzionante;
- d) contributi concessi sulla base di dati, notizie o dichiarazioni false e/o mendaci o qualora si riscontri la presenza di irregolarità che investono il complesso delle spese rendicontate;
- e) mancata localizzazione nel territorio della Regione Marche della sede dell'investimento (sede legale o unità operativa) entro la data del primo pagamento del contributo, per le imprese prive di unità operativa nella Regione Marche al momento della presentazione della domanda;

- f) il beneficiario destinatario di un ordine di recupero pendente per effetto di una decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale o incompatibile con il mercato interno, non ha provveduto alla regolarizzazione entro la data di pagamento di ciascuna tranche del contributo²⁷.
- g) violazione dell'obbligo di stabilità delle operazioni (salvo che non sia dovuta a fallimento non fraudolento) previsto dall'art. 65 del Regolamento (UE) n. 2021/1060²⁸;
- h) mancata rendicontazione entro i termini previsti dal bando, salvo proroghe debitamente giustificate e autorizzate;
- i) rinuncia al contributo;

La Regione Marche può altresì disporre la revoca dei contributi concessi:

- j) qualora dalla documentazione prodotta o dalle verifiche e controlli eseguiti emergano inadempimenti rispetto agli obblighi previsti nel bando, nonché in tutti gli altri casi previsti dalla normativa di riferimento;
- k) nei casi di diminuzione del punteggio acquisito dai soggetti beneficiari in graduatoria che comporti la fuoriuscita degli stessi dal range dei beneficiari;
- l) qualora vengano meno i requisiti di ammissibilità previsti nel bando, ivi compreso il mancato adempimento al principio DNSH, ad esclusione del requisito dimensionale d'impresa²⁹;
- m) qualora siano superate le soglie previste dalle regole sul cumulo dei contributi o non sia rispettato il divieto di doppio finanziamento.

Il verificarsi di condizioni che, in seguito alla concessione del contributo, determinino una situazione di difficoltà d'impresa ai sensi del Regolamento (UE) 651/2014 (in particolare il sopravvenire di procedure concorsuali) non costituisce motivo di revoca.

La Regione Marche, qualora intenda procedere alla revoca, comunica ai soggetti beneficiari³⁰ l'avvio del procedimento di revoca e assegna il termine di 15 giorni solari, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni, scritti difensivi e qualsiasi altra documentazione ritenuta idonea.

La Regione esamina tale documentazione e acquisito ogni ulteriore elemento di giudizio, formula le proprie osservazioni conclusive in merito di norma entro 30 giorni solari successivi al ricevimento della comunicazione stessa.

Qualora si ritengano fondati i motivi che hanno portato all'avvio del procedimento, la Regione procederà all'adozione del decreto di revoca del contributo concesso e all'invio dello stesso al beneficiario tramite sistema informativo. Contestualmente procederà all'eventuale recupero delle somme erogate.

²⁷ D.P.C.M. 23-05-2007- Clausola "Deggendorf" (sentenza del Tribunale di Primo Grado, del 13 settembre 1995 in cause riunite T-244/93 e T-486/93 TWD Textilwerke Deggendorf GmbH).

²⁸ Ai sensi dell'art. 65, comma 1 del Regolamento UE 2021/1060 il rimborso da parte dello Stato membro dovuto al mancato rispetto del presente articolo è effettuato in proporzione del periodo di non conformità.

²⁹ Il passaggio dalla condizione di PMI a grande impresa a seguito di processi di crescita interna o di operazioni di acquisizione e fusione effettuate dall'azienda beneficiaria stessa, non è considerato una perdita di requisito di PMI.

³⁰ Artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i;

Nel decreto di revoca e recupero vengono assegnati 30 giorni dalla data di ricevimento del provvedimento per la restituzione delle somme dovute, maggiorate degli interessi, delle spese e delle eventuali sanzioni³¹.

Qualora il beneficiario non restituisca nei termini assegnati la somma indebitamente percepita, anche nel caso in cui siano state inutilmente esperite eventuali procedure di compensazione e/o di rivalsa sull'organismo fideiussore, il RdP provvederà ad informare la Struttura regionale competente in materia di recupero coattivo, al fine dell'avvio delle relative procedure nei confronti del beneficiario e/o dell'eventuale organismo fideiussore.

Si evidenzia che i casi di irregolarità saranno soggetti a specifica segnalazione all'Organismo per la Lotta Antifrode dell'Unione Europea (O.L.A.F.).

9 Obblighi del beneficiario

9.1 Obblighi in materia di visibilità e comunicazione

I beneficiari del contributo sono tenuti al rispetto degli obblighi in materia di visibilità e comunicazione, previsti dall'art. 50 del Reg. (UE) 1060/2021.

In particolare, i beneficiari del contributo sono tenuti a:

- a) fornire, sul proprio sito web, ove tale sito esista, e sui siti di social media ufficiali del beneficiario una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- b) apporre una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali per la comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti;
- c) per operazioni il cui costo supera 500.000,00 EUR: esporre targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare l'emblema dell'Unione non appena inizia l'attuazione materiale di operazioni che comportino investimenti materiali o siano installate le attrezzature acquistate;
- d) per le operazioni il cui costo non supera i 500.000,00 EUR: esporre in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dai fondi; ove sia una persona fisica, il beneficiario garantisce, nella misura del possibile, la disponibilità di informazioni adeguate, che mettano in evidenza il sostegno fornito dai fondi, in un luogo visibile al pubblico o mediante un display elettronico.
- e) Nel portale della regione Marche, all'indirizzo <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei/Per-i-beneficiari/Linee-guida-per-i-beneficiari-21-27>, sono disponibili:
 - le Linee guida per la comunicazione delle operazioni per i beneficiari dei fondi FESR e FSE + 21-27. Queste forniscono indicazioni precise sugli obblighi in materia di comunicazione e visibilità;
 - il Format per la creazione online di targhe, cartelle e poster.

³¹ Art. 55 della Legge Regionale 29 aprile 2011, n. 7 (Revoca degli interventi di sostegno alle imprese).

Il beneficiario del contributo avrà, inoltre, l'obbligo, se richiesto, di collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti multimediali per informare il pubblico in merito agli interventi realizzati e finanziati in ambito PR FESR.

Si richiederà inoltre ai potenziali beneficiari e ai beneficiari di collaborare alla rilevazione del loro grado di soddisfazione in merito ai servizi di supporto forniti attraverso il portale www.europa.marche.it e le altre attività di comunicazione relative al PR FESR della regione Marche.

La Regione Marche fornisce assistenza ai beneficiari nell'attuazione degli obblighi di comunicazione scrivendo a europa@regione.marche.it, sezione "L'esperto risponde".

Ai fini della trasparenza, si informano i beneficiari che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Reg. (UE) 1060/2021, l'accettazione della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati in formato aperto relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato (art. 49 par. 3, 4 e 5).

9.2 Obblighi connessi alla rendicontazione

I beneficiari dei contributi devono:

- a) rendicontare secondo le modalità e i termini stabiliti nel bando;
- b) garantire che le spese dichiarate siano reali e che i prodotti e i servizi siano forniti conformemente a quanto previsto in sede di approvazione dell'operazione;
- c) dichiarare di non avere ricevuto aiuti incompatibili o di avere provveduto al loro rimborso secondo le normative nazionali ed europee vigenti;
- d) conservare i documenti giustificativi di spesa relativi all'operazione, sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati³². Secondo quanto previsto dall'art. 82 comma 1 del Reg. (UE) 1060/2021 tale documentazione deve essere conservata al livello opportuno per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'autorità di gestione al beneficiario. Tali termini possono essere sospesi nei casi in cui sia stato avviato un procedimento giudiziario o su richiesta motivata della Commissione;
- e) comunicare all'Amministrazione regionale l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni devono essere prontamente comunicate all'Amministrazione regionale;
- f) assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati, nei casi di ispezione. In tali occasioni, il beneficiario è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compreso il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, e i funzionari autorizzati dell'Unione europea;
- g) assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione. Ove possibile, è, inoltre, preferibile il ricorso a

³² Ai sensi dell'art. 19, par.4, del Reg. CE 1828/2006 per "supporti comunemente accettati" si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documento originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico

fatturazione separata, specificatamente dedicata al progetto per il quale è stato concesso il contributo;

- h) apporre, su tutti gli originali dei documenti giustificativi di spesa, la dicitura/timbro indelebile con la seguente frase: "Documento contabile finanziato a valere sul PR Marche FESR 2021/2027 – OS 1.3 – Azione 1.3.2 – Quota della spesa ammessa imputata al progetto e rendicontata pari a Euro di cui Contributo pubblico concesso pari a Euro";
- i) in caso di fatturazione elettronica, indicare il CUP, il titolo del progetto e il riferimento al programma sull'oggetto della fattura. In deroga al punto precedente, laddove non sia possibile utilizzare un sistema di fatturazione elettronica, si provvederà ad apporre timbro con estremi del progetto o in alternativa dichiarazione di atto notorio in cui si attesti che le spese rendicontate non siano state e/o non saranno utilizzate per ottenere altri finanziamenti pubblici.

9.3 Obblighi connessi alla stabilità delle operazioni

Ai sensi dell'art. 65 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 nel caso di un'operazione che comporta investimenti in infrastrutture o investimenti produttivi³³, il beneficiario è tenuto al rispetto del vincolo di stabilità delle operazioni: deve rimborsare il contributo fornito dal PR FESR 2021/2027 laddove, entro cinque anni (entro tre anni nei casi relativi al mantenimento degli investimenti o dei posti di lavoro creati dalle PMI, salvo disposizioni più restrittive in materia di aiuti di Stato) dal pagamento finale al beneficiario o entro il termine stabilito nella normativa sugli aiuti di Stato, ove applicabile, si verifichi quanto segue:

- a) cessazione o trasferimento di un'attività produttiva al di fuori della regione di livello NUTS 2 in cui ha ricevuto sostegno;
- b) cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o ad un organismo di diritto pubblico;
- c) modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione sono recuperati dall'Amministrazione regionale in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano qualora la cessazione di un'attività produttiva sia causata da un fallimento non fraudolento.

9.4 Obblighi di comunicazione del beneficiario verso l'amministrazione

I beneficiari dei contributi devono:

- a) comunicare l'accettazione del contributo di norma entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di concessione delle agevolazioni;
- b) comunicare eventuali variazioni riguardanti i dati indicati in sede di presentazione della domanda;
- c) dare immediata comunicazione in caso di rinuncia al contributo;

³³ Negli altri casi si applicano le eventuali norme e scadenze previste per gli aiuti di stato applicabili.

- d) dare tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali procedure amministrative o giudiziarie concernenti il progetto cofinanziato;
- e) comunicare tempestivamente all'Amministrazione regionale eventuali variazioni progettuali richieste di varianti e di eventuale proroga;
- f) comunicare, se pertinente, all'Amministrazione regionale il grado di conseguimento degli obiettivi fissati per il progetto, quantificando gli indicatori fisici di realizzazione al momento di presentazione della domanda, nelle domande di rimborso, alla conclusione del progetto nonché dietro puntuale richiesta dell'Amministrazione regionale;
- g) dare tempestiva comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati sui quali l'Amministrazione Regionale dovrà disporre i pagamenti dei contributi;
- h) comunicare altri eventuali aiuti ricevuti successivamente alla data di presentazione della domanda e fino alla data della eventuale concessione ai sensi del presente bando;
- i) fornire tutte le ulteriori informazioni e dati che verranno richiesti dall'Amministrazione regionale in relazione alla presente domanda di contributo;
- j) comunicare alla Regione eventuali variazioni societarie, di sede, deliberazioni di liquidazione volontaria o coatta dell'impresa ed ogni altro elemento di interesse della Regione stessa.

9.5 Rispetto della normativa

Il beneficiario con riferimento alla normativa deve:

- a) rispettare tutti gli obblighi previsti nel bando;
- b) utilizzare il sistema informativo appositamente deputato alla gestione, rendicontazione, monitoraggio dei progetti finanziati a valere sul Programma FESR 2021/2027 quale sistema di scambio elettronico di dati come previsto dall'art. 69 paragrafo 8 del Reg. (UE) 1060/2021;
- c) garantire il rispetto delle disposizioni applicabili in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e s.m.i.);
- d) garantire che le operazioni cofinanziate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali applicabili per l'intero periodo di attuazione;
- e) nel caso in cui il beneficiario sia privo di unità operativa nella Regione Marche all'atto della presentazione della domanda è obbligato ad istituire la sede legale e/o operativa entro la prima erogazione del contributo.

10 Pubblicità del bando

Ai sensi dell'art. 49 del Regolamento (UE) n. 1060/2021, il presente bando, al fine di consentire la massima diffusione delle opportunità offerte, verrà pubblicato, oltre che sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BUR), anche sui siti internet <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/marche-innovazione> e <http://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Fondi-Europei>.

Il bando verrà inoltre trasmesso alle Parti economico sociali maggiormente rappresentative del territorio regionale in modo da garantire una capillare informazione. Saranno inoltre organizzati seminari e incontri per illustrare i benefici offerti e le modalità attuative dell'intervento.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Torelli del Dipartimento Sviluppo Economico mail anna.torelli@regione.marche.it pec regione.marche.sviluppoeconomico@emarche.it.

11 Disposizioni finali

11.1 Diritto di accesso

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 viene esercitato, mediante richiesta motivata scritta indirizzata all'Amministrazione regionale, con le modalità di cui all'art. 25 della Legge 241/90.

11.2 Procedure di ricorso

È ammesso ricorso nei termini di legge al Tribunale Amministrativo Regionale, salva la competenza del giudice ordinario entro 60 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

In via alternativa è possibile esperire il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza.

11.3 Trattamento dati personali

I dati personali ed aziendali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento, con le modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente per le finalità del presente bando, allo scopo di assolvere tutti gli obblighi giuridici previsti da leggi, regolamenti e dalle normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Marche per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

Qualora la Regione Marche debba avvalersi di altri soggetti per l'espletamento delle operazioni relative al trattamento, l'attività di tali soggetti sarà in ogni caso conforme alle disposizioni di legge vigenti. Per le predette finalità i dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, che li gestiranno quali responsabili del trattamento, esclusivamente per le finalità medesime.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

Il delegato al trattamento è il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Dott.ssa Stefania Bussoletti. La casella di posta elettronica cui indirizzare eventuali questioni relative al trattamento dei dati è regione.marche.sviluppoeconomico@emarche.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona; rpd@regione.marche.it.

11.4 Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 49 comma 3 del Regolamento (UE) n. 1060/2021, i soggetti ammessi a finanziamento, in caso di accettazione dello stesso, saranno inclusi nell'elenco pubblico dei beneficiari.

Ai fini del bando, tutte le comunicazioni alle imprese beneficiarie verranno effettuate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), utilizzando apposita funzionalità del sistema informativo, ivi compresa la comunicazione degli esiti della valutazione delle domande.

Analogamente, tutte le comunicazioni ufficiali all'Amministrazione regionale da parte di beneficiari che hanno presentato domanda (ad es., comunicazioni di varianti, richieste proroghe, ecc.) dovranno essere effettuate tramite PEC, utilizzando apposita funzionalità del sistema informativo SIGEF. A tal fine, le imprese partecipanti dovranno dotarsi di una propria casella PEC inserendone i riferimenti nella procedura online di presentazione della domanda di contributo.

Il Responsabile del procedimento si riserva la possibilità di integrare o modificare il bando, per effetto di prescrizioni comunitarie e nazionali intervenute entro il termine per l'invio delle domande di contributo. In tal caso, il Responsabile del procedimento pubblica sul BUR e sul sito istituzionale dell'ente, le modifiche intervenute e comunica le modalità per l'integrazione delle domande.

L'Amministrazione regionale si riserva di applicare eventuali norme di riferimento subentranti in materia di aiuti, in relazione a nuovi orientamenti comunitari.

12 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal bando si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti, nonché le disposizioni dei piani e programmi regionali di riferimento settoriale.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia a:

REGOLAMENTO (UE) 2021/1058 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione

REGOLAMENTO (UE) 2021/1060 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti

Regolamento (UE) n. 2023/2831 (de minimis)

Regolamento (UE) 651/2014 (aiuti in esenzione)

Quadro temporaneo di crisi per misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia a seguito dell'aggressione della Russia contro l'Ucraina – Comunicazione UE (2022/C 131 I/01) e s.m.i;

Decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020

PR FESR Marche 2021/2027 (CCI 2021IT16RFPR011) e s.m.i.

M.A.P.O. DGR 203 del 22/02/2023 e s.m.i.

DGR n. 934 del 26/06/2023 e s.m.i. - Programma Regionale (PR) Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2021 2027. Approvazione linee guida bandi;

LEGGE REGIONALE 29 aprile 2011, n. 7 Attuazione della Direttiva 2006/123/CE sui servizi nel mercato interno e altre disposizioni per l'applicazione di norme dell'Unione Europea e per la semplificazione dell'azione amministrativa. Legge comunitaria regionale 2011

13 Appendici e allegati

Appendici al bando

- APPENDICE A.1 - ATTIVITÀ ECONOMICHE NON AMMISSIBILI
- APPENDICE A.2- CRITERI PER LA DETERMINAZIONE, RENDICONTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DELLE SPESE
- APPENDICE A.3 - PRESCRIZIONI DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO
- APPENDICE A.4 - AMBITI DI INTERVENTO
- APPENDICE A.5 – ZONE AMMISSIBILI AGLI AIUTI A NORMA DELL'ART. 107, PARAGRAFO 3, LETTERA C)

Allegati disponibili sulla piattaforma informatizzata SIGEF (sezione “AREA PUBBLICA – download modulistica”) in fase di presentazione della domanda:

- ALLEGATO 1 – Domanda di agevolazione, descrizione del progetto e piano di investimento (compilazione online);
- ALLEGATO 2 – Dichiarazione dimensione di impresa;
- ALLEGATO 3 – Cumulo aiuti di Stato (obbligatorio qualora l'impresa abbia dichiarato di avere ricevuto altri “aiuti di Stato” o contributi a titolo di de minimis a valere sul progetto di cui si chiede il finanziamento);
- ALLEGATO 4 – Dichiarazione conformità obiettivi ambientali principio DNSH;
- ALLEGATO 5 – Dichiarazione familiari conviventi necessaria alla verifica della documentazione antimafia
- ALLEGATO 6 – Controlli antimafia introdotti dal D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i.
- ALLEGATO 7 – Dichiarazione De minimis;
- ALLEGATO 8 – Dichiarazioni obbligatorie e di impegno imprese partner (solo in caso di aggregazione);
- ALLEGATO 9 – Comunicazione di accettazione degli esiti istruttori (in sede di accettazione);
- ALLEGATO 10 – Relazione intermedia/finale dell'intervento realizzato (in sede di rendicontazione);
- ALLEGATO 11 – Cumulo sovvenzioni a carattere fiscale

Ulteriori allegati inerenti alle fasi di liquidazione delle agevolazioni saranno resi disponibili sul SIGEF nella stessa sezione (AREA PUBBLICA – download modulistica), successivamente alla presentazione della domanda di agevolazione.

APPENDICE A.1: ELENCO DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE NON AMMISSIBILI

Esclusione dall'ambito d'intervento del FESR e del Fondo di coesione (articolo 7 paragrafo 1 del Regolamento (UE) n. 2021/1058)

Il FESR e il Fondo di coesione non sostengono:

- a) lo smantellamento o la costruzione di centrali nucleari;
- b) gli investimenti volti a conseguire la riduzione delle emissioni di gas a effetto serra provenienti da attività elencate nell'allegato I della direttiva 2003/87/CE;
- c) la fabbricazione, la trasformazione e la commercializzazione del tabacco e dei prodotti del tabacco;
- d) un'impresa in difficoltà, quali definite all'articolo 2, punto 18), del regolamento (UE) n. 651/2014 salvo se autorizzato nell'ambito di aiuti *de minimis* o di norme temporanee in materia di aiuto di Stato per far fronte a circostanze eccezionali;
- e) gli investimenti in infrastrutture aeroportuali, eccetto nelle regioni ultraperiferiche o negli aeroporti regionali esistenti quali definiti all'articolo 2, punto 153), del regolamento (UE) n. 651/2014, in uno dei casi seguenti:
 - i) nelle misure di mitigazione dell'impatto ambientale; o
 - ii) nei sistemi di sicurezza e di gestione del traffico aereo risultanti dalla ricerca sulla gestione del traffico aereo nel cielo unico europeo;
- f) gli investimenti in attività di smaltimento dei rifiuti in discariche, eccetto:
 - i) per le regioni ultraperiferiche, solo in casi debitamente giustificati; o
 - ii) per gli investimenti finalizzati alla dismissione, riconversione o messa in sicurezza delle discariche esistenti, a condizione che tali investimenti non ne aumentino la capacità;
- g) gli investimenti destinati ad aumentare la capacità degli impianti di trattamento dei rifiuti residui, eccetto:
 - i) per le regioni ultraperiferiche, solo in casi debitamente giustificati;
 - ii) gli investimenti in tecnologie per il recupero di materiali dai rifiuti residui ai fini dell'economia circolare;
- h) gli investimenti legati alla produzione, alla trasformazione, al trasporto, alla distribuzione, allo stoccaggio o alla combustione di combustibili fossili, eccetto:
 - i) la sostituzione degli impianti di riscaldamento alimentati da combustibili fossili solidi, vale a dire carbone, torba, lignite, scisto bituminoso, con impianti di riscaldamento alimentati a gas ai seguenti fini:
 - ammodernamento dei sistemi di teleriscaldamento e di teleraffreddamento per portarli allo stato di «teleriscaldamento e teleraffreddamento efficienti» come definiti all'articolo 2, punto 41, della direttiva 2012/27/UE;
 - ammodernamento degli impianti di cogenerazione di calore ed elettricità per portarli allo stato di «cogenerazione ad alto rendimento» come definiti all'articolo 2, punto 34, della direttiva 2012/27/UE;
 - investimenti in caldaie e sistemi di riscaldamento alimentati a gas naturale in alloggi ed edifici in sostituzione di impianti a carbone, torba, lignite o scisto bituminoso;

ii) gli investimenti nell'espansione e nel cambio di destinazione, nella conversione o nell'adeguamento delle reti di trasporto e distribuzione del gas, a condizione che tali investimenti adattino le reti per introdurre nel sistema gas rinnovabili e a basse emissioni di carbonio, quali idrogeno, biometano e gas di sintesi, e consentano di sostituire gli impianti a combustibili fossili solidi;

iii) gli investimenti in:

- veicoli puliti quali definiti nella direttiva 2009/33/CE del Parlamento europeo e del Consiglio ⁽²²⁾ a fini pubblici; e
- veicoli, aeromobili e imbarcazioni progettati e costruiti o adattati per essere utilizzati dai servizi di protezione civile e antincendio.

Attività economiche non ammissibili in base al Regolamento (UE) n. 2023/2831 (de minimis)

Non sono ammissibili Progetti riconducibili alle seguenti esclusioni previste dall'articolo 1, comma 1 del Regolamento (UE) 2023/2831 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»:

- a) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria di prodotti della pesca e dell'acquacoltura;
- b) aiuti concessi alle imprese attive nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti della pesca e dell'acquacoltura, quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di prodotti acquistati o immessi sul mercato;
- c) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli;
- d) aiuti concessi a imprese operanti nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli in uno dei seguenti casi:
 - i) qualora l'importo dell'aiuto sia fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate;
 - ii) qualora l'aiuto sia subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;
- e) aiuti concessi a favore di attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, ossia aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o ad altre spese correnti connesse con l'attività d'esportazione;
- f) aiuti subordinati all'uso di prodotti e servizi nazionali rispetto a quelli di importazione.

Attività economiche non ammissibili in base al Regolamento (UE) 651/2014 (aiuti in esenzione)

Non sono ammissibili attività riconducibili alle seguenti esclusioni previste dall'articolo 1 paragrafo 3 del Regolamento (UE) n. 651/2014 relativo ad alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato:

- a) agli aiuti concessi nel settore della pesca e dell'acquacoltura, disciplinati dal regolamento (UE) n. 1379/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, ad eccezione di:
 - aiuti alla formazione;
 - aiuti per l'accesso delle PMI ai finanziamenti;
 - aiuti nel settore della ricerca e dello sviluppo;
 - aiuti all'innovazione a favore delle PMI;
 - aiuti a favore di lavoratori svantaggiati e lavoratori con disabilità;
 - aiuti a finalità regionale agli investimenti nelle regioni ultraperiferiche;
 - regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento;
 - aiuti a progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo («CLLD»);
 - aiuti a progetti di cooperazione territoriale europea;
 - a partire dal 1° luglio 2023, aiuti sotto forma di riduzioni da tasse ambientali ai sensi dell'articolo 15, paragrafo 1, lettera f), e dell'articolo 15, paragrafo 3, della direttiva 2003/96/CE del Consiglio;

— aiuti contenuti nei prodotti finanziari sostenuti dal Fondo InvestEU, ad eccezione delle operazioni elencate all'articolo 1, paragrafo 1, del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione (⁴);

— aiuti alle microimprese sotto forma di interventi pubblici per la fornitura di energia elettrica, gas o calore di cui all'articolo 19 quater;

— aiuti alle PMI sotto forma di interventi pubblici temporanei per la fornitura di energia elettrica, gas o calore prodotto a partire da gas naturale o energia elettrica per attenuare l'impatto degli aumenti dei prezzi a seguito della guerra di aggressione della Russia contro l'Ucraina di cui all'articolo 19 quinquies;

b) agli aiuti concessi nel settore della produzione primaria di prodotti agricoli, ad eccezione degli aiuti a finalità regionale agli investimenti nelle regioni ultraperiferiche, dei regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento, degli aiuti alle PMI per servizi di consulenza, degli aiuti al finanziamento del rischio, degli aiuti alla ricerca e sviluppo, degli aiuti all'innovazione a favore delle PMI, degli aiuti per la tutela dell'ambiente, degli aiuti alla formazione, degli aiuti a favore di lavoratori svantaggiati e lavoratori con disabilità, degli aiuti a progetti di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD), degli aiuti a progetti di cooperazione territoriale europea e degli aiuti contenuti nei prodotti finanziari sostenuti dal Fondo InvestEU, degli aiuti alle microimprese sotto forma di interventi pubblici per la fornitura di energia elettrica, gas o calore di cui all'articolo 19 quater e degli aiuti alle PMI sotto forma di interventi pubblici temporanei per la fornitura di energia elettrica, gas o calore prodotto a partire da gas naturale o energia elettrica per attenuare l'impatto degli aumenti dei prezzi a seguito della guerra di aggressione della Russia contro l'Ucraina di cui all'articolo 19 quinquies;

c) agli aiuti concessi nel settore della trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli, nei casi seguenti:

i) quando l'importo dell'aiuto è fissato in base al prezzo o al quantitativo di tali prodotti acquistati da produttori primari o immessi sul mercato dalle imprese interessate;

ii) quando l'aiuto è subordinato al fatto di venire parzialmente o interamente trasferito a produttori primari;

d) agli aiuti per agevolare la chiusura di miniere di carbone non competitive, di cui alla decisione 2010/787/UE del Consiglio;

e) alle categorie di aiuti a finalità regionale di cui all'articolo 13.

Attività economiche non ammissibili nell'ambito degli Aiuti a finalità regionale agli investimenti e al funzionamento di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 651/2014 (per investimenti effettuati ai sensi dell'art. 14 del medesimo regolamento)

Non sono ammissibili attività riconducibili alle seguenti esclusioni:

a) aiuti a favore dei settori siderurgico, della lignite e del carbone;

b) aiuti a favore del settore dei trasporti e delle relative infrastrutture; agli aiuti a favore della produzione, dello stoccaggio, della trasmissione e della distribuzione di energia e delle infrastrutture energetiche, ad eccezione degli aiuti a finalità regionale agli investimenti nelle regioni ultraperiferiche e dei regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento; e agli aiuti nel settore della banda larga, ad eccezione dei regimi di aiuti a finalità regionale al funzionamento;

c) aiuti a finalità regionale sotto forma di regimi destinati a un numero limitato di settori specifici di attività economica; i regimi che riguardano le attività turistiche o la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti agricoli non sono considerati destinati a settori specifici di attività economica;

d) aiuti a finalità regionale al funzionamento concessi alle imprese le cui attività principali figurano tra quelle definite alla sezione K, «Attività finanziarie e assicurative», della NACE Rev. 2, o alle imprese che esercitano attività intragruppo e le cui attività principali rientrano nelle

classi 70.10, «Attività di sedi centrali», o 70.22, «Altre attività di consulenza amministrativo-gestionale», della NACE Rev. 2.

APPENDICE A.2 - CRITERI PER LA DETERMINAZIONE, RENDICONTAZIONE E DOCUMENTAZIONE DELLE SPESE

1. Criteri per la determinazione dei costi e documentazione giustificativa delle spese

Sono ammissibili alle agevolazioni le spese strettamente attinenti al progetto presentato e direttamente imputabili alle attività di ricerca e sviluppo, secondo i criteri di seguito indicati.

Per tutte le spese fatturate è sempre escluso l'ammontare relativo all'I.V.A. e a qualsiasi onere accessorio fiscale o finanziario. Solo nei casi in cui l'IVA è un costo per l'impresa beneficiaria, la stessa potrà essere conteggiata ai fini della rendicontazione della spesa.

L'acquisizione dei beni e dei servizi deve avvenire da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, ossia le condizioni relative all'operazione tra i contraenti non devono differire da quelle che sarebbero applicate tra imprese indipendenti e non devono contenere alcun elemento di collusione.

In caso di fatturazione elettronica, è necessario indicare il CUP, il titolo del progetto e il riferimento al programma sull'oggetto della fattura. Laddove non sia possibile utilizzare un sistema di fatturazione elettronica, si provvederà ad apporre un timbro con estremi del progetto o in alternativa dichiarazione di atto notorio in cui si attesti che le spese rendicontate non siano state e/o non saranno utilizzate per ottenere altri finanziamenti pubblici.

Regolarizzazione titoli di spesa privi di CUP

A seguito delle modificazioni normative intervenute con D.L. n. 13 del 24.12.2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 41 del 21.04.2023, e successive modifiche, intervenute con L. n. 213 del 30.12.2023, vengono indicate le modalità con cui procedere alla regolarizzazione dei titoli di spesa privi di CUP in quanto emessi anteriormente all'attribuzione del medesimo, fermo restando, l'obbligo di apposizione del CUP per tutte le fatture e le quietanze di pagamento emesse in data successiva all'attribuzione del citato codice.

Fatture elettroniche

La fattura elettronica, per essere correttamente rendicontata, dovrà essere regolarizzata mediante la realizzazione di un'integrazione elettronica da unire all'originale, secondo le modalità indicate dalla circolare dell'Agenzia delle entrate n. 14/E del 2019. L'integrazione elettronica della fattura senza CUP è possibile utilizzando il codice di autofattura/integrazione predisposto dall'Agenzia delle Entrate (TD20).

Fatture cartacee

La fattura cartacea, per essere rendicontata, dovrà essere regolarizzata mediante l'apposizione del CUP sull'originale di ogni fattura cartacea, sia di acconto che di saldo, con scrittura indelebile, mediante l'utilizzo di apposito timbro riportante la dicitura "Documento contabile finanziato a valere sul PR MARCHE FESR 2021/2027 – Asse XX – Obiettivo Specifico XX - Bando xxxxx - CUP"

Quietanze di pagamento

La quietanza di pagamento, per essere correttamente rendicontata, dovrà essere regolarizzata mediante l'apposizione del CUP sulla copia cartacea di ciascuna quietanza di

pagamento, mediante l'utilizzo di apposito timbro di cui al punto precedente.

1.1 Personale

Le spese rendicontabili devono riguardare il personale dotato di competenze necessarie per l'implementazione dei progetti e l'adozione delle tecnologie innovative.

La rendicontazione di tali spese deve essere effettuata in base al numero dei lavoratori effettivamente impegnati nel progetto, in funzione delle rispettive ore effettivamente lavorate, attraverso l'applicazione del "costo standard unitario"³⁴ per ora lavorata, come di seguito indicato:

FASCIA DI COSTO-LIVELLO	COSTO STANDARD
ALTA – Dirigenti	€ 75
MEDIA – Quadro	€ 43
BASSA – Impiegato/operaio	€ 27

Per ciascun lavoratore è possibile imputare un massimo di 1.720 ore annue (intendendo l'annualità come un periodo continuativo di 12 mesi e non necessariamente come un anno solare) nel rispetto del numero massimo di ore mensili previste dal contratto collettivo di riferimento dell'impresa beneficiaria. In caso di contratti, o collaborazioni, part-time questo massimale deve essere ridotto in maniera proporzionale. Inoltre, il suddetto massimale non deve includere tra le ore lavorate eventuali assenze per permessi di qualunque natura, ferie o malattia e straordinari non retribuiti.

In particolare è possibile rendicontare i costi per:

- personale in organico e con contratto a tempo indeterminato e determinato (incluso apprendistato) direttamente impegnato nelle attività del progetto;
- prestazioni straordinarie di titolari, soci e amministratori che lavorano al progetto in qualità di lavoratori dipendenti e solo per le attività direttamente connesse al progetto stesso, non riconducibili alle attività svolte in funzione di titolare, socio o amministratore dell'impresa beneficiaria.

La determinazione del costo del personale è quantificata applicando, per ogni lavoratore impegnato nel progetto di ricerca e sviluppo, la seguente formula:

costo standard, relativo alla fascia di appartenenza del lavoratore
X (moltiplicato)

ore di lavoro effettuate, riferite al progetto e desumibili da timesheet.

Il calcolo del costo complessivo del personale dedicato al progetto dovrà risultare da apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del DPR 445/2000 dal rappresentante legale dell'impresa.

La documentazione giustificativa delle spese sostenute, da predisporre e trasmettere in via telematica, attraverso la piattaforma SIGEF, è composta da:

³⁴ ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 934 del 26 giugno 2023 (Allegato A – paragrafo 7.2.1).

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 resa del rappresentante legale dell'impresa, riferita al calcolo del costo complessivo del personale dedicato al progetto;
- schema di registrazione delle presenze (timesheet) per ciascun lavoratore dedicato al progetto, sottoscritto dallo stesso e controfirmato dal legale rappresentante;
- primo (riferito al periodo progettuale) ed ultimo cedolino (disponibile al momento della rendicontazione) attestante la sussistenza del rapporto di lavoro fra il beneficiario ed il lavoratore, che si intende rendicontare.

Nei casi di controllo ed ispezione, ai fini della rendicontazione delle spese del personale, dovrà essere conservata presso la sede dell'impresa beneficiaria e resa disponibile su richiesta la seguente documentazione giustificativa:

- cedolino delle mensilità imputate e/o Libro Unico del Lavoro relativo agli addetti;
- documentazione aziendale (quale ad es. ordine di servizio, assegnazione di obiettivi, ecc...) da cui si evinca chiaramente l'assegnazione del soggetto al progetto ammesso;
- eventuali cartellini, fogli presenza, diario di laboratorio o altra documentazione, se disponibile, attestante le ore di presenza effettiva del personale.

1.2 Servizi di consulenza specialistica e di sostegno all'innovazione

Questa tipologia comprende i costi sostenuti per l'acquisizione di consulenze esterne finalizzate a supportare la realizzazione del progetto e caratterizzate da un contenuto altamente specialistico.

Rientrano in questa categoria, le spese relative alle seguenti tipologie di prestazioni:

- ✓ studi di fattibilità tecnica ed economica, ricerche di mercato;
- ✓ realizzazione di prototipi/dimostratori e/o impianti pilota;
- ✓ studi di progettazione dell'industrializzazione;
- ✓ implementazione di sistemi di controllo qualità e/o monitoraggio della produzione;
- ✓ effettuazione di prove/test per la verifica delle caratteristiche del prodotto e per l'ottenimento di certificazioni di prodotto/servizio;
- ✓ sviluppo e l'implementazione di metodi organizzativi digitali applicati alla funzione di marketing e vendita.

Questa categoria comprende i costi **della ricerca contrattuale** e la messa a **disposizione di personale non dipendente altamente qualificato**³⁵ da parte di un organismo di ricerca e di diffusione della conoscenza, o da parte di un'impresa terza, ovvero titolare di specifico assegno di ricerca o borsa di dottorato, nella misura e per il periodo in cui viene impiegato nelle attività riferibili al progetto, nel rispetto delle seguenti condizioni:

- il costo del personale messo a disposizione sia sostenuto dall'impresa beneficiaria e non dal soggetto di provenienza del personale messo a disposizione e non sia riconducibile a una sostituzione di altro personale;

³⁵ Per "personale altamente qualificato" si intende: personale con un diploma di istruzione terziaria e con un'esperienza professionale pertinente di almeno 5 anni, che può comprendere anche una formazione di dottorato (art. 2, c 93), Reg. 651/2014 e s.m.i.).

- sia presente un ordine di servizio che deve riportare il chiaro riferimento al progetto ammesso alle agevolazioni ed il dettaglio delle specifiche attività e mansioni tecnico/professionali svolte dal soggetto come componente del team di progetto;

La documentazione giustificativa delle spese sostenute, da predisporre e trasmettere in via telematica, attraverso la piattaforma SIGEF, è composta da:

- titoli di spesa;
- contratti, o lettere di incarico, contenenti l'indicazione della durata della collaborazione sul progetto, le specifiche attività da svolgere con riferimento al progetto, la remunerazione relativa a tali specifiche attività;
- relazione intermedia/finale sottoscritta dal consulente/personale qualificato in merito alle modalità, contenuto, finalità delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti.

1.3 Strumenti, macchinari, attrezzature, hardware e software

In tale tipologia rientrano le strumentazioni, i macchinari, le attrezzature, l'hardware già di proprietà o nuovi di fabbrica, inclusi i software, acquistati da soggetti terzi necessari alla realizzazione del progetto.

I criteri che saranno applicati per la determinazione dei costi sono i seguenti:

- per gli strumenti, attrezzature, macchinari ed i prodotti hardware/software non utilizzati per tutto il loro ciclo di vita, il cui uso sia necessario ma non esclusivo per il progetto, sono considerati ammissibili unicamente i costi di ammortamento corrispondenti alla durata del progetto stesso, calcolati secondo i principi della buona prassi contabile;
- per gli strumenti, attrezzature, macchinari ed i prodotti hardware/software utilizzati per tutto il loro ciclo di vita esclusivamente per il progetto, e/o per gli investimenti ex art. 17 del Reg. UE 651/2014, il costo sarà determinato in base alla fattura al netto di imposte, tasse ed altri oneri accessori (dazi doganali, trasporto, imballo) e potrà comprendere anche eventuali spese per montaggio, installazione e collaudo se previsti.

Sono ammissibili anche i costi relativi al pagamento dei canoni per l'utilizzo di software in cloud o in modalità SAAS (Software As A Service), nonché di system integration applicativa e connettività dedicata, o contratti equivalenti. Sono considerati ammissibili unicamente i costi per la fruizione del servizio imputabili esclusivamente alla realizzazione del progetto; nel caso di fruizione del servizio non esclusivo per il progetto il costo relativo al canone per l'utilizzo del software in cloud sarà ammesso al finanziamento in parte proporzionale all'uso effettivo per il progetto stesso.

In particolare, si osservano le seguenti regole:

- nel caso in cui l'abbonamento venga pagato mensilmente, la spesa effettivamente agevolabile è rappresentata dai canoni mensili di abbonamento pagati nel periodo di svolgimento del progetto e comprovati da una fattura quietanzata o da un documento contabile avente forza probatoria equivalente;
- nel caso in cui l'abbonamento venga pagato in un'unica soluzione, la spesa effettivamente agevolabile è rappresentata dal pagamento dell'intero canone, anche se la durata dell'abbonamento eccede il periodo di realizzazione del progetto e a condizione che tale pagamento avvenga nel suddetto periodo.

La documentazione giustificativa delle spese sostenute, da predisporre e trasmettere in via telematica, attraverso la piattaforma SIGEF, è composta da:

- titoli di spesa;
- libro dei cespiti dei beni ammortizzabili;
- documento di trasporto;
- documentazione di montaggio, installazione e collaudo se previsti;

In fase di richiesta di liquidazione a saldo, nella relazione finale sui risultati e gli obiettivi conseguiti dal progetto, dovrà essere prodotto un elenco a consuntivo delle spese per strumentazioni/attrezzature, ecc. acquistate con l'agevolazione dichiarando per ciascuna la conformità al principio DNSH e trasmessa la relativa documentazione attestante.

Non rientrano in questa categoria i costi relativi a mobili ed arredi, i costi per minuteria metallica ed attrezzi da lavoro e materiale analogo e materiale da consumo.

1.4 Opere murarie e di impiantistica generale

Questa tipologia include le spese per opere murarie e di impiantistica generale, esclusivamente necessarie per la realizzazione dell'attività di industrializzazione e lo scale-up dei nuovi prodotti/processi/servizi, a condizione che l'immobile oggetto dell'intervento sia di proprietà dell'impresa, o che la stessa disponga di un titolo di possesso di durata almeno pari a quella del vincolo di destinazione, ovvero di assenso scritto del proprietario.

Le spese per opere murarie ammissibili sono quelle strettamente necessarie all'installazione degli impianti/macchinari destinati all'attività di industrializzazione.

Le spese di impiantistica generale sono quelle per l'installazione e la posa in opera degli impianti strettamente necessari all'attività di industrializzazione.

Sono escluse le spese relative all'acquisto ed alla realizzazione di immobili.

La documentazione giustificativa delle spese sostenute, da predisporre e trasmettere in via telematica, attraverso la piattaforma SIGEF, è composta da:

- contratto, o ordine di fornitura dell'opera realizzata;
- titoli di spesa;
- libro dei cespiti dei beni ammortizzabili;
- documento di trasporto;
- documentazione attestante che l'immobile oggetto dell'intervento è di proprietà dell'impresa, o che la stessa dispone di un titolo di possesso di durata almeno pari a quella del vincolo di destinazione, ovvero documentazione di assenso scritto del proprietario;
- titolo abilitativo del permesso a costruire e documentazione di inizio lavori (CILA, SCIA ecc.) prevista dalla normativa vigente;
- collaudo, o certificato di regolare esecuzione;
- aggiornamento catastale a seguito dei lavori eseguiti;
- rilascio del certificato di agibilità da parte dell'ente competente (laddove previsto);

1.5 Acquisizione, convalida e difesa di brevetti e altri diritti di proprietà intellettuale.

Nel caso di acquisto da fonti esterne, deve trattarsi di costi di acquisto di brevetti, o altri diritti di proprietà intellettuale, concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi, di licenze di sfruttamento, o di conoscenze tecniche anche non brevettate, purché chiaramente attribuibili al progetto oggetto del finanziamento.

Questa categoria comprende anche il costo relativo all'eventuale accordo stipulato con università, enti di ricerca, centri di ricerca pubblici, per lo sfruttamento dei risultati della ricerca da essi originati, con il quale si è definita la successiva attività di industrializzazione.

Per la determinazione del costo dei beni immateriali si applicano i seguenti criteri:

- i beni immateriali esistenti alla data di decorrenza dell'ammissibilità dei costi non sono computabili ai fini del finanziamento, né potranno essere considerate quote del loro ammortamento;
- il costo dei beni immateriali di nuovo acquisto da utilizzare esclusivamente per il progetto sarà determinato in base alla fattura;
- per i beni immateriali di nuovo acquisto, il cui uso sia necessario ma non esclusivo per il progetto, il costo relativo sarà ammesso al finanziamento in parte proporzionale all'uso effettivo per il progetto stesso.

Questa tipologia comprende anche le spese sostenute dall'impresa per convalida e difesa dei brevetti e di altri titoli di proprietà intellettuale, nonché le spese di registrazione, deposito dei suddetti titoli e quelle associate alla consulenza legale.

Per tali beni immateriali dovrà essere disponibile:

- ordine di acquisto o contratto con il fornitore;
- titoli di spesa;
- documentazione tecnica messa a disposizione dal fornitore

1.6 Materiali, componenti, semilavorati, forniture di beni e servizi diversi e prodotti analoghi

In questa voce sono compresi i costi per materie prime, componenti, semilavorati, materiali di consumo specifico forniture diverse (altri beni e servizi diversi da quelli di cui al punto 1.2) e prodotti analoghi, acquisiti da fonti esterne per la realizzazione fisica di prototipi, dimostratori e/o impianti pilota.

La documentazione giustificativa delle spese sostenute, da predisporre e trasmettere in via telematica, attraverso la piattaforma SIGEF, è composta da:

- titoli di spesa;
- buoni di prelievo da magazzino;
- documento di trasporto.

Il responsabile del progetto, designato dalle imprese partecipanti, dovrà produrre una dichiarazione attestante la pertinenza dei materiali/servizi al progetto stesso.

1.7 Costi indiretti (OPZIONE DI COSTO SEMPLIFICATA)

I Costi indiretti (spese generali e altri costi di esercizio) **sono rendicontabili con riferimento alla linea di attività B**. Ai sensi dell'art. 54 lett. a) Regolamento (UE) 1060/2021, sarà possibile rendicontare fino al 7% dei costi diretti ammissibili della linea di attività B. Le imprese, in fase di rendicontazione, non dovranno presentare alcun giustificativo ma sono obbligatoriamente tenute a conservare in azienda tutta la documentazione giustificativa di spesa ed a renderla disponibile in caso di ispezioni o controlli.

2. MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti devono essere effettuati solo ed esclusivamente tramite:

- **bonifico bancario o postale non revocabile** (“eseguito” o “pagato”) o strumenti elettronici idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni e dai quali si evincano l'importo ed il nominativo del percipiente. Per il bonifico bancario o postale e per i pagamenti effettuati con strumenti elettronici è necessario allegare la ricevuta del bonifico/pagamento riportante gli estremi della fattura, unitamente all'estratto conto bancario o postale opportunamente timbrato dalla banca/ufficio postale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario sul conto del beneficiario;

- **ricevuta bancaria (RI.BA.)** debitamente compilata, unitamente alla copia dell'estratto conto bancario o postale da cui risulti l'effettivo addebito dell'importo sul conto del beneficiario. Per i pagamenti tramite ricevuta bancaria (RI.BA.) è necessario allegare copia della ricevuta bancaria riportante gli estremi della fattura, unitamente alla copia dell'estratto conto bancario o postale opportunamente timbrato dalla banca, da cui risulti l'effettivo addebito dell'importo sul conto del beneficiario.

Nel caso la RI.BA. si riferisca a più pagamenti - RI.BA. cumulativa - occorre riportare gli estremi di ogni fattura cui si riferisce il pagamento, in modo da individuare inequivocabilmente la/le fattura/e ammissibile/i. Per i pagamenti cumulativi, effettuati anche con bonifico, la ditta dovrà produrre la distinta di tutti i pagamenti.

Qualora la ricevuta bancaria (RI.BA.) non risulti correttamente compilata, l'ufficio potrà richiedere, quale documentazione integrativa, copia dei libri contabili; **nel caso in cui anche con i libri contabili non sia possibile stabilire con chiarezza la fattura pagata, la stessa non verrà ammessa;**

- **assegno bancario**, il cui importo inserito deve riguardare soltanto il pagamento della fattura ammessa a finanziamento (senza la possibilità di utilizzare un assegno per pagamenti di più fatture se non della stessa ditta) con allegato l'estratto conto del beneficiario. Il nome del destinatario deve essere chiaro e leggibile;
- **carta di credito aziendale;**
- altri strumenti diversi dal bonifico bancario o postale purché idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto e nel rispetto di quanto stabilito dall'art 3 della L. 136/2010 e s.m.i.

Sono esclusi i pagamenti in contanti, i pagamenti in criptovaluta (salvo successive regolamentazioni a livello nazionale e/o europeo che ne disciplinino specificatamente l'introduzione) e tramite **compensazione** di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (esempio: permuta con altri beni mobili e/o immobili, lavori, forniture, servizi, ecc.).

3. DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO

La documentazione giustificativa dell'avvenuto pagamento è la seguente:

- estratto conto bancario o postale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario e da cui si evince il dettaglio del fornitore;
- estratto conto della carta di credito aziendale attestante l'effettivo e definitivo esborso finanziario e da cui si evince il dettaglio del fornitore;

- quietanza dell'istituto bancario cassiere e/o tesoriere nel caso di mandati di pagamento;
- documenti attestanti il pagamento di ritenute fiscali ed oneri sociali (es. mod. F24 telematico con quietanza di pagamento, o compensazione rilasciata dal Servizio Entratel – Agenzia delle Entratel) nel caso di spese per consulenti;
- dichiarazione IVA periodica (trimestrale o mensile a seconda del regime IVA a cui il beneficiario è assoggettato) e mod. F24 del relativo periodo d'imposta nel caso di IVA recuperabile.

In tutti i casi di giustificativi di pagamento cumulativi, si rende necessario allegare alla rendicontazione apposita dichiarazione sostitutiva del rappresentante legale, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, che evidenzia il dettaglio delle spese imputate al progetto comprese negli stessi giustificativi di pagamento cumulativi. Per gli estratti conti cumulativi per ogni spesa occorre indicare l'importo, la valuta, la mensilità di riferimento, l'istituto bancario o postale, il numero c/c. Gli stessi dovranno essere conservati secondo la tempistica stabilita dalla normativa vigente.

La legge 136/2010, relativa alla "Tracciabilità dei flussi finanziari" all'art. 3, comma 1, precisa, tra le altre cose, che tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti) relativi all'intervento presentato devono essere registrati su conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva.

APPENDICE A.3 - PRESCRIZIONI PER L'ACCORDO DI PARTENARIATO

L'Accordo di partenariato, redatto mediante atto notarile nella forma di contratto di rete³⁶, associazione temporanea di scopo o raggruppamento temporaneo³⁷, disciplina i ruoli e le responsabilità di ciascuna impresa partecipante alla realizzazione del progetto.

In particolare l'Accordo dovrà indicare quale impresa svolgerà il ruolo di capofila e prevedere i seguenti obblighi:

- a) a carico di tutte le imprese partecipanti:
 - di rispettare tutte le norme e gli obblighi stabiliti nel bando e di compiere tutti i passaggi necessari per la corretta realizzazione del progetto;
 - di eseguire la parte di attività di cui sono responsabili secondo quanto stabilito dal decreto di approvazione del progetto e di concessione delle agevolazioni della Regione Marche;
 - di impegnarsi ad assicurare adeguate e tempestive sostituzioni in caso di cambi o ritiri di una o più imprese partecipanti, con altre imprese aventi i requisiti previsti dal bando;

- b) a carico dell'impresa capofila:
 - di raccogliere, verificare e presentare alla Regione Marche la documentazione relativa a tutte le imprese partecipanti, necessaria all'attuazione tecnica e alla rendicontazione degli interventi per la realizzazione del programma;
 - di trasmettere alla Regione Marche ogni integrazione documentale necessaria alle attività procedurali;
 - di ricevere dalla Regione Marche e di recapitare a tutti i soggetti partecipanti ogni documento relativo alle attività procedurali, ivi compresi tutti gli atti di concessione e liquidazione del contributo e le comunicazioni relative al procedimento;
 - di trasferire le quote parti del contributo spettante ai soggetti partecipanti secondo quanto stabilito nel decreto di liquidazione stesso.

- c) a carico delle imprese partner di progetto:
 - di trasmettere all'impresa capofila qualsiasi informazione o integrazione documentale necessaria agli atti procedurali al fine di dare pronta risposta a tutte le informazioni richieste dalla Regione Marche;
 - di produrre tutti i documenti richiesti per l'attuazione tecnica e per la rendicontazione degli interventi;
 - di trasmettere all'impresa capofila apposita quietanza di avvenuta riscossione della quota parte del contributo entro e non oltre il termine di 10 giorni dall'avvenuto accreditamento.

³⁶ Artt.4 ter e seguenti del D.L. 10 febbraio 2009 n.5, convertito nella L. 9 aprile 2009 n.33 e successive modifiche (Legge 23 luglio 2009 n.99 e Legge 30 luglio 2010 numero 122 di conversione del D.L. 78/2010)

³⁷ Artt. 65 e 68 del D. Lgs n. 36/2023

APPENDICE A.4: AMBITI DI INTERVENTO

Questa appendice oltre ad indicare gli ambiti della Strategia di Specializzazione Intelligente e le relative traiettorie di innovazione, approvati con DGR n.42 del 31/01/2022, a cui i progetti presentati a valere sul presente bando devono fare riferimento, propone anche una correlazione con le tematiche di nuova introduzione previste dalla UE in risposta alle sfide emergenti degli ultimi anni. Tale correlazione è puramente indicativa e risponde all'esigenza di dover collocare i progetti proposti all'interno del perimetro previsto dalla Strategia di Specializzazione Intelligente in attesa che venga approvato il nuovo PR MARCHE FESR 21-27 in seguito alle modifiche regolamentari in atto.

AMBITO S3: Sistema casa, arredo e ambienti di vita		
<i>Settori S3: Edilizia, Mobile e arredamento, Elettrodomestici, Infissi, Illuminazione, Prodotti per la casa e arredamento complementare, attività di design, architettura e ingegneria.</i>		
Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Mobili ed elettrodomestici connessi (IoT)	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Mobili a zero emissioni	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Decarbonizzazione
Bioarchitettura e arredo circolare	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Decarbonizzazione
Sicurezza sismica	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Competitività
Sostenibilità energetica, riscaldamento, condizionamento dell'edificio	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Decarbonizzazione
Abitazione intelligente e robotica assistiva	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Competitività Difesa e sicurezza
Materiali e trattamenti innovativi	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	
Design per nuovi concetti abitativi	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
AMBITO S3: Sistema moda e persona		
<i>Settori S3: Calzature, prodotti in pelle, abbigliamento, accessori, gioielleria, cosmetica</i>		
Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Nuovi materiali sostenibili e performanti	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	
Prodotti funzionali per lavoro, sport e cura	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Nuove concezioni stilistiche		
Customizzazione e personalizzazione	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Virtual fitting e virtual retail	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Prodotti naturali in abbigliamento e cosmetica		
Etichettatura intelligente per la tracciabilità	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
AMBITO S3: Meccanica ed engineering		
<i>Settori S3: Tecnologie per l'industria, l'agricoltura e i servizi, elettronica da consumo, elettrotecnica, impiantistica, cantieristica</i>		
Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Nuovi sistemi di progettazione e simulazione	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Competitività Decarbonizzazione Difesa e sicurezza Gestione sostenibile dell'acqua

Automazione e robotica collaborativa	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Competitività Difesa e sicurezza Gestione sostenibile dell'acqua
Gestione in remoto di produzione, progettazione, assistenza	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Difesa e sicurezza Gestione sostenibile dell'acqua
Produzioni intelligenti, sensoristica e visione artificiale	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Difesa e sicurezza Gestione sostenibile dell'acqua
Elettrificazione per la mobilità	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Decarbonizzazione Difesa e sicurezza
Nuovi materiali ecosostenibili e performanti	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Decarbonizzazione Difesa e sicurezza
Micro e nanoapplicazioni	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse Biotecnologie	Competitività Difesa e sicurezza
Manifattura additiva	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Competitività Difesa e sicurezza
Nuove tecnologie energetiche e per l'idrogeno	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	Decarbonizzazione

AMBITO S3: Sistema agroalimentare

Settori S3: Settori primari, industrie di trasformazione alimentare, gastronomia, tecnologie, prodotti complementari e servizi per l'industria alimentare, la ristorazione e la somministrazione

Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Agricoltura, allevamento e pesca di precisione	Biotecnologie	Gestione sostenibile dell'acqua
Packaging innovativo e conservazione	Biotecnologie	
Tracciabilità, qualità e sicurezza alimentare	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Economia circolare ed ecodesign	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	
Prodotti biologici e naturali	Biotecnologie	
Alimenti funzionali, nutraceutica	Biotecnologie	
Qualità gastronomica		

AMBITO S3: Prodotti e servizi per la cultura e l'educazione

Settori S3: Carta e filigrana, stampa ed editoria, giochi, strumenti musicali, artigianato artistico, gestione dei beni culturali e dello spettacolo, servizi digitali creativi

Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Nuove forme di fruizione dell'arte e della cultura	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Tecnologie per il restauro e il recupero	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech Biotecnologie	
Applicazioni digitali creative	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Materiali, componenti digitali e trattamenti performanti	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	
Nuovi modelli educativi		
Comunicazione, linguaggio, apprendimento	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Arte e cultura per l'inclusione sociale	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	

AMBITO S3: Prodotti e servizi per la salute

Settori S3: Farmaceutica, biomedicale, tecnologie per diagnosi, la cura e l'assistenza e per la disabilità

Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Diagnostica innovativa per la medicina di precisione	Biotecnologie	
Dispositivi medici per l'e-Health	Biotecnologie	

	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Approcci innovativi per una medicina di territorio per le persone fragili	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Nuovi farmaci e approcci terapeutici innovativi e predittivi	Biotecnologie	Competitività Difesa e sicurezza
Tecnologie per la disabilità e il recupero	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Competitività Difesa e sicurezza

AMBITO S3: Economia dei servizi e del turismo

Settori S3: Commercio, turismo, trasporti, informatica e comunicazione, servizi professionali, servizi alle imprese e alle famiglie, attività educative, assistenziali e sociali

Traiettorie di innovazione S3	Tecnologie critiche STEP	Priorità Nuova Programmazione
Design dei servizi/Ecodesign/Human centred design	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Web marketing/soluzioni innovative di comunicazione	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Difesa e sicurezza
Virtualizzazione dei servizi	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Blockchain	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Difesa e sicurezza
Sistemi logistici innovativi	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Difesa e sicurezza
Innovazione sociale	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	
Cybersecurity	Tecnologie digitali e innovazione deep-tech	Difesa e sicurezza

APPROFONDIMENTO SULLA PIATTAFORMA PER LE TECNOLOGIE STRATEGICHE PER L'EUROPA

STEP è una piattaforma istituita dal regolamento (UE) 2024/795 per sostenere lo sviluppo e la produzione di **tecnologie critiche** in tre settori strategici: **tecnologie digitali e deep tech**, **tecnologie pulite ed efficienti** sotto il profilo delle risorse e **biotecnologie**.

Una tecnologia rientra nel perimetro della STEP se soddisfa **almeno uno** dei seguenti criteri:

1. **Apportano al mercato interno un elemento innovativo, emergente e all'avanguardia** con significativo potenziale economico per il mercato interno.
2. **Contribuiscono a ridurre o prevenire le dipendenze strategiche** dell'UE da paesi terzi per componenti, tecnologie o materie prime critiche.

Di seguito viene fornito per ciascun settore STEP un elenco indicativo e non esaustivo di esempi e definizioni pertinenti di tecnologie che potrebbero essere prese in considerazione nell'ambito dei settori STEP³⁸

Tecnologie digitali e deep tech	
Settori	Tecnologie (elenco indicativo, non esaustivo)
Tecnologie di semiconduttori avanzati	Microelettronica, compresi i processori; tecnologie fotoniche, compreso il laser ad alta energia; chip ad alta frequenza; apparecchiature per la fabbricazione di semiconduttori con dimensioni dei nodi molto avanzate; tecnologie di semiconduttori qualificate per impiego spaziale
Tecnologie di intelligenza artificiale	Algoritmi di IA; calcolo ad alte prestazioni; <i>cloud computing ed edge computing</i> ; tecnologie di analisi dei dati; visione artificiale, trattamento del linguaggio, riconoscimento degli oggetti; tecnologie per la tutela della vita privata (ad esempio apprendimento federato)

³⁸ C/2024/3209 "nota di orientamento a talune disposizioni del regolamento UE 2024/795 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP)"

Tecnologie quantistiche	Calcolo quantistico; crittografia quantistica; comunicazioni quantistiche; distribuzione quantistica delle chiavi (QKD); rilevamento quantistico, compresa la gravimetria quantistica; radar quantistico; simulazione quantistica; imaging quantistico; orologi quantistici; metrologia; tecnologie quantistiche qualificate per impiego spaziale
Connettività avanzata, navigazione e tecnologie digitali	Comunicazioni e connettività digitali sicure, come RAN (<i>Radio Access Network</i> , rete di accesso radio) e Open RAN, 5G e 6G; tecnologie di cibersecurity, compresi la sorveglianza informatica, i sistemi di sicurezza e intrusione, la scienza forense digitale; internet delle cose e realtà virtuale; tecnologie di registro distribuito e identità digitale; tecnologie di orientamento, navigazione e controllo, compresi l'avionica e il posizionamento marino, e PNT spaziali; connettività sicura via satellite
Tecnologie di rilevamento avanzato	Rilevamento elettro-ottico, radar, chimico, biologico, di radiazioni e distribuito; magnetometri, gradiometri magnetici; sensori di campo elettrico subacquei; gravimetri e gradiometri
Robotica e sistemi autonomi	Veicoli autonomi con o senza equipaggio (spaziali, aerei, terrestri, di superficie e subacquei), compreso lo <i>swarming</i> ; robot e sistemi di precisione controllati da robot; esoscheletri; sistemi basati sull'IA

Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse	
Settori	Tecnologie pulite ed efficienti sotto il profilo delle risorse
Tecnologie solari	Tecnologie solari fotovoltaiche; tecnologie solari termoelettriche; tecnologie solari termiche; altre tecnologie solari
Tecnologie per l'energia eolica onshore e le energie rinnovabili offshore	Tecnologie per l'energia eolica onshore; tecnologie per le energie rinnovabili offshore
Tecnologie delle batterie e di stoccaggio dell'energia	Tecnologie delle batterie; tecnologie di stoccaggio dell'energia
Pompe di calore e tecnologie dell'energia geotermica	Tecnologie di pompe di calore; tecnologie dell'energia geotermica
Tecnologie dell'idrogeno	Elettrolizzatori; celle a combustibile a idrogeno; altre tecnologie dell'idrogeno
Tecnologie del biogas e del biometano sostenibili	Tecnologie del biogas sostenibile; tecnologie del biometano sostenibile
Tecnologie di cattura e stoccaggio del carbonio	Tecnologie di cattura del carbonio; tecnologie di stoccaggio del carbonio
Tecnologie delle reti elettriche	Tecnologie delle reti elettriche; tecnologie di ricarica elettrica per i trasporti; tecnologie di digitalizzazione della rete; altre tecnologie delle reti elettriche
Tecnologie della fissione nucleare	Tecnologie per l'energia da fissione nucleare; tecnologie del ciclo del combustibile nucleare
Tecnologie per i combustibili alternativi sostenibili	Tecnologie per i combustibili alternativi sostenibili
Tecnologie idroelettriche	Tecnologie idroelettriche
Altre tecnologie delle energie rinnovabili	Tecnologie dell'energia osmotica; tecnologie dell'energia ambientale diverse dalle pompe di calore; tecnologie della biomassa; tecnologie dei gas di discarica; tecnologie dei gas da impianti di trattamento delle acque; altre tecnologie delle energie rinnovabili
Tecnologie per l'efficienza energetica inerenti al sistema energetico	Tecnologie per l'efficienza energetica inerenti al sistema energetico; tecnologie delle reti del calore; altre tecnologie per l'efficienza energetica inerenti al sistema energetico
Tecnologie per i combustibili rinnovabili di origine non biologica	Tecnologie per i combustibili rinnovabili di origine non biologica
Soluzioni biotecnologiche in materia di clima ed energia	Soluzioni biotecnologiche in materia di clima ed energia

Tecnologie industriali trasformative per la decarbonizzazione	Tecnologie industriali trasformative per la decarbonizzazione
Tecnologie di trasporto e utilizzo di CO₂	Tecnologie di trasporto di CO ₂ ; tecnologie di utilizzo di CO ₂
Tecnologie di propulsione eolica e di propulsione elettrica per i trasporti	Tecnologie di propulsione eolica; tecnologie di propulsione elettrica
Altre tecnologie nucleari	Altre tecnologie nucleari
Materiali avanzati, tecnologie di fabbricazione e riciclaggio	Tecnologie per nanomateriali; materiali intelligenti; materiali ceramici avanzati; materiali stealth; materiali sicuri e sostenibili fin dalla progettazione; fabbricazione additiva; fabbricazione di microprecisione a controllo digitale e lavorazione/saldatura laser su piccola scala; tecnologie per l'estrazione; trasformazione e riciclaggio di materie prime critiche e di altri componenti (ad esempio catalizzatori, batterie), compresi l'estrazione idrometallurgica, la biolisciviazione, la filtrazione basata sulle nanotecnologie, il trattamento elettrochimico e la massa nera
Tecnologie vitali per la sostenibilità, quali la depurazione e la desalinizzazione delle acque	Tecnologie di depurazione e desalinizzazione
Tecnologie dell'economia circolare	Tecnologie per il riutilizzo e il riciclaggio dei componenti elettronici (rifiuti elettronici); tecnologie della bioeconomia circolare (ad esempio per la conversione dei rifiuti in materiali a base biologica o energia di valore)

Biotechologie	
Settori	Biotechologie (elenco indicativo, non esaustivo)
DNA/RNA	Genomica; farmacogenomica; sonde geniche; ingegneria genetica; sequenziamento/sintesi/amplificazione del DNA/dell'RNA; profilo di espressione genica e utilizzo della tecnologia antisense; sintesi del DNA su larga scala; nuove tecniche genomiche; <i>gene drive</i> .
Proteine e altre molecole	Sequenziamento/sintesi/ingegnerizzazione di proteine e peptidi (inclusi gli ormoni a grande molecola); nuovi metodi di somministrazione per farmaci a grande molecola; proteomica; isolamento e purificazione delle proteine; segnalazione; identificazione dei recettori cellulari; sviluppo di prodotti policlonali.
Coltura e ingegneria cellulare e tissutale	Coltura cellulare/tissutale; ingegneria dei tessuti (incluse le impalcature tissutali e l'ingegneria biomedica); fusione cellulare; tecnologie di selezione assistita da marcatori; ingegneria metabolica; terapie cellulari; biostampa di cellule/organi sostitutivi
Tecniche biotecnologiche di processo	Fermentazione per mezzo di bioreattori; bioraffinazione; biotrasformazione; biolisciviazione; <i>biopulping</i> ; <i>biobleaching</i> ; biodesolfurazione; biobonifica; biorilevamento; biofiltrazione e fitobonifica; acquacoltura molecolare; protezione e decontaminazione, compresi gli agenti decontaminanti umani; biocatalisi, nuove tecniche di prova adatte all' <i>high-throughput screening</i> ; miglioramento dei processi e ottimizzazione della somministrazione per i biomedicinali e medicinali per terapie avanzate
Vettori genici e a RNA	Terapia genica: vettori virali
Bioinformatica	Costruzione di banche dati sui genomi; sequenze di proteine; modellizzazione di processi biologici complessi, compresa la biologia dei sistemi; sviluppo della genomica personalizzata
Nanobiotechologia	Applicazione degli strumenti e dei processi di nano/microfabbricazione alla costruzione di dispositivi per lo studio dei biosistemi e applicazioni nella somministrazione di farmaci, diagnostica, fabbricazione.

Competenze scientifiche e tecnologiche

- COMP01 Tecnologie Digitali
- COMP02 Ingegneria
- COMP03 Materiali avanzati e nanotecnologie

- COMP04 Biotecnologie
- COMP05 Scienze mediche e biomedicali
- COMP06 Discipline umanistiche e artistiche

Driver di mercato:

- DRIVER01 sostenibilità ambientale e risposta al cambiamento climatico
- DRIVER02 società dell'informazione e la trasformazione digitale
- DRIVER03 sicurezza di vita delle persone
- DRIVER04 ricerca del benessere della persona
- DRIVER05 l'integrazione e l'inclusione sociale

APPENDICE A.5: ZONE AMMISSIBILI AGLI AIUTI A NORMA DELL'ART. 107, PARAGRAFO 3, LETTERA C)

Ancona	Ascoli Piceno	Fermo	Macerata	Pesaro - Urbino
Castellino	Acquasanta Terme	Altidona	Apiro	Frontone
Cerreto d'Es	Acquaviva Picena	Amandola	Belforte del Chienti	Serra Sant'Abbondio
Cupramontana	Appignano del Tronto	Belmonte Piceno	Bolognola	
Fabriano	Arquata del Tronto	Campofilone	Caldarola	
Genga	Ascoli Piceno	Falerone	Camerino	
Jesi	Carassai	Fermo	Camporotondo di Fiastrone	
Mergo	Castel di Lama	Franca Villa d'Ete	Castelraimondo	
Monsano	Castignano	Magliano di Tenna		
Monte Roberto	Castorano	Massa Fermana	Castelsantangelo sul Nera	
San Paolo di Jesi	Colli del Tronto	Monsampietro Morico	Cessapalombo	
Sassoferrato	Comunanza	Montappone	Cingoli	
Serra San Quirico	Cossignano	Monte Rinaldo	Civitanova Marche	
Staffolo	Folignano	Monte San Pietrangeli	Colmurano	
	Force	Monte Urano	Corridonia	
	Grottammare	Monte Vidon Corrado	Esanatoglia	
	Maltignano	Montefalcone Appennino	Fiastra	
	Monsampolo del Tronto	Montefortino	Fiuminata	
	Montalto delle Marche	Montegiorgio	Gagliole	
	Montedinove	Monte granaro	Gualdo	
	Montegallo	Monteleone di Fermo	Loro Piceno	
	Montemonaco	Montelparo	Macerata	
	Monteprandone	Ortezzano	Matelica	
	Offida	Pedaso	Mogliano	
	Palmiano	Porto San Giorgio	Monte Cavallo	
	Ripatransone	Porto Sant'Elpidio	Monte San Giusto	
	Roccafluvione	Rapagnano	Monte San Martino	
	Rotella	Santa Vittoria in Matenano	Montecosaro	
	San Benedetto del Tronto	Sant'Elpidio a Mare	Muccia	
	Spinetoli	Servigliano	Penna San Giovanni	
	Venarotta	Smerillo	Petriolo	
		Torre San Patrizio	Pieve Torina	
			Pioraco	
			Poggio San Vicino	
			Pollenza	
			Potenza Picena	
			Ripe San Ginesio	
			San Ginesio	

			San Severino Marche	
			Sant'Angelo in Pontano	
			Sarnano	
			Sefro	
			Serrapetrona	
			Serravalle di Chienti	
			Tolentino	
			Treia	
			Urbisaglia	
			Ussita	
			Valfornace	
			Visso	

DECRETA

Decreto del Dirigente del Settore Transizione Digitale e Informatica del 17 ottobre 2025, n. 357

Affidamento diretto per l'acquisizione servizi di assistenza e manutenzione del sistema di interoperabilità ed autenticazione WIFI Guglielmo. – Importo € 6.900,00 (iva esclusa) CIG: B403DC07F9 - Proroga tecnica ai sensi dell'art.120 comma 11 d.lgs 36/2023 del contratto 35536925|10/12/2024|TDI stipulato con la ditta Guglielmo srl importo di € 3.450,00 - durata di sei mesi

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Turismo, Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo Sviluppo del 17 ottobre 2025, n. 318

DGR n.1521 del 07/10/2024 - DDS 388 del 20/12/24 - Accordo di Coesione 2021/2027 - Fondo di Rotazione, Scheda Intervento 10 - Bando per la concessione di contributi alle imprese per la riqualificazione delle strutture ricettive € 14.717.012,45 – Approvazione graduatoria provvisoria, allegati e precisazioni sulla misura dell'intensità dell'aiuto.

AVVISO

I testi dei decreti sono consultabili
nel sito: www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Turismo, Cooperazione Territoriale Europea e Cooperazione allo Sviluppo del 23 ottobre 2025, n. 327

Decreto Interministeriale 01/08/2024 “Fondo unico per l'inclusione delle persone con disabilità di cui all'articolo 1 comma 210 della legge 30 dicembre 2023, n. 213 - Anno 2024”. Approvazione Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per il finanziamento di progetti per il Turismo Accessibile inerenti alla 3ª Linea progettuale, di cui al punto 10 dell'Allegato A alla DGR n. 105/2025, finanziati con ripartizione delle risorse statali come da DGR n. 810 del 04.06.2025

IL DIRIGENTE

omissis

1. di approvare, ai sensi della DGR n.105/2025, l'Avviso pubblico per la manifestazione di interesse finalizzato alla stipula di una convenzione con Enti del Terzo Settore, ai sensi degli artt. 55–57 del D.Lgs. 117/2017, per la realizzazione di n. 3 “Progetti Pilota per promuovere esperienze turistiche destinate alla disabilità cognitiva e psicosensoriale e per il sollievo dei caregivers” inerenti la 3ª Linea Progettuale del progetto complessivo MARCHE FOR ALL- 2ª Edizione, finanziato con risorse afferenti al Decreto Interministeriale 01/08/2024 e ripartite come da DGR n. 810 del 04.06.2025;
2. di stabilire che i seguenti allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
 - Allegato 1 Avviso Pubblico per manifestazione di interesse
 - Allegato 2 Scheda Progetto
 - Allegato 3 Cronoprogramma
 - Allegato 4 Quadro economico
3. di stabilire che con apposito atto si procederà alla nomina della Commissione per la valutazione dei progetti pervenuti;
4. di stabilire che le risorse afferenti al Decreto Interministeriale 01/08/2024 e destinate con DGR n. 810/2025 alla 3ª Linea Progettuale “Progetti Pilota per promuovere esperienze turistiche destinate alla disabilità cognitiva e psicosensoriale e per il sollievo dei caregivers”, sono pari ad € 200.000,00, e sono così suddivise:
 - a) Progetto pilota “Turismo&Alzheimer”: turismo inclusivo per persone con Alzheimer e loro caregivers
Finanziamento max € 75.000,00
 - b) Progetto pilota “Turismo&Pluridisabilità”: iniziativa rivolta a persone con sordocecità e pluridisabilità, mirato a fornire vacanze accessibili, favorire la socializzazione e offrire sollievo ai caregivers
Finanziamento max 50.000,00
 - c) Progetto pilota “Turismo&Autismo”: sviluppo di supporti informativi utili a rendere accessibili i percorsi turistici per persone con disturbo dello spettro autistico e i propri caregivers
Finanziamento max € 75.000,00
5. Di assumere la prenotazione di spesa, pari ad € 200.000,00 corrispondente al finanziamento com-

plessivo della 3° Linea Progettuale, a favore dei beneficiari da individuare tra gli Enti del Terzo Settore scelti dalla Commissione per la realizzazione dei n. 3 progetti pilota;

6. di stabilire che l'onere derivante dall'adozione del presente decreto, pari ad € 200.000,00 fa carico al capitolo 2120210301 del bilancio di previsione 2025/2027, nelle annualità di seguito indicate:

Capitolo	2025	2027	Totale
2120210301 <i>PSL/201 Progetto Turismo Accessibile 2° edizione - Trasferimenti a Enti del Terzo Settore</i>	€ 140.000,00	€ 60.000,00	€ 200.000,00

7. di dare atto che le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio, e in base ai livelli di articolazione del Piano dei Conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e alla codifica SIOPE, e che lo stanziamento al capitolo di spesa risulta correlato all'accertamento n. 3302/2025 di € 1.293.360,60 e n. 301/2027 di € 554.297,40 registrati al capitolo di entrata n. 1201010821 con DDS n. 133 del 14/07/2025;

8. di attestare che, in attuazione dell'art. 5 del D.Lgs. n. 118/2011, la codifica della transazione elementare del capitolo di cui al punto 1) risulta essere la seguente:

CTE del capitolo 120210301
1202231040100100001040401001000000000000000
043000

9. di stabilire che con successivi decreti dirigenziali si provvederà a liquidare a favore dei beneficiari individuati la quota in acconto 70% e la quota a saldo 30% del finanziamento concesso secondo le modalità di erogazione indicate nell'allegato 1 al presente decreto;

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i..

Si applica l'art. 27 del D.Lgs. 33/2013 nei limiti degli strumenti messi a disposizione dalla Regione Marche alla data odierna.

la Dirigente
(dott. ssa Paola Marchegiani)

ALLEGATI

- Allegato 1 Avviso Pubblico per manifestazione di interesse
- Allegato 2 Scheda Progetto
- Allegato 3 Cronoprogramma
- Allegato 4 Quadro economico

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

DIREZIONE – ATTIVITÀ PRODUTTIVE,
IMPRESE E CULTURA

Decreto del Dirigente della Direzione Attività Produttive, Imprese e Cultura del 22 ottobre 2025, n. 130

L.R. n. 20/21 – “Istituzione della Giornata regionale per il diritto al divertimento in sicurezza” – annualità 2025 – Concessione e impegno a favore dell’Associazione Co.Ge.U. – Comitato Genitori Unitario - € 9.000,00 – Capitolo 2010110105 Bilancio 2025/2027, annualità 2025

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di assegnare ed impegnare l’importo di € 9.000,00 a favore dell’Associazione Co.Ge.U. Comitato Genitori Unitario APS, ETS (Via Cavalieri di Vittorio Veneto, 25 - 60019 Senigallia (AN) - C.F. 92047150427 e P.I. 02871030421) per le iniziative collegate all’istituzione della Giornata Regionale per il diritto al divertimento in sicurezza annualità 2025, in attuazione della L.R. n. 2/2021 (art. 2) e della Delibera dell’Ufficio di Presidenza dell’Assemblea Legislativa n. 406 del 29/11/2023 che ha definito le modalità e criteri relativi alle iniziative previste dall’art. 2 della L.r. n. 20/2021;
- di stabilire che l’onere derivante dall’esecuzione del presente atto sul bilancio 2025/2027 annualità 2025, pari a complessivi € 9.000,00, è a carico del capitolo 2010110105, con riferimento all’impegno di spesa di pari importo assunto con il presente decreto;
- di determinare in attuazione degli artt. 5 e 6 del D.lgs. n. 118/2011 il codice di transazione elementare come segue:
01 01 2310401001 011 8 1040401001
0000000000000000 4 3000;
- di attestare che le risorse riservate a tale intervento risultano coerenti quanto alla natura della spesa con le finalità di utilizzo previste dall’atto, in termini di allocazione nella missione e programma di Bilancio, e in base ai livelli di articolazione del Piano dei Conti integrato di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e/o SIOPE;
- di provvedere con successivi atti alla liquidazione del contributo a favore del soggetto beneficiario;
- di attestare, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui agli artt. 3 e 2 all’Allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, che l’obbligazione risulta esigibile nell’annualità di riferimento;
- di pubblicare il presente decreto in forma integrale ai sensi dell’art. 4 della L.R. 28 luglio 2003, n. 14 sui siti www.regione.marche.it, www.cultura.marche.it e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Si applica l’art. 27 “Obblighi di pubblicazione dell’elenco dei soggetti beneficiari” del D.Lgs n. 33/2013.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. n. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
Daniela Tisi

ELENCO BENEFICIARI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUESSI, VANTAGGI ECONOMICI (ART. 27 D.LGS. 33/2013)

TIPOLOGIA BENEFICIARIO	CORNAME	NOVE	RAZIONE SOCIALE	PARITARIATA	IDENTIFICATIVO	IMPIEGATO	UNIK PROGETTO SELEZIONATO	TESTO PROGETTO SELEZIONATO
Associazione			Associazione Co.Ge.U. Cambio Gemitori Unilario APS. ETS	0287102421		€ 5000,00		Le risorse sono destinate all'organizzazione della V Giornata regionale del diritto al lavoro al lavoro in sicurezza della Regione Marche dal titolo "L'APPELLO EUROPEO 2025" che si terrà il 20/2025 a Fano

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 21 ottobre 2025, n. 460

L.R. 19/2021. DPR 288/2001 – Riconoscimento appartenenza al settore delle lavorazioni artigianali artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura- Ditta CAPPELLIFICIO VECCHI DI MAURILIO VECCHI & C. SAS - n. albo 80725 – FERMO

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di riconoscere all'impresa **“CAPPELLIFICIO VECCHI DI MAURILIO VECCHI & C. SAS”** con sede a MONTAPPONE (FM) VIA SANTA CROCE 29/A CAP 63835 – numero albo **80725** - a far data dal **06/10/2025** l'appartenenza al settore delle lavorazioni artigianali artistiche, tradizionali e dell'abbigliamento su misura ai sensi del DPR 288/2001 per l'attività di **“confezione di cappelli, scarpe, guanti, borse ed accessori per l'abbigliamento in genere”**, iniziata in data **02/11/2021**.
2. di pubblicare il presente decreto, per estratto, sul B.U.R. della Regione, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17;

Si attesta che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta, altresì, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si attesta, infine, il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Il dirigente
(*Silvano Bertini*)

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 21 ottobre 2025, n. 462

D.G.R. n. 203 del 22/02/2023 “Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche – Programma Regionale (PR) – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – 2021/2027” – Bando “RETI PER IL RAFFORZAMENTO COMPETITIVO DELLE FILIERE - PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 – OS 1.1 – AZIONE 1.3.1 – Intervento 1.3.1.1” – ANNO

2024 – Dotazione finanziaria € 3.888.168,27 a carico del Programma Operativo Regionale (PR) Marche - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Periodo 2021/2027 – Asse 1, O.S. 1.3, Azione 1.3.1, Intervento 1.3.1.1 – Approvazione variante presentata a valere sul progetto ID 67820 e approvazione codici COR e COVAR.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- 1) di approvare la richiesta di variante acquisita con nota prot. n. 1296088 del 10/10/2025, inerente il progetto ID 67820, presentato a valere sul bando “RETI PER IL RAFFORZAMENTO COMPETITIVO DELLE FILIERE - PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 – OS 1.1 – AZIONE 1.3.1 – Intervento 1.3.1.1” – ANNO 2024, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio;
- 2) in conseguenza dell'approvazione della variante di cui al punto n. 1), di escludere dal progetto di rete l'impresa BIOAESIS S.R.L., C.F./P.iva 02191440425, con sede legale a JESI (AN) VIA ROCCO SCOTELLARO 1/A cap 60035 e, contestualmente, di ammettere il subentro dell'impresa MARIOTTI COSTRUZIONI S.R.L., C.F./P.iva 01289570424, con sede legale a SERRA DE' CONTI (AN) VIA GRANELLI 2/A cap 60030;
- 3) in conseguenza di quanto esposto al punto n. 2, di approvare i codici COR di cui all'ALLEGATO 1 al presente decreto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, ad adempimento dell'obbligo di registrazione degli aiuti individuali di cui all'art. 9 e degli obblighi di verifica relativi agli aiuti di cui all'art. 14 del Decreto Ministeriale n. 115 del 31.05.2017;
- 4) di prevedere che al presente decreto si applica l'art. 27 del D.lgs. n. 33/2013;
- 5) di pubblicare il presente decreto, completo degli allegati sul B.U.R. della Regione, ai sensi della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L.241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

Il Dirigente
(*Silvano Bertini*)

ALLEGATO 1 – Elenco codici COR e CoVar.

RAGIONE SOCIALE	SEDE LEGALE	C.F./P.IVA	CODICI
BIOAESIS S.R.L.	JESI (AN) VIA ROCCO SCOTELLARO 1/A cap 60035	02191440425	CoVar: 1586398
MARIOTTI COSTRUZIONI S.R.L.	SERRA DE' CONTI (AN) VIA GRANELLI 2/A cap 60030	01289570424	COR: 24718357

Decreto del Dirigente del Settore Industria, Artigianato e Credito del 22 ottobre 2025, n. 466

Art. 76 co. 2 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 – Avvio procedura di affidamento dei servizi funzionali alla partecipazione della Regione Marche all'evento "Artigiano in Fiera", in programma a Fieramilano Rho Pero dal 6 al 14 dicembre 2025, – base d'asta € 95.500,00 oltre IVA pari ad € 21.010,00, per complessivi 116.510,00 – Bilancio reg.le 2025/27 annualità 2025 – capitolo 2140110356

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di prendere atto di quanto previsto nel programma di attività approvato con D.G.R. n. 1428 del 11 agosto 2025 che prevede la partecipazione della Regione Marche alla manifestazione "ARTIGIANO IN FIERA 2025" - 6/14 dicembre 2025;
- di avviare la procedura negoziata senza pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b) del D.lgs. 36/2023, di affidamento dei servizi funzionali alla partecipazione della Regione Marche all'evento "Artigiano in Fiera", in programma a Fieramilano Rho Pero dal 6 al 14 dicembre 2025, con l'operatore economico GE.FI. SpA, con sede legale a Milano - 20149, Via Achille Papa 30, C.F. e P.I. 11402090150, fornitore esclusivo di tutte le attività connesse all'evento sopra individuato, per un importo complessivo € 116.510,00 (IVA inclusa);
- di prendere atto della nota pec. prot. n. 1254753101/10/2025|R_MARCHE|GRMIA-CRIA|330.20.20/2024/IACR/122 con la quale GE.FI. SpA ha trasmesso l'offerta relativa al servizio in oggetto;
- di approvare la suddetta proposta economica di fornitura dei servizi funzionali alla partecipazione della Regione Marche a ARTIGIANO IN FIERA 2025 (ALLEGATO n. 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto);
- di approvare i seguenti documenti che vengono allegati al presente atto e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – Bozza contratto;
- Allegato 2 - Proposta economica;
- Allegato 3 - Patto di integrità;
- Allegato 4 - Modulo tracciabilità flussi finanziari;
- Allegato 5 – Modulo privacy;

- di designare quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'articolo 3 della legge regionale 22 luglio 2013 n. 19 nonché dell'art. 3 del Reg. reg. le n. 1/2012 e s.m.i., Silvano Bertini in qualità di dirigente della stazione appaltante;
- di stabilire che si provvederà a richiedere il codice CIG tramite piattaforma certificata GT – SUAM, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla L. 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n.10 del 22/12/2010;
- di assumere la prenotazione di spesa per le motivazioni riportate in dettaglio nel documento istruttorio, ai sensi dell'art. 56 D.lgs. n. 118/2011, il servizio sopra citato a Ge. Fi. S.p.A con sede legale a Milano, Via Achille Papa 30, C.F./P.IVA, 11402090150, per un importo complessivo di € **116.510,00** di cui imponibile € **95.500,00** e quota relativa all'IVA pari ad € **21.010,00** a carico del capitolo n. 2140110356 del Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025:

CAPITOLO	IMPONIBILE	IVA 22%	IMPORTO COMPLESSIVO
2140110356	95.500,00	21.010,00	116.510,00

- che trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in riferimento ai livelli del Piano dei conti integrato di cui al D.lgs. n. 118/2011 e codifica siope;
- che l'obbligazione di cui al presente atto sarà esigibile entro l'annualità 2025;
- che le codifiche delle transazioni elementari sono le seguenti:

Missione / programma	Codice economico	COFOG	Transazione UE	SIOPE	CUP	Spesa ricorrente e non ricorrente	Codice perimetro sanitario	Codice programma politica regionale unitaria
1401	2120102005	044	8	1030202005	0000000000000000	4	3	000

11. di stabilire che la procedura verrà effettuata tramite la piattaforma regionale GT SUAM;
12. che si dà atto che non esiste, per la procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, interesse transfrontaliero certo in quanto l'operatore economico è fornitore esclusivo di tutti i servizi e attività connesse all'evento "Artigiano in Fiera";
13. di dare atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 36/2023, il codice alfanumerico unico del CCNL attribuito dal CNEL relativo al contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto della presente gara è H011;
14. di dare atto che, come da nota n. 98 del 24/03/2010 del Datore di lavoro della Regione Marche, in considerazione della tipologia del servizio e visto il comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs n. 81/2008 come modificato dal D.Lgs 106/09, non si rende necessario redigere il D.U.V.R.I. e che gli oneri di sicurezza sono pari a € 0,00 trattandosi di prestazioni svolte interamente in luoghi dell'aggiudicatario;
15. di aver verificato, ai sensi del comma 4 art. 1 del D.L. 12/07/2004 convertito in L. 30/07/2004 n. 291, che non sono state attivate convenzioni CONSIP aventi ad oggetto beni e servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura negoziata senza pubblicazione di un bando;
16. di dare atto che il DGUE verrà prodotto tramite la piattaforma GT-SUAM nella successiva fase di perfezionamento della scheda anacform predisposta dall'ANAC e prodromica all'acquisizione del CIG;
17. di aver provveduto a richiedere alla Ge. Fi. S.p.A per come sopra identificato, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) che risulta essere regolare con scadenza di validità scadenza validità 24/01/2026, INPS_47588558;
18. In relazione alla presentazione della garanzia provvisoria, la scrivente Struttura ritiene di avvalersi della facoltà prevista dall' art. 53 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e di non richiedere la suddetta garanzia;
19. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del profilo committente www.regione.marche.it, in attuazione delle previsioni di cui all'art. 28 del D.lgs. n. 36/2023;
20. di pubblicare il presente atto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 28 luglio 2003 n. 17.

Trattasi di risorse coerenti, quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del Piano dei conti integrato di cui al D.lgs n. 118/2011 e s.m.i./siope.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 251/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Silvano Bertini)

ALLEGATI

- bozza di contratto per la fornitura dei servizi funzionali alla partecipazione della Regione Marche all'evento "Artigiano in Fiera" (ALLEGATO n. 1);
- offerta economica (ALLEGATO n. 2);
- patto d'integrità (ALLEGATO n. 3);
- modulo tracciabilità dei flussi finanziari (ALLEGATO n. 4);
- modulo privacy GE.FI S.P.A. (ALLEGATO n. 5)

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Commercio, Pesca e Tutela dei Consumatori del 20 ottobre 2025, n. 43

D.L. 189/2016 convertito in Legge 229/2016, art. 20 - Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico del 10 maggio 2018 - Decreto n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019 - DDPF n. 20 del 28/02/2020 - DDPF n.91 del 26/06/2020 - DDPF n. 122 del 7/08/2020 - DDPF n.72 del 31/03/2021 - D.Apim n.45 del 07/03/2023 - D. Apim n.277 del 11/12/2023 - D.Apim n.112 del 11/07/2024 - D.Apim n.7 del 20/01/2025 - Scorrimento graduatoria e concessione contributi pari ad € 1.192.611,21 - Importi a valere sulle risorse contabilità speciale n.6044

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- di prendere atto delle economie accertate a valere sulla misura "D.L.189/2016 convertito in Legge 229/2016, art. 20" pari ad € 1.661.171,14;
- di approvare lo scorrimento della graduatoria di cui al D.Apim n.7 del 20/01/2025 ai sensi del Decreto del Vice Commissario per la ricostruzione n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019 e n.15/VCOMMS16 del 15/05/2019 concernente "Contributi di cui al D.L. 189/2016 convertito in Legge 229/2016, art. 20", in attuazione del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico del 10 maggio 2018, per le motivazioni illustrate nel documento istruttorio;
- di concedere i contributi, di cui alla predetta graduatoria per un totale di € 1.192.611,21, alle domande risultate ammissibili sulla base di procedura valuta-

tiva, di cui agli allegati “A” - “D” che costituiscono parte integrante del presente atto, presentate dalle imprese ai sensi del Decreto del Vice Commissario per la ricostruzione n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019, nei termini stabiliti, prorogati con successivo Decreto del Vice Commissario per la ricostruzione n.15/VCOMMS16 del 15/05/2019, fino al 01/07/2019, redatte in ordine decrescente sulla base dei “Criteri di Priorità” di cui all’Allegato A dell’Avviso e relativa attribuzione dei punteggi nel rispetto di quanto riportato all’“Appendice 1) Griglia Punteggi Priorità”, allegato all’Avviso, come di seguito:

- scorrimento graduatoria – a seguito dello scorrimento graduatoria di cui al D.Apim n.07/2025, per un blocco di n. 9 domande collocate entro la 284^a posizione – Allegato A graduatoria generale – vengono concessi i contributi in conto capitale nella misura indicata nella colonna “contributo ammissibile” per un ammontare complessivo di € 1.192.611,21, di cui all’Allegato D elenco ditte ammesse e finanziate;
- di prendere atto della ripartizione dell’economia di € 1.192.611,21 come di seguito:
 - ✓ € 967.332,82 a valere sulla dotazione della graduatoria generale;
 - ✓ € 165.937,10 a valere sulla dotazione della riserva a.;
 - ✓ € 59.341,29 a valere sulla dotazione della riserva b.;
- Di subordinare la definitiva concessione del contributo, per i soggetti di seguito indicati, all’invio e verifica da parte dello scrivente della documentazione di cui al documento istruttorio, da effettuarsi contestualmente alla sottoscrizione dell’Atto di Impegno:
 - ✓ Tesino Frantumazioni srl – Offida (AP) 63073 – Via P.Togliatti, 139 – P.IVA 02322870441 –;
- di stabilire che sulla base della predetta disponibilità finanziaria esistente, sono ammissibili e finanziabili le domande aventi concluso positivamente l’iter istruttorio di ammissione ed espletato per le medesime gli adempimenti previsti relativi al Registro Nazionale degli Aiuti di Stato con conseguente acquisizione del codice R.N.A., degli adempimenti riguardanti il rispetto della normativa antimafia, della regolarità contributiva (DURC) e dei controlli previsti dall’articolo 71 del D.P.R. 445/2000, specificati nell’articolo 18, Allegato A del Decreto n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019, di cui all’Allegato “D” del presente decreto, per un totale di contributi pari ad € 1.192.611,21 che vengono concessi con il presente atto;
- di approvare l’Allegato “E” quale parte integrante

del presente atto, contenente l’elenco delle domande escluse / rinunce per le motivazioni indicate nei DD-DPF n.91/2020 - n.122/2020 - n.72/2021 e DD.Apim n.45/2023 - n.277/2023 – n.112/2024 – n.07/2025 e come integrato e aggiornato con il presente atto;

- di dare atto che si è proceduto all’adempimento relativo ai controlli documentali ai sensi dell’art 71 del DPR 445/2000, e ai controlli documentali riferiti ai casi in cui esistevano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, come specificato nell’articolo 13, Allegato A del Decreto n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019, nei riguardi delle imprese beneficiarie ammesse a contributo con DDPF 20/2020, come meglio descritto nel documento istruttorio;
- di dare atto che si è proceduto all’adempimento dell’obbligo di registrazione degli aiuti individuali di cui all’art. 9 e degli obblighi di verifica relativi agli aiuti di cui all’art. 14 del Decreto Ministeriale n. 115 del 31.05.2017 a seguito dei quali il Registro Nazionale Aiuti ha rilasciato, per ogni impresa beneficiaria interessata, un “Codice Concessione RNA – COR”;
- di stabilire che la liquidazione è, sotto condizione risolutiva, ed è subordinata all’esito delle seguenti verifiche:
 - esito dei controlli inerenti la normativa antimafia, nei casi in cui le comunicazioni antimafia non siano ancora pervenute al momento dell’adozione del presente atto;
 - esito della verifica relativa al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, nei casi in cui il DURC non sia ancora pervenuto al momento dell’adozione del presente atto;
- di dare atto che:
 - in ogni fase del procedimento possono essere effettuati controlli, sia documentali che tramite ispezioni in loco, finalizzati alla verifica della corretta fruizione e al mantenimento delle agevolazioni secondo le modalità ed entro i limiti previsti dal D.M. 10 maggio 2018;
 - ai sensi dell’art. 11, comma 2, del D.M. 10 maggio 2018, le imprese beneficiarie sono tenute a comunicare tempestivamente alla Struttura regionale competente l’eventuale perdita, successivamente al provvedimento di concessione, dei requisiti di cui all’articolo 3 del Decreto ministeriale 10 maggio 2018;
 - ai sensi dell’art. 10, punto 11, delle Disposizioni attuative del Decreto del Vice Commissario per la ricostruzione n.2/VCOMMS16 del 25/02/2019, il beneficiario, a pena di decadenza, assume l’impegno di comunicare tempestiva-

mente gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso in cui in data successiva a quella di presentazione della domanda siano intervenuti eventi che rendano superate tali dichiarazioni;

- di provvedere con successivi atti alla liquidazione dei contributi concessi alle imprese beneficiarie con le modalità e nei termini previsti dal Decreto n.2/ VCOMMS16 del 25/02/2019 e dal D.M. 10 maggio 2018;
- di stabilire che le somme che si renderanno disponibili a seguito di rinuncia, decadenza o riduzione per minori spese, saranno utilizzate per finanziare ulteriori progetti ammissibili in graduatoria;
- di dare atto che alla relativa copertura finanziaria si fa fronte con le risorse di cui all'articolo 2, comma 3 e successivi rifinanziamenti, del decreto 10 maggio 2018 del Ministro dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico, trasferite alla contabilità speciale n.6044 aperta presso la Tesoreria dello Stato di Ancona ed intestata a "V.C. PRES. REG. MARCHE D.L. 189-16";
- di comunicare tramite PEC, la concessione del contributo alle imprese beneficiarie;
- di dare atto che i dati personali e delle imprese forniti all'Amministrazione regionale saranno trattati nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. ii. per le finalità previste dal bando in oggetto;
- di pubblicare il presente decreto per estratto nel B.U.R. Marche ai sensi della L.R. n.17/2003, nonché, in formato integrale, sul sito istituzionale <http://www.regione.marche.it/>, sezione Amministrazione Trasparente, e sul sito regionale <http://www.norme.marche.it> ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Dott.ssa Daniela Tisi)

ALLEGATI
(Allegato A - D - E)

AVVISO
L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

Decreto del Dirigente del Settore Commercio, Pesca e Tutela dei Consumatori del 23 ottobre 2025, n. 44

Art. 50, comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 – Avvio della procedura di affidamento tramite GT SUAM del servizio di promozione e valorizzazione delle ricette e dei menù della cucina marchigiana (L.R. n. 6/2024) - € 96.514,20 (Iva inclusa) annualità 2025 Capitolo 2140110340 - Bilancio 2025 – 2027

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di avviare una procedura di affidamento diretto tramite la piattaforma GT SUAM, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) D. Lgs. 36/2023 con l'operatore economico individuato nella ditta Cobalto Lab Società Cooperativa a Responsabilità Limitata con sede legale in Via Pasubio 36 – 63074 San Benedetto del Tronto (AP) - P.IVA/C.F. 02319690448 per l'acquisizione del servizio di "realizzazione di video culinari, aggiornamento sito e canali social dedicati all'iniziativa" per l'importo a base d'asta di € 79.110,00 (IVA 22% esclusa);
2. di approvare i seguenti documenti da richiedere all'operatore economico ai fini del perfezionamento dell'affidamento, che vengono allegati al presente atto e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:
Allegato 1 – Lettera d'invito/contratto;
Allegato 2 – Modulo offerta economica;
Allegato 3 – Patto d'integrità;
Allegato 4 – Modulo tracciabilità flussi finanziari;
Allegato 5 – Informativa privacy.
3. Di stabilire che la procedura sarà espletata sulla piattaforma informatica della Regione Marche denominata GT SUAM;
4. Di designare quale responsabile del progetto (RUP), ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Nadia Luzietti, in qualità di funzionario della direzione Attività produttive e imprese;
5. di dare atto che la stazione appaltante risulta essere legittimata all'affidamento diretto a favore di un operatore economico in virtù dell'assenza dell'interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.lgs 36/2023;

6. di stabilire che, pur avendo verificato che attualmente non si riscontrano convenzioni Consip, di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura, qualora Consip attivi, nelle more dell'espletamento della presente procedura, una convenzione idonea, verrà utilizzato tale strumento;
7. di far fronte alla copertura finanziaria relativa all'onere dell'affidamento, per complessivi € 96.514,20 (di cui € 79.110,00 di imponibile ed € 17.404,20 di IVA al 22%) sull'annualità 2025, tramite prenotazioni di impegno da assumere sul bilancio 2025-2027, annualità 2025, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs n. 118/2011 e secondo le modalità della DGR n. 63/2020 a carico del capitolo 2140110340;

8. di dare atto che la Codifica di Transazione Elementare (CTE), di cui agli artt. 5, 6 Allegato 7 del D. Lgs.118/2011 è la seguente:

1401 2120102999 044 8 1030202999
0000000000000000 4 3 000

9. trattasi di risorse coerenti quanto alla natura della spesa, con le finalità di utilizzo previste dall'atto, in base ai livelli di articolazione del piano dei conti integrato di cui al D.lgs n. 118/2011 e s.m.i./SIOPE.

10. di attestare, in ragione del principio della competenza finanziaria di cui all'art. 2 dell'allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011, che l'obbligazione risulta esigibile nell'annualità di assunzione della prenotazione impegno;

11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e della determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali, non è stato necessario redigere il DUVRI e che i costi relativi alla sicurezza sono pari a 0;

12. di dare atto che il DGUE verrà prodotto tramite la piattaforma GTSUAM nella successiva fase di perfezionamento della scheda anacform predisposta dall'ANAC e propedeutico all'acquisizione del CIG;

13. di dare atto che il CIG necessario per la procedura sarà acquisito successivamente tramite la piattaforma certificata GTSUAM in ottemperanza delle nuove disposizioni in merito alla digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (art. 19 e s.m.i del D.Lgs. 36/2023);

14. di dare atto che, ai sensi dell'Art. 11 comma 2 del D.Lgs.36/2023, il codice alfanumerico unico del CCNL attribuito dal CNEL relativo al contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto del presente appalto è G360;

15. di dare atto che alla data di adozione del provvedimento, il servizio da affidare, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dell'art. 1, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, non è attualmente disponibile tra gli strumenti di contrattazione gestiti dalla Consip S.p.a. nell'ambito delle Convenzioni, né presso il soggetto aggregatore della Regione Marche;

16. di aver provveduto a richiedere il Durc (Numero Protocollo INAIL_50447121 del 31/08/2025) che risulta regolare e con scadenza validità al 29/12/2025;

17. di dare atto che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 140.000,00, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D. lgs 36/2023;

18. di disporre, in attuazione dell'art.28 del D.lgs. 36/2023 e per le finalità di cui all'art. 2, comma 2, dell'Allegato II.1 del D.lgs. 36/2023, la pubblicazione del presente atto per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche ai sensi dell'art. 4 della legge regionale 28 luglio 2003, n. 17 e, in formato integrale, sul profilo del committente, unitamente ai relativi allegati, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web istituzionale della Regione Marche sotto la sezione "bandi di gara e contratti" al seguente link <https://appaltisuam.regione.marche.it/PortaleAppalti/> e di pubblicare altresì il presente atto sul sito regionale www.norme.marche.it, ai sensi del punto 4 della Deliberazione di Giunta Regionale 9 ottobre 2017, n.1158.

Si conferma l'avvenuta attestazione, da parte del Responsabile unico di progetto, sopra nominato, dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse, di incompatibilità e di inconferibilità dell'incarico ricevuto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e ss.mm.ii. e dell'art. 16 D.lgs. 36/2023.

Il dirigente
(Daniela Tisi)

ALLEGATI

- Allegato 1 – Lettera d'invito/contratto;
Allegato 2 – Modulo offerta economica;
Allegato 3 – Patto d'integrità;
Allegato 4 – Modulo tracciabilità flussi finanziari;
Allegato 5 – Informativa privacy.

AVVISO

**L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it**

DIREZIONE – AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

Decreto del Dirigente della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale del 20 ottobre 2025, n. 716

Legge 15.01.1991, n.30 e s.m.i. – D.G.R. 2533/01 – Aggiornamento Elenchi regionali dei Medici Veterinari ed Operatori Pratici che intendono esercitare la pratica della fecondazione artificiale animale.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

- Di aggiungere all'elenco A) Veterinari abilitati alla inseminazione artificiale approvato con D.D.S. n. 610 del 17 ottobre 2022 i seguenti soggetti con le relative numerazioni assegnate:

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	CODICE FISCALE	ATTIVITA'	NUMERAZIONE ASSEGNATA
TROISI	ALESSANDRO	ROMA	03/10/1975	VIA PIERRE DE COUBERTIN 36 PERUGIA	TRSLSN75R03H501G	LIB.PROF.	MC 0078 F/E
ACCORRONI	LUCREZIA	OSIMO	14/01/1996	VIA TIZIANO 20 OSIMO (AN)	CCRLRZ96A54G157Z	LIB PROF	MC 0079 F/E
PILATI	NICOLA	MARSCIANO	13/06/1981	VIA DON LUIGI STURZO 32 PERUGIA	PLTNCL81H13E975R	LIB PROF	MC 0080 F/E
ANGORINI	ALESSIO	LATINA	08/03/1991	VOCABOLO CAMPAMANTE 110 MATELICA (MC)	NGRLSS91C08E472Q	LIB PROF	MC 0081 F/E
LAUCCI	ARIANNA	ROMA	22/09/1997	VIA COLLE PALLAVICINI 46 ZAGAROLO (RM)	LCCRNN97P62H501T	LIB PROF	MC 0082 F/E
LAPENTA	RICCARDO	POTENZA	11/06/1997	VIA NENNI 36 CORLETO PERTICARA (PZ)	LPNRCR97H11G942E	LIB PROF	MC 0083 F/E
NATALINI	GIULIA	GROSSETO	23/03/1996	LOC. PIATTO LAVATO SNC CASTIGLIONE DELLA PESCAIA (GR)	NTLGLI96C63E202Q	LIB PROF	MC 0084 F/E

MARCOCCIA	ROMINA	ALATRI	08/10/1994	VIA MOLE BISLETI 23 ALATRI (FR)	MRCRMN94R48A123X	LIB PROF	MC 0085 F/E
-----------	--------	--------	------------	------------------------------------	------------------	----------	-------------

- Di aggiungere all'elenco B) Operatori laici di fecondazione animale con D.D.P.F. n. 610 del 17 ottobre 2022 i seguenti soggetti con le relative numerazioni assegnate;

COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	INDIRIZZO	P.IVA	CODICE FISCALE	ATTIVITA'	NUMERAZIONE ASSEGNATA
Mori	Federico	Civitanova Marche	17/06/2002	Loc. Montazzolino 21/A Montefortino (FM)	02480850441	MROFRC02H17C770W	TIT. AZ	AP 0051 L

- Di confermare le restanti posizioni degli elenchi approvati con D.D.S. n. 610 del 17 ottobre 2022;
- Di approvare, per quanto sopra, gli elenchi A) (elenco Veterinari) e B) (elenco Operatori Pratici di Inseminazione artificiale) allegati al presente atto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale, in sostituzione degli elenchi A) e B) allegati al D.D.S. n. 610 del 17 ottobre 2022;
- Di pubblicare il presente decreto sul BUR Marche ai sensi della L.R. 17/2003.
- che il presente decreto non comporta né può comportare un impegno di spesa a carico dell'Amministrazione Regionale;
- di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it ai sensi della DGR n.573/16 e nel sito istituzionale all'indirizzo <https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Agricoltura-Sviluppo-Rurale-e-Pesca/Zootecnia#Riproduzione-animale> nella specifica pagina dedicata a "Zootecnia/Riproduzione animale".

Attesto, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Lorenzo Bisogni)

ALLEGATI
ALLEGATO A
Veterinari
ALLEGATO B
Operatori laici

AVVISO

L'allegato è consultabile nel sito:
www.norme.marche.it

AGENZIA REGIONALE SANITARIA

Decreto del Dirigente del Settore Forestazione e Politiche Faunistico Venatorie – SDA AP/FM del 23 ottobre 2025, n. 612

LR.7/95 art. 25 comma 3 – DGR n. 142/2022 – integrazione D.D.Set n. 506 del 26/08/2025 – dell’elenco degli operatori faunistici abilitati, addetti al controllo della specie Piccione di città (*Columba livia forma domestica*).

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. Riconoscere al sig. Argentati Marco l’idoneità alle prove di qualifica di operatore faunistico addetto al controllo per le specie piccione da città;
2. Integrare l’elenco degli operatori faunistici abilitati al controllo della specie piccione di cui all’art. 25 del LR.7/95, addetto al controllo delle specie Piccione di città (*Columba livia domestica*) tenutesi il 21 luglio 2025 presso la Regione Marche, Ancona – palazzo Lopardi, inserendo nel medesimo l’operatore Argentati Marco;
3. Dare atto che il presente Decreto viene pubblicato sul BUR Marche e sul sito www.norme.marche.it ai sensi della DGR n. 573/16 della Regione Marche;
4. Dare atto altresì di provvedere a pubblicare apposito decreto con i relativi allegati sul sito web all’indirizzo: <https://www.regione.marche.it/Entra-in-Regione/Caccia/ABILITAZIONE-VENATORIA/Esami-caccia-Abilitazioni> al fine di garantire una adeguata pubblicità e trasparenza alla procedura;
5. Di trasmettere il presente decreto all’Ambito Territoriale di Caccia AN 1 e alla Polizia provinciale di Ancona.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(Giuseppe Serafini)

Decreto del Direttore della Agenzia Regionale Sanitaria del 23 ottobre 2025, n. 155

DGR 464/2025: Indizione procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami per n. 2 posti, Area Contrattuale dei funzionari e dell’Elevata Qualificazione, profilo professionale “Funziionario amministrativo contabile”, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, riservata esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art. 1 della L.68/99.

IL DIRIGENTE

omissis

DECRETA

1. di indire la procedura concorsuale pubblica per titoli ed esami per la copertura di n.2 posti di “Funziionario amministrativo contabile”, Area Contrattuale dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato riservata esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all’art.1 della Legge 12.03.1999 n.68, come rappresentata dall’allegato “A”, che forma parte integrante del presente atto;
- 2 di stabilire che la spesa annua presunta complessiva derivante dal presente provvedimento, comprensiva degli oneri a carico dell’Amministrazione, è pari a € 72.967,18 annui lordi e trova copertura nel bilancio dell’Agenzia Regionale Sanitaria, per l’annualità 2025 alla voce 84 costi del personale che presenta la necessaria disponibilità. Per gli anni successivi trattandosi di spesa obbligatoria le risorse saranno rese disponibili nei rispettivi bilanci di competenza;
- 3 di pubblicare il bando Concorso, di cui all’ allegato “A” del presente atto, sul “Portale Unico di Reclutamento” sviluppato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, raggiungibile al link www.lnpa.gov.it, sulla Gazzetta Ufficiale R.I, sul sito istituzionale dell’Agenzia Regionale Sanitaria, all’indirizzo <https://www.regione.marche.it/ars> “Amministrazione Trasparente” nell’apposita sezione “Bandi di concorso” e, infine, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.
- 4 di procedere, con successivo provvedimento, alla costituzione e alla nomina della Commissione esaminatrice.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il Direttore
(Prof.ssa Flavia Carie)

ALLEGATO A

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE” - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI LAVORATORI DISABILI DI CUI ALL'ART.1 DELLA L.68/99.

ART. 1 - OGGETTO

1. È indetto, con decreto del Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria, un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale “Funzionario amministrativo-contabile” - Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, riservato esclusivamente ai lavoratori disabili di cui all'art.1 della L.68/99.
2. Le attività inerenti al profilo professionale “Funzionario amministrativo-contabile” sono tutte quelle previste dalla D.G.R. n. 1618 del 27/11/2018 alla quale si fa espresso rinvio.
3. Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 e dell'art. 57 del decreto legislativo n.165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai fini della presente selezione.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per la partecipazione al presente concorso pubblico, i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e fino al momento della eventuale assunzione, dei seguenti requisiti, generali e specifici:

- Requisiti Generali

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza straniera accompagnata dal possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, laddove stabilisce che possono accedere a posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche:
comma 1 - “cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente”;
comma 3 bis - “cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria”;
comma 3 ter - “sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'art. 1 del decreto del Presidente della Repubblica 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana”;
- b) maggiore età e non essere collocato in quiescenza, a qualunque titolo e non aver raggiunto il limite ordinamentale per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- c) possedere l'idoneità fisica specifica per le funzioni

affidenti al profilo professionale messo a bando, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere l'espletamento dei compiti e delle funzioni attinenti alla mansione. L'accertamento di tale requisito – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuato dall'Agenzia Regionale Sanitaria, prima dell'immissione in servizio.

- d) possesso di Laurea Triennale, Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) o Laurea Specialistica (LS - ai sensi del DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM - ai sensi del DM 270/04). I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione vigente, rilasciato da parte delle autorità competenti, entro i termini di scadenza del presente avviso. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. Il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che il provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio dovrà essere presentato obbligatoriamente entro la stipula del contratto di lavoro;
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove previsto per legge;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento dall'impiego oppure licenziamento per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
- h) di non essere stato inoltre dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento, dispensa o decadenza dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause e le circostanze del provvedimento;
- i) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, né avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

- **Requisiti specifici**

- a) Appartenenza alle categorie protette ai sensi dell'art. 1 della legge 68/99 con l'iscrizione, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, negli appositi elenchi del collocamento mirato ai sensi dell'art. 8 della citata legge, nel cui ambito territoriale si trova la propria residenza (o in alternativa presso altro servizio per il collocamento mirato nel territorio dello Stato) e trovarsi in stato di disoccupazione al momento della presentazione della domanda di partecipazione. È richiesto al candidato, in fase di compilazione delle domanda di specificare presso quale Centro per l'Impiego ha effettuato l'iscrizione.

2. Resta ferma la facoltà dell'amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con decreto motivato, per difetto dei requisiti richiesti al comma 1 del presente articolo;
3. L'eventuale possesso dei titoli utili per l'applicazione dei diritti di preferenza e precedenza va dichiarato nella domanda di partecipazione pena la loro non applicabilità.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINE E MODALITA'

1. Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento della pubblica amministrazione "Inpa" del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria www.regione.marche.it/ars, sezione "Amministrazione trasparente-Bandi concorso".
2. La domanda di partecipazione al concorso deve essere redatta e presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite la piattaforma telematica del Portale mediante la compilazione del format di candidatura, previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Non è ammessa altra forma di invio della domanda di partecipazione.
3. La registrazione al Portale è gratuita e richiede l'autenticazione mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64, commi 2 quater (SPID e CIE) e 2 nonies (CNS), del decreto legislativo n. 82/2005, nonché tramite identità digitale eIDAS ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 sull'identità digitale.
4. Dopo la registrazione sul Portale e la selezione del bando di concorso di proprio interesse, il candidato procede alla compilazione della domanda telematica. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le sezioni e confermato l'invio.
5. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 14.00 del 25° giorno successivo alla pubblicazione del bando di concorso sul Portale INPA e non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Il candidato può modificare o integrare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del termine previsto dal bando, anche se già precedentemente inviata. In caso di più invii, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
6. Non è necessaria la sottoscrizione della domanda di partecipazione in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo on line che richiede l'autenticazione mediante identità digitale.
7. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Dipartimento della funzione pubblica, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, viene prevista una corrispondente proroga del termine che sarà comunicata all'interno della pagina del concorso.
8. Dopo aver eseguito l'invio della domanda, alla stessa sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il codice ID della domanda in quanto sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il

candidato, in luogo del Cognome e Nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria e sul Portale INPA per lo svolgimento della presente selezione. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla presentazione della domanda, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura delle relative FAQ ricercabili nel sito della Dipartimento della Funzione pubblica alla pagina dedicata al Portale, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale (tasto "Richiedi supporto").

9. L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato; qualora in esito a detti controlli venga accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.
10. L'amministrazione non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti, o a inesatta trascrizione dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui quest'ultima sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). Si consiglia, pertanto, ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo. È inoltre cura del candidato notificare all'amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.
11. Il pagamento della tassa di concorso va effettuato all'interno della procedura di presentazione della domanda nel Portale "INPA", tramite PagoPa. Va specificato in causale: "Concorso F-AC Funzionario amministrativo contabile (con indicato il nome e cognome del candidato)". Alla domanda deve essere allegata nell'apposita sezione(allegati):
 - a. quietanza del versamento di € 5,00.
12. In alternativa, è possibile scaricare l'avviso di pagamento e procedere al pagamento presso Banche e Sportelli ATM, negli Uffici Postali e Punti Postali, nei Bar, Edicole, Ricevitorie, Supermercati, Tabaccherie e altri Esercenti Convenzionati. Il versamento va effettuato entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda. Si precisa che, in nessun caso, è previsto il rimborso del suddetto versamento.
13. Ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, gli aventi diritto sono tenuti a specificare nella domanda la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove di concorso, in funzione della propria condizione di disabilità. Ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis del D.L. 80/2021, in caso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), i candidati esplicitano nella domanda di partecipazione la misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o i tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità. Tali richieste

dovranno essere opportunamente documentate presentando apposita certificazione medica, resa dalla commissione medico legale della struttura sanitaria pubblica competente per territorio o da equivalente struttura pubblica, comprovante la necessità di adozione delle stesse, in funzione della procedura concorsuale.

ART. 4 - AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

1. Successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, il Settore Affari Generali procede ad una verifica delle domande presentate e dispone l'ammissione con riserva o l'esclusione dei candidati rispetto alla presente procedura concorsuale. Agli esclusi sarà data comunicazione personale, con indicazione della relativa motivazione.
2. Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione obbligatoria, il responsabile del procedimento invita il candidato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine accordato, a pena di esclusione dal concorso, nei casi sanabili previsti dall'art. 13 della D.G.R. n. 660 del 15/05/2023.
3. Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale Inpa e sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria www.regione.marche.it/ars, sezione "Amministrazione trasparente-Bandi concorso". Tale forma di comunicazione ha valore di notifica agli interessati.
Sarà sempre cura del candidato consultare periodicamente il Portale, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, l'ammissione alla prova, l'esito della stessa, l'eventuale ammissione alla prova successiva, nonché ogni altra convocazione o comunicazione, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.
4. La date delle prove verranno comunicate con un preavviso di almeno 15 giorni.
5. La Commissione in sede di prova scritta può comunicare la data della successiva prova concorsuale ancora da espletare, la quale sarà altresì pubblicata nel Portale e sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria www.regione.marche.it/ars, sezione "Amministrazione trasparente- Bandi concorso". In ogni caso la Commissione può, a suo insindacabile giudizio, stabilire, contestualmente alla data della prova scritta, anche le date della prova orale.
6. La mancata presentazione o il ritardo dei candidati alle prove d'esame verranno considerati quale rinuncia al concorso.
7. Ai sensi dell'art. 7, comma 7, del DPR n. 487/1994, modificato dal DPR n. 82/2023, per le candidate impossibilitate a rispettare il calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza o di allattamento, l'amministrazione prevede, se necessario, lo svolgimento di prove asincrone. In ogni caso, viene garantita la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate interessate dovranno inviare la relativa documentazione medica all'amministrazione, almeno 10 giorni prima delle date previste per l'effettuazione delle prove, attraverso la pec: regione.marche.ars@emarche.it. In ogni caso la prova asincrona non può essere fissata oltre 15 giorni dalla data

prevista per lo svolgimento della prova per tutti gli altri candidati.

ART. 5 - COMMISSIONE D'ESAME

1. La Commissione esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dall'art. 14 della D.G.R. n. 660 del 15/05/2023 con provvedimento specifico ed è composta come segue:
 - un Dirigente competente per materia che funge da Presidente;
 - due esperti nelle materie oggetto del concorso;
 - se necessario, due esperti aggiunti per la prova di lingua e per quella relativa alle conoscenze informatiche.

ART. 6 – PROVA PRESELETTIVA

1. L'amministrazione o la Commissione esaminatrice, ai fini della celerità dell'espletamento della procedura selettiva, in ragione del numero delle domande pervenute possono decidere di effettuare una prova preselettiva, secondo i criteri stabiliti nel Regolamento sull'accesso all'impiego regionale di cui alla citata D.G.R. n. 660/2023, art. 7 comma 3.
2. La procedura di preselezione consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, basati sul ragionamento logico, deduttivo o numerico.
3. La gestione della prova preselettiva, mediante ricorso a sistemi automatizzati, sarà affidata a soggetto specializzato esterno.
4. Supereranno la prova preselettiva i candidati che avranno ottenuto il punteggio migliore, in numero non inferiore a 20 volte i posti messi a concorso come sarà specificato dall'amministrazione o dalla commissione esaminatrice. Resta fermo che gli eventuali candidati che avessero comunque conseguito nella prova preselettiva lo stesso punteggio dell'ultimo candidato da ammettere, saranno anch'essi ammessi a sostenere le prove d'esame. Per la valutazione della prova preselettiva sarà attribuito il seguente punteggio: 1 punto per ogni risposta esatta, -0,25 punti per ogni risposta errata e 0 (zero) punti per ogni risposta omessa o multipla. La valutazione riportata nelle prove di preselezione non produrrà alcun effetto sulle future prove di esame. I tempi, le modalità di comunicazione e di svolgimento delle prove preselettive sono gli stessi di quelli previsti per le prove di esame
5. I tempi, le modalità di comunicazione e di svolgimento della prova preselettiva sono gli stessi di quelli previsti per le prove di concorso.
6. Nel caso in cui i candidati presenti alla prova preselettiva risultino in numero pari o inferiore ai candidati da ammettere alle future prove di concorso, non si darà luogo alla prova preselettiva, risultando i candidati presenti direttamente ammessi alle successive fasi di concorso.
7. La mancata presentazione alla prova preselettiva sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.
8. Alla prova preselettiva dovranno partecipare anche i candidati che usufruiscono delle riserve di cui all'art. 1 del presente bando.
9. Sono esonerati dalla prova preselettiva i candidati con percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, in base all'art. 20, comma 2 bis della L. 5 febbraio 1992, n.104. Tale condizione deve essere dichiarata dai candidati al momento della compilazione della domanda.
10. Non è prevista la pubblicazione della banca dati dei quesiti prima dello

svolgimento della prova.

ART. 7 - PROGRAMMA E PROVE D'ESAME

1. Il presente concorso per esami è articolato come segue:
 - a) Prova scritta
 - b) Prova orale
2. La **PROVA SCRITTA**, che potrà svolgersi mediante strumenti informatici e digitali messi a disposizione dall'amministrazione, può consistere in un elaborato, in domande a risposta aperta, in quiz a risposta multipla sulle seguenti materie:
 - a) diritto amministrativo, con particolare riferimento all'attività e all'organizzazione amministrativa, alla disciplina del procedimento amministrativo, dell'atto amministrativo e della giustizia amministrativa;
 - b) normativa anticorruzione e legislazione in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza degli atti amministrativi (L. n. 190/2012 e s.m.i. e D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e relativa normativa attuativa);
 - c) contrattualistica pubblica con particolare riferimento al Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) e normativa di attuazione;
 - d) Organizzazione e funzioni dell'Agenza Regionale Sanitaria (art.4 L.r. n.26/1996; art.43 della L.r 19/2022);
 - e) Elementi di contabilità pubblica, con particolare riferimento al D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.
3. La **PROVA ORALE** verte, oltre che sulle materie oggetto della prova scritta, su:
 - a) Reati contro la pubblica amministrazione (Titolo II Codice Penale - dei delitti contro la pubblica amministrazione dall'art.314 al 322);
 - b) Costituzione della Repubblica;
 - c) Organizzazione del servizio sanitario regionale (L.r n.19/2022)
 - d) Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. n. 165/2001);
 - e) Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale (Delibera di Giunta n. 64/2014);
4. In occasione della prova orale, i candidati saranno sottoposti a una prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese (livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica, navigazione internet).
5. Saranno esonerati dalla prova di accertamento della conoscenza della lingua inglese i candidati in possesso di una certificazione delle competenze linguistico-comunicative che corrisponda almeno al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento per le lingue. La copia della suddetta certificazione, - da allegare scansionata in sede di compilazione della domanda -, dovrà essere rilasciata da un ente qualificato secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.M. MIUR 7 marzo

2012.

6. Le prove sono valutate in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.
7. La prova orale si ritiene superata ove il candidato abbia ottenuto una valutazione di almeno 21/30.
8. Il punteggio finale è dato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta più quello conseguito nella prova orale.
9. Per le prove relative alla conoscenza della lingua inglese e alle conoscenze informatiche si prevede solo un giudizio di idoneità. In caso di inidoneità anche in una sola delle due prove (inglese o informatica) il concorso non potrà essere ritenuto superato.

ART. 8 - VALUTAZIONE TITOLI

1. Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli è di 10 punti, così suddiviso in base alle disposizioni del D.G.R. 660/2023:
 - a) Titoli di studio 50%;
 - b) Titoli di servizio 40%
 - c) Altri titoli 10%
2. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione solo a seguito dell'espletamento della prova orale, con esclusivo riferimento ai candidati che hanno superato tutte le prove e sulla base delle dichiarazioni degli stessi, rese nella domanda di partecipazione.
3. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere autocertificati mediante compilazione del format on line predisposto per la presentazione della domanda. La mancanza di completezza nelle dichiarazioni effettuate relativamente ai titoli determina l'impossibilità di valutarli. Non è ammessa l'integrazione delle informazioni inserite nel format dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.
4. Con riferimento ai titoli di studio, il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli - ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla selezione - e attinenti alla posizione lavorativa oggetto del bando, tenuto conto della categoria contrattuale e del profilo professionale. Sono attribuibili massimo 5 punti, di cui massimo 2 per ciascuna categoria (solo titoli attinenti):

Voto di laurea pari a 110/110 o equivalente in relazione al titolo di studio dichiarato per l'accesso.	p. 1
Diploma universitario di specializzazione post- laurea, diploma di dottorato	p. 1
Abilitazione professionale conseguita previo esame di Stato per sostenere il quale è richiesto un titolo di studio universitario	p. 1

5. Con riferimento ai titoli di servizio il punteggio viene riconosciuto per ciascun semestre, con la precisazione che si arrotonda per eccesso dal 16° giorno del mese. Per i titoli di servizio può essere attribuito un punteggio massimo di 4 punti. I punteggi vengono assegnati in base

alla tabella che segue solo nel caso sia stata conseguita per gli stessi periodi valutazione del dipendente superiore a 8/10 o equivalente, quando prevista dall'ordinamento di appartenenza. Per ognuno degli anni in cui sia stata conseguita una valutazione delle prestazioni pari o superiore a 8/10 o equivalente, sarà attribuito - nel rispetto del massimo indicato al comma precedente - un punteggio aggiuntivo di 0,10 per anno, che diventa pari a 0,05 per singolo semestre valutato. In caso di contratti flessibili non soggetti a valutazione delle prestazioni, al servizio prestato viene assegnato comunque il punteggio previsto dalla tabella che segue:

contratto di lavoro dipendente nella medesima area del posto per il quale si concorre o in categoria superiore presso la Regione Marche o enti dipendenti	p. 0,45
contratto di lavoro dipendente nella medesima area del posto per il quale si concorre o in area superiore presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	p. 0,40
contratto di lavoro dipendente in area inferiore al posto per il quale si concorre presso la Regione Marche o enti dipendenti	p. 0,35
contratto di lavoro dipendente in area inferiore al posto per il quale si concorre presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	p. 0,25
altro tipo di contratto flessibile svolto presso la Regione Marche (contratti di somministrazione lavoro a tempo determinato e contratti di formazione e lavoro)	p. 0,10

6. Per l'esperienza lavorativa svolta con contratto di lavoro a tempo parziale, il punteggio è ricalcolato secondo l'attività effettivamente prestata in relazione alla percentuale dichiarata dal candidato. Qualora ci siano stati in un anno cambi di regime orario, va indicata e considerata la percentuale relativa al periodo più lungo. I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate e nell'arma dei carabinieri e il periodo di servizio civile effettivamente prestato sono valutati nei pubblici concorsi come servizio prestato presso pubbliche amministrazioni nell'Area Contrattuale degli Operatori Esperti, ex categoria B. Il punteggio, di cui al presente art., viene riconosciuto solo a condizione che le esperienze di servizio dichiarate siano pertinenti.
7. Al fine di consentire la valorizzazione di altri titoli o esperienze non valutabili come titolo di studio o di servizio, può essere assegnato un ulteriore punteggio, fino a concorrenza di 1 punto complessivo al ricorrere dei seguenti presupposti, come dichiarati dal curriculum presentato ovvero:

per ogni corso di perfezionamento universitario post laurea, master di I livello o master di II livello	p. 0,30
attività lavorativa svolta per un datore di lavoro privato o come libero professionista, in profili attinenti come valutati dalla commissione per almeno 1 anno (punteggio attribuito per ciascun anno)	p. 0,10
Titolarità di insegnamenti in corsi di studio presso istituzioni universitarie pubbliche o università non statali legalmente riconosciute di durata minimo semestrale (punteggio attribuito per ciascun corso)	p. 0,50

ART. 9 TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA

1. A parità di merito, i titoli di preferenza e precedenza sono quelli previsti dell'art. 5 del D.P.R. 09/05/94, n. 487.
2. Rilevato, a norma dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione per l'area oggetto del presente concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:
 - a) Donne: 52,38%
 - b) Uomini: 47,62%
3. Il differenziale tra i generi, come sopra esplicitato, è inferiore al 30% e perciò non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, in favore dei candidati appartenenti al genere meno rappresentato nell'amministrazione.

ART. 10 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI E MODALITA' DI UTILIZZO

1. La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito sommando i punteggi ottenuti dal candidato nella prova scritta e nella prova orale e quelli derivanti dalla valutazione dei titoli di cui all'art.8 del Bando.
2. Il Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva, con proprio atto, i verbali e la graduatoria di merito, procedendo a determinare la graduatoria finale tenendo conto degli eventuali titoli di preferenza e titoli di precedenza, individuando i vincitori del concorso. La graduatoria finale viene pubblicata contestualmente sul Portale e sul sito istituzionale dell'ente <https://www.regione.marche.it/ars/> nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso". Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.
3. Salvo diversa previsione di legge, la graduatoria resta vigente per un periodo di tre anni dalla data di approvazione.
4. La graduatoria sarà utile anche ai fini dell'eventuale copertura dei posti del medesimo profilo professionale disponibili per assunzioni a tempo determinato e indeterminato, a tempo pieno o parziale, presso l'Agenzia Regionale Sanitaria, sulla base degli ulteriori piani dei fabbisogni approvati.

ART. 11 - ASSUNZIONE E INQUADRAMENTO DEI VINCITORI

1. L'assunzione avverrà con contratto a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione. Il trattamento economico spettante è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali.
2. L'amministrazione procede alla verifica della veridicità del contenuto dei fatti dichiarati dai candidati nella domanda, ivi compresi i titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 7. Per eventuali dichiarazioni non attestabili da soggetti pubblici, i vincitori

dovranno presentare la documentazione relativa in originale o in copia entro 15 giorni dalla richiesta dell'amministrazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del Testo unico approvato con DPR 28/12/2000, n. 445, relativo alle responsabilità di carattere penale, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'interessato perde lo status conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e soggiace alle procedure sanzionatorie dalla stessa norma disciplinate.

ART. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della relativa procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione. Si osservano al riguardo le norme di cui al Reg. UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

ART. 13 - PUBBLICITÀ

1. Del presente bando sarà data pubblicità come di seguito indicato:
 - a. pubblicazione nel Portale unico del reclutamento: www.InPa.gov.it;
 - b. pubblicazione sul B.U.R. Marche;
 - c. pubblicazione sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria:
<https://www.regione.marche.it/ars/> - sezione "Amministrazione trasparente Bandi di concorso".

ART. 14 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

1. Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
2. Si comunica che il responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott Maurizio Meduri.

ART. 15 - DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso e di non procedere ad assunzioni per sopraggiunte ed inderogabili motivazioni.
2. L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura in presenza di

contingenti vincoli normativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora le circostanze lo rendessero necessario. Di conseguenza la partecipazione alla presente selezione non comporta alcun diritto dei partecipanti all'assunzione presso l'ente.

3. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si richiamano, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel Regolamento sull'accesso all'impiego regionale approvato con D.G.R. n. 660/2023 e del DPR n. 487/1994 e s.m.i.
4. La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata delle norme stabilite nel bando stesso.
5. Ai sensi dell'art. 18, comma 4, del D.Lgs. n. 40/2017, come modificato dall'art. 1, comma 9 bis, del D.L. n. 44/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale o pari a 0,30 che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi concorsi.
6. Ai sensi dell'art. 1014 comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D. Lgs. n. 66/2010 (Codice Ordinamento Militare) si determina una frazione di riserva di posto pari a 0,60 a favore dei volontari delle forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi concorsi.
7. Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione relativa al presente bando è possibile rivolgersi Settore Affari Generali dell'Agenzia Regionale Sanitaria scrivendo alla seguente e-mail: ars.affarigenerali@regione.marche.it; Resta inteso che i quesiti relativi al funzionamento del Portale Inpa vanno richiesti secondo le modalità descritte al precedente art. 3, comma 8.
8. Le segnalazioni inviate nelle giornate festive o prefestive verranno evase nelle successive giornate lavorative.

Il Direttore
Prof.ssa Flavia Carle

**ATTI DI ENTI LOCALI E DI ALTRI
SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

Comune di Caldarola

Estratto del Decreto di Esproprio n. 01 (R.G. 08) del 20/10/2025 per la realizzazione dell'opera Realizzazione "AREA S.A.E." avente il titolo decreto di esproprio dei terreni per la realizzazione del nuovo insediamento S.A.E. di Caldarola catastalmente distinti al fg. 1 p.lla 839 siti in v.le Matteotti.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DECRETA

- 1) **DI PRONUNCIARE** a favore del COMUNE DI CALDAROLA, con sede a Caldarola in Piazza Vittorio Emanuele, 13, C.F./PIVA 00217240431 - pec: comune.caldarola.mc@legalmail.it l'espropriazione dei beni di seguito catastalmente identificati,

Dati Immobili					Dati Proprieta'	
FOGLIO	MAPPALE	QUALITA'	CL.	SUPERFICIE (MQ)	QUOTA PROPRIETÀ	PROPRIETARIO
1	839	Seminativo - Arboreo	2	13.015 Red. Dom. 47,05 Red. Agr. 63,86	60/200	Tonelli Giovanna
					60/200	Eredi Salvi Franco
					28/200	Gratani Renato
					28/600	De Sanctis Rosa Natale
					28/600	Gratani Adabella
					28/600	Gratani Franco
					10/200	Salvi Maria Eugenia
					5/200	Lucetti Elaine Alma
					5/200	Lucetti Emily Ann
					4/200	Venturi Valeria

nei confronti del proprietari tutti:

dando atto che, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera f del DPR 327/2001, il passaggio della proprieta' degli immobili e' disposto sotto la condizione sospensiva che il presente provvedimento sia notificato;

- 2) **CHE** il presente decreto:

- sia notificato al proprietario, nelle forme degli atti processuali civili;
- sia inviato entro cinque giorni per la pubblicazione in estratto al BUR Marche e sia registrato,

trascritto e volturato in catasto e nei libri censuari, nei termini di legge, a cura e spese del beneficiario dell'esproprio (Comune di Caldarola);

- entro il termine di 30 giorni dalla sua pubblicazione sul BUR i terzi aventi diritto potranno proporre opposizione;
- che avverso il presente decreto i soggetti espropriati potranno ricorrere avanti al TAR territorialmente competente nel termine di 60 giorni dalla notifica o dall'avvenuta conoscenza o presentare ricorso straordinario al Presidente della

Repubblica entro 120 giorni dalla medesima notifica o avvenuta conoscenza;

- 3) **CHE** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 24.5 DPR n. 327 del 08/06/2001 (Testo unico in materia di espropriazione per pubblica utilità) e successive modificazioni ed integrazioni, l'occupazione dell'area è stata eseguita in accordo con il proprietario, ai sensi dell'art. 23.1 lett. h) TU, in data 04/04/2017 mediante immissione nel possesso da parte del Comune di Caldarola quale beneficiario dell'esproprio, con la redazione del verbale di cui all'art. 24 del medesimo Testo Unico;
- 4) **CHE** una volta trascritto il presente decreto, tutti i diritti riguardanti gli immobili espropriati potranno essere fatti valere esclusivamente sull'indennità ai sensi dell'art. 25, comma 3, del D.P.R. 327/01.

Il Responsabile del Settore
Ing. Andrea Spinaci

Comune di Fermo

Estratto Delibera di Giunta del 14/10/2025, n. 389. Variante urbanistica al PRG vigente per il lotto residenziale esistente in via Leti n.97 (art. 65/2 delle nta del prg ambito attuativo 12B 5/37)", ai sensi della legge regionale 30 novembre 2023, n.19 - ex l.r. 34/92, art.15 comma 5. Approvazione definitiva.

La GIUNTA COMUNALE

(omissis...)

DELIBERA

1. **DI FARE** proprie le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L. n. 241/90 e s.m.i.
2. **DI APPROVARE DEFINITIVAMENTE** la variante urbanistica al PRG vigente per il lotto residenziale esistente in via Leti n.97 (art. 65/2 delle nta del prg – ambito attuativo 12B 5/37)", ai sensi della legge regionale 30 novembre 2023, n.19 - ex l.r. 34/92, ai sensi dell'art. 15, comma 5, della L.R. n. 34/1992 e s.m.i., costituita dai medesimi elaborati allegati alla D.G.C. n.310 del 5/08/2025;
3. **DI PRENDERE ATTO** che:
 - a garanzia dell'interesse pubblico ai sensi dell'art. 16 comma 4 lettera d-ter) del DPR 380/2001, sono state previste e condivise dall'Amm.ne Com.le, le Opere Compensative il cui impegno è stato formalizzato, con nota prot. n. 49819 del 31/07/2025, con la quale la proprietà si è impegnata a versare la som-

ma pari ad Euro 8.000,00 (diconsi euro ottomila/00);
-in data 10/10/2025 è stata acquisita quietanza di pagamento a favore del Comune della somma stabilita nell'impegno sopraindicato;

4. **DI DARE MANDATO** al Dirigente del Settore IV - LL.PP., Protezione Civile, Ambiente, Urbanistica, Patrimonio, Contratti e Appalti - comunale di porre in atto tutti gli adempimenti conseguenti finalizzati all'attuazione della presente deliberazione;
5. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta oneri finanziari a carico del bilancio comunale e che pertanto non necessita di parere in merito alla regolarità contabile.
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto ai Servizi LL.PP., S.U.E., Settore Risorse Finanziarie;

Considerata la particolare rilevanza degli interessi urbanistici e pertanto l'esigenza di accelerazione delle procedure di formazione degli strumenti urbanistici, così da garantire il più possibile una piena e anticipata vigenza delle scelte di pianificazione urbanistica, la presente deliberazione, con separata e successiva votazione unanime, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Comune di Macerata

Deliberazione di Giunta Comunale n. 374 del 01.10.2025: variante al piano di recupero ex CRAS comportante anche variante al PRG relativamente all'area in viale Indipendenza – art.15, 5 comma e 30 della l.r. n.34/1992 e art.33 commi 8 e 12 della l.r. n.19/2023 – approvazione”.

LA GIUNTA COMUNALE

Omissis

DELIBERA

1. **DI RITENERE** le premesse parti integranti alla presente delibera, costituenti anche motivazione dell'atto in applicazione della L.241/90;
2. **DI PRENDERE ATTO** del Decreto Presidenziale della Provincia di Macerata n.97 del 04.06.2025, come in premessa riportato;
3. **DI PROCEDERE** alla approvazione, ai sensi degli artt. 15, 5 comma, e 30 della L.R. n.34/1992, per

le disposizioni transitorie di cui all'art.33, comma 8 e 12 della L.R. n.19/2023, la variante al Piano di Recupero ex CRAS comportante anche variante al PRG relativamente all'area in viale Indipendenza, secondo quanto adottato con delibera di Giunta Comunale n.174 del 07.05.2025, nel rispetto dei contributi/prescrizioni contenuti nella Determina Dirigenziale della Provincia di Macerata n.3000103 del 24.03.2025, nel Decreto Presidenziale della Provincia di Macerata n.97 del 04.06.2025 e nei pareri acquisiti nel procedimento come riportato;

4.DI DARE ATTO che per la variante in oggetto sono stati predisposti i seguenti elaborati

Tav. 01A-rev.1 Relazione tecnica generale

Tav. 02A-rev.1 Norme tecniche di attuazione

Tav. 03A Estratto di mappa catastale con perimetrazione dell'area di proprietà UNIMC

Rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a VAS

Tav. PRG vigente

Tav. PRG variato

STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Tav. 01B PRG - Strumento urbanistico vigente

Tav. 02B Estratto PAI

Tav.03B01A-01A-rev.1 Relazione tecnica generale Integrazione-Elaborato allegato al PdR approvato con D.C.C. n. 64 del 27/04/2023

Tav.04B02A-rev.2-Norme tecniche di attuazione-Elaborato adeguato al Decreto Presidenziale della Provincia di Macerata n.56 del 20/03/2023-Elaborato allegato al PdR approvato con D.C.C. N.64 del 27/04/2023

Tav.05B01D-rev.1 Planimetria generale con curve di livello tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N. 64 del 27/04/2023

Tav. 06 B 02D-rev.1 Uso del suolo tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N. 64 del 27/04/2023

Tav. 07 B 04D-rev.1 Lotti tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N. 64 del 27/04/2023

Tav.08 B.105D.1-rev.1 Sezioni e profili tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N.64 del 27/04/2023

Tav.08B.205D.2-rev.1 Sezioni e profili tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N.64 del 27/04/2023

Tav.08B.305D.3-rev.1 Sezioni e profili tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N.64 del 27/04/2023

Tav.09B06D-rev.1 Schema impianti tecnici-carichi e fognature tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N. 64 del 27/04/2023

Tav.10B07D-rev.1 Schema impianti tecnici – linee adduzione acqua/gas tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N. 64 del 27/04/2023

Tav.11B08D-rev.1 Schema impianti tecnici–linee elettriche/telecomunicazioni tavola allegata al PdR approvato con D.C.C. N. 64 del 27/04/2023

STATO DI FATTO

Tav. 01 C Stato di fatto - planimetria generale stato di attuazione del Piano

Tav. 02 C-rev.1 Rilievo botanico vegetazionale

Tav. 03 C Documentazione fotografica

VARIANTE

Tav. 01D Planimetria generale con curve di livello

Tav. 02 D Variante uso del suolo

Tav. 03 D-rev.1 lotti

Tav. 04 D.1 Variante - sezioni e profili

Tav. 04 D.2 Variante - sezioni e profili

Tav. 04 D.3 Variante - sezioni e profili

Tav. 04 D.4 Variante - sezioni e profili

Tav. 05 D.1 Variante - schema impianti tecnici - scarichi e fognature acque meteoriche

Tav. 05 D.2 Variante - schema impianti tecnici - scarichi e fognature acque reflue

Tav. 06 D Variante - schema impianti tecnici - linee adduzione acqua/gas

Tav. 07 D Variante - schema impianti tecnici - linee elettriche

CONFRONTO PDR VIGENTE - VARIANTE

Tav. 01E Planimetria generale con individuazione delle modifiche proposte

5.DI INCARICARE il Servizio Servizi Tecnici – Ufficio Urbanistica di procedere con le pubblicazioni necessarie e le trasmissioni degli atti agli Enti previste per Legge.

6.DI STABILIRE, stante l'urgenza di procedere in merito, di dover far uso della facoltà assentita dall'art.134, comma 4, del D.Lgs n.267/2000, rendendo la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Comune di Montalto delle Marche

Sdemanializzazione e declassificazione di area comunale in via San Paolo della frazione Porchia per cessazione pubblica utilità - definizione e valutazione area da cedere

Omissis...

DETERMINA

Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dichiarare la cessazione della pubblica utilità, declassificare e sdemanializzare il relitto stradale catastalmente individuato al foglio di mappa n. 14, particelle 272,273 e 274 della superficie complessiva di Ha 00.00.48, e trasferirlo al patrimonio disponibile dell'Ente;

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato per estratto, nel Bollettino Regionale ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento Regionale 16.08.1994 n. 36 e verrà trasmesso, entro un mese dalla pubblicazione, al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Ispettorato Generale per la Circolazione e

Sicurezza Stradale di Roma, per la registrazione nell'archivio nazionale delle strade di cui all'articolo 226 del codice, ai sensi degli articoli 2 e 3 comma 4 del DPR 16/12/1992 n. 495;

Di dare atto che il presente atto avrà efficacia dall'inizio del secondo mese successivo a quello della sua pubblicazione nel BURM, ai sensi degli articoli 2 e 3, comma 7 e 5, del citato DPR 495/1992;

Di valutare le aree da cedere a corpo e non a misura ed assegnare, assegnando una stima di € 500,00 onnicomprensiva;

Di procedere, una volta concluso l'iter di cui sopra, alla vendita come di seguito specificato:

- Il Comune di Montalto delle Marche, cede a titolo di vendita al Signor Valle Eugenio, il relitto stradale catastalmente identificato al foglio di mappa n. 14, particelle 272,273 e 274 della superficie complessiva di Ha 00.00.48, del valore quantificato di € 500,00=;

I trasferimenti avverranno con atto pubblico, stipulato da Notaio di fiducia nominato e scelto dal Signor Valle Eugenio, con spese a carico della ditta richiedente;

In nome e per conto dell'Amministrazione comunale interverrà al suddetto atto pubblico il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montalto delle Marche, la quale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente provvedimento;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

Comune di Montalto delle Marche

Sdemanializzazione e declassificazione di relitto stradale comunale in contrada Cimirano per cessazione pubblica utilità finalizzata alla permuta - definizione e valutazione aree da cedere ed acquisire

Omissis...

DETERMINA

Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dichiarare la cessazione della pubblica utilità, declassificare e sdemanializzare il relitto stradale catastalmente individuato al foglio di mappa n. 12, con la particella

n. 371 della superficie complessiva di Ha 00.06.85, e trasferirli al patrimonio disponibile dell'Ente;

Di trasferire la pubblica utilità ed acquisire al patrimonio indisponibile dell'Ente l'area catastalmente individuata al foglio di mappa n. 12, particelle n. 373-376-379 della superficie complessiva di Ha 00.12.70, destinandola a strada comunale, di proprietà del Signor Spaccapaniccia Piero, concorde nel permutare la porzione di terreno interessata senza conguagli in denaro;

Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato per estratto, nel Bollettino Regionale ai sensi dell'articolo 4 comma 3 del Regolamento Regionale 16.08.1994 n. 36 e verrà trasmesso, entro un mese dalla pubblicazione, al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Ispettorato Generale per la Circolazione e Sicurezza Stradale di Roma, per la registrazione nell'archivio nazionale delle strade di cui all'articolo 226 del codice, ai sensi degli articoli 2 e 3 comma 4 del DPR 16/12/1992 n. 495;

Di dare atto che il presente atto avrà efficacia dall'inizio del secondo mese successivo a quello della sua pubblicazione nel BURM, ai sensi degli articoli 2 e 3, comma 7 e 5, del citato DPR 495/1992;

Di valutare le aree, in base alle tabelle dei Valori Agricoli Medi in vigore nella Regione Marche, per la Regione Agraria n. 3, ultimi dati disponibili annualità 2022, prendendo a riferimento, per il relitto stradale, la coltura più redditizia che è il Seminativo Arborato, al prezzo di €/Ha 17.000,00=;

Di procedere, una volta concluso l'iter di cui sopra, alla permuta senza conguagli come di seguito specificato:

- Il Signor Spaccapaniccia Piero, cede a titolo di permuta al Comune di Montalto delle Marche l'area occupata dal nuovo passaggio pubblico con ingresso dalla Strada Comunale di Cimirano, dichiarata di pubblica utilità con il presente atto, catastalmente individuata al foglio di mappa 12, particelle n. 373-376-379 della superficie di Ha 00.12.70, del valore quantificato di € 2.159,00=;

- Il Comune di Montalto delle Marche, cede a titolo di permuta al Signor Spaccapaniccia Piero, il relitto stradale attualmente in disuso catastalmente individuato al Foglio di mappa n. 12, con la particella n. 371 della superficie di Ha 00.06.85, del valore quantificato di € 1.164,50=;

L'area sopra descritta e catastalmente individuata al foglio di mappa n. 12, particelle n. 373-376-379 della superficie di Ha 00.12.70, è acquisita al patrimonio indisponibile dell'ente, ed è destinata a strada comunale "dei Cerreti";

I trasferimenti avverranno con atto pubblico, stipulato da Notaio di fiducia nominato e scelto dal Signor Spac-

capaniccia Piero, con spese a carico della ditta richiedente;

In nome e per conto dell'Amministrazione comunale interverrà al suddetto atto pubblico il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Montalto delle Marche, la quale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente provvedimento;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

Comune di Monte Cerignone

Ordinanza n° 17 del 22.10.2025: ordinanza di espropriazione definitiva terreno di cui al foglio 19 mappale 499 per l'esecuzione di opere di pubblica utilità relative ai lavori di realizzazione di un ponte sulla SP n.130 "Valle di Teva" al km 3+600.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

omissis

ORDINA

1. L'espropriazione definitiva a favore della Provincia di Pesaro Urbino, del seguente terreno così identificato:
 - COMUNE DI MONTE CERIGNONE - FOGLIO 19 mappale 499 di mq. 208 (bosco misto cl. U, RD € 0,21 RA € 0,05) con destinazione di PRG vigente "Zona E" (Agricola).
 - di proprietà della seguente ditta:
 - Ceccaroli Gina, nata a Sassocorvaro il 10/10/1936, propr. 1/8 Cod. Fisc. CCCGNI36R50I459M;
 - Ugolini e/o Ugolini Felice nato a Monte Cerignone il 21/09/1934, propr. 3/8 Cod. Fisc. GLNFL-C34P21F467G;
 - Ugolini e/o Ugolini Secondo nato a Monte Cerignone il 06/01/1932, propr. 4/8 Cod. Fisc. GLNSN-D32A06F467T;
 per l'indennità totale ed onnicomprensiva di € 750,00.
2. Il Comune di Monte Cerignone provvederà alla pubblicazione del presente Decreto all'Albo Pretorio di codesto Comune e sul BUR della Regione Marche;
3. Contro il presente Decreto si potrà ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60

gg. dalla data della notifica, oppure, in alternativa al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Dalla Residenza Municipale, li 22.10.2025

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
(Dott. Chiarabini Giovanni)

Comune di Pesaro

*Decreto di asservimento n. 2 del 17/10/2025
Decreto di imposizione di servitù di pubblico passaggio sull'area necessaria per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione urbana di Galleria Roma*

omissis

DECRETA

- 1) **di disporre**, a favore del Comune di Pesaro e per l'esecuzione dei lavori di riqualificazione di Galleria Roma la formalizzazione della **costituzione di servitù di "passaggio pubblico" gratuita** degli immobile indicato nell'allegata tabella che è parte integrate del presente atto e così riassunti:

Catasto fabbricati del Comune di Pesaro F. 67 mapp. 1216 sub 160 bene comune non censibile dei Condomini del **CONDominio "PALAZZI GALLERIA ROMA"** sito in PESARO via Branca, Via Cattaneo, Via Borgomozzo, (scale B, C e D) c.f. 92009330413
- 2) **di dare atto** che non vi è immissione in possesso in quanto si tratta di area libera soggetta a "passaggio pubblico" di fatto dai tempi della realizzazione dei fabbricati;
- 3) **di dare atto** che copia del presente atto sarà pubblicato per estratto nel B.U.R. della Regione Marche, all'Albo Pretorio del Comune di Pesaro e trascritta in termini d'urgenza presso l'Agenzia delle Entrate di Pesaro, nonché registrato a termini di legge a cura e spese dell'ente espropriante;
- 4) **di dare atto** che contro il presente atto può essere proposto ricorso al TAR Marche o Ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 60 e 120 giorni rispettivamente dalla notifica o avvenuta conoscenza dell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Arch. Severini Maurizio

Comune di Treia

Deliberazione della Giunta comunale n. 239 del 09/10/2025 "Approvazione definitiva variante al Piano Regolatore Generale e a quello adottato definitivamente, ai sensi della l.r. 25/2017, finalizzata all'attuazione del progetto Cis Aree Sisma "Mobilità Dolce Tre Valli Bike Park" mediante modifica delle destinazioni urbanistiche di n. 2 zone site in località San Lorenzo e n. 1 zona sita in loc. Fontevannazza"

LA GIUNTA COMUNALE

Omissis

DELIBERA

1. di **CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **APPROVARE** in via definitiva, ai sensi dell'art. 2 della L. R. 25/2017 e del comma 5, dell'art. 15 della L. R. 34/92 la variante urbanistica descritta in narrativa, funzionale alla realizzazione degli interventi previsti nell'ambito del progetto "CIS Aree Sisma- Mobilità dolce Tre Valli Bike Park";
3. di **DARE ATTO** che la variante, a seguito dell'aggiornamento e recepimento delle prescrizioni impartite in sede di conferenza dei servizi risulta composta dai seguenti elaborati:
 - Tavole grafiche:
 - Tav. 1: inquadramento aree oggetto di variante urbanistica
 - Tav. 2/a: quadro conoscitivo area di variante_ progetto Bike Park San Lorenzo (elaborato adeguato a seguito di recepimento osservazioni/prescrizioni);
 - Tav. 2/b: quadro conoscitivo area di variante_ progetto Hub Villa Spada (elaborato adeguato a seguito di recepimento osservazioni/prescrizioni);
 - Tav. 3/a: proposta di variante area di progetto Bike Park San Lorenzo (elaborato adeguato a seguito di recepimento osservazioni/prescrizioni);
 - Tav. 3/b: proposta di variante area di progetto Hub Villa Spada.
 - Allegati:
 - Allegato A: relazione tecnico illustrativa (elaborato adeguato a seguito di recepimento osservazioni/prescrizioni);
 - Allegato B: documentazione fotografica area Bike Park San Lorenzo
 - Allegato C: documentazione fotografica area Hub Villa Spada
 - Allegato D: verifica di compatibilità idraulica e invarianza idraulica_ Bike Park San Lorenzo
 - Allegato E: verifica di compatibilità idraulica e invarianza idraulica_ Hub Villa Spada
 - Allegato F: screening semplificato VAS
 - Allegato G: valutazione compatibilità acustica (elaborato introdotto a seguito di osservazioni/prescrizioni);
 - Allegato H: Elaborato ricognitivo delle prescrizioni fornite nell'ambito della Conferenza di Servizi (elaborato introdotto a seguito di osservazioni/prescrizioni)
4. di **DARE ATTO** che la presente variante è conforme al Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale approvato con DCC n. 13 del 20/04/2007 e successiva Variante del Piano di Zonizzazione Acustica comunale approvata con DCC n. 26 del 29/05/2018;
5. di **DARE MANDATO** al Responsabile del IV Settore "Urbanistica e Territorio - SUE", Arch. Valentina Scarponi, per tutti gli adempimenti conseguenti e necessari;

Successivamente, la Giunta comunale, riscontrata la sussistenza dei motivi d'urgenza, con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

di **DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.-

**COMUNICAZIONI DI AVVIO
DEI PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI**

Regione Marche - Direzione Ambiente e Risorse Idriche

L.R. 23 agosto 1982 n. 32 – art. 15. Rinnovo della Concessione mineraria di acqua minerale termale denominata "ROFANELLO" localizzata nel Comune di Tolentino (MC) estesa per 123,00 ettari, intestata a A.S.S.M. – Azienda Specializzata Settore Multiservizi S.p.a. Comunicazione avvio del procedimento ai sensi art. 7 - L. 241/1990 e s. m. ii.

Per gli adempimenti previsti dall'art. 7 della L. 241/1990 ed in esecuzione delle procedure di semplificazione introdotte, con la presente **si richiede la pubblicazione del sotto riportato avviso inerente al fascicolo in oggetto:**

La ditta A.S.S.M. – Azienda Specializzata Settore Multiservizi S.p.a., ai sensi degli artt. 13 e 15 della L.R. n. 32 del 23.08.1982, ha presentato istanza di rinnovo della Concessione di coltivazione di acqua minerale termale denominata "Rofanello", allegando la seguente documentazione progettuale ed amministrativa:

- Istanza prot. 0956037 del 17/07/2025 di rinnovo,
- Programma generale dei lavori 2025-2045,
- Relazione riassuntiva Programma generale lavori e gestione Terme Santa Lucia,
- Relazione Geologica rinnovo concessione Giugno 2025,
- Analisi microbiologica Terme Santa Lucia-Rofanello Tolentino 09.06.2025,
- Analisi indagini chimiche e chimico fisiche del 12.07.2025
- Copia autentica ATTO COSTITUTIVO ASSM S.p.A.,
- Copia autentica STATUTO ASSM S.p.A.,
- Visura Camerale ASSM S.p.A. 19.06.2025.

Come si evince dalla documentazione trasmessa e in particolare:

- a) dal Programma generale dei lavori e della gestione, corredato dei riflessi sullo sviluppo economico della zona interessata, dalla spesa prevista e della dimostrazione tecnica ed economica ad attuarlo;
- b) dalla Relazione sull'utilizzo dell'acqua minerale termale "Rofanello";
- c) dalla certificazione della titolarità della ditta A.S.S.M. – Azienda Specializzata Settore Multiservizi S.p.a. nella qualità di "concessionario";
- d) dal Decreto del Dirigente della P.F. Tutela delle Acque e Difesa del Suolo e della Costa n. 30 del 13.03.2019 che proroga la Concessione iniziale per 10 anni in scadenza al 17.07.2026;

la coltivazione si estende nel territorio del Comune di Tolentino per una superficie di ettari 123.00.00.

A tal fine, ai sensi degli artt. 7 e 8 e del comma 7 dell'art. 14-bis della L. n. 241/90, si comunica quanto segue:

1. l'oggetto del procedimento promosso riguarda il rilascio del provvedimento di rinnovo della concessione ex artt. 13-14-15-16 della L.R. n. 32 del 23.08.1982 per la coltivazione di acqua minerale termale denominata "Rofanello" - ditta proponente: A.S.S.M. – Azienda Specializzata Settore Multiservizi S.p.a.;
2. l'amministrazione competente è la Regione Marche, Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile, Direzione Ambiente e Risorse Idriche ed il Responsabile del Procedimento è il dott. Nicola Coppari;
3. i tempi per la conclusione del procedimento, come stabilito dall'art. 2, comma 6 della L. n. 241/90, decorrono dal ricevimento della domanda ma per la richiesta in oggetto e in funzione delle nuove assegnazioni delle relative funzioni operative dell'Ente la conclusione del procedimento è stata fissata al 17.06.2026;
4. gli atti relativi all'istanza ed oggetto della Conferenza dei Servizi sono depositati presso la sede della Regione Marche in Via Palestro, 19 - 60121 Ancona, Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile, Direzione Ambiente e Risorse Idriche ed è possibile prendere visione e inoltre agli Enti in indirizzo;

Per eventuali comunicazioni o per ulteriori informazioni si chiede di contattare il Responsabile del Procedimento:

dott. Nicola Coppari

Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile

Direzione Ambiente e Risorse Idriche

Via Palestro 19 - 60121 Ancona

Tel. 071 8067470

e-mail: nicola.coppari@regione.marche.it

Pec: regione.marche.acquasuolocosta@emarche.it

Il Responsabile del Procedimento

Nicola Coppari

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 26 del 13/10/2025 R.D. 11/12/1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art. 7 relativo al rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da alluvione valliva del Fiume Musone, tramite n. 1 pozzo ad uso irrigazione aree verdi, ubicato in Comune di Osimo (AN), Via Pangrazi, 2 su area

distinta al C.T. Foglio 76, mappale 375. Ditta richiedente: "STROLOGO S.R.L.", con Sede Legale VIA GALLIANO PANCAZZI 2 – Osimo (AN). DR 1955 - Fascicolo 420.60.90/2025/GCMN/2505- SIAR DAP n. 513510.

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE GENIO CIVILE
MARCHE NORD
Ing. Luca Arabi**

RENDE NOTO

La Ditta "STROLOGO S.R.L.", con Sede Legale VIA GALLIANO PANCAZZI 2 – Osimo (AN), con istanza SIAR DAP n. 513510 protocollo n. 0334489|19/03/2025|R_MARCHE|GRM |ITPC|A| 420.60.90/2019/ITE/826, acquisita da questo Settore al protocollo n. 0472512|16/04/2025|R_MARCHE |GRM|GCMN|A, ha presentato domanda di rilascio della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica in oggetto.

In base alla domanda, la ditta ha richiesto di derivare **tramite n. 1 pozzo munito di n. 1 elettropompa, una portata massima di 0,25 l/s e un volume annuo massimo di mc 2.640, ad uso irrigazione aree verdi per una superficie da irrigare di mq 2200.**

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9/6/2006 n. 5 art. 13.

ORDINA

- **l'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi a partire dalla prima data utile, all'Albo Pretorio del Comune di Osimo.** Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni**, il codesto Comune dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Nord, unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione "**non sono state presentate opposizioni ed osservazioni**".
- La **visita locale d'istruttoria** di cui all'art. 8 del R.D. 1775/1933 e all'art. 13 della L.R. 5/2006, ed alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, **è fissata per il giorno 18/11/2025, alle ore 9:30** con ritrovo in **Via Pangrazi, 2 del Comune di Osimo (AN).**
- La **pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche**, ai sensi della L.R. 5/2006 art. 13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.. A tale proposito si evidenzia che:

- **l'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord;
- **il Responsabile del Procedimento** è il geom. Corrado Pace, funzionario del Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona, PO concessioni e piccole derivazioni (Via Palestro, 19 – Ancona - PEC: regione.marche.geniocivile.an@emarche.it);
- **gli atti progettuali sono depositati** presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord (Via Palestro, 19 – Ancona);
- **il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della Legge 241/1990 art. 2, entro il termine di giorni 180 dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio della concessione pluriennale a derivare acqua pubblica, così come stabilito all'art 13 della L.R. 9/6/2006 n. 5, salvo sospensioni o interruzioni dei termini.
- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inerzia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art. 2, commi 9 bis e 9-ter della L. 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia è il Dirigente del Dipartimento Infrastrutture, Territorio e Protezione Civile Dott. Arch. Nardo Goffi PEC regione.marche.servzioterritorio@emarche.it.
- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.
- ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo i casi esclusione dell'accesso indicati nell'art. 24 della L. 241/1990; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali comunicazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

**Il Dirigente del Settore
Ing. Luca Arabi**

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord

Ordinanza n. 27 del 21/10/2025 R.D. 11/12/1933 n. 1775 e ss.mm.ii. -- Legge Regione Marche 09/06/2006, n. 5, art. n. 13. Comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241, art. 7 relativo alla domanda di rinnovo della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica da alluvione valliva del fiume Cesano, tramite n. 1 pozzo ad uso irrigazione agricola, ubicato nel Comune di Corinaldo (AN) in VIA MADONNA DEL PIANO 58, su area distinta al C.T. Foglio 2, mappale 88. Ditta richiedente: MENCARONI MAURIZIO (00837630425) – Sede Legale: VIA MADONNA DEL PIANO 58 Corinaldo (AN) - DR 696 – n. SIAR DAP n. 517784 (già 507092) – Fascicolo 420.60.90/2025/GCMN/2510

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE GENIO CIVILE
MARCHE NORD
Ing. Luca Arabi**

RENDE NOTO

La Ditta MENCARONI MAURIZIO con sede legale in VIA MADONNA DEL PIANO 58, Corinaldo (AN) con istanza SIAR DAP n. 517784 protocollo n. 0414698|03/04/2025| R_MARCHE|GRMIITPCIA|420.60.90/2019/ITE/826, acquisita da questo Settore al protocollo n. 0545614|05/05/2025| R_MARCHE|GRMIGCMN|A, ha presentato la domanda di rinnovo della concessione pluriennale di derivazione d'acqua pubblica in oggetto.

In base alla domanda, la ditta ha richiesto di derivare tramite n. 1 pozzo munito di elettropompa, una portata massima complessiva di 1,0 l/s e un volume annuo massimo di mc 2900,00 ad uso irrigazione agricola per una superficie complessiva di Ha 04.96.18.

Ai sensi del R.D. 11.12.1933 n. 1775 e ss.mm.ii. - L.R. 9/6/2006 n. 5 art. 13.

ORDINA

- **L'affissione del presente Avviso per la durata di 30 (trenta) giorni consecutivi** a partire dalla prima data utile, **all'Albo Pretorio del Comune di Corinaldo**. Nel predetto periodo potranno essere presentate opposizioni ed osservazioni in bollo alla Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord, ovvero all'Ufficio Comunale presso il quale viene affisso il presente Avviso. **Allo scadere dei 30 giorni**, codesto Comune dovrà restituire il referto di avvenuta pubblicazione al Settore Genio Civile Marche Nord,

unitamente alle eventuali opposizioni o con l'esplicita dichiarazione **“non sono state presentate opposizioni ed osservazioni”**.

- La **visita locale d'istruttoria** di cui all'art. 8 del R.D. 1775/1933 e all'art. 13 della L.R. 5/2006, alla quale potrà intervenire chiunque vi abbia interesse, è **fissata per il giorno 02/12/2025, alle ore 11:30** con ritrovo in **Loc. VIA Madonna del Piano 58, Comune di Corinaldo (AN)**.
- La **pubblicazione della presente Ordinanza sul BUR della Regione Marche**, ai sensi della L.R. 5/2006 art. 13, inserendola nel prossimo numero utile.

COMUNICA

che la presente Ordinanza costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.. A tale proposito si evidenzia che:

- **l'Amministrazione procedente** è la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord;
- **il Responsabile del Procedimento** è il geom. Corrado Pace, funzionario del Settore Genio Civile Marche Nord, sede di Ancona, PO concessioni e piccole derivazioni (Via Palestro, 19 – Ancona - PEC: regione.marche.geniocivile.an@emarche.it);
- **gli atti progettuali sono depositati** presso la Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Nord (Via Palestro, 19 – Ancona);
- **il procedimento deve concludersi** con l'adozione di un provvedimento espresso ai sensi della Legge 241/1990 art. 2, entro il termine di giorni 180 dalla data della presente Ordinanza per il procedimento di rilascio dell'autorizzazione alla perforazione, così come stabilito all'art 19 della L.R. 9/6/2006 n. 5, salvo sospensioni o interruzioni dei termini.
- Inutilmente decorsi i suddetti termini di conclusione, **i rimedi esperibili in caso di inerzia** di questa Amministrazione sono quelli indicati all'art. 2, commi 9 bis e 9-ter della L. 241/90 e il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia è il **Dirigente del Dipartimento Protezione Civile e Sicurezza del Territorio Ing. Stefano Stefoni, PEC regione.marche.protciv@emarche.it**
- eventuali domande che riguardano derivazioni tecnicamente incompatibili con quella in oggetto sono accettate e dichiarate concorrenti se presentate entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della presente Ordinanza sul B.U.R.
- ai sensi dell'art. 10 della L. 241/1990, i partecipanti al procedimento e i soggetti che riterranno di dover intervenire, hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo i casi esclusione dell'accesso indicati nell'art. 24 della L. 241/1990; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'Amministrazione ha l'obbligo di valutare ove si-

ano pertinenti all'oggetto del procedimento. Tali comunicazioni dovranno pervenire al Responsabile del Procedimento entro il termine massimo della data fissata per la visita locale d'istruttoria.

Il Dirigente del Settore
Ing. Luca Arabi

Regione Marche - Settore Genio Civile Marche Sud

T.U. 11.12.33, n.1775 – D.Lgs. n.152/2006 – L.R. 09.06.06, n. 5 art.16. Istanza di Rinnovo della Concessione di Derivazione di Acque Pubbliche mediante Pozzo da falda, catastalmente individuato al F.39, P.lla N. 104 nel Comune di Fermo

Il Legale rappresentante della Ditta ROYAL PAT S.R.L. (P.IVA 01257780443), con sede legale in C.da Campiglione n.20 del Comune di Fermo, attraverso il sistema informativo regionale DAP-SIAR, Pos. 518108, acquisita al prot. 0675967 del 29/05/2025, ha presentato istanza di **rinnovo** della concessione pluriennale di piccola derivazione di acque pubbliche ai sensi dell'art. 16 della LR n. 05/2006 e ss.mm.ii. mediante un pozzo con prelievo da falda per uso antincendio, catastalmente individuato al F.39, p.lla n. 104 nel comune di Fermo, avente le seguenti caratteristiche:

Richiedente: Ditta ROYAL PAT S.R.L. (P.IVA 01257780443)

Luogo di Presa: Comune di FERMO (F.39, p.lla n. 104)

Uso della derivazione: antincendio

Quantità di acqua: 2,0 l/s (moduli 0,02)

Si informa che chiunque ha interesse potrà prendere visione degli atti del procedimento e presentare memorie scritte e documenti in virtù dell'art. 10 lett. b) della Legge 241/90.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 13 commi 2 e 4 della L.R. 05/2006, nel periodo di affissione nell'Albo Pretorio del suddetto avviso possono essere presentate osservazioni e opposizioni scritte e il termine per la conclusione del predetto procedimento, salvo sospensioni dei termini, è fissato in centottanta giorni.

Si comunica, che il Responsabile del Procedimento è l'arch. Raffaella Diletti, funzionario della Regione Marche, Settore Genio Civile Marche Sud – Sede di Fermo, via J. Lussu, 14 – 63900 Fermo, tel. 07342212312, raffaella.diletti@regione.marche.it

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Raffaella Diletti

IL DIRIGENTE
Dott. Arch. Lucia Taffetani

BANDI DI CONCORSO**AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Pesaro Urbino**

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio

PREMESSA

Il presente bando è indetto in ossequio alle linee di indirizzo stabilite dalla DGRM n. 450/2023, allegato A, sezione 2 – recante “Indicazioni per lo svolgimento delle procedure concorsuali della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del SSR”, in attuazione dell’art. 20, comma 4° lett. c) L.R. 19/2022.

In particolare, nelle linee guida sopra citate, in riferimento alle procedure di reclutamento del personale della dirigenza sanitaria e delle professioni sanitarie del Servizio Sanitario Regionale, è previsto che le stesse non vengano svolte in forma aggregata, considerate le difficoltà di reclutamento del personale di cui trattasi e le diverse peculiarità aziendali.

ART. 1 (INDIZIONE PROCEDURA)

In esecuzione della determina n. 1292 del 17/10/2025 del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Territoriale di Pesaro Urbino, ai sensi della DGRM n. 450/2023

È INDETTO

Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. **1** posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente Medico nella disciplina di **Malattie dell'Apparato Respiratorio** (Ruolo: Sanitario – Profilo Professionale: Medici - Area Medica e delle Specialità Mediche) per le esigenze della U.O.C. Pneumologia dell’AST Pesaro Urbino.

La copertura dei posti a concorso è condizionata agli adempimenti previsti dall’art. 34-bis del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

La procedura per l’espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 483/1997 e s.m.i., al D.Lgs. 502/92, alla L. n. 145/2018 e ss.mm.ii. ed al D.P.R. 445/2000.

Il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. dell’Area Sanità.

ART. 2 (REQUISITI DI AMMISSIONE)

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sotto elencati requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali:

a) *Cittadinanza italiana*, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell’Unione Europea, ai sensi dell’art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ovvero essere titolare dello stato di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiario, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (*indispensabile specificare di quale condizione si tratta*).

I candidati non cittadini italiani e non titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria devono possedere, inoltre, il seguente requisito:

- godimento dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza.

b) *Godimento dei diritti politici*. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall’elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti ovvero dispensati dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l’impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

c) *Idoneità fisica alla mansione specifica del profilo a concorso*: l’accertamento dell’idoneità alla mansione specifica è effettuata dall’Ente prima dell’immissione in servizio con visita medica preventiva in fase preassuntiva ai sensi dell’art. 41 lett. e-bis D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Requisiti specifici:

a) *Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia*;

b) *Diploma di Specializzazione nella disciplina di **Malattie dell'Apparato Respiratorio*** o in disciplina equipollente ai sensi del DM 30.01.1998 e ss.mm.ii. o affine ai sensi del DM 31.01.1998 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 della Legge 30/12/2018, n. 145, così come successivamente integrato e modificato, da ultimo con L. 3/07/2023 n. 87 di conversione con modificazioni del D.L. 10/05/2023 n. 51, art. 1, "a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica i medici regolarmente iscritti sono ammessi alla procedura concorsuale per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo della medesima procedura, in graduatoria separata".

Ai sensi dell'art. 56 comma 2 del DPR 483/97 il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data, per la partecipazione ai concorsi presso le UU.SS.LL. e Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Se conseguito all'estero il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

c) *Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi*, attestata da dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale alla domanda, indicante: provincia, data di prima iscrizione e numero di posizione nel registro.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti sopra indicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito dal bando stesso per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art.15 della Legge n. 183/2011.

Al riguardo si fa presente che, ai sensi della sopraccitata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, fatti e qualità personali sono utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà).

Non è prescritto alcun limite massimo di età, ai sensi della Legge n. 127/1997, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/1979 in tema di collocamento a riposo.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

ART. 3 (DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)

Nella domanda di ammissione al concorso (**ALLEGATO A**), esente da bollo, i candidati dovranno **obbligatoriamente** inserire un indirizzo di posta elettronica certificata (**P.E.C.**) personale e dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e *consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 20.10.2000, per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci*:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ordinario;
- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) che, ad ogni effetto, sarà utilizzato dall'Azienda come domicilio digitale al quale inviare ogni necessaria comunicazione inerente alla procedura concorsuale ed alla gestione delle graduatorie, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi; l'Azienda non si assume responsabilità alcuna nel caso di irreperibilità presso il domicilio digitale comunicato, di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, da inesatta indicazione o tardiva comunicazione di variazione;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- 5) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché procedimenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 14/11/2022, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione (**titoli di studio e iscrizione all'Albo dei Medici-Chirurghi**);
- 7) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 9) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- 10) gli eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;
- 11) per i candidati beneficiari della L. 104/1992 o con disturbi specifici di apprendimento (DSA) accertati ai sensi della L. 170/2010, l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, purché certificati da apposita Struttura, da allegare alla domanda;
- 12) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03) e di avere ricevuto adeguata informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR).

La firma in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00, non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità: la mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole, comprese quelle relative alla titolarità della casella di posta certificata.

Viene sottolineato che, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura concorsuale:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. la spedizione della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo;
6. la ricezione della domanda, se spedita tramite servizio postale, oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza, sebbene la domanda stessa sia stata spedita entro il termine di scadenza.

ART. 4 (DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso:

- **un curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, redatto sotto forma di autocertificazione secondo il modello allegato (**ALLEGATO B**);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale decreto di riconoscimento del servizio prestato all'estero;
- l'eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di disabilità e/o DSA, con l'indicazione dell'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità o degli strumenti compensativi per le difficoltà

di lettura, di scrittura e di calcolo e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;

- le eventuali **pubblicazioni** (per esteso ovvero abstract/poster), di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome;
- **un elenco**, datato e firmato, dei titoli e documenti presentati;
- **dichiarazione sostitutiva** di certificazione o dell'atto di notorietà redatta sull'accluso modello (**ALLEGATO C**);
- **copia fotostatica di un documento** di riconoscimento in corso di validità;
- tutti quegli **ulteriori documenti** che ritengano opportuno presentare nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati potranno attestare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili agli effetti della valutazione di merito per la formulazione della graduatoria, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011 che di seguito si riportano:

"Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà".

Pertanto, considerato che l'Ente ai sensi delle sopra citata normativa nonché della Direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 61547 del 22.12.2011 non può né richiedere né accettare i certificati, i candidati, per attestare stati, fatti e qualità personali, dovranno produrre esclusivamente le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, di cui rispettivamente agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., redatte secondo lo schema allegato al presente bando (ALLEGATO C).

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

E' altresì possibile per il candidato autocertificare, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, la conformità all'originale delle copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Le **pubblicazioni** devono essere edite a stampa; possono essere prodotte in originale o in fotocopia autenticata. In quest'ultimo caso è necessario che il candidato attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa mediante lo schema allegato (ALLEGATO C), che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Qualora il candidato presenti fotocopie semplici di più documenti, l'autocertificazione di conformità agli originali può essere unica, ma deve contenere l'elencazione completa con la specifica indicazione di ogni singolo documento al quale si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre e tutti i riferimenti necessari alle successive verifiche d'ufficio in caso di emissione di provvedimenti favorevoli; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo definito/impegno orario ridotto), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Strutture private convenzionate, che il candidato intenda fare valere, i certificati presentati devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà considerato nei titoli di carriera ma, eventualmente, nel curriculum formativo e professionale, intendendo la struttura non convenzionata.

Si precisa infine che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I candidati potranno, a richiesta e a loro spese, ritirare i documenti e le pubblicazioni allegati alle domande, **non prima** che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, **120 giorni** dalla data di pubblicazione della determina di approvazione delle graduatorie all'Albo Pretorio dell'Azienda.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo il modello allegato al presente bando (**allegato A**), sottoscritte dagli interessati e corredate dalla prescritta documentazione nonché dagli altri eventuali titoli, dirette al **Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino, P.le Cinelli, 4 - 61121 Pesaro**, devono essere inoltrate tassativamente mediante una delle seguenti modalità:

➤ **a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento**; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro e data dell'Ufficio Postale accettante;

➤ **presentate in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda**, stesso indirizzo, dalle ore 11:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Per l'eventuale rilascio della ricevuta di avvenuta consegna il candidato dovrà presentarsi munito della fotocopia della propria domanda di ammissione, sulla quale verrà apposto un timbro di pervenuto.

All'esterno della busta deve essere indicato il **MITENTE** e deve essere riportata la seguente dicitura: "*il presente plico contiene domanda di ammissione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio*";

➤ **inviata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): ast.pesarourbino@emarche.it** unitamente a fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della pec la seguente dicitura: "*Domanda di ammissione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio*".

In caso di invio tramite posta elettronica gli allegati alle istanze devono pervenire in uno dei seguenti formati previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione:

FORMATI	ESTENSIONE FILES
PDF	.pdf
PDF/A (preferibile per garantire la conservazione a lungo termine)	
TIFF	.tif
JPG	.jpg .jpeg
OFFICE OPEN XML (OOXML)	.docx .xlsx .pptx
OPEN DOCUMENT FORMAT	.ods .odp .odg .odb
XML	.xml
TXT	.txt

Non saranno accettati files in formati diversi.

Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti/immagini **in un unico file**.

Si raccomanda di non superare il limite complessivo di 100 MB per ogni invio/messaggio.

Nel caso le dimensioni dei file siano maggiori, è possibile effettuare invii multipli, inserendo, oltre agli allegati di ogni nuovo invio, una lettera di trasmissione in cui deve essere riportata l'indicazione della procedura, il numero dell'invio ed il numero totale degli invii (esempio: trasmissione istanza 1/2, trasmissione istanza 2/2).

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa del candidato e successivamente trasformata in PDF.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file di formato diverso da quelli indicati, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso scade il trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. ____ del _____, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. ____ del _____:

Scadenza per la presentazione delle domande:

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio indicato (la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante).

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione spedite oltre il termine perentorio prescritto nel presente bando o che, benché spedite entro il termine perentorio, pervengano a questa Amministrazione oltre il 5° giorno successivo alla data di scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, nonché per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto inviate in formati diversi da quelli sopra indicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso.

ART. 8 (COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Esaminatrice è nominata, nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e della vigente normativa, dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino ed è composta dal Presidente, da due componenti e dal segretario.

Il Presidente è individuato con le modalità specificatamente previste dall'art. 25 lett. a) del D.P.R. 483/1997; dei due componenti, Dirigenti di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6, comma 2, del DPR 483/97 ed uno designato dalla Regione; la funzione di Segretario è svolta da un dipendente amministrativo con qualifica afferente all'Area dei funzionari.

La Commissione di sorteggio è formata da tre componenti:

- un dirigente amministrativo dell'Azienda con funzioni di Presidente,
- due dirigenti o funzionari amministrativi dell'Azienda, di cui uno con funzioni di Segretario.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno in forma pubblica presso la sede della UOC Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane dell'Azienda, sita in P.le Cinelli n. 4 - Pesaro, alle ore 11:00 del primo giovedì successivo al giorno di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le suddette operazioni debbano essere rinviata o ripetute, le stesse saranno effettuate nel medesimo giorno e nella stessa ora di ogni settimana successiva alla prima estrazione fino alla totale individuazione dei componenti la commissione stessa.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

prova scritta:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina;

prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; la prova deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

prova orale

sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti ed attività connessi alla funzione da conferire.

La data, l'ora e il luogo della prova scritta saranno pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4° Serie speciale "Concorsi ed esami" e contestualmente sul sito internet aziendale <https://www.astpu.marche.it> - sezione "Bandi e concorsi", **non meno di 15 gg.** prima dell'inizio della prova medesima. In caso di numero esiguo di candidati, il diario della prova sarà comunicato agli stessi a mezzo P.E.C., sempre almeno 15 gg. prima dall'inizio della prova.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alle prove pratica ed orale sarà data comunicazione della data, dell'ora e del luogo delle prove d'esame con P.E.C. **almeno 20 gg.** prima della data di svolgimento delle stesse.

Nel caso in cui, con riguardo al numero dei candidati partecipanti, le prove del concorso possano concludersi presumibilmente nello stesso giorno, la convocazione dei candidati, per tutte le prove, avverrà direttamente con preavviso di almeno 20 gg.

I candidati sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove munite di un valido documento di identità personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti saranno dichiarati decaduti dal concorso quale sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà degli stessi.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **21/30**.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **14/20**.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

L'ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione delle graduatorie saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. 483/1997.

I candidati sono invitati a consultare il sito aziendale dove saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni in relazione allo svolgimento del presente concorso pubblico.

ART. 10 (PUNTEGGI PER TITOLI E PROVE DI ESAME)

La Commissione, ai sensi dell'art. 27 del D.P.R. n. 483/1997, dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli,
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta,
- b) 30 punti per la prova pratica,
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 10 punti,
- b) titoli accademici e di studio: 3 punti,
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti,
- d) curriculum formativo e professionale: 4 punti.

In merito alla specializzazione, al fine di una sua valutazione è necessario che nel documento o nella eventuale dichiarazione sostitutiva prodotti dal candidato sia attestata la durata legale del corso.

ART. 11 (GRADUATORIE)

Al termine delle prove di esame la Commissione formula **due graduatorie di merito** dei candidati che hanno superato tutte le prove:

- una relativa ai candidati in possesso del **diploma di specializzazione** richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti graduatoria dei Medici Specializzati);
- una relativa ai candidati in **formazione specialistica** iscritti, alla data di scadenza del bando, almeno al secondo anno del corso di specializzazione ai sensi dell'art. 1 comma 547 della L. 145/2018 e ss.mm. (denominata da qui in avanti graduatoria dei Medici in formazione specialistica).

Entrambe le graduatorie di merito sono formulate tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti nelle prove e per i titoli da ciascun candidato. Relativamente all'applicazione delle preferenze, l'Azienda, a parità di punteggio, fa riferimento all'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, come richiamato dall'art. 18 del D.P.R. n. 483/1997.

Le suddette graduatorie di merito sono approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche, nel sito internet aziendale <https://www.astpu.marche.it> nella sezione "Bandi e concorsi" e nel portale regionale <http://www.regione.marche.it> - sezione "Bandi di concorso".

Le graduatorie di merito rimarranno efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente a far data dalla loro approvazione.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati **nella graduatoria dei medici specializzati**.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 della L. 145/2018 e ss.mm. l'eventuale assunzione **a tempo indeterminato** dei medici in formazione specialistica è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione da parte degli stessi e all'esaurimento della graduatoria dei medici specializzati.

In mancanza di candidati che abbiano conseguito la specializzazione, ai sensi dell'art. 1 comma 548-bis della L. 145/2018 e ss.mm. e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche con gli Atenei di appartenenza dei candidati, potranno essere conferiti incarichi a tempo determinato e parziale ai candidati in formazione specialistica nella specifica disciplina bandita, per la durata residua della specializzazione.

A decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica, coloro che sono assunti ai sensi dell'art. 1 comma 548-bis della L. 145/2018 sono inquadrati a tempo indeterminato nell'ambito dei ruoli della dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale.

Sarà cura dei Medici in formazione specialistica comunicare tempestivamente a mezzo pec all'Azienda Sanitaria Pesaro Urbino (indirizzo: ast.pesarourbino@emarche.it), mediante apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal bando, specificando la data e il luogo.

Ai sensi dell'art. 3, comma 22, della L. 537/93, non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

ART. 12 (MODALITA' DI COMUNICAZIONE FRA ENTE E CANDIDATI PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI ASSUNZIONE)

L'Azienda comunica con i candidati mediante la P.E.C. indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione **entro 5 giorni** dal ricevimento della comunicazione.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato e comporterà la decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito P.E.C. da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo P.E.C. indicato nella domanda.

ART. 13 (MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

La graduatoria dei Medici Specializzati sarà escussa nel rispetto dell'ordine di merito in graduatoria.

Il candidato che rifiuti l'assegnazione proposta o che non risponda nei termini indicati dall'art. 12 del bando decade dalla graduatoria.

Esaurita la graduatoria dei Medici Specializzati, qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la graduatoria dei Medici in formazione specialistica, che al

momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste nel precedente articolo.

In mancanza di medici che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati, ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548 – ter L. 145/2018 e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche con gli Atenei di appartenenza, contratti a tempo determinato e parziale con i candidati utilmente collocati nella graduatoria dei medici in formazione specialistica che ancora stiano ultimando il corso di specializzazione nella specifica disciplina bandita.

Qualora non sia possibile l'utilizzo della graduatoria dei Medici in formazione specialistica, l'Azienda procederà all'indizione di un nuovo concorso per completare il fabbisogno assunzionale. La graduatoria dei Medici in formazione specialistica potrà essere utilizzata fino all'approvazione della graduatoria della nuova procedura concorsuale, per esigenze ulteriori rispetto ai posti messi a concorso.

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per profilo e disciplina di cui alla presente procedura, prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato, ai sensi dell'allegato A della DGR Marche n. 450/2023, potranno richiedere l'utilizzo delle graduatorie di cui alla presente procedura.

L'AST Pesaro Urbino, in ogni caso, mantiene comunque la priorità nell'utilizzo.

Nel caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti, il candidato che abbia già accettato l'assunzione a tempo indeterminato presso l'AST Pesaro Urbino, ancorché non abbia ancora sottoscritto il contratto, non può essere interpellato.

Il candidato che accetta l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria decade dalla stessa e non può più essere chiamato per altre proposte.

Il candidato che rifiuti la proposta di assunzione per altre strutture/sedi dell'AST Pesaro Urbino diverse da quelle indicate a bando e/o da parte di un Ente diverso da quello per la quale ha concorso non decade dalla graduatoria.

In caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, verrà concesso l'utilizzo delle graduatorie sulla base dell'ordine di arrivo.

L'utilizzo delle graduatorie, in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato, può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, ex art. 36 c. 2 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ferma restando la posizione del candidato nella graduatoria a tempo indeterminato.

Il candidato che accetti o rifiuti l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

Le assunzioni a tempo indeterminato, in ogni caso, hanno la priorità su quelle a tempo determinato e, pertanto, provocano la risoluzione di diritto di eventuali rapporti di lavoro a termine nel frattempo instaurati.

ART. 14 (DECADENZA DALLE GRADUATORIE)

Il candidato è dichiarato decaduto dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata risposta alla proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'AST Pesaro Urbino, titolare delle graduatorie, ovvero la mancata accettazione della stessa;
- 2) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato, presso l'AST Pesaro Urbino o presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo delle graduatorie, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio nei termini assegnati;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che richiesto l'utilizzo delle graduatorie.

ART. 15 (CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO)

L'Azienda procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Deliberata l'assunzione, il candidato verrà invitato dall'Azienda a produrre tutta la documentazione prescritta ai fini della costituzione del rapporto di lavoro con l'osservanza delle modalità di cui al vigente C.C.N.L. Area Sanità.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro ed il candidato verrà dichiarato decaduto dalla nomina.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'Azienda sarà subordinata all'effettuazione della visita medica preassuntiva di idoneità alla mansione specifica ed al giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente.

Nei contratti di lavoro stipulati con i vincitori della presente procedura concorsuale nonché con coloro che, utilmente collocati, verranno assunti, verrà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D. Lgs. 165 del 30.3.2001.

In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10 comma 8 lettera b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R.

ART. 16 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a tempo indeterminato a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale a tempo indeterminato, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibile. In particolare, si richiama la Legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

Trattamento dei dati personali

L'Azienda, con riferimento alle disposizioni normative vigenti a livello comunitario e nazionale in materia di protezione dei dati personali di cui al Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D.Lgs n. 196/2003 per la parte non abrogata, utilizzerà i dati personali e sensibili contenuti nella domanda di partecipazione al concorso ai soli fini della gestione della presente procedura, al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della stessa e all'instaurazione del rapporto conseguente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura e dell'esame dei titoli e dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Il mancato conferimento dei dati determina l'impossibilità di compiere le operazioni necessarie all'espletamento della procedura stessa precludendone, conseguentemente, la partecipazione.

Per tutte le informazioni in materia di trattamento dei dati personali si fa espresso rinvio all'Informativa sul trattamento dei dati personali di dipendenti e terzi non dipendenti ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), pubblicata sul sito web dell'Azienda, alla Sezione "Privacy".

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. Gestione ed Amministrazione delle Risorse Umane dell'Azienda Sanitaria Territoriale Pesaro Urbino - P.le Cinelli, 4 - Pesaro, tel. **0721/366205-2971-2926**, dalle ore 11:00 alle 13:00 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato.

Il Direttore Generale

Dr. Alberto Carelli



ALLEGATO A

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Territoriale
Pesaro Urbino
P.le Cinelli, 4
61121 - Pesaro**

Il/la sottoscritto/a _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. ____ posto/i di Dirigente Medico nella disciplina di _____.

A tal fine consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti. Consapevole altresì di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità dichiara:

- 1) di essere nato/a a _____ il _____, codice fiscale _____;
- 2) di essere residente a _____ CAP ____ Via _____ n. ____,
recapiti telefonici _____ mail _____;
- 3) di essere titolare della seguente casella di posta elettronica certificata _____
alla quale chiede di ricevere ogni eventuale comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della stessa;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana (o equivalente) _____;
ovvero
di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero di una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. 165/2001 - testo vigente - per i cittadini dei Paesi Terzi (è indispensabile specificare di quale condizione si tratta) _____;
- 5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ prov. _____ (indicare i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione) _____;
I candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria devono inoltre dichiarare:
 di godere dei diritti civili e politici nello Stato di cittadinanza: _____;
- 6) di non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
ovvero:
 di avere riportato le seguenti condanne penali e/o di avere i seguenti procedimenti penali pendenti (precisare la data del provvedimento, l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato o quella presso la quale penda il procedimento, gli artt. del Codice Penale contestati ed ascritti, specificando anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale, beneficio non menzione) _____;
- 7) di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito il _____ presso l'Università _____
unitamente a:
 specializzazione in _____ conseguito il _____ presso l'Università _____ la cui durata legale è di n. ____ anni;
 iscrizione al _____ anno del corso di formazione specialistica in _____
presso l'Università _____
(durata legale: n. ____ anni, data presunta conseguimento della specializzazione _____) e,

conseguentemente, si impegna a comunicare all'Azienda che ha indetto la procedura la data di avvenuto conseguimento del titolo di specializzazione;

8) di essere iscritto all'Albo _____ di _____ al n. ____ dal _____;

9) di trovarsi nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione: _____;

10) di **non avere prestato** i servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

ovvero:

di **avere prestato** i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (con specificate le cause di risoluzione):

ENTE	PERIODO		QUALIFICA	TIPO DI RAPPORTO (*)
	DAL	AL		

* indicare se a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno o impegno orario ridotto (indicare in che misura)

11) di non essere mai stato dispensato/destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

12) di avere diritto alla precedenza o a preferenza, in caso di parità di punteggio per il seguente motivo _____;

13) di avere necessità, in quanto disabile ai sensi della Legge n. 104/1992 del seguente ausilio _____ e/o, secondo quanto prescritto dalle relative norme, dell'applicazione di eventuali tempi aggiuntivi _____;

14) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali secondo il Decreto Legislativo n. 196/2003 e di avere ricevuto informativa sul trattamento dei dati personale ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (DGPR).

Allega i seguenti documenti:

- curriculum in formato europeo datato e firmato;
- elenco dei documenti e dei titoli prodotti;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- _____;
- _____.

Il sottoscritto dichiara che i documenti allegati alla presente istanza, dettagliatamente descritti nell'allegato elenco, sono conformi agli originali in proprio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R.445/2000 e s.m.i..

Il candidato dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

Data, _____

FIRMA

ALLEGARE FOTOCOPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'

ALLEGATO B

CURRICULUM VITAE

Dr. _____



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura [Indicare la lingua]
[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, concernenti le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde a stati o fatti risultanti da documenti in proprio possesso ovvero presso le Pubbliche Amministrazioni ivi indicate.

Data _____

FIRMA

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Fermo

GRADUATORIA del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Anestesia e Rianimazione.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA ANESTESIA E RIANIMAZIONE indetto con determina del Direttore Generale n. 146/AST_FM del 29/04/2025

GRADUATORIA APPROVATA CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 333/AST_FM-Pers del 01/10/2025

- Graduatoria candidati in possesso della Specializzazione:

n.	Candidato	titoli	prova scritta	prova pratica	prova orale	Totale
1	Bertoni Stefania	10,020	26,000	27,000	19,000	82,020
2	De Julis Stefano	9,947	24,000	26,000	19,000	78,947
3	Anglini Valentina	6,007	25,000	24,000	19,000	74,007

- Graduatoria dei candidati iscritti alla Scuola di Specializzazione:

n.	Candidato	titoli	prova scritta	prova pratica	prova orale	Totale
1	Ciribè Giada	1,020	28,000	26,000	19,000	74,020
2	Salvucci Salice Alessio	1,951	27,000	25,000	19,000	72,951
3	Luciani Martina	0,160	26,000	26,000	20,000	72,160
4	Ponton Ohoa Sara Veronica	1,828	26,000	23,000	20,000	70,828
5	Antolini Riccardo	2,807	23,000	26,000	19,000	70,807
6	Pollonara Sheila	0,040	25,000	27,000	18,000	70,040
7	Lanari Martina	0,020	26,000	26,000	18,000	70,020
8	Gabrielli Cecilia	0,000	25,000	26,000	19,000	70,000
9	Annicchiarico Elettra	0,090	25,000	25,000	19,000	69,090
10	Broccoletti Lorenzo	0,000	24,000	26,000	18,000	68,000
11	Scattolini Giulia	0,000	23,000	24,000	20,000	67,000
12	Defendi Eleonora	0,150	25,000	25,000	15,000	65,150
13	Stefanelli Chiara	0,030	24,000	23,000	17,000	64,030
14	Pellegrino Catello	0,000	21,000	21,000	17,000	59,000

Azienda Sanitaria Territoriale di Fermo
Sede Legale ed Amministrativa: Via Zeppilli, 18 – 63900 Fermo - FM
C.F. e P.IVA 02500660440
Tel. 0734.625111
PEC: ast.fermo@emarche.it

Comuni: Altidona, Amandola, Belmonte Piceno, Campofilone, Falerone, Fermo, Francavilla d'Ete, Grottazzolina, Lapedona, Magliano di Tenna, Massa Fermana, Monsampietro Morico, Montappone, Monte Giberto, Montegranaro, Montegiorgio, Monteone di Fermo, Monterinaldo, Monterubbiano, Monte San Pietrangeli, Monte Urano, Monte Vidon Combatte, Monte Vidon Corrado, Montefalcone Appennino, Montefortino, Montelparo, Montottone, Moresco, Ortezzano, Pedaso, Petritoli, Ponzano di Fermo, Porto San Giorgio, Porto Sant'Elpidio, Rapagnano, Santa Vittoria in Materano, Sant'Elpidio a Mare, Servigiano, Smerillo, Torre San Patrizio.

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Ascoli Piceno

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico della disciplina di Neuropsichiatria Infantile

**ART. 1
(INDIZIONE PROCEDURA)**

In esecuzione della determina del Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno n. 463 del 16/10/2025, ai sensi della DGRM n. 450/2023

È INDETTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto **di Dirigente Medico della disciplina di Neuropsichiatria infantile**

Ruolo: sanitario
Profilo professionale: Dirigenti medici
Area medica e delle specialità mediche

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 761/1979 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., al D.P.R. n. 483/1997, alla L. n. 127/1997 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 229/1999 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., alla L. n. 145/2018, come da ultimo modificata dalla L. n. 207/2024, al D.P.R. n. 445/2000 modificato dall'art. 15 della L. n. 183/2011 e ss.mm.ii., al D.lgs. 82/2005, al D.lgs. n. 196/2003 integrato con il D.lgs. n. 101/2018.

Nella presente procedura è, inoltre, garantito il rispetto dei principi contenuti negli artt. 7, co. 1 e 57, co. 1 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di parità e pari opportunità tra uomini e donne e di assenza di discriminazioni per l'accesso al lavoro.

La copertura dei posti a concorso è condizionata agli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico attribuito è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

**ART. 2
(REQUISITI DI AMMISSIONE)**

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sottoelencati **requisiti generali** e **specifici** di ammissione.

**Requisiti generali:**

- A)** Cittadinanza italiana ovvero possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per i cittadini degli Stati membri UE e dei Paesi terzi;
- B)** Età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Requisiti specifici:

- a)** Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b)** Specializzazione **nella disciplina oggetto della selezione o in disciplina equipollente o affine** ai sensi del ai sensi dei DD.MM. 30 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.;

ovvero

- ai sensi dell'art. 1, co. 547 e 548 della Legge n. 145/2018, come modificati dall'art. 3, co. 5-bis del D.L. n. 51/2023, convertito con modifiche dalla L. 87/2023 e ss.mm.ii., **sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti "a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica [...] nella specifica disciplina bandita" o in disciplina equipollente o affine**, ai sensi dei DD.MM. 30 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.

Per gli stessi verrà formulata un'apposita graduatoria, in subordine a quella predisposta per i candidati in possesso di specializzazione alla data di scadenza del bando.

L'eventuale assunzione dei Medici in Formazione Specialistica - risultati idonei ed utilmente collocati nella graduatoria - è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando;

ovvero

- ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/1997 il **personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo** alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è **esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data**, per la partecipazione ai concorsi.

- c)** Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti suindicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, entro il termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art. 15 della L. n. 183/2011.

L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica del profilo a selezione sarà effettuato dall'Ente prima dell'immissione in servizio, con visita medica preventiva in fase preassuntiva, ai sensi dell'art. 41, co. 2, lett. a), D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensanti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo CCNL.

**ART. 3
(DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)**

Nella **domanda di ammissione** al concorso (**allegato A**), esente da bollo, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- 1)** cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;



- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- 3) la residenza, il domicilio ed il recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- 7) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 8) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 9) di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato, né destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato licenziato;
- 10) eventuale condizione di disabilità ed eventuale necessità di ausili o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame per i beneficiari della L. n. 104/1992;
- 11) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;

La firma in calce alla domanda - ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 - non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, comprese quelle relative alla titolarità della casella di Posta Elettronica Certificata, nonché di richiedere la documentazione relativa alle stesse, prima di emettere provvedimento finale favorevole. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci – ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono **motivi di esclusione** dalla presente procedura selettiva:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo.

ART. 4

(DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla **domanda di partecipazione (allegato A)**:

- > **curriculum formativo e professionale** datato, firmato e redatto obbligatoriamente sotto forma di autocertificazione riportante i riferimenti agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. o secondo il modello allegato **(allegato B)**;
- > eventuale **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** per attestare il **servizio prestato** e la **conformità all'originale** delle **pubblicazioni scientifiche ALLEGATE**, redatta sull'accluso modello **(allegato C)**;
- > **copia fotostatica di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- > **elenco, datato e firmato, di titoli e documenti presentati**;
- > tutti quegli **ulteriori documenti** che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito per la formazione della graduatoria.



I candidati potranno autocertificare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della L. n. 183/2011 e ss.mm.ii che di seguito si riportano: *“le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personale e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dalle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà”*.

Pertanto i candidati potranno attestare i **titoli di carriera**, i **titoli accademici e di studio**, le **esperienze professionali e formative** e le **pubblicazioni scientifiche**, utilizzando a corredo della **domanda di ammissione (allegato A)** il **curriculum formativo e professionale (allegato B)**.

Per attestare l'eventuale **servizio prestato** e la **conformità all'originale delle pubblicazioni scientifiche ALLEGATE** si produrrà una **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, redatta sull'accluso modello **(allegato C)**.

In particolare, con riferimento al **servizio prestato**, la dichiarazione resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (subordinato/autonomo) il regime orario (tempo pieno/tempo definito/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e ogni altra informazione necessaria a valutare il servizio stesso.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati alla data di compilazione della domanda.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con previsione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Case di cura private convenzionate che il candidato intenda fare valere, devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Le **pubblicazioni** devono essere edite a stampa.

Devono prodursi unicamente pubblicazioni *in extenso*/articoli/abstract/poster riportanti il nome dell'autore/autori **(NO INTERI LIBRI/ NO ATTI DI CONVEGNO INTEGRALI)**.

Le suddette pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in fotocopia: le pubblicazioni soltanto dichiarate non saranno oggetto di valutazione.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al presente concorso vanno indirizzate al **Direttore Generale AST di Ascoli Piceno**; redatte in carta semplice secondo lo schema allegato **(allegato A)** devono essere presentate **esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata personale del candidato**, entro il termine di scadenza del concorso all'indirizzo PEC aziendale: ast.ascolipiceno@emarche.it.

Il candidato dovrà essere titolare della casella PEC utilizzata per l'invio della domanda.



La domanda e gli ulteriori documenti trasmessi via PEC devono essere in formato PDF.

La dimensione della PEC comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. La validità della trasmissione e la ricezione del messaggio PEC sono attestate dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente contenere la seguente dicitura:

“domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo indeterminato di Dirigenti Medici di Neuropsichiatria infantile”, nonché **NOME E COGNOME** del candidato.

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale certificata da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa e successivamente trasformata in PDF.

L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di acquisizione di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle istanze scade il **trentesimo giorno** successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Il termine per la presentazione delle istanze è perentorio.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione, pervenute **prima** della data di pubblicazione del bando sul sito istituzionale **www.astap.marche.it**, nella sezione a fondo pagina **“Bandi e Concorsi - Tutti i Concorsi”**, nonché **oltre** il termine perentorio prescritto nel presente bando.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopraindicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso, mediante pubblicazione del predetto provvedimento nell'apposita sezione del sito internet aziendale.



ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La **Commissione Esaminatrice** è nominata dal Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483/1997 e della vigente normativa; è composta dal Presidente, da due Componenti e dal Segretario.

Il Presidente è individuato ai sensi dell'art. 25, comma 1 lettera a), del richiamato D.P.R. n. 483/1997.

Dei due Componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6, co. 2, D.P.R. n. 483/97 ed uno designato dalla Regione.

Il Segretario è identificato fra i dipendenti dell'AST di Ascoli Piceno, in ossequio all'art. 9, co. 2, del D.P.R. n. 487/1994.

La **Commissione di sorteggio** è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un Dirigente amministrativo con funzioni di Presidente
- due Dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di Segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97, avrà luogo presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'AST di Ascoli Piceno, sita in Via degli Iris, 1 – Ascoli Piceno, **alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.**

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet **www.asur.marche.it** – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

- 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
- 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., si procederà alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.



Il diario della prova scritta deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie speciale *Concorsi ed esami* e contestualmente nel sito internet aziendale www.astap.marche.it, nella sezione a fondo pagina “**Bandi e Concorsi - Tutti i Concorsi**” non meno di 15 giorni prima dell’inizio della prova. In caso di numero esiguo di candidati, il suddetto diario sarà comunicato agli stessi a mezzo PEC, sempre almeno quindici giorni prima dall’inizio della prova.

Dell’ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione, con indicazione del voto riportato nelle rispettive prova scritta e pratica, prima dell’espletamento della prova orale.

L’avviso per la presentazione alla prova orale sarà comunicato con PEC almeno venti giorni prima della data in cui sarà espletata.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identità personale.

Alle **candidate in allattamento**, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima della data fissata per lo svolgimento delle prove mediante PEC da inviare a ast.ascolipiceno@emarche.it, sarà garantita l’utilizzazione di appositi spazi separati per l’allattamento prima e dopo la prova e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che resterà col bambino durante l’espletamento delle prove al di fuori del locale d’esame.

L’ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. n. 483/97.

ART. 10 (PUNTEGGI)

Ai sensi dell’art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di **100 punti**, così ripartiti:

- A) 20** punti per i **titoli**;
- B) 80** punti per le **prove d’esame**;

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: max 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: max 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: max 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: max 4 punti.

I punti per le **prove d’esame** sono così ripartiti:

- a) prova scritta: max 30 punti;
- b) prova pratica: max 30 punti;
- c) prova orale: max 20 punti;

ART. 11 (GRADUATORIE)

Al termine della valutazione la Commissione formula **due graduatorie di merito** dei concorrenti idonei:

- > una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti **graduatoria Medici specialisti**);
- > una – ai sensi dell’art.1, co. 547 e 548, della L. 145/2018 e ss.mm.ii. – relativa ai Medici in formazione specialistica (denominata da qui in avanti **graduatoria Medici specializzandi**).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate, tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie finali di merito saranno approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche e sul sito internet aziendale www.astap.marche.it, nella sezione a fondo pagina "**Bandi e Concorsi - Tutti i Concorsi**", restando efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

ART. 12 (MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

Le graduatorie saranno utilizzate con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia; saranno impiegate, altresì, per la copertura dei posti che si renderanno vacanti nel periodo di vigenza delle stesse.

La **graduatoria dei Medici Specialisti** sarà utilizzata tenendo conto della posizione in graduatoria.

Qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la **graduatoria dei Medici Specializzandi** che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste.

In mancanza di Medici Specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati contratti a tempo determinato con gli idonei collocati nella graduatoria dei Medici Specializzandi, ai sensi dell'art. 1 co. 548-bis, L. n. 145/2018 e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, solo in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

I candidati sono dichiarati decaduti dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 13 (UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DA PARTE DI ALTRE AZIENDE)

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per il profilo e la disciplina di cui al bando in questione - ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023 - prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuta la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.



L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo e, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

ART. 14 (MODALITÀ PER LA COMUNICAZIONE E LA DEFINIZIONE DELL'ASSUNZIONE)

L'AST di Ascoli Piceno comunica con i candidati mediante la PEC indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpello, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante PEC.

ART. 15 (COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO)

L'AST di Ascoli Piceno procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la **stipula del contratto di lavoro** e per l'**immissione in servizio**.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il **contratto individuale di lavoro**. Scaduto inutilmente detto termine, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della **visita preassuntiva** di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente, ai sensi dell'art. 41, co. 2, lett. a), D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001.

In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10, co, 8 lett. b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R..

ART. 16 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente concorso, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.



É condizione risolutiva del contratto individuale, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. Per quanto non espressamente previsto, valgono le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali di cui alla vigente normativa, per quanto compatibile.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, integrato con il D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura del **trattamento dei dati personali** da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti connessi, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa AST di Ascoli Piceno – Via degli Iris – Ascoli Piceno, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 (numero telefonico 0736/358173 – 358109 – 358822 – 358919).

Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto, li _____

Il Direttore Generale
AST di Ascoli Piceno
Dott. Antonello Maraldo

Allegato A

10



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE
MEDICO DELLA DISCIPLINA DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE**

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di **Dirigente Medico** della disciplina di **Neuropsichiatria infantile**.

A tale fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 – DPR 445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), **ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità,**

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov.____) il _____;
2. di essere titolare della seguente casella di Posta Elettronica Certificata:
_____, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;
3. di essere residente a _____ (Prov.____) e domiciliato a _____ (Prov.____) CAP _____ in via/piazza _____ n. ____ recapiti telefonici: _____;
4. di possedere (*barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre ed inserire i dati richiesti*):
 - cittadinanza italiana;
 - cittadinanza _____ (*per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea*);
 - cittadinanza _____ (*per i soli cittadini dei Paesi terzi*) e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - cittadinanza _____ (*per i soli cittadini di Paesi terzi*) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in quanto familiare di cittadino comunitario;
 - lo status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / lo status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento).
5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

 di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi) _____;

**ovvero**

di essere cancellato/a dalle liste elettorali (indicare i motivi) _____;

6. di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: *(barrare l'ipotesi che ricorre)*:

milite assolto milite esente;

7. di essere in possesso dei seguenti titoli *(barrare con una X la casella corrispondente alle ipotesi che ricorrono ed inserire i dati richiesti)*:

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

Abilitazione all'esercizio della professione di _____

conseguita presso _____
anno/sessione _____;

Diploma di Specializzazione in _____

conseguita presso _____

anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____

ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 o D. Lgs. n. 368/99 *(barrare l'ipotesi che ricorre)*

- durata legale anni _____;

ovvero

di essere iscritto al _____ anno del corso di specializzazione in _____ presso _____

(durata legale anni _____ /data presunta di conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal concorso, specificando la data e il luogo, al seguente indirizzo di P.E.C.: ast.ascolipiceno@emarche.it

(altre specializzazioni) _____

di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____

della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

8. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a carico;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

ovvero

di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali pendenti a carico _____;

9. di **non** essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato, né destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato licenziato;

10. ***(barrare con una X la casella corrispondente SOLO nell'eventualità di ipotesi ricorrente)***



- condizione di disabilità comprovata da documentazione allegata (verbale di invalidità);
- necessità di ausili per l'espletamento delle prove d'esame;
- necessità tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame;

11. di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione alle procedure selettive ai sensi GDPR (Reg. UE n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, allega alla presente domanda:

- > **curriculum formativo e professionale** datato, firmato e redatto obbligatoriamente sotto forma di autocertificazione riportante i riferimenti agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 o secondo il modello allegato **(allegato B)**;
- > eventuale **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, redatta sull'accluso modello **(allegato C)** per attestare il **servizio prestato** e la **conformità all'originale** delle **pubblicazioni scientifiche ALLEGATE**;
- > **copia fotostatica di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- > **elenco, datato e firmato, di titoli e documenti presentati**;
- > _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che i documenti allegati alla presente istanza sono conformi agli originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La candidato/a dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

_____ li _____
(luogo e data)

FIRMA AUTOGRAFA (*) (*leggibile e per esteso*)
o **FIRMA DIGITALE** certificata

(*) ALLEGARE COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ

**Allegato B**

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
 (allegato alla domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO della DISCIPLINA DI NEUROPSICHIATRIA INFANTILE)

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **che quanto espresso nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità e che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi agli originali in proprio possesso.**

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	
<i>[Cognome, Nome]</i>	
Indirizzo	
<i>[Numero civico, strada o piazza, codice avviamento postale, città, paese]</i>	
Telefono	
PEC	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	
<i>[giorno, mese, anno]</i>	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Titolo di studio	
<i>[elencare separatamente ciascun titolo]</i>	
(lauree, specializzazioni)	
Conseguito presso:	
Data conseguimento (gg/mm/aa):	
Durata legale percorso di studio:	
• Corsi universitari	
<i>[elencare separatamente ciascun corso]</i>	



(dottorati/master I livello/master II livello/corsi di perfezionamento)	
Conseguito presso:	
• Data conseguimento (gg/mm/aa):	
• durata legale:	
• Attività formative/di aggiornamento (frequenze, corsi di formazione, stage, borse di studio ecc <i>[elencare separatamente ciascuna attività indicando la tipologia, presso quale ente si è svolta, argomenti/temi/aspetti oggetto di approfondimento, data/periodo di svolgimento, impegno orario, eventuale valutazione finale, eventuale assegnazione di crediti ECM....ecc...]</i>	1. 2. 3.
• Pubblicazioni (pubblicazioni, abstract, poster, ecc.) <i>[elencare ciascun lavoro indicando il titolo, la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda di partecipazione in forma integrale, in originale o semplici copie conformi all'originale]</i>	1. 2. 3.
• Altre esperienze <i>[elencare separatamente ciascun esperienza, ritenuta coerente con il profilo da ricoprire, indicando la tipologia, presso quale ente si è svolta, data/periodo di svolgimento, impegno orario]</i>	

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta]</i>
• Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	
• Nome e indirizzo dell'azienda/ente	
• Qualifica/profilo professionale	
• Tipo di rapporto di lavoro (lavoro subordinato/autonomo)	
➤ Regime orario (a tempo pieno/part time <i>con indicazione dell'impegno orario settimanale)</i>	
• Eventuali aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	



• Principali mansioni e responsabilità	
---	--

Eventuali Allegati	1. 2. 3.
---------------------------	----------------

_____ lì _____
 (luogo e data)

FIRMA AUTOGRAFA (*leggibile e per esteso*)
 o **FIRMA DIGITALE** certificata

ULTERIORI INFORMAZIONI	
Lingue Straniere <i>[Indicare le lingue conosciute e il livello di conoscenza]</i>	
Capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali <i>[Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite]</i>	
Altre capacità e competenze <i>[Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite]</i>	

**Allegato C**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni di cui in sede di controllo emerge la non veridicità - sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

(barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e inserire i dati richiesti):

- di **NON** aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni **CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO:**

ENTE (denominazione, sede, tipologia pubblico/privato/ convenzionato SSN)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa e causa di risoluzione)	RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (a tempo determinato/ indeterminato)	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni **CON RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO:**

ENTE (denominazione, sede, tipologia pubblico/privato/ convenzionato SSN)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa e causa di risoluzione)	RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO (co.co.co/libero professionale/P.IVA)	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

- che le copie delle seguenti pubblicazioni scientifiche sono conformi agli originali in mio possesso:
(elenicare le eventuali pubblicazioni allegate: titolo, tipologia di pubblicazione (unico autore, più autori...), riferimenti bibliografici)

1) _____



2) _____

Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi del GDPR (Reg. UE n. 2016/679) e del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ li _____

(luogo e data)

FIRMA AUTOGRAFA *(leggibile e per esteso)*
o FIRMA DIGITALE certificata

AST - Azienda Sanitaria Territoriale - Ascoli Piceno

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico della disciplina di Gastroenterologia

**ART. 1
(INDIZIONE PROCEDURA)**

In esecuzione della determina del Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno n. 462 del 16/10/2025, ai sensi della DGRM n. 450/2023

È INDETTO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto **di Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia**

Ruolo: sanitario
Profilo professionale: Dirigenti medici
Area medica e delle specialità mediche

La procedura per l'espletamento del concorso è disciplinata dalle norme di cui al D.P.R. n. 761/1979 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii., al D.P.R. n. 483/1997, alla L. n. 127/1997 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 229/1999 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., al D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., alla L. n. 145/2018, come da ultimo modificata dalla L. n. 207/2024, al D.P.R. n. 445/2000 modificato dall'art. 15 della L. n. 183/2011 e ss.mm.ii., al D.lgs. 82/2005, al D.lgs. n. 196/2003 integrato con il D.lgs. n. 101/2018.

Nella presente procedura è, inoltre, garantito il rispetto dei principi contenuti negli artt. 7, co. 1 e 57, co. 1 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di parità e pari opportunità tra uomini e donne e di assenza di discriminazioni per l'accesso al lavoro.

La copertura dei posti a concorso è condizionata agli adempimenti previsti dall'art. 34-bis del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Il trattamento giuridico ed economico attribuito è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

**ART. 2
(REQUISITI DI AMMISSIONE)**

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei sottoelencati **requisiti generali** e **specifici** di ammissione.

**Requisiti generali:**

- A)** Cittadinanza italiana ovvero possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., per i cittadini degli Stati membri UE e dei Paesi terzi;
- B)** Età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Requisiti specifici:

- a)** Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b)** Specializzazione **nella disciplina oggetto della selezione o in disciplina equipollente o affine** ai sensi del ai sensi dei DD.MM. 30 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.;

ovvero

- ai sensi dell'art. 1, co. 547 e 548 della Legge n. 145/2018, come modificati dall'art. 3, co. 5-bis del D.L. n. 51/2023, convertito con modifiche dalla L. 87/2023 e ss.mm.ii., **sono altresì ammessi i medici regolarmente iscritti “a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica [...] nella specifica disciplina bandita” o in disciplina equipollente o affine**, ai sensi dei DD.MM. 30 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.

Per gli stessi verrà formulata un'apposita graduatoria, in subordine a quella predisposta per i candidati in possesso di specializzazione alla data di scadenza del bando.

L'eventuale assunzione dei Medici in Formazione Specialistica - risultati idonei ed utilmente collocati nella graduatoria - è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione ed all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando;

ovvero

- ai sensi dell'art. 56, comma 2, del D.P.R. 483/1997 il **personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo** alla data di entrata in vigore di detto decreto (01.02.1998) è **esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data**, per la partecipazione ai concorsi.

- c)** Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti suindicati debbono essere posseduti, a pena di esclusione, entro il termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione e dovranno essere documentati con le modalità di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, come modificati e sostituiti dall'art. 15 della L. n. 183/2011.

L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica del profilo a selezione sarà effettuato dall'Ente prima dell'immissione in servizio, con visita medica preventiva in fase preassuntiva, ai sensi dell'art. 41, co. 2, lett. a), D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensanti dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo CCNL.

**ART. 3
(DOMANDA DI PARTECIPAZIONE)**

Nella **domanda di ammissione** al concorso (**allegato A**), esente da bollo, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- 1)** cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;



- 2) l'indirizzo di posta elettronica certificata personale;
- 3) la residenza, il domicilio ed il recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana ovvero i requisiti sostitutivi;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- 7) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 8) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non aver riportato condanne penali né di essere a conoscenza di procedimenti penali a carico;
- 9) di non essere interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato, né destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato licenziato;
- 10) eventuale condizione di disabilità ed eventuale necessità di ausili o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame per i beneficiari della L. n. 104/1992;
- 11) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;

La firma in calce alla domanda - ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 - non deve essere autenticata ma dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte, comprese quelle relative alla titolarità della casella di Posta Elettronica Certificata, nonché di richiedere la documentazione relativa alle stesse, prima di emettere provvedimento finale favorevole. Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci - ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono **motivi di esclusione** dalla presente procedura selettiva:

1. la mancata sottoscrizione della domanda;
2. la mancanza anche di un solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
3. la mancanza della titolarità della casella di posta elettronica certificata;
4. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando;
5. l'inoltro della domanda oltre i termini di scadenza, a nulla rilevando le ragioni del ritardo.

ART. 4

(DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA)

I candidati devono allegare alla **domanda di partecipazione (allegato A)**:

- > **curriculum formativo e professionale** datato, firmato e redatto obbligatoriamente sotto forma di autocertificazione riportante i riferimenti agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. o secondo il modello allegato **(allegato B)**;
- > eventuale **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** per attestare il **servizio prestato** e la **conformità all'originale** delle **pubblicazioni scientifiche ALLEGATE**, redatta sull'accluso modello **(allegato C)**;
- > **copia fotostatica di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- > **elenco, datato e firmato, di titoli e documenti presentati**;
- > tutti quegli **ulteriori documenti** che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito per la formazione della graduatoria.



I candidati potranno autocertificare il possesso di tutti i titoli che riterranno utili nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 15 della L. n. 183/2011 e ss.mm.ii che di seguito si riportano: *“le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personale e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dalle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà”*.

Pertanto i candidati potranno attestare i **titoli di carriera**, i **titoli accademici e di studio**, le **esperienze professionali e formative** e le **pubblicazioni scientifiche**, utilizzando a corredo della **domanda di ammissione (allegato A)** il **curriculum formativo e professionale (allegato B)**.

Per attestare l'eventuale **servizio prestato** e la **conformità all'originale delle pubblicazioni scientifiche ALLEGATE** si produrrà una **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, redatta sull'accluso modello **(allegato C)**.

In particolare, con riferimento al **servizio prestato**, la dichiarazione resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (subordinato/autonomo) il regime orario (tempo pieno/tempo definito/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e ogni altra informazione necessaria a valutare il servizio stesso.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati alla data di compilazione della domanda.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc., occorre indicare con previsione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Per quanto riguarda eventuali servizi di dipendenza prestati presso Case di cura private convenzionate che il candidato intenda fare valere, devono espressamente contenere l'indicazione della convenzione o accreditamento con il S.S.N.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

Le **pubblicazioni** devono essere edite a stampa.

Devono prodursi unicamente pubblicazioni *in extenso*/articoli/abstract/poster riportanti il nome dell'autore/autori **(NO INTERI LIBRI/ NO ATTI DI CONVEGNO INTEGRALI)**.

Le suddette pubblicazioni devono essere prodotte in originale o in fotocopia: le pubblicazioni soltanto dichiarate non saranno oggetto di valutazione.

ART. 5 (MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA)

Le domande di ammissione al presente concorso vanno indirizzate al **Direttore Generale AST di Ascoli Piceno**; redatte in carta semplice secondo lo schema allegato **(allegato A)** devono essere presentate **esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata personale del candidato**, entro il termine di scadenza del concorso all'indirizzo PEC aziendale: ast.ascolipiceno@emarche.it.

Il candidato dovrà essere titolare della casella PEC utilizzata per l'invio della domanda.



La domanda e gli ulteriori documenti trasmessi via PEC devono essere in formato PDF.

La dimensione della PEC comprensiva di allegato non dovrà superare i 30 MB. Al fine di non eccedere nella dimensione dell'allegato si consiglia di non inserire nel PDF fotografie o scansioni di altissima qualità.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. La validità della trasmissione e la ricezione del messaggio PEC sono attestate dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà chiaramente contenere la seguente dicitura:

“domanda di partecipazione al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo indeterminato di Dirigenti Medici di Gastroenterologia”, nonché **NOME E COGNOME** del candidato.

La domanda dovrà essere sottoscritta con firma digitale certificata da certificatore accreditato, oppure sottoscritta con firma autografa e successivamente trasformata in PDF.

L'invio tramite PEC, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di acquisizione di file di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

ART. 6 (TERMINI DI SCADENZA)

Il termine per la presentazione delle istanze scade il **trentesimo giorno** successivo a quello della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, previa pubblicazione integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

Il termine per la presentazione delle istanze è perentorio.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e relativa documentazione, pervenute **prima** della data di pubblicazione del bando sul sito istituzionale **www.astap.marche.it**, nella sezione a fondo pagina **“Bandi e Concorsi - Tutti i Concorsi”**, nonché **oltre** il termine perentorio prescritto nel presente bando.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico in quanto trasmesse in formati diversi da quelli sopraindicati.

ART. 7 (AMMISSIONE ED ESCLUSIONE)

Saranno ammessi al concorso i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando.

L'esclusione dal concorso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso, mediante pubblicazione del predetto provvedimento nell'apposita sezione del sito internet aziendale.



ART. 8 (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La **Commissione Esaminatrice** è nominata dal Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno nel rispetto delle disposizioni del D.P.R. n. 483/1997 e della vigente normativa; è composta dal Presidente, da due Componenti e dal Segretario.

Il Presidente è individuato ai sensi dell'art. 25, comma 1 lettera a), del richiamato D.P.R. n. 483/1997.

Dei due Componenti, Direttori di Struttura Complessa appartenenti al profilo ed alla disciplina oggetto del concorso, uno viene sorteggiato tra il personale indicato nell'art. 6, co. 2, D.P.R. n. 483/97 ed uno designato dalla Regione.

Il Segretario è identificato fra i dipendenti dell'AST di Ascoli Piceno, in ossequio all'art. 9, co. 2, del D.P.R. n. 487/1994.

La **Commissione di sorteggio** è formata da tre componenti ed altrettanti supplenti:

- un Dirigente amministrativo con funzioni di Presidente
- due Dirigenti o funzionari di livello non inferiore a D, di cui uno con funzione di Segretario.

Il sorteggio relativo alla Commissione Esaminatrice, previsto dall'art. 6 del D.P.R. n. 483/97, avrà luogo presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'AST di Ascoli Piceno, sita in Via degli Iris, 1 – Ascoli Piceno, **alle ore 12 del secondo mercoledì successivo alla data di scadenza del bando.**

Qualora per cause eccezionali non fosse possibile effettuare il sorteggio alla data ed ora prevista, la comunicazione di rinvio e di fissazione di una nuova data deve essere pubblicata sul sito internet **www.asur.marche.it** – nell'apposita sezione prevista per la procedura – con almeno sette giorni di anticipo rispetto alla nuova data fissata.

ART. 9 (PROVE D'ESAME)

Le prove di esame sono le seguenti:

PROVA SCRITTA:

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

PROVA PRATICA:

- 1) su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;
- 2) per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione;
- 3) la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Nell'ambito di tale prova, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., si procederà alla verifica della conoscenza della lingua inglese, nonché dei più diffusi applicativi informatici.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.



Il diario della prova scritta deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie speciale *Concorsi ed esami* e contestualmente nel sito internet aziendale www.astap.marche.it, nella sezione a fondo pagina “**Bandi e Concorsi - Tutti i Concorsi**” non meno di 15 giorni prima dell’inizio della prova. In caso di numero esiguo di candidati, il suddetto diario sarà comunicato agli stessi a mezzo PEC, sempre almeno quindici giorni prima dall’inizio della prova.

Dell’ammissione alle prove pratica e orale verrà data comunicazione, con indicazione del voto riportato nelle rispettive prova scritta e pratica, prima dell’espletamento della prova orale.

L’avviso per la presentazione alla prova orale sarà comunicato con PEC almeno venti giorni prima della data in cui sarà espletata.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove muniti di un valido documento di identità personale.

Alle **candidate in allattamento**, che ne abbiano fatto richiesta almeno cinque giorni prima della data fissata per lo svolgimento delle prove mediante PEC da inviare a ast.ascolipiceno@emarche.it, sarà garantita l’utilizzazione di appositi spazi separati per l’allattamento prima e dopo la prova e sarà consentita la presenza di un accompagnatore che resterà col bambino durante l’espletamento delle prove al di fuori del locale d’esame.

L’ammissione dei candidati, la valutazione dei titoli e la formulazione della graduatoria saranno effettuati nel rispetto delle norme del D.P.R. n. 483/97.

ART. 10 (PUNTEGGI)

Ai sensi dell’art. 27 del D.P.R. n. 483/1997 la Commissione dispone complessivamente di **100 punti**, così ripartiti:

- A) 20** punti per i **titoli**;
- B) 80** punti per le **prove d’esame**;

I punti per la valutazione dei **titoli** sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: max 10 punti;
- b) titoli accademici e di studio: max 3 punti;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: max 3 punti;
- d) curriculum formativo e professionale: max 4 punti.

I punti per le **prove d’esame** sono così ripartiti:

- a) prova scritta: max 30 punti;
- b) prova pratica: max 30 punti;
- c) prova orale: max 20 punti;

ART. 11 (GRADUATORIE)

Al termine della valutazione la Commissione formula **due graduatorie di merito** dei concorrenti idonei:

- > una relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando (denominata da qui in avanti **graduatoria Medici specialisti**);
- > una – ai sensi dell’art.1, co. 547 e 548, della L. 145/2018 e ss.mm.ii. – relativa ai Medici in formazione specialistica (denominata da qui in avanti **graduatoria Medici specializzandi**).



Le graduatorie di cui al precedente paragrafo sono formate, tenuto conto della sommatoria di tutti i punteggi conseguiti da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii., che prevedono la preferenza per il candidato più giovane a parità di altri elementi di preferenza.

Le graduatorie finali di merito saranno approvate con deliberazione del Direttore Generale dell'AST di Ascoli Piceno e pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche e sul sito internet aziendale www.astap.marche.it, nella sezione a fondo pagina "**Bandi e Concorsi - Tutti i Concorsi**", restando efficaci per la durata prevista dalla normativa vigente.

ART. 12 (MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE PER LE ASSUNZIONI)

Le graduatorie saranno utilizzate con le modalità e nei limiti temporali imposti dalle leggi vigenti in materia; saranno impiegate, altresì, per la copertura dei posti che si renderanno vacanti nel periodo di vigenza delle stesse.

La **graduatoria dei Medici Specialisti** sarà utilizzata tenendo conto della posizione in graduatoria.

Qualora permangano ulteriori esigenze di reclutamento, sarà utilizzata, nel rispetto dell'ordine di merito, la **graduatoria dei Medici Specializzandi** che al momento dello scorrimento abbiano acquisito e comunicato il conseguimento della specializzazione secondo le modalità previste.

In mancanza di Medici Specializzandi che abbiano acquisito la specializzazione, potranno essere stipulati contratti a tempo determinato con gli idonei collocati nella graduatoria dei Medici Specializzandi, ai sensi dell'art. 1 co. 548-bis, L. n. 145/2018 e nei termini delle convenzioni stipulate dalla Regione Marche.

L'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche per assunzioni a tempo determinato, solo in subordine rispetto alle richieste a tempo indeterminato. Il candidato che accetta/rifiuta l'assunzione a tempo determinato non decade dalla graduatoria a tempo indeterminato.

I candidati sono dichiarati decaduti dalle graduatorie di cui sopra al realizzarsi di uno dei seguenti casi:

- 1) la mancata risposta/accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte dell'Ente titolare della graduatoria;
- 2) l'accettazione di una proposta di assunzione a tempo indeterminato, cui non è seguita la sottoscrizione del contratto di lavoro e l'entrata in servizio;
- 3) l'accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato presso altro Ente del SSR che ha richiesto l'utilizzo della graduatoria.

ART. 13 (UTILIZZO DELLE GRADUATORIE DA PARTE DI ALTRE AZIENDE)

Gli Enti del SSR che non dispongono di una propria graduatoria in corso di validità per il profilo e la disciplina di cui al bando in questione - ai sensi dell'Allegato A della DGR Marche n. 450/2023 - prima di attivare una nuova procedura concorsuale a tempo indeterminato potranno richiedere l'utilizzo della graduatoria di cui alla presente procedura.

In tal caso, il candidato che ha già accettato l'assunzione a tempo indeterminato non può essere interpellato in caso di richiesta di utilizzo della graduatoria da parte di altri Enti.

Il candidato che rifiuta la proposta di assunzione da parte di un Ente diverso da quello per il quale ha concorso non decade dalla graduatoria.



L'Ente titolare della graduatoria mantiene la priorità nell'utilizzo e, in caso di più richieste da parte di altri Enti del SSR, concede l'utilizzo della stessa sulla base dell'ordine di arrivo.

ART. 14 (MODALITÀ PER LA COMUNICAZIONE E LA DEFINIZIONE DELL'ASSUNZIONE)

L'AST di Ascoli Piceno comunica con i candidati mediante la PEC indicata nella domanda di ammissione al concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità all'assunzione, in caso di interpello, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione mediante PEC.

ART. 15 (COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO)

L'AST di Ascoli Piceno procederà all'adozione dell'atto di assunzione ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la **stipula del contratto di lavoro** e per l'**immissione in servizio**.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Ente titolare del posto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'AST e quindi sottoscrivere il **contratto individuale di lavoro**. Scaduto inutilmente detto termine, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'AST sarà subordinata all'effettuazione della **visita preassuntiva** di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del Medico Competente, ai sensi dell'art. 41, co. 2, lett. a), D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., con l'osservanza delle norme in materia di categorie protette.

Nei contratti di lavoro stipulati sarà inserita la clausola di permanenza nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a 5 anni, ai sensi di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001.

In tale periodo il dipendente non potrà ottenere la mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni, né la concessione di aspettative per assunzione con contratto a tempo determinato ex art. 10, co, 8 lett. b) del CCNL 10/02/2004 presso altre pubbliche amministrazioni, nel medesimo profilo e qualifica.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.R..

ART. 16 (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente concorso, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.



È condizione risolutiva del contratto individuale, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al presente concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando. Per quanto non espressamente previsto, valgono le disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali di cui alla vigente normativa, per quanto compatibile.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, integrato con il D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i., si informano i partecipanti alla presente procedura del **trattamento dei dati personali** da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, al fine di poter assolvere tutti gli adempimenti connessi, nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di questa AST di Ascoli Piceno – Via degli Iris – Ascoli Piceno, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 (numero telefonico 0736/358173 – 358109 – 358822 – 358919).

Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto, li _____

Il Direttore Generale
AST di Ascoli Piceno
Dott. Antonello Maraldo

**Allegato A**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE
MEDICO DELLA DISCIPLINA DI GASTROENTEROLOGIA**

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di **Dirigente Medico** della disciplina di **Gastroenterologia**.

A tale fine, consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 – DPR 445/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 DPR 445/2000), **ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità**,

DICHIARA

1. di essere nato/a a _____ (Prov.____) il _____;
2. di essere titolare della seguente casella di Posta Elettronica Certificata:
_____, a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura;
3. di essere residente a _____ (Prov.____) e domiciliato a _____ (Prov.____) CAP _____ in via/piazza _____ n. _____ recapiti telefonici: _____;
4. di possedere (*barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre ed inserire i dati richiesti*):
 - cittadinanza italiana;
 - cittadinanza _____ (*per i candidati appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea*);
 - cittadinanza _____ (*per i soli cittadini dei Paesi terzi*) e titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
 - cittadinanza _____ (*per i soli cittadini di Paesi terzi*) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente in quanto familiare di cittadino comunitario;
 - lo status di rifugiato _____ (specificare provvedimento) / lo status di protezione sussidiaria _____ (specificare provvedimento).



5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (indicare i motivi) _____;

ovvero

di essere cancellato/a dalle liste elettorali (indicare i motivi) _____;

6. di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione: (*barrare l'ipotesi che ricorre*):

milite assolto milite esente;

7. di essere in possesso dei seguenti titoli (*barrare con una X la casella corrispondente alle ipotesi che ricorrono ed inserire i dati richiesti*):

Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito il _____ presso _____ con la seguente votazione _____;

Abilitazione all'esercizio della professione di _____

conseguita presso _____
anno/sessione _____;

Diploma di Specializzazione in _____

conseguita presso _____

anno accademico (data) _____ con la seguente votazione _____

ai sensi del D. Lgs. n. 257/91 o D. Lgs. n. 368/99 (*barrare l'ipotesi che ricorre*)

- durata legale anni _____;

ovvero

di essere iscritto al _____ anno del corso di specializzazione in _____ presso _____

(durata legale anni _____ /data presunta di conseguimento della specializzazione _____) e, conseguentemente, si impegna a comunicare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, il conseguimento della specializzazione richiesta dal concorso, specificando la data e il luogo, al seguente indirizzo di P.E.C.: ast.ascolipiceno@emarche.it

(altre specializzazioni) _____

di essere iscritto/a all'Albo/Ordine _____

della Provincia/Regione _____ al n. _____ dal _____;

8. di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a carico;

ovvero

di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

ovvero

di essere a conoscenza dei seguenti procedimenti penali pendenti a carico _____;



9. di **non** essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato, né destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato licenziato;

10. ***(barrare con una X la casella corrispondente SOLO nell'eventualità di ipotesi ricorrente)***

- condizione di disabilità comprovata da documentazione allegata (verbale di invalidità);
- necessità di ausili per l'espletamento delle prove d'esame;
- necessità tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame;

11. di autorizzare il trattamento di tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in relazione alle procedure selettive ai sensi GDPR (Reg. UE n. 679/2016) e del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, allega alla presente domanda:

- > **curriculum formativo e professionale** datato, firmato e redatto obbligatoriamente sotto forma di autocertificazione riportante i riferimenti agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 o secondo il modello allegato **(allegato B)**;
- > eventuale **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, redatta sull'accluso modello **(allegato C)** per attestare il **servizio prestato** e la **conformità all'originale** delle **pubblicazioni scientifiche ALLEGATE**;
- > **copia fotostatica di un documento di riconoscimento** in corso di validità;
- > **elenco, datato e firmato, di titoli e documenti presentati**;
- > _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che i documenti allegati alla presente istanza sono conformi agli originali in proprio possesso, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il/La candidato/a dichiara di avere preso visione dei contenuti del bando e di tutte le clausole in esso contenute.

_____ li _____
(luogo e data)

FIRMA AUTOGRAFA (*) (leggibile e per esteso)
o **FIRMA DIGITALE certificata**



(*) ALLEGARE COPIA DI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ

Allegato B

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

(allegato alla domanda di partecipazione al **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di DIRIGENTE MEDICO della DISCIPLINA DI GASTROENTEROLOGIA**)

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **che quanto espresso nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità e che le eventuali fotocopie di titoli allegati sono conformi agli originali in proprio possesso.**

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome <i>[Cognome, Nome]</i>	
Indirizzo <i>[Numero civico, strada o piazza, codice avviamento postale, città, paese]</i>	
Telefono	
PEC	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita <i>[giorno, mese, anno]</i>	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Titolo di studio <i>[elenicare separatamente ciascun titolo]</i> (lauree, specializzazioni)	
Conseguito presso:	
Data conseguimento (gg/mm/aa):	



Durata legale percorso di studio:	
<p>• Corsi universitari</p> <p>[elencare separatamente ciascun corso]</p> <p>(dottorati/master I livello/master II livello/corsi di perfezionamento)</p> <p>Conseguito presso:</p>	
<p>• Data conseguimento (gg/mm/aa):</p>	
<p>• durata legale:</p>	
<p>• Attività formative/di aggiornamento</p> <p>(frequenze, corsi di formazione, stage, borse di studio ecc)</p> <p>[elencare separatamente ciascuna attività indicando la tipologia, presso quale ente si è svolta, argomenti/temi/aspetti oggetto di approfondimento, data/periodo di svolgimento, impegno orario, eventuale valutazione finale, eventuale assegnazione di crediti ECM....ecc...]</p>	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
<p>• Pubblicazioni</p> <p>(pubblicazioni, abstract, poster, ecc.)</p> <p>[elencare ciascun lavoro indicando il titolo, la data della pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il nome dei collaboratori. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed allegate alla domanda di partecipazione in forma integrale, in originale o semplici copie conformi all'originale]</p>	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>
<p>• Altre esperienze</p> <p>[elencare separatamente ciascun esperienza, ritenuta coerente con il profilo da ricoprire, indicando la tipologia, presso quale ente si è svolta, data/periodo di svolgimento, impegno orario]</p>	

ESPERIENZE LAVORATIVE	[elencare separatamente ciascuna attività svolta]
<p>• Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)</p>	
<p>• Nome e indirizzo dell'azienda/ente</p>	
<p>• Qualifica/profilo professionale</p>	
<p>• Tipo di rapporto di lavoro (lavoro subordinato/autonomo)</p>	
<p>➤ Regime orario (a tempo pieno/part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)</p>	



• Eventuali aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	
• Principali mansioni e responsabilità	

Eventuali Allegati	1. 2. 3.
--------------------	----------------

_____ li _____
(luogo e data)

FIRMA AUTOGRAFA (leggibile e per esteso)

ULTERIORI INFORMAZIONI	
Lingue Straniere <i>[Indicare le lingue conosciute e il livello di conoscenza]</i>	
Capacità e competenze organizzative, relazionali, tecniche, manageriali <i>[Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite]</i>	
Altre capacità e competenze <i>[Descrivere tali competenze e indicare come e dove sono state acquisite]</i>	

o **FIRMA DIGITALE** certificata

**Allegato C**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito a provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni di cui in sede di controllo emerga la non veridicità - sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

(barrare con una X la casella corrispondente all'ipotesi che ricorre e inserire i dati richiesti):

- di **NON** aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni **CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO:**

ENTE (denominazione, sede, tipologia pubblico/privato/ convenzionato SSN)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa e causa di risoluzione)	RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (a tempo determinato/ indeterminato)	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni **CON RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO:**

ENTE (denominazione, sede, tipologia pubblico/privato/ convenzionato SSN)	DATA DI ASSUNZIONE (gg/mm/aa)	DATA DI CESSAZIONE (gg/mm/aa e causa di risoluzione)	RAPPORTO DI LAVORO AUTONOMO (co.co.co/libero professionale/P.IVA)	QUALIFICA E DISCIPLINA	IMPEGNO ORARIO SETTIMANALE (indicare n. ore settimanali)

- che le copie delle seguenti pubblicazioni scientifiche sono conformi agli originali in mio possesso:

(elencare le eventuali pubblicazioni allegate: titolo, tipologia di pubblicazione (unico autore, più autori...), riferimenti bibliografici)

1) _____

2) _____



Dichiara, altresì, di essere informato/a, ai sensi del GDPR (Reg. UE n. 2016/679) e del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ li _____
(luogo e data)

FIRMA AUTOGRAFA (*leggibile e per esteso*)
o FIRMA DIGITALE certificata

INRCA - Istituto Nazionale di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico - Ancona

Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio / research fellowship – 1° fascia (BSR Junior) a laureati in tecniche di laboratorio biomedico, biotecnologia o scienze biologiche presso il servizio di allevamento e sperimentazione animale e il polo scientifico tecnologico – Progetto Mouse Lifespan

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della determina n. 380/DGEN del 16/10/2025, l'I.N.R.C.A. bandisce un avviso pubblico per l'assegnazione di n. **1 borsa di studio e ricerca / research fellowship di 1° fascia (BSR Junior) presso il Servizio di Allevamento e Sperimentazione Animale e presso il Polo Scientifico Tecnologico a laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico, Biotecnologia o Scienze Biologiche**, come di seguito meglio specificato:

N. 1 BORSA DI STUDIO 1° FASCIA (BSR JUNIOR) dal TITOLO “Mouse lifespan extension using novel bioactive dietary compounds” per mesi 12 presso il servizio di allevamento e sperimentazione animale e il polo scientifico tecnologico (commessa 250027)

Caratteristiche del rapporto di lavoro:

- **durata:** 12 mesi dalla data di inizio attività ed in ogni caso non oltre la data di scadenza del progetto di ricerca di che trattasi fissata per il 01/03/2027;
- **attività principali:**
 - Attività pratiche di supporto alla sperimentazione animale nell'ambito del progetto di ricerca:
 - Test non invasivi sul topo geriatrico (es. locomotor activity, rotarod, treadmill e grip test, test cognitivi, ECG e pletismografia);
 - Preparazione ed etichettatura di materiale necessario a prelievi ematici e di organi, urine e feci;
 - Analisi ematologiche e biochimiche di campioni murini;
 - Attività di inserimento dati in database.
- **impegno:** 34 ore settimanali;
- **sede:** Servizio di Allevamento e Sperimentazione Animale, via del Fossatello 2, Castelferretti di Falconara (AN), Polo Scientifico Tecnologico PST, via Birarelli n. 8, Ancona;
- **costo totale lordo onnicomprensivo a carico dell'Istituto:** euro 27.000,00;

- la verifica dell'assolvimento degli obblighi prestazionali sarà a cura del Responsabile Scientifico del Progetto "Mouse lifespan extension using novel bioactive dietary compounds" Dott. Marco Malavolta o di un suo delegato.

Requisiti di ammissione

I professionisti, per poter partecipare al presente avviso, devono possedere, alla data di presentazione della domanda, i **seguenti requisiti generali e specifici**:

- a) Cittadinanza Italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea (già CEE) valgono le disposizioni di cui all'art.11 del D.P.R. n.761/79, dell'art.38 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;
- b) Età non inferiore ad anni 18. Ai sensi dell'art.3 della Legge n.127/97, la partecipazione al suddetto avviso pubblico non è più soggetta al limite massimo di età;
- c) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;
- d) Non essere nella condizione di cui all'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, e s.m.i., nonché nelle condizioni di cui all'art. 25, L. 724/1994 e s.m.i. (ossia ex lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza oppure ex dipendente della presente azienda cessato volontariamente dal servizio).
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) **Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico**
Classi di Laurea:
 - L-SNT3 Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche
 - Equipollenti ex lege**Laurea triennale in Biotecnologia**
Classi di Laurea:
 - L-2 Classe delle Lauree in Biotecnologia
 - Equipollenti ex lege**Laurea triennale in Scienze Biologiche**
Classi di Laurea:
 - L-2 Classe delle Lauree in Scienze Biologiche
 - Equipollenti ex lege

Sono altresì ammessi alla partecipazione i candidati in possesso dei corrispondenti diplomi di laurea vecchio ordinamento dichiarate equipollenti nonché delle corrispondenti lauree magistrali/specialistiche di cui al D.M. 509/99. È onere del candidato dimostrare l'eventuale "equipollenza" ovvero "equiparazione" mediante indicazione del decreto che la riconosca.

Non possono accedere alla borsa di studio coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. I requisiti anzidetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Si precisa che l'erogazione dei compensi relativi alla borsa di studio e ricerca in oggetto avverrà mediante emissione di specifico cedolino e che tuttavia l'attribuzione della BSR è compatibile con il possesso di partita iva e pertanto l'eventuale assegnatario potrà mantenere attiva la stessa.

Requisiti preferenziali per l'assegnazione:

- Possesso di patente di tipo B;
- Abilitazione alle funzioni A, C e D di cui all'art. 1 comma 1 del D.M. 5 agosto 2021 (Protezione degli animali utilizzati a fini scientifici);
- Documentata esperienza nell'esecuzione di test in vivo su animali da laboratorio;
- Corsi di formazione teorici e pratici per la sperimentazione animale (specie-specificità: topo e ratto);
- Documentata esperienza pregressa in laboratori di ricerca e analisi di tipo biochimico e biologico.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINI DI SCADENZA

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico va presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, connettendosi al sito web aziendale www.inrca.it ed accedendo alla piattaforma dal link: <https://inrca.selezionieconcorsi.it> presente nella sezione dedicata ai bandi di avviso, compilando lo specifico modulo on line secondo le istruzioni riportate nell'**ALLEGATO 1** che costituisce parte integrante del presente bando.

Per la presentazione della domanda il candidato dovrà seguire le seguenti modalità:

- accedere alla piattaforma registrandosi alla stessa (la registrazione richiederà l'inserimento dei propri dati anagrafici ed il possesso di un numero di cellulare e di un indirizzo e-mail privato);
- dopo la registrazione, accedere alla piattaforma dal link pervenuto nella propria mail o tramite sms utilizzando le credenziali di accesso ottenute (user id e password);
- dopo aver letto la guida alla compilazione della domanda (manuale d'uso) pubblicata nella piattaforma, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori e dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:
 - 1) dati anagrafici (cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e eventuale domicilio che, se diverso dalla residenza, verrà preso a riferimento dall'Azienda per ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso);
 - 2) un indirizzo di posta elettronica certificata personale (P.E.C.) nella disponibilità del candidato e corrispondente a quello utilizzato per l'inoltro della domanda di partecipazione. In tal caso l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare la PEC per ogni comunicazione relativa alla presente procedura, qualora lo ritenesse opportuno, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi;
 - 3) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
 - 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 5) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - 6) le eventuali condanne penali riportate e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti;
 - 7) il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
 - 8) le attività formative e professionali;
 - 9) le pubblicazioni ed i titoli scientifici;
 - 10) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, case di cura convenzionate o accreditate nel profilo a concorso o in qualifiche corrispondenti e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. I rapporti di lavoro / attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre tale data);
 - 11) i servizi prestati all'estero nel profilo a concorso, se riconosciuti;

- 12) la dispensa o la destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato licenziato;
- 13) eventuali titoli che danno diritto a precedenza, preferenza o riserva, allegando alla domanda i relativi documenti probatori;
- 14) l'eventuale necessità di ausili per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap, per i beneficiari della L. 104/1992; ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come prescritti dalle relative norme, che andranno certificati da apposita Struttura che attesti la disabilità riconosciuta, da allegare alla domanda;
- 15) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata.

Il candidato, al termine della compilazione, dovrà scaricare la domanda, stamparla e apporre la firma autografa (consentita anche la firma digitale) a regolarizzazione della stessa e delle dichiarazioni in essa contenute, scansionarla in formato pdf e ricaricarla tramite la funzione di upload nell'apposita sezione della piattaforma, ai fini dell'acquisizione agli atti dell'Istituto. La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato conclude correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema informatico il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

Il candidato riceverà, altresì, e-mail contenente la copia della domanda presentata.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Costituiscono motivi di esclusione dalla presente procedura selettiva:

1. la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando;
2. l'inoltro della domanda con modalità diverse da quella indicata nel presente bando;
3. la mancata apposizione della firma (autografa o digitale) in calce alla domanda di partecipazione inoltrata ovvero il mancato o non corretto caricamento della domanda sottoscritta nell'apposita sezione dedicata del portale.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura di file allegato alla piattaforma di formato diverso da quello indicato, ovvero rilevati come difettosi dal sistema.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il candidato, attraverso la procedura telematica, dovrà allegare alla domanda la copia digitale esclusivamente dei seguenti documenti, tramite file in formato PDF:

- il documento di riconoscimento in corso di validità (fronte e retro);
- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- l'eventuale documentazione che attesti il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- l'eventuale documentazione che attesti l'equiparazione dei servizi prestati all'estero secondo le procedure della L. 735/1960;

- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 20 L. 104/1999;
- l'eventuale certificazione medica comprovante lo stato di invalidità pari o superiore all'80% per la richiesta di esonero dalla preselezione;
- le eventuali pubblicazioni, di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Si precisa che, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione.

La Commissione Esaminatrice valuterà i soli titoli dichiarati dal candidato mediante la compilazione telematica della propria domanda di partecipazione.

A corredo della domanda, presentata per via telematica, il candidato sarà tenuto ad allegare altresì un proprio curriculum formativo-professionale, redatto e predisposto sotto qualsiasi forma e che sarà utilizzato ai soli fini conoscitivi della professionalità e della esperienza maturata dai candidati medesimi.

La documentazione allegata ma non dichiarata nella domanda on line con le modalità sopra previste, non verrà presa in considerazione.

TERMINI DI SCADENZA

La domanda dovrà pervenire al sistema, a **pena di esclusione**, entro le **ore 23:59 del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione integrale del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche n. ___ del _____.**

Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

Dopo tale termine la piattaforma interrompe automaticamente tutti i collegamenti in corso e non sarà più possibile eseguire la compilazione on line della domanda di partecipazione, né apportare eventuali aggiunte o modifiche alla stessa.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

L'Istituto e chi per esso non assumono responsabilità per eventuali disguidi tecnici o imputabili a terzi, forza maggiore o caso fortuito.

MODALITA' DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle prescrizioni contenute nell'art. 15 della Legge n. 183/2011, che di seguito si riportano:

"Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà"

Nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili

rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa prima di emettere il provvedimento finale favorevole.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nello specifico, nella compilazione della domanda telematica:

- le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella stessa sezione "Titoli accademici e di studio";

- i servizi prestati con rapporto di dipendenza presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate o servizi equiparati, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "Titoli di carriera". Le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera;

Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio

- i servizi prestati in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, presso Aziende ed Enti del SSN, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti o nel corrispondente profilo a concorso della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti o in mansioni assimilabili al profilo richiesto, devono essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale"; le dichiarazioni devono contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore); deve essere indicato il regime di accreditamento della Casa di Cura con il SSN al fine della valutazione tra i titoli di carriera.

Il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- i servizi prestati presso gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico (IRCCS) di diritto privato devono essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale" con l'indicazione dell'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, il profilo professionale, la data di inizio e termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o part-time;

- i periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. n. 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, devono essere rese nella sezione "Titoli di carriera", di cui sopra; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione dell'Ente

presso il quale il servizio è prestato, il profilo professionale, la categoria di inquadramento ed il periodo di servizio svolto (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o part-time (in questo caso specificare le ore), eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi della cessazione nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento.

Il candidato, qualora non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, dovrà indicarlo;

- i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti con mansioni riconducibili al profilo oggetto del concorso o se svolti in profilo o mansioni diverse da quelle a concorso, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20 comma 2 del D.P.R. n. 220/2001, nella sezione "Titoli di carriera", in cui deve essere specificato se il servizio stesso sia stato svolto o meno con la stessa mansione messa a concorso. Lo stesso vale per il servizio civile;
- i servizi prestati presso Case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione o altra tipologia, se la struttura non è accreditata/convenzionata con il SSN dovranno essere inserite nella sezione "Curriculum formativo e professionale";
- la frequenza di corsi di aggiornamento, convegni e congressi dovranno essere nella sezione "Curriculum formativo e professionale" indicando la denominazione dell'Ente organizzatore, la sede, la data di svolgimento, il numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;
- gli incarichi di docenza conferiti da Enti pubblici dovranno essere rese nella sezione "Curriculum formativo e professionale" e dovranno contenere: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia di docenza e ore effettive di lezione svolte.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento di ciascuna delle prove previste, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

All'ammissione dei candidati provvede, con atto deliberativo, il Dirigente Responsabile dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA.

Saranno ammessi alla procedura selettiva in oggetto i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano prodotto la domanda e la documentazione in conformità delle prescrizioni del presente bando. L'esclusione dal presente avviso sarà deliberata con provvedimento motivato, da notificarsi agli interessati entro trenta giorni dalla data di esecutività dello stesso mediante pubblicazione nella sezione Concorsi/Avvisi del sito web di Istituto www.inrca.it.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata con Delibera del Dirigente Responsabile dell'U.O. Amministrazione Risorse Umane IRCCS INRCA e da costituirsi ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Istituto, formulerà la graduatoria dei concorrenti dichiarati idonei (previa verifica del possesso dei corrispettivi requisiti di ammissione) in base alla quale il Direttore Generale procederà alla nomina del vincitore della procedura selettiva in oggetto.

La Presidenza della commissione è affidata al Direttore Scientifico o suo delegato e la relativa composizione è disciplinata dal predetto Regolamento come segue:

- n. 2 componenti titolari in qualità di responsabili scientifici dei progetti scientifici di riferimento ovvero di esperti nelle materie oggetto delle borse;
- n.1 funzionario in qualità di segretario.

Almeno 1/3 dei posti dei componenti della commissione è riservato alle donne ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., salva motivata impossibilità.

La scelta dei vincitori idonei sarà effettuata da una apposita Commissione e mediante espletamento di un unico colloquio, sulla base del punteggio complessivo attribuito per:

- valutazione dei titoli
- colloquio

Resta inteso che i candidati verranno inseriti nella graduatoria esclusivamente in base al possesso o meno dei previsti requisiti di ammissione.

I punti per i titoli e il colloquio sono complessivamente 50, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 30 punti per il colloquio

La suddivisione dei punti avverrà sulla base della valutazione dei seguenti titoli:

- Titoli di carriera	massimo punti	2
- Titoli accademici e di studio	massimo punti	3
- Pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti	10
- Curriculum formativo e professionale	massimo punti	5
- Colloquio	massimo punti	30

I titoli, anche in applicazione analogica di quanto statuito dal DPCM 21 aprile 2021, sono valutati come di seguito riportato:

Titoli di carriera:

a) servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, IRCCS e IZS, gli enti di cui agli art. 21 e 22 del D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti

b) i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili.

c) le frazioni di anno sono valutate in ragione mensili considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

d) i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo nazionale di lavoro.

Ai soli fini della valutazione, il servizio a tempo determinato prestato presso pubbliche amministrazioni, in base alle predette tipologie di rapporto di lavoro prevista dai contratti collettivi di lavoro, è equiparato al servizio a tempo indeterminato.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili alla figura professionale a concorso.

I periodi di servizio e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui agli articoli 4, commi 12 e 13, e 15-undecies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie.

I periodi di servizio prestati presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, sono valutati per il 25% della sua durata, come servizio prestato presso le aziende sanitarie locali e le aziende ospedaliere nella categoria di appartenenza.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125 e successive modificazioni, equiparabile a quello prestato dal personale di ruolo, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, ai fini della valutazione come titolo.

Titoli accademici e di studio:

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto della attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

a) la valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla consistenza complessiva della produzione scientifica, all'intensità e continuità temporale della produzione scientifica, alla originalità, innovatività, rigore metodologico, alla visibilità internazionale nei cataloghi bibliografici, all'impatto nella letteratura scientifica;

b) la commissione deve, peraltro, tenere conto, ai fini di una corretta valutazione:

della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altra categoria di punteggi;

del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate, ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero tiene conto dell'apporto individuale del candidato in caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione ovvero del fatto che le pubblicazioni costituiscano monografie ad alta originalità.

c) i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

Curriculum formativo e professionale:

a) nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento;

b) in tale categoria rientrano anche la partecipazione a progetti nazionali / internazionali, le presentazioni a congressi, convegni nazionali / internazionali, il conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali / internazionali per attività di ricerca, i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale;

c) in tale categoria rientrano altresì gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, di collaborazione a progetto, nonché altri incarichi di lavoro flessibile;

d) il punteggio attribuito dalla commissione al curriculum formativo e professionale è globale e deve essere adeguatamente motivato. La motivazione deve essere riportata nel verbale dei lavori della commissione medesima.

La valutazione dei titoli conseguiti all'estero è regolata dalla normativa vigente.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento delle prove di esame. La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione dopo lo svolgimento delle prove orali e per i soli candidati risultati idonei all'esito delle prove espletate.

Nella selezione verranno adottati i criteri di valutazione sopra indicati e specificati, valutando il bagaglio professionale e culturale dei candidati, non solo da un punto di vista quantitativo ma anche qualitativo e assegnando **preferenza** per l'assegnazione dell'incarico di che trattasi, agli eventuali **requisiti/titoli sopra meglio precisati in relazione al progetto di ricerca**.

PROVA DI ESAME

Il **colloquio** verterà sulle materie oggetto dell'incarico da conferire ed attinenti il profilo professionale da reclutare.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Dei lavori della Commissione Esaminatrice verrà redatto uno specifico verbale, sottoscritto da tutti i componenti.

La data del colloquio verrà pubblicata sul sito internet aziendale almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata per lo stesso.

È onere dei candidati consultare il sito, in quanto non è previsto l'avviso di convocazione scritta e la mancata presenza al colloquio nel giorno ed ora stabilita equivale a rinuncia.

I concorrenti sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova muniti di un valido documento di identità personale.

GRADUATORIA

La graduatoria derivante dalla presente procedura selettiva sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni. Qualora, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguano pari punteggio è preferito il candidato più giovane di età ai sensi di quanto previsto dall'art.3 comma 6 della Legge n.127/97, come integrato dall'art.2 comma 9 della Legge n.191/98.

La graduatoria suddetta sarà trasmessa dalla commissione al Dirigente Responsabile della UOC Amministrazione Risorse Umane per i provvedimenti di competenza.

La graduatoria di che trattasi verrà poi pubblicata, a valere come notifica per gli interessati, sul sito web dell'INRCA (<http://www.inrca.it>) e potrà, all'occorrenza, essere utilizzata, entro i limiti di validità della stessa e nell'arco temporale di 2 anni, con atto formale, nei limiti del budget assegnato e dei limiti di spesa sul personale, per il conferimento di eventuali ulteriori incarichi professionali per la medesima professionalità.

Il vincitore della borsa di studio/ricerca, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento della richiesta ed a pena di decadenza, sarà invitato a presentare all'Amministrazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, i documenti elencati nella richiesta stessa. Scaduto inutilmente tale termine, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La nomina decorrerà a tutti gli effetti, dalla data di effettivo inizio del servizio.

Il presente bando tiene integralmente conto delle disposizioni di cui al DPR 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative. A tal fine è a disposizione dei candidati la necessaria modulistica con l'indicazione dei modi e dei casi di autocertificazione.

Si richiama la legge 10.04.1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art.57 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165.

MODALITA' PER LA COMUNICAZIONE FRA ISTITUTO E CANDIDATI E PER DEFINIZIONI DELLE PROPOSTE DI CONFERIMENTO DELLA BSR

Ogni comunicazione ed ogni notificazione relativa al presente concorso verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto, sezione Concorsi/Avvisi, e varrà come notifica per tutti gli interessati.

È onere pertanto dei candidati consultare il sito Web d'Istituto.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di effettuare specifiche comunicazioni relative alla procedura a mezzo pec o nella area riservata del portale all'interno dell'apposita sezione dedicata alla procedura in oggetto.

L'Istituto comunicherà con i candidati risultati vincitori ai fini della definizione delle relative proposte di conferimento delle BSR mediante indirizzo di P.E.C. indicato nella domanda di ammissione al presente concorso.

Il candidato dovrà comunicare la disponibilità al conferimento della BSR, entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Il mancato riscontro entro il predetto termine equivarrà a rinuncia all'assegnazione della borsa di studio/ricerca e comporterà la decadenza dalla graduatoria.

CONTRATTO DI CONFERIMENTO DELLA BSR

L'IRCCS INRCA procederà all'adozione dell'atto di conferimento ed a tutti i successivi adempimenti necessari per la stipula del contratto di lavoro e per l'immissione in servizio.

Il candidato, nel termine di 30 giorni dalla nomina (salvo termini diversi stabiliti dall'Istituto), dovrà produrre tutta la documentazione richiesta dall'IRCCS INRCA e quindi sottoscrivere il contratto di conferimento dell'incarico.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, non si darà corso alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il rapporto di lavoro si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale sarà indicata la data di immissione in servizio, dalla quale decorreranno gli effetti giuridici ed economici.

La stipula del contratto individuale di lavoro con l'IRCCS INRCA sarà subordinata all'effettuazione della visita pre-assuntiva di idoneità alla mansione specifica e all'espressione del giudizio di idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni da parte del medico competente.

Il candidato che abbia conseguito la nomina mediante la presentazione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabile, decade dall'impiego.

Con l'avvio del servizio è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del S.S.N.

NORME FINALI

L'IRCCS INRCA si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare il presente bando, ovvero di non procedere alla stipula del contratto individuale a suo insindacabile giudizio, qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità, senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in relazione ad eventuali norme che stabilissero il blocco delle assunzioni, ancorché con la possibilità di deroga.

È condizione risolutiva del contratto individuale, senza l'obbligo di preavviso, l'annullamento della presente procedura, facendo salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei concorrenti, l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, valgono le norme di cui alla vigente normativa legislativa e contrattuale, per quanto compatibili, ivi compresi il D.Lgs 165/2001, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la Legge n. 240/2010 (assegni di ricerca e borse di studio) e la Legge n. 210/1998 come modificata dall'art. 19 della Legge n. 240/2010 (borse di dottorato di ricerca e soggiorni di studio all'estero).

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo in materia di privacy (n. 2016/679) e del D. lgs. n. 196/2003 per la parte non abrogata, si informano i partecipanti alla presente procedura che i dati personali e sensibili ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale sia informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della presente procedura.

Per eventuali chiarimenti e/o informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'UOC Gestione Risorse Umane dell'Amministrazione IRCCS INRCA, sita in Ancona - Via Santa Margherita n.5 (tel. 071/800 4781)

Ancona, 4 febbraio 2025

Per il Direttore Generale
(Dott.ssa Maria Capalbo)
Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C.
Amministrazione Risorse Umane
(Dott.ssa M. Grazia Palmeri)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATO 1

MODALITA' E CONDIZIONI PER LA REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

Leggere attentamente il bando prima di procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al Concorso Pubblico.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24, salvo momentanee interruzioni per manutenzioni del sistema, anche non programmate, tramite qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di uno dei seguenti browser di navigazione aggiornati all'ultima versione disponibile: **Google Chrome** o **Mozilla Firefox**.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore del giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.

L'utilizzo del sistema di iscrizione dovrà avvenire seguendo scrupolosamente le indicazioni.

Si declina ogni responsabilità in caso di uso improprio.

Fase 1: Registrazione nel sito aziendale

1- Accedere al sito web <https://inrca.selezionieconcorsi.it>

2- Effettuare la registrazione al portale, cliccando su "**REGISTRATI**" nella home page. Per l'iscrizione, dovranno essere forniti tutti i dati identificativi e dovrà essere allegato copia digitale di un documento di riconoscimento in corso di validità (fronte-retro). **Fare attenzione al corretto inserimento dell'indirizzo di posta elettronica certificata, in quanto allo stesso verranno inviate le credenziali di accesso al portale di iscrizione on line dei concorsi.**

3- Attendere la P.E.C. contenente il link a cui collegarsi per attivare la registrazione. Una volta eseguito il collegamento al link, è possibile inserire il codice fiscale e la password ricevuta per accedere al portale. Dopo aver compiuto l'accesso al portale, è possibile modificare la password.

Fase 2: Candidatura on line al concorso pubblico

1- Dopo aver inserito Codice fiscale e Password e cliccato su "**ACCEDI**", selezionare la voce "**Partecipa ad una selezione o concorso**", per accedere ai concorsi attivi.

2- Una volta selezionato il concorso a cui si intende partecipare, cliccare l'icona "**PARTECIPA**".

3- Compilare le pagine di registrazione della domanda, attraverso i seguenti 3 passi:

Passo 1 di 3

prevede la compilazione dei seguenti dati:

requisiti generali;

requisiti specifici;

eventuale dichiarazione di ausili necessari e/o richiesta di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ex art. 20 L. 104/1992 unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di disabilità;

eventuale dichiarazione di invalidità uguale o superiore al 80% che esonera dalla eventuale preselezione, unitamente alla produzione, mediante upload, della documentazione medica attestante lo stato di invalidità;

autorizzazione al trattamento dei dati personali;

Passo 2 di 3

prevede la compilazione dei seguenti dati e l'inserimento degli allegati:

titoli di carriera;

titoli accademici e di studio;

pubblicazioni e titoli scientifici;

curriculum formativo e professionale;

titoli di preferenza e di precedenza;

upload degli allegati alla domanda;

Passo 3 di 3

permette di verificare la correttezza dei dati inseriti e di generare la domanda, cliccando su "CREA DOMANDA".

4- Una volta creata la domanda, aprire e stampare la domanda;

5- Firmare la domanda, (consentita anche la firma digitale con certificato rilasciato da certificatore accreditato);

6- Scansionare l'intera domanda firmata (la scansione della domanda firmata dovrà essere in formato PDF, in modalità bianco e nero, di dimensione non superiore a **5MB**) e salvarla nel pc;

7- Recuperare la domanda firmata (consentita anche la firma digitale con certificato rilasciato da certificatore accreditato) e scansionata, cliccando sul tasto "**Scegli file**";

8- Cliccare su "**ALLEGA**" per allegare la domanda firmata;

9- Cliccare su "**INVIA CANDIDATURA**" per completare la candidatura al concorso.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato riceverà la comunicazione di conferma dell'avvenuta candidatura con allegata la domanda firmata, contenente i dati inseriti, completa del numero identificativo/protocollo, data e ora di invio.

N.B.: Si invita il candidato a rammentare/conservare il suddetto numero identificativo/protocollo della propria candidatura che verrà successivamente utilizzato dall'amministrazione per ogni comunicazione/pubblicazione al fine di poter garantire la privacy dei concorrenti.

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. ... POSTI DI ... PER IL POR IRCCS INRCA DI ...

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ... PER IL POR IRCCS INRCA DI ...

INRCA-IRCCS

← numero identificativo dell'istanza

_____ nat. a _____ il _____

_____ residente in _____

_____ con _____ - Telefono: _____

_____ indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale (P.E.C.) _____

- CHIEDE

di partecipare al CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. ... POSTI DI ... PER IL POR IRCCS INRCA DI ... BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. ... POSTI DI ... PER IL POR IRCCS INRCA DI ...

A tal fine consapevole delle conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci (art. 76 comma 1 DPR n. 245/2000) e consapevole, inoltre, che la non veridicità del contenuto della dichiarazione comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emesso alla data della dichiarazione non veridica (art. 75 DPR n. 245/2000), si sancisce per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 come la propria responsabilità.

DICHIARA

La mancata ricezione della comunicazione di conferma sta a significare che la domanda non è stata inviata e la candidatura non è andata a buon fine.

Nel caso in cui, una volta creata la domanda, il candidato si disconnetta dalla piattaforma informatica senza completare le operazioni che consentono di allegare ed inviare la candidatura, il medesimo potrà concludere la procedura accedendo all'Area Riservata, alla sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccando su "**INVIA**" ed eseguendo le operazioni indicate nei suddetti punti 7-8-9 della "Fase 2: Candidatura on line alla procedura". La sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**" consente altresì al candidato di controllare lo stato della domanda ed eventualmente di ritirare o apportare modifiche alla domanda:

- Per **ritirare una domanda già inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**RITIRA CANDIDATURA**" e cancellare definitivamente tutti i dati già inseriti.
- Per apportare **modifiche alla domanda già inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**RITIRA CANDIDATURA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line della procedura"
- Per apportare **modifiche alla domanda non ancora inviata**, accedere nella sezione "**CONTROLLA LE TUE PARTECIPAZIONI**", cliccare su "**MODIFICA**" e successivamente su "**RITIRA CANDIDATURA E MANTIENI I DATI**". Il candidato, a questo punto, potrà riformulare una nuova domanda di partecipazione entro i termini consentiti, ripetendo le operazioni indicate nella "Fase 2: Candidatura on line della procedura".

La sezione “**AGGIORNA DATI ANAGRAFICI**”, all’interno dell’Area Riservata, consente al candidato di aggiornare, in ogni momento, i propri dati anagrafici e recapiti.

ASSISTENZA TECNICA:

Per l’assistenza tecnica sulla procedura di compilazione della domanda on line è possibile contattare l’Help Desk dalle ore 9:00 alle 13:00 e dalle ore 16:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì al numero 0971/58452.

ERAP - Presidio di Ascoli Piceno

Avviso di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti – Area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione, profilo professionale “Funzionario Tecnico” – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da destinare al presidio di Ascoli Piceno

Articolo 1 – Oggetto

1. Con determinazione del Dirigente responsabile del Presidio Erap Marche di Ascoli Piceno n. 107 RPAP del 17/10/2025, è stata indetta una procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell’art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. per la copertura di n. 2 posti – area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, ex categoria D, profilo professionale “Funzionario Tecnico” – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da destinare al Presidio di Ascoli Piceno, di cui:

- N. 1 posto di “Funzionario Tecnico” area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno da assumere nel corrente anno 2025;
- N. 1 posto di analoga area, profilo e rapporto da assumere nell’anno 2026;

2. Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 e dell’art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne ai fini della presente selezione.

3. La vacanza dei posti messi a selezione resta subordinata all’esito negativo delle procedure di cui all’art. 34-*bis*, c. 1 e 2, del D.Lgs. 165/2001; diversamente il presente concorso si intenderà revocato.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di mobilità di cui al presente avviso possono partecipare tutti i dipendenti a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, con rapporto a tempo pieno ovvero part-time, con dichiarata disponibilità alla trasformazione a tempo pieno, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere dipendente a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all’art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- b. inquadramento corrispondente all’Area dei Funzionari e della E.Q. di cui al CCNL 16/11/2022 del comparto Funzioni Locali e profilo Tecnico;
- c. aver superato il periodo di prova nell’Amministrazione di appartenenza ovvero presso precedenti Enti;
- d. essere dipendente pubblico da almeno 3 anni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- e. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - **Laurea Magistrale (LM - DM 270/04)** appartenente ad una delle seguenti classi:
 - LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
 - LM-23 Ingegneria civile
 - LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
 - LM-26 Ingegneria della sicurezza
 - LM-35 Ingegneria per l’ambiente e il territorio

- **Laurea Specialistica (LS – DM 509/99)** appartenente ad una delle seguenti classi:
 - o 4/S Architettura e ingegneria edile
 - o 28/S Ingegneria civile
 - o 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio
- **Laurea triennale (L - DM 270/2004)** appartenente ad una delle seguenti classi:
 - o L-17 Scienze dell'architettura
 - o L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia
 - o L-7 Ingegneria civile e ambientale
- **Laurea triennale (DM 509/99)** appartenente ad una delle seguenti classi:
 - o Classe 4 – Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile
 - o Classe 8 – Ingegneria civile e ambientale.

Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile – Architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio e diplomi di laurea equipollenti per legge ed equiparati ai sensi del DM MIUR del 09/07/2009 (recante equiparazioni tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali);

- f. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di avere procedimenti per reati in corso ostativi al rapporto di pubblico impiego;
- g. insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n. 159/2011 (c.d. Codice antimafia);
- h. mantenimento dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- i. non aver riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente la scadenza del termine per la partecipazione alla procedura di cui al presente bando;
- j. non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo di inquadramento contrattuale;
- k. maturazione dei requisiti per pensionamento non prima dei successivi tre anni dalla scadenza del presente avviso.
- l. possesso dell'idoneità fisica alla mansione del profilo professionale del posto da ricoprire:

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla stessa, entro il 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul **Portale InPA**.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di ESCLUSIONE, in VIA TELEMATICA, mediante apposita procedura accessibile dal portale InPA al seguente link <https://www.inpa.gov.it/> attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza, l'eventuale disabilità possedute o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione ecc.);
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

2. L'accesso al sistema che consente la compilazione della domanda di concorso può avvenire solo attraverso autenticazione mediante SPID, CIE, CNS e eIDA, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii.

Nella compilazione del proprio curriculum ovvero della domanda il candidato dovrà indicare:

- a) Le proprie generalità all'interno delle sezioni "Anagrafica" e "Informazioni Personali";
- b) Il possesso dei requisiti generici e specifici;
- c) Il possesso di titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni;
- d) Le esperienze lavorative come dipendente indicando l'Ente di appartenenza, la categoria, la posizione giuridica, il profilo professionale attuali nonché eventuali altri Enti presso i quali si è prestato servizio, con specificazione dei periodi, della categoria, del profilo professionale di appartenenza e delle posizioni di responsabilità eventualmente ricoperte (le assenze per maternità, per allattamento e per paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato).
- e) Eventuali ulteriori esperienze lavorative presso privati ritenute significative per il posto da ricoprire: verranno valutate prioritariamente le esperienze maturate nell'ambito del posto da ricoprire;
- f) Eventuali articoli e pubblicazioni;
- g) Eventuali attività di docenza;
- h) Eventuali partecipazioni a corsi, convegni, congressi;
- i) Eventuali ulteriori attività svolte e non riconducibili alle sezioni precedenti;
- j) La conoscenza di base degli applicativi informatici e di posta elettronica;
- k) Le competenze linguistiche possedute;
- l) Eventuali competenze extracurricolari;
- m) Eventuali dichiarazioni di sanzioni disciplinari, procedimenti disciplinari eventualmente in corso e eventuali carichi pendenti.

Acquisita l'istanza, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti alle fasi della procedura.

3. La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata dalla ricevuta elettronica rilasciata dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

4. Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

5. Il termine di presentazione della domanda è perentorio.

6. In ogni caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà attuata una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Si consiglia di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

7. La domanda di partecipazione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

8. L'Ente si riserva di verificare successivamente la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme di cui al D.P.R. n.445/2000 e della documentazione presentata a corredo della domanda.

9. Qualora dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni regolarizzabili nelle domande e/o nella documentazione inerente i requisiti necessari per l'ammissione, il responsabile della presente procedura provvederà, avvalendosi dei poteri di cui all'art. 6 della Legge 241/90, al loro perfezionamento.

10. Non sono considerate valide le domande di mobilità già pervenute e giacenti, coloro che hanno presentato domanda di mobilità verso questo Ente prima del presente avviso se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

Art. 4 – Motivi di esclusione

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- a) La mancanza di uno solo dei requisiti di cui all'art. 2, in qualsiasi momento accertata;
- b) La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente bando;
- c) La mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti stabiliti per l'ammissione alla selezione comporta, comunque in qualunque momento, l'esclusione.

Art. 5 – Procedura di selezione

I candidati dovranno sostenere un colloquio motivazionale e di approfondimento delle competenze e conoscenze professionali possedute, con specifico riferimento alle esigenze funzionali dell'Amministrazione. In particolare, il colloquio sarà finalizzato a:

- accertare la professionalità e l'attitudine posseduta in relazione al posto di ricoprire e consisterà in una discussione sul curriculum professionale presentato e su approfondimenti tematici legati alla specifica normativa di settore con riferimento a progettazione, direzione lavori, sicurezza nei cantieri, attività tecnico-amministrative connesse alla realizzazione, manutenzione e gestione degli immobili ERP, anche in qualità di RUP ai sensi del D.Lgs. 36/2023, gestione appalti pubblici, pratiche edilizie, attività di supporto tecnico agli organi dell'ente)
- Esaminare il possesso di competenze trasversali, quali la capacità di analizzare specifiche situazioni e problemi.

Il colloquio avverrà anche nel caso in cui abbia presentato domanda un solo candidato. L'Erap Marche, infatti, si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del posto qualora dal colloquio e dall'esame dei titoli posseduti emerga l'assenza della professionalità necessaria per l'assolvimento delle funzioni che l'Amministrazione intende assegnare allo specifico profilo professionale oggetto di mobilità.

Per la selezione, la commissione giudicatrice stabilisce i seguenti punteggi:

- Titoli max punti 5
- Colloquio max punti 25

Sono considerati idonei i candidati che ottengono, nel colloquio, il punteggio minimo di almeno 16 punti.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Punti 3 per i **titoli di servizio** desumibili dal *curriculum vitae*, come da seguente tabella:

Servizio prestato presso una pubblica amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.	
a tempo indeterminato e determinato con inquadramento nell'Area dei Funzionari e della E.Q. di cui al CCNL 16/11/2022 del comparto Funzioni Locali ed assegnazione al Servizio Tecnico dell'Ente di appartenenza - profilo professionale di Funzionario Tecnico	Max Punti 2 (0,20 per ogni semestre)
a tempo indeterminato e determinato con inquadramento in altra Area dei Funzionari e della E.Q. di cui al CCNL 16/11/2022 del comparto Funzioni Locali ed assegnazione ad altro Servizio dell'Ente di appartenenza - profilo professionale di Funzionario Tecnico	Max Punti 1 (0,10 per ogni semestre)

Il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli ulteriori rispetto a quelli necessari per l'accesso alla selezione e attinenti alla posizione lavorativa oggetto del bando.

- Puntì 2 per i **titoli accademici e di studio**, come da seguente tabella:

Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento attinente al posto da ricoprire	Max Puntì 1
Master universitario di I o II livello, Diploma di specializzazione post-laurea, Dottorato di ricerca attinente al posto da ricoprire	Max Puntì 1

Articolo 6 – Preferenze a parità di merito e riserva di posti

La commissione in sede di valutazione dei requisiti necessari per le preferenze e riserve terrà conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i.

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza, sono quelle elencate all'articolo 5, commi 3 e 4 del DPR 16 giugno 2023, n. 82. Tale preferenza potrà applicarsi subordinatamente alla specifica richiesta degli interessati nella domanda stessa di partecipazione alla selezione pubblica.

I requisiti di appartenenza a una delle suddette categorie devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e, a pena di irrilevanza, dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità.

In conformità a quanto disposto dalla Legge n. 191/98, se due o più candidati ottengono pari punteggio, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e del colloquio, è preferito il candidato più giovane d'età.

Art. 7 – Comunicazioni

I partecipanti, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario dei colloqui, devono consultare i seguenti siti di riferimento:

- Sito web istituzione di ERAP Marche, nella sezione dedicata alla presente procedura di mobilità;
- Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, "InPA": <https://www.inpa.gov.it/>.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti; non sarà inviata altra comunicazione scritta.

La data del colloquio sarà resa nota attraverso la pubblicazione sui sopra indicati siti internet almeno 15 giorni prima della stessa.

La selezione dei candidati (anche di un solo candidato qualora vi sia una sola domanda utile di trasferimento per la professionalità ricercata) sarà effettuata da una Commissione composta da tre membri nominata con apposita determinazione del RUP.

Art. 8 – Avvio mobilità

Al termine delle procedure, tutte le operazioni relative alla stessa saranno approvate con atto dirigenziale e l'esito sarà consultabile sui siti internet di cui all'art. 6 del presente avviso.

La presente procedura di mobilità dà luogo ad un elenco di candidati finalizzato a reperire la specifica professionalità richiesta per il posto in organico da ricoprire. Tale elenco esaurisce definitivamente la sua efficacia nel momento in cui l'Ente procede alle assunzioni attingendo dallo stesso.

L'assunzione in servizio dei vincitori è subordinata all'acquisizione del nulla osta alla mobilità esterna rilasciata dalle Amministrazioni di appartenenza ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80 del 09/06/2021, o, in alternativa, dell'attestazione rilasciata dalla stessa Amministrazione relativa alla non necessità del predetto nulla osta ai sensi della vigente normativa, che dovrà avvenire entro 15 giorni dalla data di comunicazione di approvazione dei verbali della Commissione esaminatrice; la mancata presentazione di detta documentazione è causa di esclusione dalla procedura, con conseguente scorrimento dell'elenco degli idonei.

Art. 9 – Trattamento economico

Al/la dipendente trasferito/a per mobilità, salvo diversa disposizione, sarà applicato il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali.

Art. 10 – Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016/UE

Ai sensi del Regolamento GDPR 679/2016 UE, si informa che i dati personali forniti sono obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Per la compilazione del CV e per presentare la propria candidatura è necessario spuntare la casella "Autorizzo all'utilizzo di tutti i dati inseriti nel mio Curriculum per finalità di ricerca e selezione di figure professionali attinenti al mio profilo", si precisa che il responsabile dei dati conferiti sul portale InPA è il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Ai fini della restante procedura di mobilità, titolare del trattamento è ERAP Marche. In relazione al trattamento dei dati personali, i diritti spettanti alle persone interessate sono quelli di cui agli artt. 15-22 e seguenti del GDPR 679/2016. In particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, di chiederne copia nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile per la Protezione dei dati presso ERAP, con sede in piazza Salvo D'Acquisto 40, 60131, Ancona (AN) e-mail privacy@erapmarche.it.

E' possibile consultare una informativa più esaustiva e completa all'indirizzo www.erapmarche.it/privacy

Art. 11 – Disposizioni finali

Con la partecipazione all'avviso di mobilità è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.

I candidati dichiarano in sede di domanda di aver preso visione del bando e di accettarne ogni sua parte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i soggetti interessati possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'E.R.A.P. Marche.

La procedura di mobilità di cui al presente bando è subordinata all'esperimento negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che verrà avviata contestualmente alla pubblicazione del presente avviso.

L'assunzione programmata per l'anno 2026 è subordinata: (1) all'esperimento negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 che sarà ripetuta prima dell'assunzione prevista per l'anno 2026; (2) al superamento del periodo di prova di cui all'art. 25 comma 10 del CCNL 2019-2021 del 16.11.2022 da parte del dipendente che ha ricoperto il posto resosi vacante dal 1° giugno 2025.

Fermo restando quanto previsto dal comma precedente, i candidati risultati vincitori della selezione verranno assunti alle dipendenze dell'Erap Marche, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Art. 12 – Responsabilità del procedimento

Ai sensi degli artt. 4 e 5 della Legge 07/08/1990 n. 241 il responsabile del presente procedimento è il responsabile del presidio Erap di Ascoli Piceno, Avv. Sabrina Tosti.

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi al Presidio di Ascoli Piceno dell'ERAP Marche mail: **presidioap@erapmarche.it**.

Ascoli Piceno, li 20 ottobre 2025

IL RESPONSABILE DEL PRESIDIO
(Avv. Sabrina Tosti)

AVVISI

Ascoli Servizi Comunali Srl

Avviso di Intervento Perfezionamento Titolo Abilitativo, procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per gli impianti di produzione di energia alimentati da fonte rinnovabile, ai sensi dell' Art. 8 del D.Lgs. n. 190/2024.

Oggetto: Art. 8 D. Lgs. 25/11/2024 n. 190 - Procedura abilitativa semplificata - Impianto di valorizzazione energetica del biogas prodotto nella discarica RSU in loc. Relluce nel Comune di Ascoli Piceno - Modifica impianto denominato "Ascoli I" e voltura titoli autorizzativi - Ditte: ASJA Ambiente Italia S.r.l. S.B. ed Ascoli Servizi Comunali S.r.l.

Tipo di Impianto: Impianto di valorizzazione energetica del biogas prodotto dalla degradazione anaerobica dei rifiuti da discarica.

Localizzazione dell'intervento: Comune di **ASCOLI PICENO** (AP), località Relluce, su area identificata al Catasto Terreni al Foglio 50, Particelle 147-151.

Il Proponente Andrea Zambrini in qualità di legale rappresentante dell'Impresa Ascoli Servizi Comunali S.r.l. P.IVA 01765610447

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, che è stata trasmessa al Comune di Ascoli Piceno (AP) in data **04/08/2025** l'istanza di Procedura Abilitativa Semplificata (PAS), registrata al protocollo generale n. **69909** del 4/8/2025.

Il procedimento **si è concluso positivamente** ai sensi dell'articolo 8, comma 8, del D.Lgs. n. 190/2024, come attestato dalla Determina Dirigenziale del Comune di Ascoli Piceno n. 3831 del 08/10/2025.

Il Presidente
Dott. Andrea Zambrini

B.O. Marmi Srls

Avviso al Pubblico – Procedura Abilitativa Semplificata (P.A.S.) – ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 190/2024, per lavori di realizzazione di un impianto fotovoltaico della potenza complessiva di circa 1,3 MW e relative opere di connessione alla rete, da installarsi nel Comune di Acqualagna (PU). La presente pubblicazione ha validità per l'elettrodotto di connessione interrato in media tensione ai sensi della L.R. 19/1988

e s.m.i e per l'impianto fotovoltaico ai sensi dell'art.8 del D.Lgs 190/2024

Il sottoscritto Ing. Marco Sotte, nato a Civitanova Marche (MC) il 17/03/1983 e residente a Civitanova Marche (MC) in Via IV Novembre 126, in qualità di progettista e tecnico incaricato dalla società proponente B.O. MARMI SRLS, avente sede legale nel Comune di Acqualagna (PU), in Via Flaminia, n. 241, C.F/P. IVA 02601530419

AVVISA CHE

in data 17/10/2025 è inoltrata tramite PEC al Comune di Acqualagna, una richiesta di PAS - Procedura Abilitativa Semplificata dalla società B.O. MARMI SRLS, per la realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra e relative opere di connessione alla rete avente i seguenti estremi:

PROPONENTE: B.O. MARMI SRLS, avente sede legale nel Comune di Acqualagna (PU), in Via Flaminia, n. 241, C.F/P. IVA 02601530419

PROGETTISTA: Ing. Marco Sotte – Via del Lido 15, 63900 Fermo (FM) – iscritto all'Albo degli Ingegneri di Ancona N. A-3170

DESCRIZIONE INTERVENTO: realizzazione di un impianto fotovoltaico a terra denominato "Bartoli Marmi" della potenza complessiva di 1298,70 kWp e relative opere di connessione alla rete nell'area situata nel comune di Acqualagna (PU).

UBICAZIONE

- **impianto:** Via della Regione, snc – 43°38'10.6"N 12°40'42.9"E
- **elettrodotto interrato:** da area impianto a punto della rete di distribuzione esistente passando per strada vicinale San Gregorio.

CARATTERISTICHE ELETTRODOTTO posa interrata, lunghezza indicativa circa 415 m, 20 kV, 50 Hz, formazione prevalente 2x(3x1x185mm²)

Tutti gli elaborati del progetto relativi sia all'impianto fotovoltaico che alla linea di connessione MT sono disponibili e consultabili presso il Comune di Acqualagna (PU), sito in Piazza Mattei n° 9 - 61041 Acqualagna (PU).

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale Regione Marche.

Acqualagna, lì 17/10/2025

Il tecnico incaricato
Ing. Marco Sotte

Elion Srl

Attestazione di deposito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) a dimostrazione della sussistenza del titolo abilitativo ai sensi del comma 7-bis, art.6 del D.Lgs 3 marzo 2011 n.28

Il sottoscritto FABIO MARCOLINI, nato a Pesaro (PU) il 14/06/1985 domiciliato per la carica a Pesaro (PU), 61122, in Via degli Abeti n.346, codice fiscale MR-CFBA85H14G479J, in qualità di AMMINISTRATORE della società ELION SRL, codice fiscale e partita iva 02671350417 con sede legale in Pesaro (PU), 61122, in Via degli Abeti n.58, pec elionsrl@legalmail.it

Ai sensi dell'art.7-bis del D.Lgs. 3 marzo 2011 n.28

RENDE NOTO

mediante pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche, che è avvenuto il perfezionamento del titolo abilitativo PAS in data 03/10/2025.

La procedura abilitativa PAS è stata trasmessa al Comune di Porto Recanati (Prov. MC) in data 16/11/2023 alle ore 19:05, numero procedimento 18888/2023 del 16/11/2023, codice procedimento 843, pratica SUAP 812/23, riguardante la realizzazione di un nuovo impianto fotovoltaico di produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile e relative opere di connessione della potenza di 3260.32 kW da realizzarsi in Via Santa Maria in Potenza snc, Comune di Porto Recanati, Mappali 3, 26, 97, 135, 275 del Foglio 19.

La documentazione è stata consegnata al Comune di Porto Recanati ed è dunque visionabile presso gli uffici dello stesso comune di Porto Recanati.

Pesaro, 21/10/2025

L'Amministratore
Fabio Marcolini

Gli annunci da pubblicare devono pervenire entro le ore 16,00 del giovedì precedente la data di pubblicazione.

Dovranno essere inviati:

- *per e-mail al seguente indirizzo*
ufficio.bollettino@regione.marche.it

referenti Ufficio Pubblicazione BUR:

Avv. Carmen Ciarrocchi

Maurizio Vecchio

Tiziana Capotondi

- *per pec al seguente indirizzo:*
regione.marche.protocolliunta@emarche.it

Editore:
REGIONE MARCHE
AUT. TRIBUNALE ANCONA
N. 23/1971
Direttore responsabile:
Dott. FRANCESCO MARIA
NOCELLI.

GLI ENTI LOCALI E TERRITORIALI DEVONO INSERIRE I PROPRI ANNUNCI NEL SITO:

<http://bur.regione.marche.it>

Il Bollettino è consultabile su Internet al seguente indirizzo:
<http://www.regione.marche.it/bur>

Stampa: EDIPRESS sas
ARIANO IRPINO (AV)